

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет физико-математического и технологического образования
Кафедра методик математического и информационно-технологического
образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе С.Н. Титов

**УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ)
«ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА ПО ТЕХНОЛОГИИ»**

Программа учебной практики Предметно-методического модуля
основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),

направленность (профиль) образовательной программы
Информатика. Технология

(очная форма обучения)

Составитель: Громова Е.М.,
к.п.н., доцент кафедры методик
математического и
информационно-технологического
образования

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета физико-математического и технологического образования, протокол от «26» мая 2023 г. №5

Ульяновск, 2023

1. Вид и тип практики

Учебная (ознакомительная) «Ознакомительная практика по технологии» включена в обязательную часть Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы «Информатика. Технология», очной формы обучения.

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Целью учебной практики является получение первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации обучения, воспитания и развития школьников в оснащенных современным учебным оборудованием школьных мастерских, точках роста и кванториумах.

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	знает	умеет	владеет
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	ОР-1 Знает основы правового регулирования проектной и исследовательской деятельности; основные этапы проектирования, виды рисков и ограничений в проектной	ОР-2 умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и формулировать их	

<p>УК-2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>	<p>деятельности.</p>		
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p>	<p>ОР-3 Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде в образовательной организации</p>	<p>ОР-4 Умеет демонстрировать один из способов речевого и социального взаимодействия в образовательной организации</p>	
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p>	<p>ОР-5 Знает основные закономерности и принципы взаимодействия субъектов образовательных отношений</p>	<p>ОР-6 Умеет взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося; взаимодействовать с представителями организаций] образования, социальной и</p>	<p>ОР-7 Владеет методами основными взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума взаимодействия с участниками образовательного процесса по вопросам обучения, воспитания, развития обучающегося</p>

<p>ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.</p>		<p>духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др. по основным вопросам организации образовательного процесса.</p>	
<p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ОР-8</p> <p>Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ОР-9</p> <p>Умеет выбирать необходимые информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.</p>	
<p>ППК-1. Способен планировать и применять технологические процессы изготовления объектов труда в профессиональной</p>	<p>ОР-10</p> <p>Знает структуру, состав и дидактические единицы содержания преподаваемого предмета; традиционные и</p>	<p>ОР-11</p> <p>Уметь осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в соответствии с требованиями ФГОС</p>	<p>ОР-12</p> <p>Владеет действием проектирования различных форм учебных занятий.</p>

<p>педагогической деятельности</p> <p>ППК-1.1 Владеет знаниями о традиционных, современных и перспективных технологических процессах</p> <p>ППК-1.2 Демонстрирует умения эксплуатации учебного оборудования при создании объектов труда</p> <p>ППК-1.3 Демонстрирует навыки планирования и применения изучаемых технологий при изготовлении объектов труда</p>	<p>современные методы, средства и формы организации учебного процесса.</p>	<p>ОО.</p>	
--	--	------------	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (ознакомительная) «Ознакомительная практика по технологии» включена в обязательную часть Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы «Информатика. Технология», очной формы обучения.

Практика опирается на результаты обучения, сформированные в рамках школьного курса «Технология» (соответствующих дисциплин среднего профессионального образования) и дисциплин учебного плана «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение», «Методы исследовательской и проектной деятельности» и практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика», «Ознакомительная практика по информатике», «Технологическая практика (Психологические основы профессиональной деятельности)».

Результаты практики являются основой для изучения дисциплин: «Методика обучения и воспитания по профилю Технология», «Организация проектной деятельности по технологии».

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность:

Номер семестра	Трудоемкость		Кол-во учебных недель	Форма промежуточной аттестации
	Зачетные единицы	Кол-во часов (практическая подготовка)		
5	3	108	2	Зачет с оценкой
Итого:	3	108	2	

5. Содержание практики, формы отчетности по практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (часы)				Формы текущего и промежуточного контроля
		Контактная работа		Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
		с работниками организации и (база практики)	с руководителями практики от вуза			
1.	Подготовительный этап	-	1	2	3	Собеседование по итогам инструктажа по ТБ
3.	Основной этап	2	8	88	90	Отчет о результатах прохождения практики
4.	Подведение итогов практики	2	1	4	10	Участие в итоговой конференции

Содержание этапов практики:

№ п/п и название этапа	Сроки этапа	Содержание этапа	Текущая и промежуточная аттестация
<p>1. Организационно-подготовительный этап: проведение установочной конференции</p>	<p>В первый день практики</p>	<p>Установочная конференция. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике. Выполнение заданий, предусмотренных ФОС (при наличии).</p>	<p>Собеседование по итогам инструктажа по ТБ</p>
<p>2. Основной этап</p>	<p>1 - 2-ая недели практики</p>	<p>- Общее задание 1. Знакомство с практикой организации образовательного процесса и материально-техническим оснащением специализированных учебных кабинетов и учебных мастерских по профилю технология в образовательной организации инновационного типа, в том числе, в центрах образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка Роста», детских технопарках «Кванториум», региональных координационных центрах «World Skills Russia». 2. Анализ нормативно-правовой документации обеспечения работы учебных кабинетов и учебных мастерских по профилю технология, в том числе, изучение организации соблюдения правил техники безопасности. 3. Выполнение пробных работ, изучение приемов организации практического обучения с использованием новейшего оборудования, инновационных технологий обработки материалов,</p>	<p>Отчет о результатах прохождения практики</p>

		<p>соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей в соответствии с ФГОС ОО по профилю Технология.</p> <p>Индивидуальное задание (вариативно). Разработка индивидуальных и групповых проектов по теме, предлагаемых руководителем практики от ВУЗа совместно с педагогом-наставником от образовательной организации, обязательными составными частями которого являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ официального сайта образовательного учреждения; 2. Описание ролевых позиций педагога в ходе педагогической деятельности, проиллюстрировав их примерами; 3. Изучение опыта работы учителей технологии на базе практики. Составление портрета современного учителя технологии. Составление фото-коллажа, иллюстрирующего выполнение основных функций учителя технологии/педагога дополнительного образования. 4. Оказание помощи педагогу (учителю технологии) в организации учебного процесса или внеклассного мероприятия. 	
<p>3. Итоговый этап: проведение результатов практики на итоговой конференции</p>	<p>В течение 2-х недель по окончании практики</p>	<p>Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, обсуждение и обмен мнениями, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сдача отчетной документации на проверку методисту; - подготовка презентации по результатам практики; - просмотр презентаций. 	<p>Выступление на итоговой конференции</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

По итогам практики обучающиеся составляют отчеты, защита отчета по практике проводится в виде презентации на итоговой конференции. Прилагается стандартный бланк отчета по практике. Методистами даются рекомендации по заполнению стандартного бланка и документов, входящих в состав отчета по практике. По окончании практики на основании проведенных уроков, бланка отчета по практике выставляется дифференцированный зачет.

6. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Организация и проведение аттестации обучающегося

В процессе оценки обучающегося необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы при выполнении программы практики через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация завершает прохождение практики; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений и навыков, формирование определенных компетенций.

№ п/п	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты практики
	Оценочные средства для текущей аттестации ОС-1 Дневник практики ОС-2 Отчет практиканта о прохождении практики ОС-3 Презентация по результатам практики ОС-4 Защита проекта	ОР-1 Знает основы правового регулирования проектной и исследовательской деятельности; основные этапы проектирования, виды рисков и ограничений в проектной деятельности. ОР-2 умеет определять круг задач в рамках поставленной цели и формулировать их ОР-3 Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде в образовательной организации ОР-4
	Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) ОС-5 Зачет в форме устного собеседования по вопросам	Умеет демонстрировать один из способов речевого и социального взаимодействия в образовательной организации ОР-5 Знает основные закономерности и принципы взаимодействия субъектов образовательных отношений ОР-6 Умеет взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения,

		<p>воспитания, развития обучающегося; взаимодействовать с представителями организаций] образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др. по основным вопросам организации образовательного процесса.</p> <p>ОР-7 Владеет методами основными взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума взаимодействия с участниками образовательного процесса по вопросам обучения, воспитания, развития обучающегося</p> <p>ОР-8 Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОР-9 Умеет выбирать необходимые информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОР-10 Знает структуру, состав и дидактические единицы содержания преподаваемого предмета; традиционные и современные методы, средства и формы организации учебного процесса.</p> <p>ОР-11 Уметь осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО.</p> <p>ОР-12 Владеет действием проектирования различных форм учебных занятий.</p>
--	--	--

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по практике

Оценочными средствами текущего оценивания являются: дневник практики, включающий отчет о выполнении индивидуального задания, презентация по результатам практики, защита проекта. Контроль ведется регулярно в течение всей практики.

ОС-1 Дневник практики

Дневник по учебной практике заполняется студентом с целью описания процесса прохождения практики и включает в себя:

Титульный лист, на котором приводится информация об учебном заведении, данные студента-практиканта, вид практики. Ниже ставится дата прохождения практики. Указываются научные руководители из университета. Календарный план прохождения практики. Студенту необходимо записать все периоды в дневник с указанием объема работы. Данная часть заполняется в хронологическом порядке начиная с 1-го дня практики. Научный руководитель расписывается за каждый день. Отзыв о прохождении практик студента содержит информацию об успехах студента при прохождении практики, сильные/слабые стороны студента и рекомендации. Образец оформления дневника практики Приложение 1

ОС-2 Отчет практиканта о прохождении практики

В отчете отражаются:

- место и время прохождения практики;
- краткое изложение содержания и выполнения программы практики с целями и задачами;
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики;
- приложение к отчету электронных версий всех подготовленных и проведенных мероприятий, описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения ознакомительной практики;
- анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывали студенту руководители практики;
- предложения по организации труда на соответствующем участке работы.

ОС-3 Презентация по результатам практики

Оптимальный объем не более 20 слайдов. Доступность. Разнообразие форм. Необходимо использовать различные виды наглядности. Динамичность. Необходимо подобрать оптимальный для восприятия темп смены слайдов. Доклад должен занимать 6 минут.

Требования к оформлению презентаций. Шрифты для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

ОС-4 Защита проекта

Типы учебных проектов:

1.Исследовательские. Под исследовательским проектом подразумевается деятельность автора, направленная на решение творческой, исследовательской проблемы (задачи) с заранее неизвестным решением и предполагающая наличие основных этапов, характерных для научного исследования.

2.Творческие. Этот тип проектов предполагает четкое планирование конечных результатов и формы их представления. Структура проекта только намечается и развивается далее в ходе работы, подчиняясь жанру конечного результата и интересам участников, но уже в самом начале оговаривается, что будет представлять собой проект. Это может быть совместная газета, сочинение, видеофильм и прочее.

3.Ознакомительно-ориентировочные (информационные). Этот тип проектов направлен на работу с информацией о каком-то объекте, явлении. Предполагается ознакомление участников проекта с конкретной информацией, ее анализ и обобщение уже для широкой аудитории. Такие проекты, как и исследовательские, требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы.

4.Практико-ориентированные (прикладные). Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала будущий результат деятельности его участников. Например, документ, созданный на основе полученных результатов исследования; программа действий, рекомендации.

Проект должен содержать следующие части: титульный лист, оглавление, краткая аннотация, основная часть, заключение (итог), список литературы, приложения.

Тема должна быть актуальной, практически полезной и представлять интерес в научном отношении. Объяснение актуальности должно быть немногословным. Главное показать суть проблемной ситуации, объяснить, для чего проводится исследование. Цель должна быть конкретной и доступной. Необходимо указать на конкретные задачи, которые предстоит решать (изучить, описать, установить, выяснить, вывести формулу и т.п.). Объект исследования – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранные для изучения. Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения. Гипотеза – это научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо явлений, возникает как возможный вариант решения проблемы. Сбор экспериментальных данных и сравнение их с литературными данными. Необходимо выбрать и описать методику проведения исследования, которая зависит от цели и предмета исследования: наблюдение, сравнение, эксперимент, анализ, синтез и т.д.

Титульный лист не нумеруется. В оглавлении приводятся пункты работы с указанием страниц. Введение – это краткое обоснование актуальности выбранной темы, цели и поставленные задачи. Указываются цель, задачи и методы исследования. Проводится обзор литературы по данной теме. В основной части излагаются и анализируются полученные результаты. Номер ссылки в тексте работы должен соответствовать порядковому номеру в списке литературы. Заключение - выводы и результаты. В приложении приводятся схемы, графики, таблицы, рисунки. Список литературы содержит в алфавитном порядке список публикаций, изданий и источников, использованные автором с указанием издательства, города, общего числа страниц.

Общепринятые стандарты оформления проектных работ

Шрифт: TimesNewRoman, 14, не жирный (кроме выделения названий разделов, подразделов и др.). **Межстрочный интервал:** полуторный. **Поля:** верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, слева – 3 см, справа – 1.5 см. **Нумерация страниц** сквозная. **Абзацы** –1.5 см. **Выравнивание текста** по ширине. Каждый раздел начинается с новой страницы (но не подраздел). После названия раздела точка не ставится. В объем работы не входят приложения.

Примерная тематика проектов

1. Формирование культуры безопасности жизнедеятельности учащихся - главная цель образования в сфере обеспечения безопасности образовательной среды.
2. Формирование профессионализма учителя. Профессиограмма учителя технологии.
3. Правила расследования, оформление и учет несчастных случаев. (Из положения "О порядке расследования несчастных случаев на производстве").
4. Пожаро- электро- и взрывобезопасность образовательной среды.
5. План мероприятий образовательной организации по обеспечению безопасности на учебный год.
6. Законодательная база обеспечения безопасности образовательной организации.
7. Здоровьесберегающая образовательная среда
8. Проблемы исследования безопасности образовательной среды: методологические, теоретические, прикладные.
9. Зарубежный опыт в области обеспечения безопасности образовательных организаций.
10. Методика проведения практических мероприятий в области обеспечения безопасности образовательной среды.
11. Правовые основы обеспечения безопасности детей, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
12. Безопасный интернет.
13. Соблюдение санитарно-гигиенических требований при организации обучения технологии.

Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по практике

ОС-5 Зачет в форме устного собеседования по вопросам

Примерные вопросы к зачету

1. Основные документы, регламентирующие деятельность в области образования
2. Права и обязанности участников образовательного процесса.
3. Особенности кадровой политики в области образования.
4. Профессиональный стандарт педагога.
5. Требования ФГОС подготовки педагогов к реализации образовательной программы.
6. Какие методы диагностик личностных и профессиональных компетенций работника вы знаете?
7. Роль педагога (воспитателя) в решении вопросов обеспечения безопасной образовательной среды.
8. Роль педагога (воспитателя) в обеспечении пожарной и электро- безопасности при проведении занятий.
9. Место и роль педагога (воспитателя) при проведении массовых мероприятий в образовательном учреждении и его значение в обеспечении безопасности данного мероприятия.

10. Обеспечение контрольно-пропускного режима физической охраны и инженерно-технической защиты образовательной организации
11. Организация антитеррористической защищённости образовательной организации.
12. Обеспечение пожарной, безопасности образовательной организации
13. Обеспечение электро-безопасности образовательной организации
14. Обеспечение безопасности в ЧС образовательной организации
15. Профилактика правонарушений в образовательной организации.
16. Значение системы комплексной безопасности в обеспечении безопасной образовательной среды образовательной организации.
17. Основные вопросы охраны труда в организации учебно-воспитательного процесса.
18. Особенности оказания первой помощи в образовательной организации

Задание для практической части. 1. Составьте правила поведения в рамках конкретно существующего объединения дополнительного образования, обеспечивающие безопасную образовательную среду.

Критерии оценивания знаний обучающихся по практике

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов по практике
1	Посещение и анализ уроков и внеурочных мероприятий учителей и студентов-практикантов (не менее 5 уроков): анализ педагогического дневника практики	50
2	Выполнение индивидуального задания по практике	100
3	Участие в итоговой конференции по практике	50
4	Отчетная документация: <ul style="list-style-type: none"> – стандартный бланк отчета по практике; – педагогический дневник практики, включающий анализ всех посещенных уроков технологии и внеурочных мероприятий (не менее 5 уроков); – анализ кабинета технологии; – презентация по результатам практики, включающая обобщение профессиональных функций учителя технологии. 	100
ИТОГО :	Дифференцированный зачет (3 зачетных единиц)	300

Критерии

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики

По итогам практики, трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ и проходит в 5 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует отметкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (3 ЗЕ)
«отлично»	271-300
«хорошо»	211-270
«удовлетворительно»	151-210
«неудовлетворительно» »	150 и менее

Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебно-методические материалы:

1. Беркутова Д.И., Горшкова Т.А. Первые шаги в профессию: учебно-методическое пособие. – Ульяновск: УлГПУ, 2015. – 60 с. (Библиотека УлГПУ).
2. Горшкова Т.А., Громова Е.М. Теория и методика обучения технологии: учебно-методические рекомендации. – Ульяновск: УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2017. – 33 с. (Библиотека УлГПУ)
3. Набатова Л.Б. Современные средства оценивания результатов обучения: учебно-методические рекомендации / Набатова Л.Б. – Ульяновск. – УлГПУ им. И.Н. Ульянова, 2017 – 31 с. (Библиотека УлГПУ).

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Красильникова В.А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании: учебное пособие [Текст] / В.А. Красильникова; Оренбургский гос.ун – т. 2 -е изд., переработ. и допол. - Оренбург: ОГУ, 2012. – 292 с. – (Электронный ресурс. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=259225)
2. Теория и методика обучения технологии с практикумом: учебно-методическое пособие / М.Л. Субочева, Е.А. Вахтомина, И.П. Сапего, И.В. Максимкина. - Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. - 176 с. (Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599144>)

Дополнительная литература

1. Кузнецов И.Н. **Делопроизводство** [Электронный ресурс]: Учебно-справочное пособие / И. Н. Кузнецов. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 405 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=358533>
2. Моисеев А.М. Стратегическое управление школой: вопросы и ответы: монографическое практико-ориентированное научно-методическое пособие для руководителей образовательных организаций: в 2 т. Т. 1 / А. М. Моисеев; под ред. О. М. Моисеевой. - М.: Инфра-М, 2014. - 308 с. – (Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/494083>)
3. Моисеев А.М. Стратегическое управление школой. Т. 2. - Москва: Вузовский учебник: ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2014. - 384 с. – (Электронный ресурс. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/494093>)

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- * Архиватор 7-Zip,
- * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows,
- * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc,
- * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic,
- * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView,
- * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI,
- * Браузер GoogleChrom

Интернет-ресурсы

- Министерство образования и науки Российской Федерации/ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://минобрнауки.пф>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов/ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/>
- Информационные технологии в образовании. / [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://physics.herzen.spb.ru/teaching/materials/gosexam/b25.htm>.
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам / [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
- Образовательный портал для педагогов./ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ped-kopilka.ru/>
- Международное сообщество педагогов./ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://ya-uchitel.ru/>
- Образовательный портал для педагогов./ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.uchportal.ru/>

Лист согласования рабочей программы
учебной дисциплины (практики)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль: Информатика. Технология

Рабочая программа Ознакомительная практика по технологии

Составитель: Е.М. Громова– Ульяновск: УлГПУ, 2023.

Программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утверждённого Министерством образования и науки Российской Федерации, и в соответствии с учебным планом.

Составители  Е.М. Громова

Рабочая программа учебной дисциплины (практики) одобрена на заседании кафедры методик математического и информационно-технологического образования "16" мая 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

 Сидорова Н.В. 16.05.2023
личная подпись расшифровка подписи дата

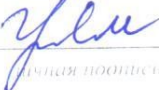
Рабочая программа учебной дисциплины (практики) согласована с библиотекой

Сотрудник библиотеки

 Марсакова Ю.Б. 16.05.2023
личная подпись расшифровка подписи дата

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета факультета физико-математического и технологического образования "26" мая 2023 г., протокол № 5

Председатель ученого совета факультета физико-математического и технологического образования

 Громова Е.М. 26.05.2023
личная подпись расшифровка подписи дата