Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет права, экономики и управления
Кафедра права

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0233C9D60038B01A9E48C1A3FBB4A9D9F6
Владелец: Титов Сергей Николаевич
Действителен: с 07.07.2023 до 28.04.2038

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе С.Н. Титов

# АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ СОВРЕМЕННОЙ ЮРИСПРУДЕНЦИИ

Программа учебной дисциплины модуля Практической юриспруденции

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция,

направленность (профиль) образовательной программы
Юриспруденция

(очно-заочная форма обучения)

Составитель: Лукашевич С.В.,
заведующий кафедрой права

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета права, экономики и управления, протокол от «30» мая 2023 г. №9

Ульяновск, 2023

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Актуальные вопросы современной юриспруденции» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули) модуля практической юриспруденции учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) образовательной программы «Юриспруденция», очно-заочной формы обучения.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в 1-6 семестрах: Философия, Информационно-коммуникационные технологии и медиаинформационная грамотность, Информационные технологии в юридической деятельности, Риторика и теория аргументации, История государства и права России, Правовые основы противодействия коррупции, факультативных дисциплин Основы научной коммуникации и Основы самоменеджмента.

Результаты изучения дисциплины являются основой для изучения следующих дисциплин: Актуальные вопросы теории государства и права, Применение интерактивных средств в профессиональной деятельности, Применение виртуальной и дополненной реальности в профессиональной деятельности, Организация дистанционного взаимодействия в профессиональной деятельности, а также при Подготовке к сдаче и сдачи государственного экзамена, Выполнении, подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы

**1. Перечень планируемых результатов обучения (образовательных результатов) по дисциплине**

Целью освоения дисциплины «Актуальные вопросы современной юриспруденции» является углубление знаний и умений, полученных обучающимися в ходе теоретических и практических занятий.

Задачи: развитие компетенций аналитической, исследовательской и проектной деятельности, работы с информацией.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Актуальные вопросы современной юриспруденции» (в таблице представлено соотнесение образовательных результатов обучения по дисциплине с индикаторами достижения компетенций):

| Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине | Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины) | | |
|---|---|---|---|
| | знает | умеет | владеет |
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач<br>УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и | ОР-1<br>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации | ОР-2<br>получать, хранить, и перерабатывать информацию | ОР-3<br>методами использования компьютера как средства работы с информацией |

| | | | |
|---|---|---|---|
| готовность к нему.<br>УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.<br>УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.<br>УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.<br>УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.<br>УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.<br>УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи | | | |
| УК-2<br>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, | ОР-4<br>методику структурного, послойного и аспектного анализа текстов;<br>ОР-5<br>особенности и методы организации научно- | ОР-6<br>Проводить критический анализ учебной и научной информации;<br>ОР-7<br>Обобщать и систематизировать информацию | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| имеющихся<br>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, ресурсов и ограничений<br>УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.<br>УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.<br>УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. | исследовательской работы | | |

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

| Номер семестра | | | Учебные занятия | | | | | | Форма промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Всего | | | | | | | | |
| | Трудоемк. | | | | | | | | |
| | Зач. ед. | Часы | Лекции, час. | Практические занятия, час. | в т. ч. практическая подготовка, час. | Лабораторные занятия, час. | в т. ч. практическая подготовка, час. | Самостоят. работа, час. | |
| 2 | 1 | 36 | 2 | - | - | - | - | 34 | Курсовая работа |
| 4 | 1 | 36 | 2 | - | - | - | - | 34 | Курсовая работа |
| Итого: | 2 | 72 | 4 | - | - | - | - | 68 | Курсовая работа |

## 3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### *3.1.Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий*

| Наименование раздела и тем | Количество часов по формам организации обучения | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| Тема 1. Общая технология подготовки и защиты письменных работ | 2 | | | 9 |
| Тема 2. Классификация и характеристика учебных и научных письменных работ | | | | 19 |
| Тема 3. Подготовительный этап работы | | | | 10 |
| Тема 4. Работа с источниками информации | | | | 10 |
| Тема 5. Компиляция рабочего варианта текста | 2 | | | 9 |
| Тема 6. Обработка скомпилированного текста | | | | 10 |
| Тема 7. Оформление письменной работы | | | | 10 |
| Всего: | 4 | | | 68 |

### *3.2.Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины*

**Краткое содержание курса (4, 6 семестр)**

**Тема 1. Общая технология подготовки и защиты письменных работ**

Общая технологическая схема подготовки и защиты письменных работ. Основное содержание этапов технологии, их задачи. Основные требования к содержанию и объему письменных работ. Основные требования к составу и структуре письменных работ. Основные требования к оформлению письменной работы. Основные требования к стилю изложения письменной работы. Основные технические средства, используемые при подготовке письменных работ. Основные технические средства, используемые при защите письменных работ.

**Тема 2. Классификация и характеристика учебных и научных письменных работ**

Текущие письменные работы: реферат, доклад. Проверочные письменные работы: практические работы, контрольные работы. Итоговые письменные работы: курсовые работы, дипломные работы. Творческие и научно-исследовательские письменные работы: бакалавриат, диссертации.

**Тема 3. Подготовительный этап работы**

Выбор и согласование темы. Разработка проекта задания на выполнение письменной работы. Утверждение темы и задания на выполнение письменной работы. Определение общей структуры письменной работы. Формулирование рабочих названий частей письменной работы. Составление общего плана содержания. Изучение требований к содержанию и оформлению письменной работы. Определение порядка оказания методической помощи при подготовки письменной работы. Уточнение и утверждение календарного плана выполнения письменной работы.

**Тема 4. Работа с источниками информации**

Краткая характеристика печатных источников информации, используемых при подготовке письменных работ. Краткая характеристика электронных источников информации, используемых при подготовке письменных работ. О достоверности информации, используемой в письменных работах. Методика поиска, сбора, систематизации и анализа исходных источников информации. Основные средства поиска, сбора, систематизации и анализа исходных источников информации. Разметка исходных источников информации. Общие принципы ведения рабочих записей. Виды рабочих записей. Составление уточненного списка исходных источников информации, необходимых для написания работы.

**Тема 5. Компиляция рабочего варианта текста**

Характеристика наиболее распространенных стилей современного русского языка. Основные разновидности научного стиля изложения письменных работ. Основные лексические и синтаксические средства, присущие научному стилю. Стилистические «запреты». Правила записи числительных. Правила записи сокращений. Правила записи цитат. Правила записи ссылок. Правила записи перечислений. Правила употребления прописных и строчных букв. Базовые методы компиляции письменных работ: фракционный, выборочный, последовательный, целостный (параллельный).

**Тема 6. Обработка скомпилированного текста**

Понятие о методах редактирования основного текста. Общие рекомендации по подготовке окончательно отредактированного варианта основного текста. Особенности подготовки введения. Особенности подготовки заключения. Особенности подготовки перечня принятых сокращений. Особенности подготовки перечня принятых терминов. Особенности подготовки приложений. Особенности подготовки аннотации. Особенности подготовки реферата. Особенности подготовки содержания Особенности подготовки титульного листа. Особенности подготовки списка источников. Понятие о методах корректуры текста. Общие рекомендации по корректировке текста с использованием ПК и встроенных средств текстового редактора.

**Тема 7. Оформление письменной работы**

Правила оформления текстуальной части письменных работ. Правила оформления иллюстративного материала письменных работ.

## 4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов является особой формой организации учебного процесса, представляющая собой планируемую, познавательно, организационно и методически направляемую деятельность студентов, ориентированную на достижение конкретного результата, осуществляемую без прямой помощи преподавателя. Самостоятельная работа студентов является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям и экзамену. Она предусматривает, как правило, разработку рефератов, написание докладов, выполнение творческих, индивидуальных заданий в соответствии с учебной программой (тематическим планом изучения дисциплины). Тема для такого выступления может быть предложена преподавателем или избрана самим студентом, но материал выступления не должен дублировать лекционный материал. Реферативный материал служит дополнительной информацией для работы на практических занятиях. Основная цель данного вида работы состоит в обучении студентов методам самостоятельной работы с учебным материалом. Для полноты усвоения тем, вынесенных в практические занятия, требуется работа с первоисточниками. Курс предусматривает самостоятельную работу студентов со специальной литературой. Следует отметить, что самостоятельная работа

студентов результативна лишь тогда, когда она выполняется систематически, планомерно и целенаправленно.

Задания для самостоятельной работы предусматривают использование необходимых терминов и понятий по проблематике курса. Они нацеливают на практическую работу по применению изучаемого материала, поиск библиографического материала и электронных источников информации, иллюстративных материалов. Задания по самостоятельной работе даются по темам, которые требуют дополнительной проработки.

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий, кейс-задач, письменных проверочных работ по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов, кейс-задач по разделам дисциплины.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:
- подготовки к устным докладам (выступлениям по теме реферата).

***Для самостоятельной подготовки к занятиям по дисциплине рекомендуется использовать учебно-методические материалы:***

Лукашевич, С. В. Учебно-методические рекомендации по вопросам подготовки курсовых работ [Текст] / МОиН РФ, ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова". - Ульяновск : ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова", 2017. - 14 с.

## 5. Примерные оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

### Организация и проведение аттестации студента

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

**Цель проведения аттестации** – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

**Промежуточная аттестация** осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

Оценочными средствами текущего оценивания являются: доклад, тесты по теоретическим вопросам дисциплины, вопросы для устного собеседования и дискуссий, задачи и кейс-ситуации. Контроль усвоения материала ведется регулярно в течение всего семестра на практических занятиях.

| № п/п | **СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ,** используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции | Образовательные результаты дисциплины |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | **Оценочные средства для промежуточной аттестации**<br>ОС-1 Курсовая работа | ОР-1 основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации<br>ОР-2 получать, хранить, и перерабатывать информацию<br>ОР-3 методами использования компьютера как средства работы с информацией<br>ОР-4 методику структурного, послойного и аспектного анализа текстов;<br>ОР-5 особенности и методы организации научно-исследовательской работы<br>ОР-6 Проводить критический анализ учебной и научной информации;<br>ОР-7 Обобщать и систематизировать информацию |

Описание оценочных средств и необходимого оборудования (демонстрационного материала), а так же процедуры и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы представлены в Фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Актуальные вопросы современной юриспруденции».

***Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине***

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п.5 программы.

***Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по дисциплине***

**ОС-1 Курсовая работа**

**Примерные темы курсовых работ**

1. Договор займа.
2. Кредитные обязательства (кредитный договор, товарный и коммерческий кредит).
3. Договор финансирования под уступку денежного требования («факторинг»).
4. Договор банковского вклада.
5. Договор банковского счета.
6. Формы безналичных расчетов (понятие и виды).
7. Вексель и вексельные правоотношения.
8. Расчеты чеками.
9. Договор хранения (общие положения).
10. Договор складского хранения.
11. Хранение в ломбарде и другие специальные виды хранения.
12. Договор имущественного страхования.
13. Договор личного страхования.
14. Обязательное страхование.
15. Договор поручения.

16. Действия в чужом интересе без поручения.
17. Договор комиссии.
18. Агентский договор.
19. Понятие и существенные условия договора доверительного управления.
20. Права, обязанности и ответственность доверительного управляющего.
21. Договор коммерческой концессии (франчайзинг).
22. Договор простого товарищества (совместная деятельность).
23. Обязательства из публичного обещания награды.
24. Обязательства из публичного конкурса, проведения игр и пари.
25. Обязательства вследствие причинения вреда (общие положения).
26. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
27. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
28. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.
29. Объекты и источники права интеллектуальной собственности.
30. Объекты авторского права. Критерии их охраноспособности.
31. Личные неимущественные авторские права.
32. Имущественные авторские права.
33. Сфера действия, субъекты и источники смежных прав
34. Способы защиты авторских и смежных прав.
35. Понятие, функции, объекты и источники патентного права.
36. Право на служебные объекты промышленной собственности.
37. Порядок подачи заявки на выдачу патента на изобретение. Патентные поверенные.
38. Патентные пошлины.
39. Регистрация изобретения и выдача патента.
40. Договоры об использовании исключительных смежных прав.
41. Договор на выполнение научно-исследовательских работ.
42. Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ.
43. Договор об уступке патента.
44. Договоры исключительной, неисключительной, полной, принудительной лицензии.
45. Договор об уступке товарного знака.
46. Лицензионный договор на использование товарного знака.
47. Право на судебную защиту по Конституции РФ
48. Источники гражданского процессуального права
49. Действие норм гражданского процессуального права во времени и пространстве
50. Принципы гражданского процессуального права
51. Принцип законности в гражданском процессе
52. Принцип диспозитивности в гражданском процессе
53. Принцип состязательности в гражданском процессе
54. Виды судопроизводств в гражданском процессе
55. Общая характеристика исковой формы защиты права
56. Лица, участвующие в деле: общая характеристика
57. Правовое положение сторон в гражданском процессе
58. Третьи лица в гражданском процессе
59. Участие прокурора в гражданском процессе
60. Представительство в суде
61. Законное представительство
62. Договорное представительство
63. Участие адвоката в гражданском процессе как представителя

64. Институт подведомственности гражданских дел судам общей юрисдикции
65. Виды подсудности гражданских дел
66. Производство по гражданским делам у мирового судьи
67. Иск как средство защиты права
68. Учение об элементах иска
69. Виды исков в гражданском процессе
70. Способы защиты против иска
71. Понятие судебного доказывания
72. Предмет доказывания в гражданском процессе
73. Сущность судебных доказательств
74. Относимость доказательств по гражданским делам
75. Допустимость доказательств в гражданском процессе
76. Объяснения сторон как доказательство
77. Письменные доказательства в гражданском процессе
78. Вещественные доказательства
79. Заключение эксперта как доказательство
80. Аудио- и видеозаписи как судебные доказательства
81. Оценка доказательств
82. Подготовка дела к судебному разбирательству как стадия процесса
83. Судебное разбирательство как основная стадия процесса
84. Прекращение производства по делу
85. Оставление заявления без рассмотрения
86. Виды судебных постановлений
87. Сущность судебного решения как акта правосудия
88. Законная сила судебного решения
89. Законность и обоснованность судебного решения
90. Виды судебных определений
91. Приказное производство
92. Заочное производство
93. Особое производство: основные черты
94. Производство по делам, вытекающим из публично-правовых отношений
95. Особенности производства по делам об установлении юридических фактов
96. Отдельные виды особых производств
97. Обжалование судебных постановлений в апелляционном порядке
98. Сущность кассационного обжалования судебных постановлений
99. Порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции
100. Основания к отмене или изменению решения суда судом кассационной инстанции
101. Полномочия суда кассационной инстанции
102. Обжалование судебных постановлений, вступивших в законную силу
103. Порядок рассмотрения жалоб в суде надзорной инстанции
104. Основания к отмене судебных постановлений судом надзорной инстанции
105. Полномочия суда надзорной инстанции
106. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам
107. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей)
108. Правовое регулирование исполнительного производства в системе российского права
109. Субъекты исполнительного производства
110. Общие правила исполнения судебных актов и актов иных органов
111. Судопроизводство по делам, связанным с исполнением судебных актов

112. Компетенция органов нотариата
113. Функция нотариата в современном обществе
114. Нотариальные действия по защите и охране наследственных прав
115. Третейское судопроизводство: правовая природа и процессуальный порядок
116. Предмет и метод российского трудового права.
117. Основные принципы трудового права.
118. Источники трудового права.
119. Разграничение нормотворческих полномочий между органами государственной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области трудового законодательства.
120. Система правоотношений в трудовом праве.
121. Трудовое правоотношение: субъекты и содержание.
122. Основания возникновения трудовых правоотношений.
123. Социальное партнерство в сфере труда.
124. Представители работников и работодателей.
125. Участие работников в управлении организацией.
126. Значение коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.
127. Коллективный договор в Российской Федерации: понятие, стороны, порядок заключения и действия.
128. Понятие и виды соглашений, их значение и сфера действия.
129. Право на объединение в профессиональные союзы, их защитная функция, права и гарантии деятельности.
130. Понятие занятости и содействие в обеспечении занятости и трудоустройства, правовой статус безработного.
131. Значение и общая характеристика трудового договора: понятие, стороны, содержание, порядок заключения.
132. Срочный трудовой договор и сфера его применения.
133. Переводы по трудовому праву и изменение определенных условий трудового договора.
134. Основания прекращения трудового договора и их классификация.
135. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
136. Защита персональных данных работников.
137. Право на отдых работников и его гарантии.
138. Право работников на ежегодный оплачиваемый отпуск и порядок его использования.
139. Правовое регулирование рабочего времени: понятие, виды и работа за пределами нормальной продолжительности.
140. Режим и учет рабочего времени.
141. Понятие и методы правового регулирования заработной платы.
142. Право работников на оплату труда и основные государственные гарантии по оплате труда работников.
143. Тарифная система заработной платы и ее элементы.
144. Системы заработной платы и формы материального стимулирования труда.
145. Нормирование труда.
146. Гарантии и компенсации.
147. Гарантийные и компенсационные выплаты.
148. Дисциплина труда и правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Основные обязанности работников и работодателя.
149. Дисциплинарная ответственность работников и ее виды. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности.
150. Материальная ответственность сторон трудового договора.

151. Материальная ответственность работодателя перед работником.

152. Материальная ответственность работника: пределы материальной ответственности, полная материальная ответственность.

153. Определение размера и порядок возмещения ущерба, причиненного имуществу работодателя.

154. Право работника на охрану труда и его гарантии.

155. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.

156. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.

157. Особенности регулирования труда руководителя организации в соответствии с новым трудовым законодательством.

158. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей — физических лиц.

159. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.

160. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников (по выбору студентов).

161. Защита трудовых прав работников и ее способы: государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства, профсоюзный контроль и самозащита работниками трудовых прав.

162. Трудовые споры: понятие, виды и причины их возникновения. Общая характеристика порядка рассмотрения индивидуальных трудовых споров в Комиссии по трудовым спорам.

163. Особенности судебного порядка рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

164. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения.

165. Право на забастовку и его ограничения.

166. Понятие и система социального обеспечения в Российской Федерации.

167. Понятие и виды социальных рисков.

168. Функции социального обеспечения.

169. Общая характеристика предмета права социального обеспечения.

170. Понятие и виды материальных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.

171. Понятие и виды процедурных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.

172. Особенности метода права социального обеспечения.

173. Принципы права социального обеспечения.

174. Всеобщность права на социальное обеспечение.

175. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска.

176. Дифференциация социального обеспечения.

177. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.

178. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России.

179. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения

180. Государственное социальное обеспечение за счет средств федерального бюджета.

181. Государственная социальная помощь: понятие и основания предоставления.

182. Общая характеристика социального обеспечения в России до 1917 г.

183. Советское законодательство о социальном обеспечении.

184. Пенсионная реформа 1990 г.

185. Современный период развития социального обеспечения.
186. Понятие и система правоотношений по социальному обеспечению.
187. Виды правоотношений по социальному обеспечению.
188. Понятие и значение страхового (трудового) стажа в социальном обеспечении.
189. Виды стажа.
190. Периоды, включаемые в страховой стаж.
191. Подтверждение стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страховании.
192. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по старости.
193. Досрочные пенсии.
194. Пенсии за выслугу лет.
195. Понятие и установление инвалидности.
196. Трудовые пенсии по инвалидности.
197. Круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца.
198. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца.
199. Назначение и перерасчет трудовых пенсий.
200. Приостановление, прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии.
201. Понятие и виды социальных пенсий.
202. Условия признания граждан безработными.
203. Пособие по безработице.
204. Понятие и установление временной нетрудоспособности.
205. Виды пособий по временной нетрудоспособности.
206. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
207. Государственная система обязательного медицинского страхования.
208. Виды гарантированной бесплатной медицинской помощи.
209. Права и обязанности застрахованных лиц в системе ОМС.
210. Права и обязанности страховых медицинских организаций.
211. Обеспечение населения лекарствами и изделиями медицинского назначения.
212. Понятие и принципы социального обслуживания.
213. Виды социального обслуживания.
214. Стационарное социальное обслуживание.
215. Протезно-ортопедическая помощь.
216. Понятие и виды государственной социальной помощи.
217. Субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг.
218. Набор социальных услуг.
219. Процедура оказания государственной социальной помощи.
220. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения.
221. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.
222. Источники международно-правового регулирования социального обеспечения.
223. Стандарты социального обеспечения по Конвенции МОТ № 102 (1952 г.).
224. Международная система сохранения прав в области социального обеспечения.
225. Сотрудничество стран СНГ в социальном обеспечении.
226. Источники экологического права
227. Принципы охраны окружающей среды
228. Особенности понятийного аппарата экологического права
229. Экологическая функция государства и права

230. Экологические правовые отношения
231. Экологическое законодательство субъектов Российской Федерации
232. Экологические права и обязанности граждан
233. Право на благоприятную окружающую среду как основное право в системе экологических прав граждан
234. Право граждан и общественных объединений на получение экологической информации
235. Право граждан и общественных объединений на участие в принятии экологически значимых решений и формы его реализации в российском законодательстве
236. Права общественных объединений и иных некоммерческих организаций в области охраны окружающей среды
237. Экологические обязанности государства, муниципальных образований и иных субъектов
238. Государственное экологическое управление: понятие, функции, порядок осуществления
239. Муниципальное экологическое управление
240. Разграничение полномочий федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ в сфере охраны окружающей среды, рационального использования природных ресурсов и обеспечения экологической безопасности
241. Экологическое планирование: понятие, виды, цели, порядок осуществления
242. Лицензирование в сфере охраны окружающей среды, рационального использования природных ресурсов и обеспечения экологической безопасности
243. Нормирование в области охраны окружающей среды
244. Учет источников вредного воздействия на окружающую среду
245. Экологический мониторинг: понятие, виды, цели, порядок осуществления
246. Экологический контроль: понятие, виды, порядок осуществления
247. Государственный экологический контроль: понятие, порядок осуществления
248. Оценка воздействия на окружающую среду
249. Экологическая экспертиза
250. Принципы экологической экспертизы
251. Экономический механизм охраны окружающей среды
252. Плата за негативное воздействие на окружающую среду
253. Экологическое страхование
254. Экологический аудит
255. Правовые основы экономического стимулирования деятельности по охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов и обеспечению экологической безопасности
256. Экологические функции правоохранительных органов
257. Административная ответственность за экологические правонарушения
258. Уголовная ответственность за экологические правонарушения
259. Возмещение вреда, причиненного окружающей среде, отдельным природным объектам (компонентам природной среды)
260. Возмещение вреда, причиненного здоровью человека в результате негативного воздействия окружающей среды
261. Порядок приостановления, ограничения и прекращения деятельности, осуществляемой в нарушением экологических требований
262. Правовые меры охраны окружающей среды при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию, эксплуатации и выводе из эксплуатации объектов хозяйственной и иной деятельности
263. Правовые меры охраны окружающей среды от отходов производства и потребления

264. Правовые меры охраны окружающей среды в сельском хозяйстве
265. Правовые меры охраны окружающей среды городов и иных поселений
266. Понятие и виды особо охраняемых природных территорий
267. Правовой режим заповедников
268. Правовой режим национальных парков
269. Правовые меры охраны редких и исчезающих видов животных и растений
270. Правовые меры охраны озонового слоя Земли
271. Международные принципы охраны окружающей среды
272. Международные договоры по охране атмосферного воздуха
273. Конвенция по изменению климата 1992 г.
274. Международные договоры по охране моря от загрязнения нефтью
275. Международные договоры по вопросам охраны животного мира
276. Международные организации в области охраны окружающей среды
277. Предмет и система земельного права.
278. Земельное право как отрасль права.
279. Принципы земельного права.
280. Роль земельного права в развитии земельной и аграрной реформ.
281. Правовое регулирование земельных отношений по русскому земельному праву. Земельная реформа 1861 года, Столыпинская реформа.
282. Правовое регулирование земельных отношений по советскому земельному праву. Три периода в национализации земли 1917 — 1933 гг. Декрет о земле. Декрет о национализации земли. Земельный кодекс 1922 года, коллективизация сельского хозяйства и земельные отношения крестьянства.
283. Перестройка земельных отношений в ССР в 1989 — 1991 гг. Развитие противоречий национализации земли. Демонополизация собственности на землю.
284. Земельная реформа в Российской Федерации (организационно — правовые основы).
285. Земельные преобразования в странах СНГ.
286. Нормы земельного права.
287. Земельные правоотношения.
288. Основания возникновения и прекращения земельных правоотношений.
289. Содержание земельных правоотношений.
290. Механизм правового регулирования земельных отношений.
291. Объекты и субъекты земельных правоотношений.
292. Источники земельного права.
293. Конституционные основы земельного права.
294. Нормативные правовые акты как источники земельного права.
295. Нормативный договор как источник земельного права.
296. Судебная практика.
297. Право собственности на землю и другие природные ресурсы.
298. Формы собственности на землю.
299. Субъекты и объекты права собственности на землю.
300. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю.
301. Содержание права собственности на землю.
302. Иные права на землю: право пожизненного наследуемого владения землей, право бессрочного (постоянного) пользования землей, право аренды земли.
303. Основания возникновения и прекращения прав на землю.
304. Права и обязанности земельных собственников, землевладельцев, землепользователей и арендаторов земли.
305. Зашита и гарантии прав собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земли.
306. Правовая охрана земель.

307. Экологические и санитарно-гигиенические требования к размещению, проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов, влияющих на состояние земель.

308. Организационные, экономические и правовые формы и методы охраны земель.

309. Управление в области использования и охраны земель.

310. Система органов управления земельным фондом.

311. Мониторинг земель.

312. Государственный учет земель. Государственный земельный кадастр.

313. Предоставление и изъятие земли.

314. Землеустройство и землеустроительный процесс.

315. Нормирование использования и охраны земель.

316. Государственный контроль за использованием земель.

317. Роль правоохранительных органов в обеспечении законности в области земельных отношений.

318. Разрешение земельных споров.,

319. Экономический механизм охраны и использования земель.

320. Понятие и основания юридической ответственности за нарушения земельного законодательства.

321. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства.

322. Возмещение вреда, причиненного правонарушением земельного законодательства.

323. Причины земельных правонарушений и пути их устранения.

**Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине**

*Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся*

| | | Посещение лекций | Посещение практических занятий | Работа на практических занятиях | Экзамен |
|---|---|---|---|---|---|
| **4, 6 семестр** | Разбалловка по видам работ | 1 х 1 = 1 баллов | 0 х 1 = 0 баллов | 0 балла | 99 балла |
| | Суммарный макс. балл | 1 балл max | 1 балл max | 1 балл max | 100 баллов max |

*Критерии оценивания работы обучающегося по итогам 4, 6 семестра*

| | **Баллы (1 ЗЕ)** |
|---|---|
| «отлично» | 76-100 |
| «хорошо» | 51-75 |
| «удовлетворительно» | 26-50 |
| «неудовлетворительно | 25 и менее |

## 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично

фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

### Основная литература

1. Басовский, Л. Е. Основы научных исследований : учебник / Л. Е. Басовский, Е. Н. Басовская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 257 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1192099. - ISBN 978-5-16-016586-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1981637 (дата обращения: 04.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / М. Ф. Шкляр. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 208 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684505 (дата обращения: 04.07.2023)

### Дополнительная литература

1. Авдонина, Л. Н. Письменные работы научного стиля : учебное пособие / Л.Н. Авдонина, Т.В. Гусева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 72 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-494-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1904345 (дата обращения: 04.07.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / И. Н. Кузнецов. – 5-е изд., перераб. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573392 (дата обращения: 04.07.2023)

### *Интернет-ресурсы*

- Образовательная платформа Юрайт – Режим доступа: https://urait.ru/
- «Консультант Плюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru/

Лист согласования рабочей программы
учебной дисциплины (практики)

**Направление подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция
**Профиль:** Юриспруденция
**Рабочая программа** Актуальные вопросы современной юриспруденции
**Составитель:** С.В. Лукашевич – Ульяновск: УлГПУ, 2023.

Программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённого Министерством образования и науки Российской Федерации, и в соответствии с учебным планом.

Составители _____ С.В. Лукашевич
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины (практики) одобрена на заседании кафедры права "20" апреля 2023г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

| | | |
|---|---|---|
| С.В. Лукашевич | 20.04.2023 | |
| *личная подпись* | *расшифровка подписи* | *дата* |

Рабочая программа учебной дисциплины (практики) согласована с библиотекой

Сотрудник библиотеки

| | | |
|---|---|---|
| Ю.Б. Марсакова | 20.04.23 | |
| *личная подпись* | *расшифровка подписи* | *дата* |

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета факультета права, экономики и управления "30" мая 2023 г., протокол № 9

Председатель ученого совета факультета права, экономики и управления

| | | |
|---|---|---|
| Т.А. Макарова | 30.05.2023 | |
| *личная подпись* | *расшифровка подписи* | *дата* |