Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет Физико-математического и технологического образования
Кафедра Технологий профессионального обучения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ С.Н. Титов
«25» июня 2021 г.

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Программа учебной практики

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),

направленность (профиль) образовательной программы
Декоративно-прикладное искусство и дизайн

(заочная форма обучения)

Составитель: Кожбакова О.В.,
старший преподаватель кафедры
технологий профессионального
обучения

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета физико-математического и технологического образования,
протокол от «21» июня 2021 г. № 7

Ульяновск, 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01D77C644FC1E54000000006381D0002
Владелец: Титов Сергей Николаевич
Действителен: с 19.07.2021 до 19.07.2022

1. **Вид и тип практики**

Ознакомительная учебная практика включена в обязательную часть Блока 2 Практика учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), направленность (профиль) образовательной программы «Декоративно-прикладное искусство и дизайн», заочной формы обучения.

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная.

2. **Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Цель практики: содействие становлению профессиональной компетентности будущего педагога, готовности к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы профессионального образования.

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	знает	умеет	владеет
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.1. Знает: Основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач, законы и формы логически правильного мышления, основы теории аргументации, сущность и основные принципы системного подхода УК-1.2. Умеет: осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически ее анализировать; применять методы критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; применять законы логики и основы теории аргументации при осуществлении критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок; применять методы системного подхода при решении поставленных задач УК-1.3.	ОР-1 основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач, законы и формы логически правильного мышления, основы теории аргументации, сущность и основные принципы системного подхода	ОР-2 осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически ее анализировать; применять методы критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; применять законы логики и основы теории аргументации при осуществлении критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок; применять методы системного подхода при решении	ОР-3 методами системного и критического мышления

Владеет: методами системного и критического мышления		поставленных задач	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) УК-4.1. Знает: нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально- деловом жанре в их устной и письменной разновидностях; языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях; профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов УК-4.2. Умеет: вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения; анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения УК-4.3. Владеет: устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; письменным	ОР-4 нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях; языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях; профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов	ОР-5 вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения; анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения	ОР-6 устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; навыками использования словарей и справочников

аргументированным изложением собственной точки зрения; навыками использования словарей и справочников			
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6.1. Знает: закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента УК-6.2. Умеет: ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально- карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути УК-6.3. Владеет: методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояния в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; технологиями тайм-менеджмента	ОР-7 закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм - менеджмента	ОР-8 ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути	ОР-9 методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояния в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; технологиями тайм - менеджмента
ПК-1 Способен реализовывать программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам ПК-1.1. Знает: преподаваемую область научного (научно-	ОР-10 преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных	ОР-11 использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению	ОР-12 методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;

технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДПО; информационные аспекты деятельности педагога профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона ПК-1.2. Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике ПК-1.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы	нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДПО; информационные аспекты деятельности педагогапрофессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона	учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике	методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная ознакомительная практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки - 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль: Декоративно-прикладное искусство и дизайн, заочная форма обучения.

Практика опирается на результаты дисциплин, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: «История народных промыслов/ История декоративно-прикладного творчества», «Колористика/ Цветоведение» и «Введение в профессионально-педагогическую

деятельность».

Результаты практики являются профессиональной подготовкой бакалавров к профессиональной и педагогической деятельности.

Учебная практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Условия протекания, характер и содержание учебной практики максимально ориентированы на реальную профессиональную деятельность.

4. Объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность:

Номер семестра	Трудоемкость		Кол-во учебных недель	Форма промежуточной аттестации
	Зачетные единицы	Кол-во часов (практическая подготовка)		
2	3	108	2	
Итого:	3	108	2	Зачет с оценкой

5. Содержание практики, проводимой в организации:

№	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (часы)				Формы текущего и промежуточного контроля
		Контактная работа		Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
		с работниками организации (база практики)	с руководителем практики от вуза			
1.	Подготовительный этап	-	2	5	5	Собеседование по итогам инструктажа по ТБ
2.	Адаптационный этап	4	-	25	25	Конспекты проведённых мастер-классов, подписанный преподавателем и руководителем
3.	Основной этап	10	-	70	70	Отчет о результатах прохождения практики
4.	Подведение итогов практики	2	2	8	8	Участие в итоговой конференции

Содержание этапов практики:

№ п/п и название этапа	Сроки этапа	Содержание этапа	Текущая и промежуточная аттестация
1. Подготовительный этап: проведение	В первый день практики	Проведение установочной конференции. Руководитель от университета	Собеседование по итогам инструктажа по ТБ

установочной конференции		знакомит с распоряжением о распределении студентов по базам практики, предоставляет информацию о целях и задачах практики, индивидуальном задании, инструкциях по их выполнению и формах отчетности, сообщает студентам ФИО руководителя практики, его контактные телефоны, точный адрес места прохождения практики.	
2. Адаптационный этап	1-ая неделя практики	– знакомство с администрацией образовательной организации (ОУ), преподавателями и внутренним распорядком ОУ; – знакомство с оснащением учебных кабинетов и мастерских. – изучение образовательных стандартов, учебных планов, планов воспитательной работы; – определение цели и задач собственной профессиональной деятельности в процессе прохождения практики. – знакомство с педагогическим опытом преподавателя и методикой преподавания.	Дневник студента – практиканта; анализ посещенных занятий;
3. Основной этап	2-ая неделя практики	– посещение практикантами занятий – организация, проведение мастер-класса. – подготовка обзорных материалов по результатам собственной профессиональной деятельности в рамках практики, включая стандартный отчет; – сдача отчетной документации на проверку методисту; – подготовка презентации по результатам практики;	Дневник практики Конспекты подготовленных мастер-классов Отчет о результатах прохождения практики
4. Подведение итогов практики: проведение итоговой конференции	В течение недели после окончании практики	– подведение итогов практики; – обсуждение и обмен мнениями; – просмотр презентаций	Выступление на итоговой конференции. Дифференци-рованный зачет

По итогам практики обучающиеся составляют отчеты, защита отчета по практики проводится в виде презентации на итоговой конференции. Прилагается стандартный бланк отчета по практике. Руководителями даются рекомендации по заполнению стандартного бланка и документов, входящих в состав отчета по практике. По окончании практики на основании проведенных занятий, бланка - отчета по практике выставляется дифференцированный зачет.

6. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Организация и проведение аттестации обучающегося

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у обучающегося компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки обучающегося необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы при выполнении программы практики через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация завершает прохождение практики; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений и навыков, формирование определенных компетенций.

№ п/п	**СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ,** используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты практики
1.	**Оценочные средства для текущей аттестации** ОС-1 Отчёт по практике ОС-2 Конспект мастер-класса ОС-3 Объекты мастер-классов ОС-4 Дневник практики	ОР-1 основные источники и методы поиска информации, необходимой для решения поставленных задач, законы и формы логически правильного мышления, основы теории аргументации, сущность и основные принципы системного подхода ОР-2 нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функционально-смысловые типы текста, принципы стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях; языковые характеристики типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях; профессиональную лексику иностранного языка, правила переводов профессиональных текстов ОР-3 закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента ОР-4 преподаваемую область научного (научно-технического) знания и (или) профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (профессионального обучения) и организацию образовательного процесса; требования охраны труда при проведении учебных занятий и (или) организации деятельности обучающихся на практике по освоению профессии рабочего, должности служащего; тенденции развития образования, общую политику образовательных организаций СПО и ДПО; информационные аспекты деятельности педагога профессионального обучения, профессионального
2.	**Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)** ОС-5 Участие в итоговой конференции по практике	

		образования и дополнительного профессионального образования; основные компоненты целостного педагогического процесса профессиональной подготовки рабочих (специалистов) для отраслей экономики региона ОР-5 осуществлять поиск информации для решения поставленных задач и критически ее анализировать; применять методы критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; применять законы логики и основы теории аргументации при осуществлении критического анализа и синтеза информации, необходимой для решения поставленных задач; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок; применять методы системного подхода при решении поставленных задач ОР-6 вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения; анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения ОР-7 ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути ОР-8 использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), на практике ОР-9 методами системного и критического мышления ОР-10 устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; навыками использования словарей и справочников ОР-11 методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояния в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности; технологиями тайм-менеджмента ОР-12 методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по практике

Оценочными средствами текущего оценивания являются: отчёт по практике, дневник прохождения практики, конспекты проведённых мастер-классов, объекты для мастер-классов. Контроль ведется регулярно в течение всей практики.

ОС-1 Отчёт по практике

Образец оформления стандартного бланка отчёта по практике

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет физико-математического и технологического образования
Кафедра технологий профессионального обучения

ОТЧЁТ

прохождения учебной практики

Ф.И.О студента_____

Факультет _____ курс ____ группа _____

Направление подготовки: _____

_____

Направленность (профиль образовательной программы)_____

_____

Руководитель практики _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: _____

_____

Ульяновск 20_____г.

Календарный план прохождения практики:

Дата	Вид деятельности	Отметка/ баллы	Подпись руководителя практики.

Руководитель практики
_____ подпись_____ дата_____
М.П.

ОС-2 Конспект мастер-класса (занятия) *(пример оформления)*

Тема:
Цель:
Задачи:
Материалы и инструменты:
Структура плана-конспекта мастер-класса

- вступительная часть, где руководителем мастер-класса (МК) даются необходимые целевые установки, раскрывается содержание занятия его ожидаемые результаты;
- теоретическая часть МК, рассказ руководителя, о технике мастер-класса
- практическая часть МК, участники мастер-класса приступают под руководством руководителя мастер-класса к выполнению объекта;
- комментирующая часть, где руководитель поясняет те элементы своей работы, которые с его точки зрения наиболее важны и носят оригинальный характер;
- выставка работ,
- подведение итогов руководителем мастер-класса
- список используемой литературы и Интернет-ресурсов.

ОС-3 Объекты мастер-классов

Порядок защиты:

– сообщение темы;
– аргументировать выбор техники;
– обосновать потребность в изделии;
– дать краткую историческую справку по теме мастер-класса (время возникновения изделия, конструкции изделия в прошлом и в настоящее время, применяемые материалы);
– рассказать о ходе выполнения: вид и количество материала, использовонного в изделии; какие технологичные приёмы применялись при изготовления изделия; конструкторско-технологическое решение поставленных задач; решение проблем, возникших в ходе практической работы);
– рассказать об экономической целесообразности изготовления изделия (исходя из анализа рыночной цены аналогичного изделия, расчетной себестоимости изделия и реальных денежных затрат);
– сделать выводы по теме мастер-класса (достижение поставленной цели, результаты решения поставленных задач, анализ испытания изделия, возможная модернизация изделия);
– демонстрация работы.

Критерии оценивания: Уровень качества готового изделия определяется по трем группам показательней:

– эстетическим;
– конструктивно - эгрономическим;
– технологическим

ОС-4 Дневник практики

Образец оформления дневника прохождения практики

Факультет физико-математического и технологического образования
Кафедра технологий профессионального обучения

ДНЕВНИК
прохождения учебной практики

ФИО студента _____
Факультет технологии и дизайна курс ___ специальность _____
Руководитель_____
(ФИО, контактный телефон)

Место прохождения практики _____
Срок прохождения практики _____

Календарный план прохождения практики:

№	Содержание выполненной работы	Отметка о выполнении руководителя практики

Руководитель практики _____
(подпись дата)

Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по практике

ОС-5 Участие в итоговой конференции по практике

После завершения учебной практики студент предоставляет руководителю, а затем на кафедру бланк - отчёт о прохождении практики. К бланку - отчёту прилагаются конспекты и объекты мастер-классов, разработанных и проведённых в ходе учебной практики. *Отчет должен быть представлен руководителю практики в течение трёх дней после окончания срока практики!*

Выступление на итоговой конференции: студент в выступлении (не более 10 мин) излагает содержание проведённой работы в организации, являющейся местом прохождения практики, освещает результаты самостоятельно выполненного объёма работ и выводы по практике. Выступление сопровождается презентацией.

Критерии оценивания знаний обучающихся по практике

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов по практике
1	Посещение и анализ занятий преподавателей и студентов-практикантов (не менее 10 занятий)	100
2	Проведение мастер-классов (не менее 2) и их конспекты	75 х 2 = 75
3	Объекты мастер-классов	75 х 2 = 75
4	Участие в итоговой конференции по практике – выступление – презентация	**15** *10* *5*
5	Отчетная документация: – стандартный бланк отчета по практике; – дневник практики, включающий перечень всех посещенных занятий	**35** 25 10
	ИТОГО:	**300**

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики

По итогам практики, трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ и проходит во 2 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует отметкам «отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно» согласно следующей таблице:

Отметка	**Количество баллов (3 ЗЕ)**
«отлично»	271-300
«хорошо»	211-270
«удовлетворительно»	151-210
«неудовлетворительно»	150 и менее

Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебно-методические материалы:

1. Беркутова Д.И., Горшкова Т.А. Первые шаги в профессию: учебно-методическое пособие. – Ульяновск: УлГПУ, 2015. – 60 с. (Библиотека УлГПУ).

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Алексахин, Николай Николаевич. Художественные промыслы России [Текст] : учеб. пособие. - Москва : Народное образование : НИИ школьных технологий, 2005. - 174,[2] с. : [8] л. ил. - ISBN 5-87953-201-1 : 137.00.
2. Молотова, Виктория Николаевна. Декоративно-прикладное искусство : Учебное пособие. - 3 ; испр. и доп. - Москва ; Москва : Издательство "ФОРУМ" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 288 с. - ISBN 9785000914021. URL: http://znanium.com/go.php?id=761425
3. Косогорова, Людмила Васильевна. Основы декоративно-прикладного искусства [Текст] : учеб. для высш. проф. образования. - Москва: Академия, 2012. - 222,[1] с. - (Высшее профессиональное образование) (Бакалавриат) (Педагогическое образование). - Список лит.: с. 217-220. - ISBN 978-5-7695-7186-2 : 526.90

Дополнительная литература

1. Афонькин С.Ю. Оригами. От простых фигур до сложных моделей [Изоматериал] : иллюстрированная энциклопедия. - Санкт-Петербург : Кристалл, 2011. - 223 с. : ил. - ISBN 978-5-9603-0152-7 : 150.00

2. Соколова, Марина Станиславовна. Художественная роспись по дереву : технология народных художественных промыслов [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов. - Москва : Владос, 2002. - 303 с. : [8]л.ил. - (Учебное пособие для вузов). - ISBN 5-691-00556-1 : 113.00

3. Шлейкова, Наталья Юрьевна. "Добрые игрушки" : формирование семейных и нравственных ценностей [Текст] : учеб.-метод. пособие / УлГПУ им. И. Н. Ульянова. - Ульяновск : УлГПУ, 2012. - 132 с. : цв. ил. - Список лит. : с. 80-84. - ISBN 978-5-86045-567-2 : 150.00.

4. Елисеева, Галя. Глиняная игрушка [изоматериал] [Текст] : художественный буклет / авт. и рук. проекта И. Павлова. - Ульяновск : Регион-Инвест, 2008. - 23 с. : цв. ил. - 180.00.

Интернет-ресурсы

– Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - http://school-collection.edu.ru
– Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - http://window.edu.ru
– Официальный сайт министерства образования и науки РФ - http://www.mon.gov.ru
– Федеральный портал «Российское образование» - http://www.edu.ru
– Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - http://fcior.edu.ru
– Международное сообщество педагогов - http://ya-uchitel.ru
– Образовательный портал для педагогов - http://www.uchportal.ru
– Образовательный портал для педагогов - http://ped-kopilka.ru
– Образовательный портал для педагогов -https://infourok.ru
– Международный научный педагогический журнал. - URL: http://www.oim.ru
– Общие основы педагогики. - URL: http://old.tspu.edu.ru
– Педагогическая библиотека. - URL: http://www.pedlib.ru
– Педагогические проблемы. - URL: http://www.trizminsk.org
– Сайт Министерства образования России, Государственный НИИ информационных технологий - URL:: http://www.informika.ru
– Фундаментальная электронная педагогика. - URL: http://feb-web

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

* Архиватор 7-Zip,
* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows,
* Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc,
* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic,
* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView,
* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI,
* Браузер GoogleChrom