Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет историко-филологический
Кафедра философии и культурологии

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0233C9D60038B01A9E48C1A3FBB4A9D9F6
Владелец: Титов Сергей Николаевич
Действителен: с 07.07.2023 до 28.04.2038

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе С.Н. Титов

МУЗЕЙНАЯ ПРАКТИКА

Программа учебной практики Предметно-методического модуля по профилю «История»

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),

направленность (профиль) образовательной программы
История. Обществознание.

(очная форма обучения)

Составитель: Тихонова А.Ю.,
доктор культурологии, кандидат
педагогических наук, профессор
каф. философии и культурологии

Рассмотрено и одобрено на заседании учёного совета историко-филологического факультета, протокол от «23» мая 2023 г. № 7

Ульяновск, 2023

1. Вид и тип практики

Музейная практика включена в Предметно-методический модуль по профилю «История» части Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование Направленность (профиль) «История. Обществознание», очная форма обучения**.**

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса практика проводится после завершения летней экзаменационной сессии (в июле). Формой промежуточной аттестации обучающихся по практике является зачет с оценкой.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Целью учебной (музейной) практики является углубление и закрепление теоретических знаний по дисциплинам предметно-методического модуля (истории России, вспомогательным историческим дисциплинам, различным разделам всеобщей истории) в процессе овладения основами музейного дела, использовании экспозиций музеев в учебно-воспитательной работе с обучающимися, в организации туристическо-экскурсионной деятельности, при подготовке культурно-исторических проектов различной направленности, в создании школьных музеев и руководстве их деятельностью

Задачами учебной (музейной) практики являются:

1) расширение знаний о музее как важном научно-образовательном и культурном комплексе, имеющем тысячелетние традиции и высокий потенциал в современном мире, а также о типах и профилях музеев, о видах и формах музейной деятельности;

2) формирование музейной культуры студентов посредством изучения памятников истории, культуры и природы регионов России, интереса и уважения к музейной работе;

3) формирование представлений о музее как одном из учреждений культуры, выполняющем функции трансляции социокультурного опыта и сохранения культурного наследия, формирование гражданской позиции, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при работе в коллективе;

4) получение навыков работы с историческими источниками, атрибуции, классификации, интерпретации музейных артефактов;

5) овладение начальными навыками составления плана экскурсии и ее проведения.

Место проведения практики: Федеральные, региональные, вузовские, школьные музеи и музейные учреждения: ВУЗ – 25% аудиторные часы, музеи –75%

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	знает	умеет	владеет
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и		ОР-1. Умеет под руководством специалиста формировать у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых	ОР-2. Владеет базовыми знаниями в области музееведения

навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей		национальных ценностей средствами музееведения	
ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.		ОР-3. Умеет под руководством специалиста взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации музейных образовательных программ	ОР-4. Владеет информацией об особенностях взаимодействия с представителями организаций образования для реализации музейных образовательных программ
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.		ОР-5. Умеет использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности в области музееведения.	ОР-6. Владеет базовыми знаниями о принципах работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.		ОР-7. Умеет под руководством специалиста разрабатывать некоторые формы музейных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	ОР-8. Владеет базовыми знаниями о различных формах музейных занятий, методах, приемах и технологиях обучения, в том числе информационные, применяемых в музейной практике.

ПК-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).		ОР-9. Умеет под руководством специалиста осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в ходе организации музейных занятий	ОР-10. Владеет информацией о способах организации и оценки музейных занятий и экскурсий
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов. ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.		ОР-11. Умеет под руководством специалиста реализовывать образовательный потенциал социокультурной среды музея	ОР-12. Владеет информацией о способах использования образовательного потенциала музея в учебной и во внеурочной деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы

Музейная практика относится к обязательной части блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата по направлению 44.03.05 Педагогическое образование, профиль (направленность) «История. Обществознание».

Учебной (музейной) практике предшествует изучение дисциплин «История России (с древнейших времен до конца XVII в.)», «История Древнего мира», «Введение в специальность» Блока Б1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Указанные дисциплины являются базой для прохождения музейной практики. Прохождение музейной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Педагогика», «Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)», «Методика обучения истории», а также для осуществления научно-исследовательской работы, прохождения педагогической практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность:

Номер семестра	Учебные занятия					Форма промежуточной аттестации
	Всего		Практические занятия, час	Лабораторные занятия, час	Самостоят. работа, час	
	Трудоемк.					
	Зач. ед.	Часы				
2	3	108	48	-	60	Зачет с оценкой
Итого:	3	108	48	-	60	

5. Содержание практики, формы отчетности по практике

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения		
	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятель-ная работа
2 семестр			
Тема 1. Музей как социокультурный институт	6	-	6
Тема 2. Посетитель в музее.	6	-	6
Тема 3. Музейные занятия.	6		8
Тема 4. Экскурсии в музеях.	6		8
Тема 5. Музейные образовательные программы	6		8
Тема 6. Взаимодействие музеев и образовательных учреждений	6		8
Тема 7. Музеи России и мира	6	-	8
Тема 8. Музеи Ульяновска и Ульяновской области.	6	-	8
ИТОГО:	**48**	**-**	**60**

Краткое описание содержания тем (разделов):

ТЕМА 1. Музей как социокультурный институт
- Определить причины появления музеев в истории цивилизации.
- Охарактеризовать типы и виды музеев, привести примеры.
- Определить нормативные документы, лежащие в основе деятельности музеев.

- Выявить направления деятельности музеев, дать им характеристику.
- Описать партнеров образовательной деятельности музеев.
- Подготовить и защитить сообщения о современных музейно-педагогических технологиях: информационные пакеты, слайдпрограммы, компьютерные и аудиовизуальные программы, музейные игры, театрализация, квесты и др.

ТЕМА 2. Посетитель в музее.
- Выявить основные группы посетителей, дать им характеристику: дети, родители; постоянные посетители и посетители временных выставок; музейные волонтеры и пр.
- Подтвердить положение: при работе с посетителями необходимо учитывать их возраст, ведущий вид деятельности, интересы.
- На основе анализа возрастных особенностей определить особенности работы в музее с детьми разных возрастов, взрослыми посетителями.

ТЕМА 3. Музейные занятия.
- Дать характеристику музейного занятия, определить их виды, формы проведения и назначение.
- определить структура музейного занятия.
- Составить вопросы для анализа музейного занятия.
- Посетить музейное занятие и представить аналитическую справку о его результативности.
- Определить этапы подготовки музейного занятия.
- Подготовить и защитить музейное занятие по фрагменту экспозиции музея.

ТЕМА 4. Экскурсии в музее.
- Доказать, что экскурсионная работа является традиционной формой музейной коммуникации
- Назвать цель и признаки экскурсии.
- Перечислить и охарактеризовать виды экскурсий, специфику их проведения в музее.
- Определить требования к содержанию и проведению экскурсии.
- Подготовит вопросы для анализа экскурсии.
- Посетить музейную экскурсию и представить аналитическую справку о ее результативности.
- Проанализировать структуру экскурсию.
- Определить этапы подготовки экскурсии.
- Представить требования к личности экскурсовода.
- Подготовить и защитить экскурсию по фрагменту экспозиции музея.

ТЕМА 5. Музейные образовательные программы
- Доказать важность образовательной функции музеев.
- Подготовить сообщения о музейных образовательных программах музеев Росси и мира.
- Охарактеризовать виды образовательных программ (разовые, индивидуальные, групповые, долгосрочные образовательные программы для разных групп населения - дошкольников, школьников, студентов, пенсионеров, инвалидов, представителей разных профессий и т.п.).
- Определить принципы построения образовательных программ в соответствии с ее целями, содержанием, форм и методов проведения, адресата и времени реализации.
- Подготовить вопросы для анализа музейной образовательной программы.
- Проанализировать музейную образовательную программу, определить ее эффективность и высказать предложения по улучшению ее реализации.

ТЕМА 6. Взаимодействие музеев и образовательных учреждений.
- Доказать необходимость взаимодействия музея и образовательной организации

- Определить виды, формы и специфику этого взаимодействия.
- Выявить проблемы взаимодействия музеев и школы.
- Определить отличия в деятельности учителя и музейного педагога
- Охарактеризовать роль школьного музея в работе учителя
- Выявить и описать ошибки в создании экспозиции и в работе школьного музея.
- Проанализировать музейные образовательные программы, занятия, экскурсии в музеях города с позиции их использования в учебной и внеучебной деятельности в школе.
- Выявить основные критерии эффективности программы социально-педагогического партнерства музеев и образовательных учреждений: для педагогов, школьников; образовательного учреждения, музея.
- Подготовить предложения музеям по вариативности тем, содержания образовательных программ для школ.

ТЕМА 7. Музеи России и мира.
- Подготовить сообщения об образовательной деятельности музеев России и мира.
- Проанализировать сайты музеев России и мира.
- Подготовить и защитить аналитическую справку о деятельности одного из музеев России или мира по предлагаемому плану:

1. Название музея, вид, месторасположение
2. История музея
3. Структура музея
4. Характеристика основных направлений работы музея
5. Наличие виртуальной экспозиции, виртуальных экскурсий и т.п.
6. Музейные образовательные программы, их ориентация на исторические дисциплины
7. Характеристика посетителей музея
8. Выводы и предложения по использованию ресурсов музея в процессе преподавания истории и обществознания

ТЕМА 8. Музеи Ульяновска и Ульяновской области.
- Подготовить сообщения об образовательной деятельности музеев Ульяновска и Ульяновской области.
- Проанализировать сайты музеев Ульяновска и Ульяновской области.
- Подготовить и защитить аналитическую справку о деятельности одного из музеев Ульяновска и Ульяновской области по предлагаемому плану:

1. Название музея, вид, месторасположение, доступность.
2. История создания музея
3. Структура музея
4. Характеристика основных направлений работы музея
5. Музейные образовательные программы, их ориентация на исторические дисциплины
6. Характеристика посетителей музея
7. Эффективность работы музея со школами
8. Выводы и предложения по использованию ресурсов музея в процессе преподавания истории и обществознания

По итогам практики, обучающиеся составляют отчеты, защита отчета по практике проводится на итоговой конференции. Преподавателем от вуза даются рекомендации по заполнению стандартного бланка и документов, входящих в состав отчета по практике. По окончании практики на основании представленных документов и выступления на итоговой конференции выставляется дифференцированный зачет.

6. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Организация и проведение аттестации обучающегося

ФГОС ВО ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у обучающегося компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки обучающегося необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы при выполнении программы практики через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация завершает прохождение практики; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений и навыков, формирование определенных компетенций.

№ п/п	**СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ,** используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты практики
	Оценочные средства для текущей аттестации ОС-1 Готовность документов для прохождения практики ОС-2 Проверка ведения дневника практики ОС-3 Аналитическая справка о деятельности музея	ОР-1. Умеет под руководством специалиста формировать у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей средствами музееведения ОР-2. Владеет базовыми знаниями в области музееведения ОР-3. Умеет под руководством специалиста взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации музейных образовательных программ ОР-4. Владеет информацией об особенностях взаимодействия с представителями организаций образования для реализации музейных образовательных программ ОР-5. Умеет использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности в области музееведения. ОР-6. Владеет базовыми знаниями о принципах работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ОР-7. Умеет под руководством специалиста разрабатывать некоторые формы музейных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные ОР-8. Владеет базовыми знаниями о различных формах музейных занятий, методах, приемах и технологиях обучения, в том числе информационные, применяемых в музейной практике.
	Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) ОС-4 Дифференцированный зачет (проверка отчетных документов по практике)	

		ОР-9. Умеет под руководством специалиста осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность в ходе организации музейных занятий ОР-10. Владеет информацией о способах организации и оценки музейных занятий и экскурсий ОР-11. Умеет под руководством специалиста реализовывать образовательный потенциал социокультурной среды музея ОР-12. Владеет информацией о способах использования образовательного потенциала музея в учебной и во внеурочной деятельности

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по практике

Оценочными средствами текущего оценивания являются: готовность документов для прохождения практики, Проверка аналитической справки о деятельности организации, Проверка ведения дневника практики, включающий отчет о выполнении индивидуального задания. Контроль ведется регулярно в течение всей практики.

ОС-1 Готовность документов для прохождения практики

Наличие направления на практику, подготовленный дневник практики (приложение), прослушанный инструктаж по технике безопасности.

ОС-2 Проверка ведения дневника практики

Дневник практики заполняется по мере выполнения заданий руководителя практики от музея, который констатирует выполнения задания, в дневнике отражается выполнение обучающимися конкретных видов работ в музее, участие в проведении культурно-образовательных программ в музее.

ОС-3 Аналитическая справка о деятельности музея

План составления аналитической справки о деятельности музея

1. Название музея, вид, месторасположение
2. История музея
3. Управление и нормативные документы
4. Структура музея
5. Характеристика основных видов работ в музее
6. Музейные образовательные программы, их ориентация на исторические дисциплины
7. Характеристика посетителей музея
8. Выводы и предложения по использованию ресурсов музея в процессе преподавания истории и обществознания

Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по практике

ОС-4 Дифференцированный зачет (проверка отчетных документов по практике)

Дневник и отчет практики должен быть заполнены, выполнение заданий должно быть подтверждено подписью руководителя практики от музея, характеристика работы обучающегося представлена. Фотоотчет по практике, аналитическая справка прикладываются к отчету по практике. Отчетные документы должны быть сданы вовремя.

Критерии оценивания работы обучающихся на практике

		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Дифференцированный зачет
2 семестр	Разбалловка по видам работ	-	24 х 1=24 баллов	212 баллов	64 балла
	Суммарный макс. балл	0 баллов max	24 балла max	236 баллов max	300 баллов max

По итогам практики, трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ и проходит во 2 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует отметкам «зачтено отлично», «зачтено хорошо», «зачтено удовлетворительно», «не зачтено неудовлетворительно» согласно следующей таблице:

Количество баллов (3 ЗЕ)	**Отметка**
271-300	отлично
211-270	хорошо
151-210	удовлетворительно
150 и менее	неудовлетворительно

Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебно-методические материалы:

1. Тихонова А.Ю., Анисимова Е.Ю., Канцерова И.Е., Летярина Н.Ю. Учебно-методические материалы по организации экскурсионного-образовательных маршрутов для обучающихся образовательных организаций Ульяновской области. – Ульяновск: Издательство «Волга-Инфо», 2019. – 96 с. (Библиотека УлГПУ).
2. Тихонова А.Ю. Музейная педагогика: проектирование деятельности: учебно-методическое пособие / Ульян. гос. пед. ун-т им. И.Н. Ульянова. - Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им.И.Н.Ульянова», 2017. 55 с. (Библиотека УлГПУ).
3. Тихонова А.Ю., Волкова П.И. Симбирско-Ульяновское краеведение в вопросах и ответах (учебно-методическое пособие). Ульяновск: УИПКПРО, 2014. – 70 с.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Балюк, Н. А. Экскурсоведение : учебное пособие / Н.А. Балюк; Тюменский государственный университет. - 2-е изд., перераб. и доп. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2018. - 236 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-400-01457-4. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571879

2. Маслак, Е. Н. Музейный менеджмент : учебное пособие / Е. Н. Маслак; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону|Таганрог : Южный федеральный университет, 2020. - 104 с. - Библиогр.: с. 90-92. - ISBN 978-5-9275-3547-7. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612233

3. Музейная педагогика : учебное пособие / сост. Г. М. Каченя; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинская государственная академия культуры и искусств»; Кафедра педагогики и психологии. - Челябинск : ЧГАКИ, 2015. - 130 с. : ил. - Библиогр.: с. 126 - 127. - ISBN 978-5-94839-509-8. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492332

Дополнительная литература

1. Лушникова, А. В. Музееведение/музеология : конспект лекций / А.В. Лушникова. - Челябинск : ЧГАКИ, 2010. - 336 с. : ил. - Билиогр. в кн. - ISBN 978-5-94839-270-7. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492193
2. Майстровская, М. Т. Музей как объект культуры. XX век : искусство экспозиционного ансамбля / М.Т. Майстровская. - Москва : Прогресс-Традиция, 2018. - 682 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-89826-508-3.URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483001
3. Музей — универсальное культурно-образовательное пространство: теория и практика : монография / под общ. науч. ред. Л. М. Ванюшкина; Высшая школа народных искусств (институт); Художественно-педагогический Музей игрушки. - Санкт-Петербург : Высшая школа народных искусств, 2015. - 119 с. : ил. - Библиогр.: с. 112-115. - ISBN 978-5-906697-19-6. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499600

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

* Архиватор 7-Zip,
* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows,
* Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc,
* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic,
* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView,
* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI,
* Браузер GoogleChrom

Интернет-ресурсы

- Российское музееведение. Информационно- образовательный портал – Режим доступа: http://www.museumstudy.ru
- Портал «ЮНЕСКО – Наследие» (на русском языке) – Режим доступа: http://heritage.unesco.ru/index.php?id=44&L=9
- Сайт Международного комитета по культурному туризму Международного совета по вопросам памятников и достопримечательных мест (ICOMOS International Committee on Cultural Tourism) – Режим доступа: www.icomos.org/tourism/
- Сайт Международного проекта исследования культурного туризма (ATLAS Cultural Tourism Research Project) – Режим доступа: http://www.tram-research.com/atlas/
- Сайт Европейской туристической организации (European Travel Commission) Режим доступа: http://www.etc-corporate.org
- Информационный сервисный центр «Культура. Политика. Планирование. Менеджмент». Библиотечная служба – Режим доступа: http://www.culturalmanagement.ru/biblio/
- Официальный сайт Российского союза туристской идустрии. Северо-Западный региональный филиал – Режим доступа: http://www.rata.spb.ru
- Ежедневная электронная газета для профессионалов турбизнеса – Режим доступа: http://www.ratanews.ru
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - Режим доступа: http://school-collection.edu.ru
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - http://window.edu.ru

- Официальный сайт министерства образования и науки РФ -Режим доступа: http://www.mon.gov.ru
- Федеральный портал «Российское образование» - Режим доступа: http://www.edu.ru
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов -Режим доступа: http://fcior.edu.ru
- Издательство Просвещение – анализ УМК, методические материалы, вебинары - Режим доступа: http://www.prosv.ru
- Издательство Вентана-Граф – анализ УМК, методические материалы, вебинары - Режим доступа: https://drofa-ventana.ru
- Российский центр музейной педагогики и детского творчества (//center.Rusmuseum.ru/);
- Центр прикладной музейной педагогики (// www/sovr.ru/visitors/teacher.shtml).
- Сайт Ассоциации детских музеев США (АСМ) есть специальная страница с изображением карты мира, на которой отмечены страны, где, по сведениям Ассоциации есть детские музеи (www/childrensmuseums.ord/full_world.htm). Здесь можно найти сведения о детских музеях разного типа.
- В России детских музеев пока немного. Их адреса можно найти на приведенном выше сайте «Музеи России». http://www.museum.ru
- Детский музейный центр Государственного Владимиро-Суздальского историко-архитектурного и художественного музея-заповедника (www.museum/vladimir.ru/dks/schola?menu=dks);
- Детский центр в Российском этнографическом музее, Санкт-Петербург (//www.ethnomuseum.ru/#children/);
- Образовательный центр Музея изобразительных искусств им. А. С. Пушкина (//www.museum.ru/gmii/defrus.htm);
- Красноярский музейный центр на Стрелке (www.mirai.ru/prog_detailasp?5);
- Образовательный центр Эрмитажа (//www.ermitage.ru/06/hmb_0.html).
- Ряд музеев публикует на своих сайтах информацию об образовательных и развлекательных программах, предназначенных для детской аудитории. Познакомиться с ними можно на сайтах:
- Музейные программы для детей в музее-заповеднике «Московский Кремль» (//www.kreml.ru);
- Развлекательно-образовательная программа для детей в Дарвиновском музее (//www.darvin.museum.ru/#

«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н.Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н.Ульянова»)

Факультет историко-филологический
Кафедра философии и культурологии

ДНЕВНИК

прохождения практики

_____
(наименование практики)

_____
(ФИО студента)

Курс _____ Группа _____
Направление подготовки: шифр _____
_____
Профили: _____

Место прохождения практики _____
_____
_____

Срок прохождения практики с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель практики от принимающей организации
_____
_____
(ФИО, должность)

Руководитель практики от кафедры _____
_____
(ФИО, должность)

Ульяновск, 20___

I. Основные положения по прохождению практики:

1. Инструктаж по технике безопасности.
2. Правила эксплуатации оборудования.
3. Знакомство с рабочим местом.
4. Правила внутреннего распорядка учреждения.

«____»_____ 20__ г. Подпись руководителя от учреждения _____

Подпись студента _____

II. Календарный план прохождения практики:

№ п/п	Дата	Содержание выполненных работ	**Отметка о выполнении**	**Подпись руководителя практики от**

III. Индивидуальное задание для прохождения практики

Тема индивидуального задания (научного исследования)_____

_____

_____

_____

Научный руководитель (при наличии) _____ _____

(подпись) (ФИО)

IV.Отзыв руководителя практики от учреждения о работе практиканта

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики от принимающей организации _____ _____
(оценка выставляется после прохождения практики) (отметка) (подпись)

Место печати учреждения

_____
(ФИО, должность)

Руководитель практики от университета _____ _____
(оценка выставляется после прохождения
практики и сдачи всей отчетной документации[1]) (отметка) (подпись)

_____
(ФИО, должность)

[1] Критерии оценивания результатов каждой практики прописаны в рабочей программе соответствующей практики (рабочие программы практик размещены на сайте вуза в разделе Образование http://www.ulspu.ru/sveden/education/).

Приложение 2.

«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н.Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н.Ульянова»)

Факультет историко-филологический
Кафедра философии и культурологии

ОТЧЕТ
о прохождении практики

_____
(наименование практики)

_____
(ФИО студента)

Курс _____ Группа _____
Направление подготовки: шифр _____
_____На
правленность (профиль): _____

Место прохождения практики _____
_____
_____

Срок прохождения практики с «___»_____ по «___»_____ 20___г.

Руководитель практики от принимающей организации
_____
_____
(ФИО, должность)

Руководитель практики от кафедры _____
_____
(ФИО, должность)

I.Характеристика места прохождения практики (история создания, структура, нормативно-правовая база деятельности, основные направления работы учреждения и т.д.)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

II. Впечатления студента о практике (знания и навыки, полученные на практике, помощь со стороны руководителей практики, роль практики в профессиональной подготовке, предложения по совершенствованию программы практики и т.д.)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

III.Перечень материалов, подготовленных студентом в ходе практики (подготовленные мероприятия, конспекты, статьи, фотоотчет и т.п.).

_____
_____
_____
_____
_____
_____

«_____»_____ 20___г. _____

(ФИО студента, подпись)

III.Заключение руководителя практики от университета о работе практиканта

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель практики от университета _____/_____ _____
(оценка выставляется после прохождения
практики и сдачи всей отчетной документации[2]) (количество баллов/отметка) (подпись)

_____
(ФИО, должность)

[2] Критерии оценивания результатов каждой практики прописаны в рабочей программе соответствующей практики (рабочие программы практик размещены на сайте вуза в разделе Образование http://www.ulspu.ru/sveden/education/).

Лист согласования рабочей программы
учебной дисциплины

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование
Профиль: История. Обществознание
Рабочая программа Музейная практика
Составитель: А.Ю.Тихонова – Ульяновск: УлГПУ, 2023.

Программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, утверждённого Министерством просвещения Российской Федерации, и в соответствии с учебным планом.

Составители _____ А.Ю.Тихонова
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры философии и культурологии "24" апреля 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

_____ Соболева А.П._____ 24.04.2023
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Рабочая программа учебной дисциплины согласована с библиотекой

Сотрудник библиотеки

_____ Марсакова Ю.Б._____ 23г.
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета историко-филологического факультета "23" 05 2023 г., протокол № 7

Председатель ученого совета историко-филологического факультета

_____ Кобзева Т.А _____ 23.05.2023
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*