Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет права, экономики и управления
Кафедра теоретических основ экономики и правоведения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ С.Н. Титов
«25» сентября 2020 г.

# УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

Программа учебной дисциплины вариативной части
основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом,
направленность (профиль) образовательной программы
Управление персоналом

(заочная форма обучения)

Составитель: Суркова М.А., к.э.н., доцент кафедры теоретических основ экономики и правоведения
Дрощев М.Г, начальник отдела кадров ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета права, экономики и управления, протокол от «23» сентября 2020 г. №2

Ульяновск, 2020

1. **Наименование дисциплины**

Дисциплина «Управление социальным развитием организации» включена в вариативную часть Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы «Управление персоналом)», заочной формы обучения.

2. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Целями** освоения дисциплины «Управление социальным развитием организации» являются формирование у будущих специалистов в области управления персоналом представления об основных направлениях и методах аналитической и практической работы в сфере управления социальным развитием организации. Эти знания и навыки необходимы им в будущем при планировании социальным развитием организации. Наличие у специалиста устойчивых знаний и навыков в этой области дает ему возможность значительно повысить эффективность развития и функционирования своей организации.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Управление социальным развитием организации»:

| Этап формирования / Компетенции | теоретический | модельный | практический |
|---|---|---|---|
| | знает | умеет | владеет |
| владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации (ПК-29) | ОР-1 основы организации социальной работы и социальной сферы; | ОР-2 целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации; | ОР-3 владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации; |

**3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Управление социальным развитием организации» является дисциплиной вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) образовательной программы Управление персоналом, заочной формы обучения.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках изучения ряда дисциплин учебного плана: «Экономика и социология труда».

Результаты изучения дисциплины «Управление социальным развитием организации» являются теоретической и методологической основой для изучения дисциплин: «Теория и практика социального партнерства», «Корпоративная социальная ответственность».

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:**

| Номер семестра | Учебные занятия | | | | | | Форма промежуточной аттестации, час |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Всего | | Лекции, ч. | Практические занятия, ч. | Лабораторн. занятия, ч. | Самостоят. работа, ч. | |
| | Трудоемкость | | | | | | |
| | Зач. ед. | Часы | | | | | |
| 7 | 3 | 108 | 4 | 10 | - | 88 | Зачет (6) |
| Итого: | 3 | 108 | 4 | 10 | - | 88 | Зачет (6) |

**Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий:**

***5.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий***:

| Наименование раздела и тем | Количество часов по формам организации обучения | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Лекционные занятия | Практические занятия | Лабораторные занятия | Самостоятельная работа |
| **7 семестр** | | | | |
| Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием | 2 | 1 | - | 8 |
| Тема 2. Исторические предпосылки социальной деятельности организации | - | - | - | 8 |
| Тема 3. Отечественный опыт управления социальным развитием | | 2 | | 8 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Тема 4. Социальная ответственность бизнеса | - | - | - | 8 |
| Тема 5. Социальная отчетность | - | 1 | - | 8 |
| Тема 6. Социальные стратегии в системе управления предприятием | 2 | 2 | - | 8 |
| Тема 7. Задачи и функции социальной службы предприятия | - | 2 | - | 10 |
| Тема 8. Гуманизация труда и качество трудовой жизни | - | - | - | 10 |
| Тема 9. Социальный паспорт предприятия | - | 2 | - | 10 |
| Тема 10. Методика оценки уровня социального развития предприятия | - | - | - | 10 |
| ИТОГО: | 4 | 10 | - | 88 |

***5.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины***

**Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием**

Понятие социального развития. Социальная деятельность. Социальный ресурс. Социальная среда. Цели развития социальной среды. Планирование социального развития: основные подходы. Управление социальным развитием.

**Тема 2. Исторические предпосылки социальной деятельности организации**

Социальная деятельность от античности до капитализма. Основные этапы эволюции социальной деятельности организации в странах Запада в 21 веке и их характеристики. Трудовая этика. Идеи Р.Оуэна, Ф.Тейлора, Г.Эмерсона, Г.Форда. Хотторнский эксперимент.

**Тема 3. Отечественный опыт управления социальным развитием.**

Основные этапы становления управления социальным развитием в России. Характеристика основных элементов управления социальным развитием в Советский период. Фонды и планы социального развития трудовых коллективов. Правовое регулирование вопросов социального развития. Коллективный договор.

**Тема 4. Социальная ответственность бизнеса**

Понятие социальной ответственности бизнеса. Подходы к корпоративной социальной ответственности. Области проявления социальной ответственности. Критерии социальной ответственности. Аргументы «за» и «против» социальной ответственности.

**Тема 5. Социальная отчетность.**

Понятие социальной отчетности. Подходы к составлению социальной отчетности. Стандарт GRI: основные документы и порядок подготовки отчетности. Стандарт AA1000: основные документы и порядок подготовки отчетности. Заинтересованные в отчетности стороны.

**Тема 6. Социальные стратегии в системе управления предприятием.**

Понятие социальной стратегии предприятия. Содержание социальной стратегии. Характеристика основных элементов стратегии: базовая социальная стратегия, социальные программы, социальная защищённость. Социальная политика. Социальная инфраструктура. Социальное партнёрство. Социальная ответственность бизнеса.

**Тема 7. Задачи и функции социальной службы предприятия**

Состав и задачи структурных подразделений службы социального развития. Основные функции. Особенности структуры службы социального развития. Классификационные требования к работникам социальной службы.

**Тема 8. Гуманизация труда и качество трудовой жизни.**

Понятия гуманизации труда и качества трудовой жизни. Показатели качества трудовой жизни. Оценка качества трудовой жизни. Анализ результатов оценки. Разработка рекомендаций.

**Тема 9. Социальный паспорт предприятия.**

Понятие социального паспорта предприятия. Структура социального паспорта предприятия. Методика оценки уровня социального развития предприятия. Разделы социального паспорта предприятия. Порядок расчёта социальных показателей. Оценка уровня социального развития предприятия.

**Тема 10. Методика оценки уровня социального развития предприятия.**

Понятие социального паспорта предприятия. Структура социального паспорта предприятия. Методика оценки уровня социального развития предприятия. Разделы социального паспорта предприятия. Порядок расчёта социальных показателей. Оценка уровня социального развития предприятия.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к защите реферата.

***Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине***

**Пример контрольной работы (тестовое задание)**

**1. Развитие – это…**

а) Необходимое, закономерное, целенаправленное изменение, переход от простого к сложному, от низшего к высшему, некий прогресс, поступательное движение по восходящей линии;

б) Необходимое, закономерное, целенаправленное изменение, переход от сложного к простому, от высшего к низшему, некий регресс, поступательное движение по нисходящей линии.

**2. Какие условия определяют социальную среду организации?**

а) Общественные;

б) Материальные;

в) Духовно-нравственные;

г) Все ответы верны;

д) Верны ответы: а), б).

**3. Что является устойчивой формой объединения людей, имеющих общие интересы, организационную структуру, условия и способы их взаимодействия друг с другом?**
а) Социальная среда;
б) Организация.

**4. Назовите объект управления социальным развитием организации.**
а) Создание благоприятных условий труда, быта и отдыха работников;
б) Материальное и моральное вознаграждение работников;
в) Социальная защита;
г) Формирование и поддержание здоровой нравственно-психологической атмосферы;
д) Обеспечение делового сотрудничества и социального партнерства;
е) Все ответы верны;
ж) Верны ответы: а), в), г).

**5. Назовите социальные результаты научно-технической революции.**
а) Возрастание роли личности как наиболее важного фактора повышения эффективности производства;
б) Появление большого числа принципиально новых рабочих мест, требующих электронного контроля хода производственно-технических процессов;
в) Перенос внимания менеджмента с управления материальными аспектами производства на человеческие, гуманитарные;
г) Все ответы верны;
д) Верны ответы: а), в).

**6. Выделите основные факторы, определяющие возрастание миграции рабочей силы.**
а) Стремление развитых стран перенести в развивающиеся страны экологически вредные производства и производства с простыми технологиями;
б) Низкий уровень потребления и значительный избыток дешевой рабочей силы в странах «третьего мира»;
в) Нежелание местной рабочей силы в промышленно-развитых странах трудиться на малопрестижных работах;
г) Развитие национальных систем общего профессионально образования в странах «третьего мира»;
д) Все ответы верны;
е) Верны ответы: а), б), в).

**7. Что означает «гуманизация труда» в современном понимании?**
а) Представление о том, что человек является «мерой всех вещей»;
б) Приспособление (адаптация) той или иной трудовой стороны жизни к человеку;
в) Восприятие благосостояния людей как неосновного критерия общественных отношений.

**8. Назовите основные последствия второй промышленной революции.**
а) Повышение производительности труда;
б) Механизация производства;
в) Снижение требований к квалификации работников;
г) Сокращение потребности в ручном труде;
д) Все ответы верны;
е) Верны ответы: а), б), г).

**9. Дайте определение «удовлетворенности трудом».**
а) Это продуктивная занятость и социальная защита работающих;

б) Это целесообразность выполняемого работником круга обязанностей;
в) Это эмоционально окрашенное состояние сбалансированности между ожиданиями работника и оценкой их реального существования.

**10. Методы социального управления, применяемые ныне в США, основаны на том, что…**
а) Организация (предприятие) рассматривается как сложная социотехническая система, главным элементом которой являются люди;
б) Организация (предприятие) рассматривается как элемент социальной рыночной экономики;
в) Необходимым элементом социального управления является социальный аудит.

**11. В чем заключается сущность концепции КТЖ?**
а) В существовании обратной связи между уровнем производительности труда и степенью удовлетворения важных личных потребностей;
б) В существовании прямой связи между уровнем производительности труда и степенью удовлетворения важных личных потребностей;
в) В том, что не существует связи между уровнем производительности труда и степенью удовлетворения важных личных потребностей.

**12. Из предложенных мероприятий выберите мероприятия, определяющие КТЖ.**
а) Вознаграждение за работу;
б) Отсутствие у работника реальных возможностей использовать и развивать свои способности;
в) Поддержание у работника уверенности в благоприятной для него деятельности;
г) Отсутствие безопасных и здоровых условий труда;
д) Защита законных прав работников организаций;
е) Создание морально-психологической атмосферы, благоприятной для установления нормальных межличностных отношений;
ж) Все ответы верны;
з) Верны ответы: а), в), д), е).

**13. Как называется система хозяйствования, которая сложилась после второй мировой войны в ряде западноевропейских стран?**
а) Рыночная экономика;
б) Социальная рыночная экономика;
в) Либеральная рыночная экономика.

**14. Социальная политика западноевропейских стран направлена на…**
а) Регулирование доходов населения;
б) Обеспечение гражданам равных стартовых возможностей;
в) Страхование граждан от рисков лишиться достойного уровня жизни;
г) Все ответы верны;
д) Верны ответы: б), в).

**15. В чем суть «солидарного подхода», который укрепился в Швеции?**
а) Общество обязано проявлять заботу о том, чтобы никто не впал в полную нищету и не стал бы источником чрезмерной социальной напряженности;
б) Общество не обязано проявлять заботу о том, чтобы никто не впал в полную нищету и не стал бы источником чрезмерной социальной напряженности;
в) В социальном аудите проблем социального характера.

**16. Предоставление благ в Советском союзе осуществлялось в виде…**

а) Распределения по труду;
б) Распределения от результатов работы;
в) Распределения через общественные фонды потребления с учетом степени нуждаемости отдельных групп населения;
г) Все ответы верны;
д) Верны ответы: а), в).

***Тематика рефератов***

**Примерный перечень тем рефератов (7 семестр)**

1. История становления социального развития в СССР и России.
2. История становления социального развития за рубежом.
3. Проблемы и перспективы социальной ответственности бизнеса.
4. Проблемы внедрения международных стандартов социальной отчётности.
5. Проблемы и перспективы социального партнёрства.
6. Социальная инфраструктура предприятия: актив или балласт.
7. Социальная политика государства в современной России.
8. Социальный кодекс: модный и необходимый документ.
9. Корпоративная социальная политика на современных российских предприятиях.
10. Социальные аспекты мотивации труда.
11. Социальное страхование и социальная защита работников: вчера, сегодня, завтра.
12. Эволюция функций социальной службы предприятия.
13. Основные этапы эволюции трудовой этики.
14. Трудовая этика постиндустриальной эпохи.
15. Социалистическая модель предприятия: социальный аспект.
16. Рыночная модель предприятия: социальный аспект.
17. Эффективность управления социальной деятельностью на предприятии.
18. Место и роль социальных стратегий в системе стратегического менеджмента.
19. Идеи классиков менеджмента о социальном управлении.
20. Проблемы и перспективы социального планирования на предприятии.
21. Общее и особенное концепций «экономического рационального человека» и «человеческих отношений».
22. Проблемы и перспективы и подготовки специалистов в области социального развития.

***Перечень учебно-методических изданий кафедры по вопросам организации самостоятельной работы обучающихся***

1. Сафина, Гульнара Минсеитовна. Управление социальным развитием организации [Текст] : учебно-методические рекомендации / ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова". - Ульяновск : ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова", 2017. - 14 с. - Список лит.: с. 13. - 1.00. URL: http://els.ulspu.ru/?song_lyric=%d1%83%d0%bf%d1%80%d0%b0%d0%b2%d0%bb%d0%b5%d0%bd%d0%b8%d0%b5-%d1%81%d0%be%d1%86%d0%b8%d0%b0%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d1%8b%d0%bc-%d1%80%d0%b0%d0%b7%d0%b2%d0%b8%d1%82%d0%b8%d0%b5%d0%bc-%d0%be%d1%80%d0%b3

**7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Организация и проведение аттестации бакалавра**

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, а на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и

личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценивания компетенций бакалавров используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом традиционные средства совершенствуются в рамках компетентностного подхода, а инновационные средства адаптируются для повсеместного применения в российской вузовской практике.

**Цель проведения аттестации** – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

**Промежуточная аттестация** осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

***7.1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:***

| **Компетенции** | **Этапы формирования компетенций** | **Показатели формирования компетенции - образовательные результаты (ОР)** | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Знать** | **Уметь** | **Владеть** |
| владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации, способностью целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития | **Теоретический (знать)** основы профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом | ОР-1 основы организации социальной работы и социальной сферы; | | |
| | **Модельный (уметь)** Определять компетенции профессионального развития | | ОР-2 целенаправленно и эффективно реализовывать современные технологии социальной работы с персоналом, участвовать в составлении и реализации планов (программ) социального | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| организации (ПК-29) | | | развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации; | |
| | **Практический (владеть)** методами обучения персонала и умением применять их на практике | | | ОР-3 владением навыками анализа и диагностики состояния социальной сферы организации |

***7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:***

| **РАЗДЕЛЫ (ТЕМЫ) ДИСЦИПЛИНЫ** | **СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ,** используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции | **Показатели формирования компетенции (ОР)** | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **1** | **2** | **3** |
| | | **ПК-29** | | |
| Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием | **ОС-1** Контрольная работа | + | | |
| | **ОС-2** Реферат | + | + | + |
| Тема 2. Исторические предпосылки социальной деятельности организации | **ОС-1** Контрольная работа | + | + | + |
| | **ОС-2** Реферат | + | | + |
| Тема 3. Отечественный опыт управления социальным развитием | **ОС-1** Контрольная работа | + | | + |
| | **ОС-2** Реферат | + | | + |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Тема 4. Социальная ответственность бизнеса | **ОС-1** Контрольная работа | + | + | |
| | **ОС-2** Реферат | + | + | + |
| Тема 5. Социальная отчетность | **ОС-1** Контрольная работа | + | | |
| | **ОС-2** Реферат | + | | + |
| Тема 6. Социальные стратегии в системе управления предприятием | **ОС-1** Контрольная работа | + | | |
| | **ОС-2** Реферат | + | + | + |
| Тема 7. Задачи и функции социальной службы предприятия | **ОС-1** Контрольная работа | + | + | + |
| | **ОС-2** Реферат | + | | + |
| Тема 8. Гуманизация труда и качество трудовой жизни | **ОС-1** Контрольная работа | + | | + |
| | **ОС-2** Реферат | + | | + |
| Тема 9. Социальный паспорт предприятия | **ОС-1** Контрольная работа | + | + | |
| | **ОС-2** Реферат | + | + | + |
| Тема 10. Методика оценки уровня социального развития предприятия | **ОС-1** Контрольная работа | + | | |
| | **ОС-2** Реферат | + | | + |
| Промежуточная аттестация | **ОС-3** Зачет в форме устного собеседования по вопросам | | | |

Оценочными средствами текущего оценивания являются: контрольная работа, рефераты, работа в микрогруппах, групповые обсуждения. Контроль усвоения материала ведется регулярно на практических занятиях.

**ОС-1 Контрольная работа**
**Критерии и шкала оценивания**

| Критерии | Оценка по 46-балльной шкале |
|---|---|
| 1) полные ответы на вопросы;<br>2) указание точных названий и определений;<br>3) правильная формулировка понятий и категорий. | 31-46 |
| 1) недостаточно полные ответы на вопросы;<br>2) несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющих суть изложения;<br>3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др. | 24-30 |
| 1) ответы на вопросы отражает общее направление изложения лекционного материала;<br>2) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.;<br>3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др. | 19-23 |
| 1) не все вопросы раскрыты;<br>2) большое количество существенных ошибок;<br>3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др. | 0-18 |

**ОС-2 Реферат**
**Критерии и шкала оценивания**

| Критерий | Этапы формирования компетенций | Максимальное количество баллов |
|---|---|---|
| Работа с информацией. Композиционное построение выступления. Хорошо ориентируется в нужной информации | Теоретический | 8 |
| Самостоятельная оценка ситуации на основе методологических знаний. Умеет самостоятельно оценить ситуацию и проанализировать ее | Модельный | 8 |
| Креативность решения поставленных задач. Нестандартно подходит к решению задач | Практический | 9 |
| Всего: | | 25 |

**ОС-3 Зачет в форме устного собеседования по вопросам**

При проведении экзамена учитывается уровень знаний обучающегося при ответах на вопросы (теоретический этап формирования компетенций), умение обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по применению теоретических знаний на практике и по выполнению обучающемся заданий текущего контроля (модельный этап формирования компетенций), навыки обобщения, анализа, выбора путей достижения цели (практический этап формирования компетенций).

**Критерии и шкала оценивания экзамена:**

| Критерий | Этапы формирования компетенций | Количество баллов |
|---|---|---|
| Обучающийся перечисляет основные понятия курса, хорошо владеет базовыми понятиями | Теоретический | 0-20 |
| Находит оптимальные решения сформулированных проблем, умеет самостоятельно оценить ситуацию и проанализировать ее | Модельный | 21-40 |
| Обучающийся обосновывает возможности применения методов в конкретных практических ситуациях, нестандартно подходит к решению задач | Практический | 41-64 |

***7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:***

**Примерный перечень вопросов к зачету**

1. Понятие социальной среды и социальной сферы
2. Потенциал организации, материально-технические и социально-экономические возможности.
3. Взаимосвязь технического, экономического и социального развития организации.
4. Цели развития социальной среды организации.
5. Содержание и формы управления социальным развитием организации.
6. Исторические этапы становления обособленного решения социально-трудовых проблем на предприятиях России и зарубежных стран.
7. Основные направления гуманизации труда.
8. Социально-трудовая сфера
9. Отечественный опыт управления социальным развитием
10. Опыт зарубежных стран по решению социально-трудовых проблем
11. Решение социально-трудовых проблем на предприятиях США
12. Опыт западноевропейских стран по решению социально-трудовых проблем
13. Японский опыт решения социально-трудовых проблем
14. Научно-техническая революция, ее влияние на социальную сферу общества. Проблемы
15. Глобальные социальные проблемы современности.
16. Условия развития социальной сферы современного общества.
17. Состояние социальной сферы страны в начале нового тысячелетия
18. Цели социальной политики современного государства.

19. Приоритеты социальной политики Правительства Российской Федерации.
20. Социальная защита населения в условиях рыночной экономики.
21. Особенности социального партнерства в России.
22. Субъекты системы социального партнерства.
23. Условия, охрана и безопасность труда как фактор социальной среды организации
24. Социальная защита работников.
25. Сущность материального вознаграждения трудового вклада.
26. Социально-психологический климат коллектива как фактор социальной среды организации
27. Социальная инфраструктура организации как материальная база социальной среды.
28. Внерабочее время и досуг работников как фактор внешней социальной среды организации
29. Понятие и сущность социального менеджмента на предприятии
30. Задачи социальной службы
31. Основные функции социальной службы
32. Направления деятельности социальной службы
33. Определение эффективности работы социальной службы
34. Социальный паспорт предприятия
35. Социальные технологии
36. План социального развития предприятия и порядок его разработки
37. Состав и краткое содержание основных этапов эволюции функции социального управления в промышленности России.
38. Понятие социального планирования, его соотношение с понятием социального управления.
39. Социальная политика и концепция социального управления.
40. Соотношение понятий прогресса и социального развития.
41. Факторы, влияющие на направленность и динамику социальных изменений
42. Соотношение возможностей предприятия и факторов внешней среды в управлении социальными процессами на предприятии.
43. Понятие социального партнерства.
44. Модели социальных отношений в экономической сфере развитых стран Запада.
45. Понятие социального норматива. Примеры.
46. Значение социальных нормативов как средства управления социальными процессами.
47. Индекс развития человеческого потенциала.
48. Понятия качества жизни и уровня трудовой жизни.
49. Критерии качества и условия жизни людей.
50. Семейные доходы и расходы работников
51. Понятие прожиточного минимума и потребительской корзины, методы расчета прожиточного минимума
52. Стратегия социального развития.
53. Понятие социальной инфраструктуры.
54. Элементы социальной среды работника.
55. Исходные данные для построения системы управления социальной подсистемой предприятия.
56. Связь управления социальными процессами на предприятии с управлением персоналом предприятия.

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п. 6 программы.

***7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.***

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика процедуры оценивания компетенции | Представление оценочного средства в фонде |
|---|---|---|---|
| 1. | Контрольная работа | Контрольная работа выполняется в форме письменного тестирования по теоретическим вопросам курса. Регламент – 1-1.5 минуты на один вопрос. | Тестовые задания |
| 2. | Реферат | Реферат соответствует теме, выдержана структура реферата, изучено 85-100 % источников, выводы четко сформулированы | Темы рефератов |
| 3. | Зачет в форме устного собеседования по вопросам | Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки «зачтено»/«не зачтено» учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практико-ориентированными заданиями. | Комплект примерных вопросов к зачету |

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

**Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине**
**7 семестр**

| № п/п | Вид деятельности | Максимальное количество баллов за занятие | Максимальное количество баллов по дисциплине |
|---|---|---|---|
| 1. | Посещение лекций | 1 | 2 |
| 2. | Посещение практических занятий | 1 | 5 |
| 3. | Работа на практическом занятии | - | 229 |
| 4. | Зачет | - | 64 |
| ИТОГО: | 3 зачетных единицы | - | 300 |

**Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся**

| | | Посещение лекций | Посещение практических занятий | Работа на практических занятиях | Экзамен |
|---|---|---|---|---|---|
| **7 семестр** | Разбалловка по видам работ | 2 х 1=2 балла | 5 х 1=5 баллов | 229 баллов | 64 балла |
| | Суммарный макс. балл | 2 балла max | 7 баллов max | 236 баллов max | 300 баллов max |

**Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестров**

По итогам изучения дисциплины «Управление социальным развитием организации» в 7 семестре, трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ, студент набирает определённое количество баллов, которое соответствует экзаменационной оценке по принятой четырёхбалльной шкале, характеризующей качество освоения студентом знаний, умений и навыков по дисциплине согласно следующей таблице:

| | **Баллы (3 ЗЕ)** |
|---|---|
| «зачтено» | 150 и более |
| «не зачтено» | Менее 150 |

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:**

**Основная литература:**

1. Данилюк, А. А. Управление социальным развитием персонала : учебное пособие / А.А. Данилюк; Тюменский государственный университет. - Тюмень : Тюменский государственный университет, 2016. - 172 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-400-01237-2.
URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572031

2. Николаев, А. А. Социальное управление: учебник для вузов : учебник / А.А. Николаев, П.В. Разов; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. - Москва : Прометей, 2019. - 555 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-907166-42-4.
URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576120

**Дополнительная литература:**

3. Кязимов, К. Г. Социальное партнерство в сфере занятости населения и на рынке труда : учебное пособие / К.Г. Кязимов. - Изд. 2-е, доп. и перераб. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 229 с. : схем., ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-0597-0.
URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575697

4. Мажара, Евгений Николаевич. Социальное обеспечение. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 208 с.
URL: http://znanium.com/go.php?id=1017983

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

***Интернет-ресурсы***

1. https://soc-work.ru/- Социальная работа (портал): Тематические, учебно-методические материалы.
2. https://sobes73.ru/ - Социальная защита населения.

***Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»***

| № | Название ЭБС | №, дата договора | Срок использования | Количество пользователей |
|---|---|---|---|---|
| 1 | «ЭБС ZNANIUM.COM» | Договор № 990 от 24.04.2020 | с 01.06.2020 по 31.05.2021 | 8 000 |
| 2 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (+коллекция Мультимедиа-Аудиокниги для инклюзивного образования) | Договор № 1638 от 23.09.2020 | с 22.11.2020 по 21.11.2021 | 8 000 |
| 3 | ООО «ИВИС» | Договор № 500 от 19.02.2020 | с 19.02.2020 до 19.02.2021 | 100% |
| 4 | ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ» Коллекция «Легендарные книги» | Договор № 2816 от 27.11.2019 | с 13.12.2019 по 13.12.2020 | 100% |
| 5 | ЭБС Лань» коллекция «Искусствоведение-Издательство Планета музыки» ( +произведения для лиц с проблемами зрения) | Договор № 758 от 20.03.2020 | с 20.03.20 по 20.03.21 | 100% |
| 6 | ООО «Издательство Лань» Сетевой педагогический университет | Договор № ЭБ СПУ 1678 от 31.05.2018 | с 31.05.18 до 31.12.2021 с последующей пролонгацией на каждый последующий год | 100% |
| 7 | Национальная электронная библиотека | Договор № 101/НЭБ/6623 от 25.02.2020 | С 25.02.20 по 25.02.25 с последующей пролонгацией на следующие 5 лет | 100% |

**10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

В соответствии с учебным планом соответствующего направления подготовки дисциплина «Управление социальным развитием организации» изучается студентами очниками в 7 семестре.

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

**Практическое занятие** – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на практическом занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов стратегического менеджмента. Участие в практическом занятии позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач и моделей в области стратегического менеджмента.

Практические занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-методическими материалами, научной литературой, статистическими данными.

Основной формой итогового контроля и оценки знаний студентов по дисциплине «Управление социальным развитием организации» является экзамен в 7 семестре.

Постоянная активность на занятиях, готовность ставить и обсуждать актуальные проблемы курса – залог успешной работы и положительной оценки.

**Планы практических занятий**

**Тема 1. Методологические основы управления социальным развитием**
**Содержание темы**: Понятие социального развития. Социальная деятельность. Социальный ресурс. Социальная среда. Цели развития социальной среды. Планирование социального развития: основные подходы. Управление социальным развитием.

**Цели и задачи изучения темы:** рассмотреть понятие социального развития, проанализировать структуру социальной деятельности, изучить понятие и составляющие социальной среды, уточнить цели развития социальной среды, изучить основные подходы к социальному развитию. Рассмотреть понятия управления социальным развитием.

**Изучив тему, студент должен:**

- **знать** определения понятий «социальное развитие», «социальная деятельность», «управление социальным развитием»;
- **уметь выявлять** социальные ресурсы, цели развития социальной среды;
- **приобрести навыки** выбора подхода к планированию социального развития.

**Контрольные вопросы по теме**

1. Приведите наиболее известные определения понятия «социальное развитие организации»?
2. Какова структура социальной деятельности?
3. Каковы цели развития социальной среды?
4. Как вы можете охарактеризовать основные подходы к планированию социальным развитием?
5. Каковы главные ориентиры управления социальным развитием организации?

**Задания по теме**

1. ***Дискуссия на тему:*** *«Роль управления социальным развитием персонала в условиях кризиса».*
2. ***Эссе на тему*** *«Моя лучшая организация».*

**Тема 3. Отечественный опыт управления социальным развитием. Содержание темы:**

Основные этапы становления управления социальным развитием в России. Характеристика основных элементов управления социальным развитием в Советский период. Фонды и планы социального развития трудовых коллективов. Правовое регулирование вопросов социального развития. Коллективный договор.

**Цели и задачи изучения темы:** показать каковы основные этапы становления управления социальным развитием в России, охарактеризовать основные элементы управления социальным развитием в Советский период, а также дать характеристику фондов и планов социального развития трудовых коллективов. Описать законы, регулирующие вопросы социального развития. Дать понятие, характеристику и структуру коллективного договора.

**Изучив тему студент должен:**

- **знать** основные этапы становления управления социальным развитием в России;
- **уметь** охарактеризовать основные элементы управления социальным развитием в Советский период, а также дать характеристику фондов и планов социального развития трудовых коллективов;
- **приобрести навыки** составления коллективного договора.

**Контрольные вопросы по теме**

1. Как Вы можете охарактеризовать основные этапы становления деятельности по управлению социальным развитием?
2. Каковы основные моменты становления деятельности по управлению социальным развитием в нашей стране?
3. Каковы основные моменты становления деятельности по управлению социальным развитием за рубежом?
4. В чём основные отличия и сходства становления управления социальным развитием в нашей стране и за рубежом?
5. В чем сущность советских моделей социального управления?

**Задания по теме**

1. **Дискуссия на тему «Отечественный опыт управления социальным развитием».** Побеседуйте со своим окружением – как они могут охарактеризовать управление социальным развитием на советских и российских предприятиях? Выпишите список характеристик в порядке убывания – от наиболее часто упоминаемых к редко упоминаемым характеристикам.

***2. Используя сеть Vkontakte, Facebook или Twitter, выявите группы, обсуждающие следующие проблемы:***

1. Инвалидность и положение в обществе;
2. Дети-инвалиды;

3. Безработная молодёжь;
4. Алкоголизм и наркомания как социальные проблемы;
5. ВИЧ-инфицированные люди и их проблемы;
6. Волонтерские организации;
7. Дискриминация в отношении женщин;
8. Насилие в семье;
9. Дети-сироты;
10. Социальные программы.

*Изучив группы, ответьте на следующие* ***вопросы****:*

1. Какие проблемы выдвигаются группами?
2. Какие виды документов используются в обсуждении данных проблем?
3. Как строится обсуждение проблем?
4. Оказывает ли группа поддержку своим членам? Если да, то каким образом?
5. С какими группами и организациями взаимодействуют данные группы?
6. Приложите документы и тексты групп.

**3. Составьте бланк контент-анализа для исследования одной из следующих проблем (работа в группах по 3 человека):**

1. Социальная поддержка лиц, вышедших из мест лишения свободы;
2. Будет ли будущее у детских домов в России?
3. Социальная поддержка лиц без определенного места жительства и занятий;
4. Социальная работа с ВИЧ-инфицированными женщинами;
5. Межпоколенные конфликты в семье;
6. Профилактика делинкветного поведения у подростков (делинкветное поведение - антиобщественное противоправное поведение индивида, воплощённое в его проступках (действиях или бездействии), наносящих вред как отдельным гражданам, так и обществу в целом);
7. Университет третьего возраста (это новая форма работы с пожилыми людьми, включающая в себя организацию просветительских и учебных курсов, творческих мастерских, курсовое обучение по различным программам);
8. Социальная поддержка онкобольных;
9. Инклюзивное образование детей-инвалидов;
10. Социальная поддержка женщин, подвергшихся насилию.

В каждом бланке укажите единицу счёта, единицу анализа, выборку материалов для анализа. Обоснуйте свой выбор.

**Тема 5. Социальная отчетность.**

**Содержание темы:** Понятие социальной отчетности. Подходы к составлению социальной отчетности. Стандарт GRI: основные документы и порядок подготовки отчетности. Стандарт AA1000: основные документы и порядок подготовки отчетности. Заинтересованные в отчетности стороны.

**Цели и задачи изучения темы:** рассмотреть понятие социальной отчетности, основные подходы к составлению социальной отчетности, стандарт GRI, стандарт AA1000.

**Изучив тему студент должен:**

- **знать:** понятие социальной отчетности;
- **уметь**: определять подходы к составлению социальной отчетности;

**Контрольные вопросы по теме**

1. Какие стандарты социальной отчетности существуют в мировой практике?
2. В чем суть стандартизации в области социальной отчетности?

3. Дайте оценку состояния применения стандартов социальной ответственности в России.

**Задания по теме**

**1. Дискуссия на тему «***Составление социальной отчетности в российских компаниях***».** Изучите журнальные статьи об особенностях составления социальной отчетности российскими компаниями.

**Тема 6. Социальные стратегии в системе управления предприятием.**

**Содержание темы:** Понятие социальной стратегии предприятия. Содержание социальной стратегии. Характеристика основных элементов стратегии: базовая социальная стратегия, социальные программы, социальная защищённость. Социальная политика. Социальная инфраструктура. Социальное партнёрство. Социальная ответственность бизнеса.

**Цели и задачи изучения темы:** рассмотреть определения понятия «социальная стратегия», изучить её содержание, выделить основные элементы стратегии: базовая социальная стратегия, социальные программы, социальная защищенность. Рассмотреть понятия социальной политики, социальной инфраструктуры, социального партнерства, социальной ответственности бизнеса.

**Изучив тему студент должен:**

- **знать** понятие социальной стратегии предприятия;
- **уметь** охарактеризовать основные элементы стратегии;

**Контрольные вопросы по теме**

1. Какие Вы знаете определения стратегии?
2. Каковы особенности стратегического социального планирования?
3. Какие методы планирования существовали и существуют на Западе?
4. Какие методы планирования существуют в современной России?
5. Какие виды социального планирования Вы знаете?
6. Как влияют социальные факторы на поведение работника?
7. Что влияет на социально-экономическую эффективность?

**Задания по теме**

1. **Дискуссия на тему**: *«Как соотносятся общее стратегическое планирование организации и социальное стратегическое планирование организации?»* Аргументируйте свой ответ.

2. **Дискуссия на тему:** *«Каким образом влияют научно-технические достижения на социальное развитие организации?»*

**3. Деловая ситуация «Кодекс корпоративной этики».**

**Кодекс корпоративной этики**

Руководство крупной российской добывающей компании принимает решение о создании кодекса корпоративной этики. Кодекс должен одновременно решать следующие задачи:

- как инструмент управления кодекс должен регулировать поведение сотрудников на рабочем месте;
- как инструмент развития корпоративной культуры должен четко обозначать основные цели и ценности и усиливать корпоративную идентичность всех предприятий компании;
- как инструмент повышения инвестиционной привлекательности должен среди прочих предъявляться инвесторам.

Перед разработчиками была поставлена задача не только создать кодекс корпоративной этики, отвечающий всем предъявляемым к документам такого уровня требованиям, но и, самое главное, сделать его действительно работающим. Для этого

кодекс должен быть принят всеми сотрудниками компании, стать интегрирующим документом, поводом для корпоративной гордости.

*Информация Сведения о компании:*

- общая численность - 60 тыс.чел;
- 70 предприятий в 10 регионах;
- правовая форма: управляющая компания в Москве и дочерние предприятия в регионах;

*Цели создания кодекса корпоративной этики.*

- Повышение репутации компании. Компания находится на этапе интеграции в мировое бизнес-сообщество. Необходимо предоставить западному инвестору документы корпоративного гражданства. Принятие кодекса способствует увеличению инвестиционной привлекательности компании на международном уровне.

При этом документ должен быть реально работающим инструментом, т.к. формальное принятие кодекса подчеркнёт его несоответствие реальности и снизит доверие к другим документам.

- Повышение эффективности управления. В компании существует возможность нарушений, имеющих этическую составляющую (например, дискриминация, «откаты», хищения) и приносящих значительные убытки. Многие из этих нарушений трудно выявить, поэтому административные меры по их предотвращению не являются достаточно эффективными. Необходимо повышение дисциплины с помощью этических инструментов.

Наличие единых и четко сформулированных для всех сотрудников этических стандартов поведения на рабочем месте способствует улучшению взаимодействия и повышению эффективности деятельности. Несколько крупных реорганизаций, проведенных за последнее время, обусловили высокую степень тревожности сотрудников, ощущение нестабильности компании.

Цели и ценности у разных групп сотрудников различные, общие ценности не выявлены, цели компании знает только высший менеджмент, сотрудники не информированы о них.

Сотрудники центрального офиса компании зачастую не знакомы с уже сложившимися и устоявшимися традициями производственной культуры. Работники региональных предприятий, как правило, не знают (или не принимают) этические требования молодой, подвижной культуры центрального офиса компании.

Необходимо формирование общей корпоративной культуры, единое понимание целей и идеологии компании.

*Задания:*

1. *Выбрать и предложить свой вариант структуры кодекса.*

Вам предлагается несколько вариантов структуры кодекса корпоративной этики. Необходимо выбрать тот вариант, который может решить все задачи, поставленные в исходных условиях, или предложить свой вариант структуры.

*1 вариант*

- Миссия компании
- 4 принципа (общие положения):
- о клиентах,
- о сотрудниках,
- об обязанностях компании,
- ценных качествах сотрудников;
- фирменные стандарты поведения сотрудников (подробное описание поведения в конкретных ситуациях).

*2 вариант*

Глава 1. Введение (предназначение кодекса в компании) Глава 2. Основные цели компании Глава 3. Ценности компании

Глава 4. Нормы и правила поведения сотрудника компании

- Этические стандарты профессионального поведения сотрудника компании
- Соблюдение сотрудниками компании законов и правил деловой этики и поведения
- Обязательства компании
- Политика в отношении различных групп (заказчиков, поставщиков, потребителей продукции, правительства как заказчика)
- Регламентация деятельности в ситуациях с высоким риском нарушений (политики в отношении конфликта интересов, безопасности труда, охраны здоровья, защиты окружающей среды, конфиденциальной информации, подкуп в коммерческих целях, участие в политической деятельности).

Глава 5. Заключительные положения (вопросы применения кодекса)

*3 вариант*

- Базовые ценности;
- Основные принципы взаимодействия (общие положения) с :
- акционерами;
- сотрудниками;
- обществом.
- Общие нормы и правила поведения в компании (10 деклараций об этических стандартах).

*4 вариант*

Глава 1. Введение

Глава 2. Принципы ведения бизнеса

Глава 3. Деятельность вне организации

Глава 4. Управление личными инвестициями

Глава 5. Конфиденциальность информации

Глава 6. Конфликт интересов

Глава 7. Подарки и услуги

Глава 8. Ответственность за исполнение кодекса

2. *Разработать план действий по превращению первичной концепции кодекса в итоговый документ.*

Цель проекта: Необходимо разработать план действий по превращению первичной концепции кодекса корпоративной этики в итоговый документ. Кодекс адресован всем сотрудникам компании, не предусматривает юридической ответственности за нарушение положений. Эффективность применения кодекса во многом зависит от знания его содержания и добровольного принятия его норм и стандартов сотрудниками компании.

Основные задачи:

- Разъяснить сотрудникам смысл, значение и сферы применения кодекса.
- Подготовить менеджмент и квалифицированных сотрудников предприятий компании как ресурс по внедрению кодекса в практику деятельности компании.
- Скорректировать содержание кодекса с точки зрения более полного учета специфики деятельности компании и эффективности восприятия сотрудниками.
- Создать позитивное общественное мнение в отношении кодекса среди персонала компании.

*Срок реализации*: 3 месяца. *Ресурсы*:

- Кадровый департамент центрального офиса, кадровые службы предприятий.

- Департамент по связям с общественностью в центральном офисе и пресс-службы на предприятиях (наличие корпоративных СМИ – газет, журнала, ТВ, Интернета; возможность привлечения региональных СМИ).
- Возможность привлечения внешних специалистов.

*Ограничения:*

- Использование внутренних ресурсов не должно происходить в ущерб основной деятельности компании.
- Использование внешних ресурсов ограничено разумными соображениями.

**Тема 7. Задачи и функции социальной службы предприятия**

**Содержание темы:** Состав и задачи структурных подразделений службы социального развития. Основные функции. Особенности структуры службы социального развития. Классификационные требования к работникам социальной службы.

**Цели и задачи изучения темы:** определить состав и задачи структурных подразделений службы социального развития, выделить основные функции, определить особенности структуры службы социального развития, выявить классификационные требования к работникам социальной службы.

**Изучив тему, студент должен:**

- **знать** состав, задачи, основные функции структурных подразделений службы социального развития;
- **уметь** выявлять специфику структуры службы социального развития;
- **приобрести навыки** выявления классификационных требований к работникам социальной службы.

**Контрольные вопросы по теме**

1. Что понимается под социальной службой организации?
2. Каковы функции и задачи социальной службы организации?
3. Каково значение социальной службы организации в ее социальном развитии?
4. Каковы структура и компетенции службы персонала в сфере управления социальным развитием организации?
5. Кем определяются и в чем состоят квалификационные требования к специалистам по осуществлению социальной деятельности?

**Задания по теме**

1. Разработайте собственную систему компетенций службы персонала в сфере управления социальным развитием организации.
2. Разработайте систему методов планирования социальной деятельности организации.
3. **Круглый стол:** *«Социальная служба как субъект управления социальным развитием организации».* Доклады:
1. Смысл и предназначение социальной службы на предприятии.
2. Правовое обеспечение деятельности социальных служб на предприятии.
3. Социальная служба и социальное развитие организации.
4. **Дискуссия на тему: «***Какие социальные службы нужны современному предприятию?»*

**Тема 9. Социальный паспорт предприятия. Методика оценки уровня социального развития предприятия.**

**Содержание темы:** Понятие социального паспорта предприятия. Структура социального паспорта предприятия. Методика оценки уровня социального развития предприятия. Разделы социального паспорта предприятия. Порядок расчёта социальных показателей. Оценка уровня социального развития предприятия.

**Цели и задачи изучения темы:** изучить понятие социального паспорта предприятия, рассмотреть структуру социального паспорта предприятия, предложить

методику для оценки уровня социального развития предприятия, охарактеризовать разделы социального паспорта предприятия, определить порядок расчета социальных показателей, оценку уровня социального развития предприятия.

- **знать** понятие социального паспорта предприятия;
- **уметь** оценивать уровень социального развития предприятия;
- **приобрести навыки** расчета социальных показателей и оценивать уровень социального развития предприятия.

**Контрольные вопросы по теме**

1. В чем заключается смысл методики социального паспорта?
2. Какова структура социального паспорта предприятия?
3. Какие существуют современные методики оценки уровня социального развития организации?
4. Какие рекомендации можно дать по результатам оценки?

**Задания по теме**

1. **Дискуссия на тему:** *«Современные методики оценки уровня социального развития организации».*

**Подготовка к контрольной работе (в форме тестирования)**.

При подготовке к контрольной работе необходимо изучить теоретический материал по дисциплине. С целью оказания помощи студентам при подготовке к тестированию преподавателем проводится групповая консультация с целью разъяснения наиболее сложных вопросов теоретического материала.

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Образовательный процесс обеспечивается достаточной информационно-библиографической базой, современными техническими средствами, информационными и коммуникационными технологиями.

В процессе проведения учебных занятий могут быть использованы мультимедийные технологии, аудиоаппаратура, видеоаппаратура.

Для подготовки к учебным занятиям используются университетский библиотечный фонд, кафедральная библиотека, современные информационные и коммуникационные технологии (Интернет), при необходимости аудио- и видеотека, видеокамера, фотоаппаратура, компьютерная и копировальная техника.

**Лицензионные программы**

* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия.
* Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014
* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.
* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
* Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.

* «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года).
* «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).

## 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы | Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения | Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор) |
|---|---|---|
| Управление социальным развитием организации | Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9<br>Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестаций студентов, ауд. 301<br><br>Стол ученический – 20 шт;<br>Стул ученический - 42 шт;<br>Доска ДК 12Э1510 – 1 шт;<br>Ноутбук DELL Inspiron 3520 (BA0000005228);<br>Проектор Panasonic PT LB50 NTE (BA0000000949);<br><br>Программное обеспечение<br>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г.<br>* Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite, лицензия LBW-BC-24M-351-A1, договор №0368100013820000060 от 25.01.2021 г., действующая лицензия.<br>*Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014<br>* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.<br>* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года). | 432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9 |

| | | |
|---|---|---|
| | * «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.). | |
| | Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9<br>Учебная аудитория для проведения лекционных, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестаций студентов, ауд. 308<br><br>Стол ученический - 16 шт;<br>Стул ученический - 32 шт;<br>Доска ДК 12Э1510 – 2 шт.<br>Кафедра настольная– 1 шт;<br>Стол одно тумбовый – 1 шт.<br>Стул офисный – 1 шт.<br>Ноутбук HPCompad 6715 (ВА0000002683);<br>Проектор AcerX11x (ВА0000003334);<br><br>Программное обеспечение<br>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г., действующая лицензия.<br>*Операционная система MicrosoftWindows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014<br>* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.<br>* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года).<br>* «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.). | 432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9 |
| | Самостоятельная работа обучающихся:<br>Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9 аудитория для самостоятельной работы обучающихся, ауд. 407<br><br>Стол ученический - 15 шт.;<br>Стул ученический - 15 шт.;<br>Компьютер в сборе Intel (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 5 шт.<br><br>Программное обеспечение<br>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. | 432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9 |

| | | |
|---|---|---|
| | * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г.<br>* Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite, лицензия LBW-BC-24M-351-A1, договор №0368100013820000060 от 25.01.2021 г., действующая лицензия.<br>*Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014<br>* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.<br>* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года).<br>* «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).<br><br>Учебный корпус на ул. Корюкина, д. 2/9 аудитория для самостоятельной работы обучающихся, ауд. 304<br><br>Кресло Престиж – 13 шт.;<br>Стол аудиторный - 13 шт.;<br>Жалюзи вертикальные - 3 шт.;<br>Доска ДК 11 Э 2010 – 1 шт.;<br>Моноблок Lenovo –12 шт.;<br>Источ.бесп.пит. –12 шт.;<br>НоутбукHPCompad 6715 (ВА0000002683);<br>ПроекторAcerX11x (ВА000000333<br><br>Программное обеспечение<br>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г.<br>* Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite, лицензия LBW-BC-24M-351-A1, договор №0368100013820000060 от 25.01.2021 г., действующая лицензия.<br>*Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014<br>* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.<br>* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. | 432011, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, ул. Корюкина, д. 2/9 |

| | | |
|---|---|---|
| | * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года).<br>* «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).<br><br><u>Главный корпус</u><br>Читальный зал университета для самостоятельной подготовки. (Электронная библиотека)<br><br>Ноутбук Lanovo IdeaPadB590 IntelPentiumDual-CoreB960 2.2Ггц 4G/500G/DVD-RW15.6*/Windows 7 Home - 7шт;<br>Ноутбук 15,6 ACER Packard Bell EasyNote ENTE11HC-B9604G50MNKS-8шт;<br>Стол-18 шт;<br>Стол преподавателя-1шт;<br>Библиотечная кафедра-1шт;<br>Книжный стеллаж-1шт;<br>Шкаф-стеллаж, комбинированный -5шт;<br>Стул Джуно-52шт;<br>Стойка для рекламных материалов напольная сетчатая на 9 лотков-3шт;<br>Тюль -8шт;<br>Шторы коричневые-15шт;<br>Шкаф пожарный ШПК-002-1шт;<br>Колонны-15шт;<br>Арк.стекло-24шт<br><br>Программное обеспечение<br>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0239407857, контракт №021118-1ЛД от 30.11.2018 г.<br>* Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite, лицензия LBW-BC-24M-351-A1, договор №0368100013820000060 от 25.01.2021 г., действующая лицензия.<br>*Операционная система Microsoft Windows 8 OEM, договор №672 от 14.07.2014<br>* Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.<br>* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* Браузер GoogleChrome, открытое | 432071, Российская Федерация, Ульяновская область, г. Ульяновск, р-н Ленинский, пл. Ленина, д. 4/5 |

| | | |
|---|---|---|
| | программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.<br>* «Консультант +» (Договор №1-2016-1478 от «1» октября 2016 года).<br>* «Гарант» (Договор с ООО «Гарант-Сервис Симбирск» № 305/015/2018 от 21.03.2018 г.).<br><br>Набор учебно-наглядных пособий «Социальная отчетность». | |