

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет физико-математического и технологического образования
Кафедра технологий профессионального обучения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе
И.О. Петрищев
«30» августа 2017 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Программа практики

для направления подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
направленность (профиль) образовательной программы
Научно-методическое сопровождение технологического образования

(заочная форма обучения)

Составители: Юганова Н.А., к.т.н., доцент
кафедры технологий профессионального
обучения,
Котельникова В.И., к.т.н., доцент кафедры
технологий профессионального обучения,
Коршунов Д.А., к.т.н., доцент кафедры
технологий профессионального обучения

Рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета факультета физико-математического и технологического образования, протокол от «04» июля 2017 г. №11

Ульяновск, 2017

1. Вид, наименование практики, способ и форма (формы) ее проведения

Научно-педагогическая практика включена в вариативную часть Блок 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «Научно-методическое сопровождение технологического образования», заочной формы обучения.

Вид практики: производственная практика.

Способ проведения практики: стационарная/выездная

Формы проведения практики: дискретно

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цели практики:

- углубить и закрепить теоретические и методические знания, умения и навыки магистров по дисциплинам предметной подготовки;
- обеспечить всестороннее и последовательное овладение студентами основными видами профессионально-педагогической деятельности.

Задачи практики:

1. овладение необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки.
2. закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерских программ.
3. овладение навыками проведения различных видов учебных занятий по дисциплинам кафедр соответствующего учреждения, приобретение опыта научно-педагогической работы в условиях высшего учебного заведения (техникума, колледжа, училища, школы).
4. сбор фактического материала и проведение опытно-экспериментальной работы для подготовки выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

В результате освоения программы магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по научно-педагогической практике:

Компетенции	Этап формирования		
	теоретический (знает)	модельный (умеет)	практический (владеет)
ОПК-2: готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач	ОР-1 современные проблемы науки и образования	ОР-2 использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач	ОР-3 способами использования знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач
ОПК-3: готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно	ОР-4 о возможных способах осуществления взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами	ОР-5 руководить коллективом	ОР-6 способами толерантного восприятия социальных, этноконфессиональных и культурных различий

воспринимаемая социальные, этноконфессиональные и культурные различия			
ОПК-4: способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	ОР-7 о возможных способах осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	ОР-8 осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	ОР-9 способами осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру
ПК-1: способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам	ОР-10 сущность и особенности современных методик и технологий организации образовательной деятельности в технологическом образовании, в том числе и информационных; критерии оценки качества образовательного процесса; приемы и методы диагностики качества образовательного процесса	ОР-11 осуществлять анализ образовательной деятельности по технологическим образовательным программам; использовать современные методы и технологии организации образовательной деятельности, в том числе и информационные; использовать современные приемы и методы диагностирования качества образовательного процесса	ОР-12 современными методами и технологиями эффективной организации образовательной деятельности, в том числе и информационными; навыками диагностики и оценивания качества образовательного процесса
ПК-2: способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики	ОР-13 сущность и задачи образовательной среды; направления инновационной политики в технологическом образовании; теоретические основы формирования образовательной среды в технологическом	ОР-14 осуществлять системный анализ образовательной среды технологического образования; использовать знания и умения формирования образовательной среды технологического образования с учетом с учетом современной инновационной образовательной	ОР-15 современными методами и технологиями эффективной организации технологического образования, в том числе и информационными; навыками оценивания эффективности образовательной

	образовании	политики	среды
ПК-3: способность руководить исследовательской работой обучающихся	ОР-16 методологию, теоретические основы и технологию учебно- исследовательской деятельности; научно-методические основы организации исследовательской деятельности обучающихся; требования к оформлению исследовательских работ	ОР-17 организовывать исследовательскую работу обучающихся; консультировать обучающихся на этапах подготовки и оформления исследовательских работ; контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления исследовательских работ	ОР-18 современными методами и приемами организации и проектирования исследовательской работы обучающихся; навыками проведения учебно- исследовательских работ; навыками контроля и оценки процесса выполнения исследовательских работ обучающихся
ПК-4: способность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность	ОР-19 современные приемы, методики и технологии обучения; особенности применения современных приемов, методик и технологий в зависимости от специфики реализуемой основной образовательной программы; методы оценки и анализа результатов применения современных приемов, методик и технологий обучения	ОР-20 проводить обучение с использованием современных приемов, методик и технологий обучения; разрабатывать оригинальные приемы, методики и технологии обучения; проводить оценку и анализ результатов обучения	ОР-21 навыками организации обучения с применением современных приемов, методик и технологий; навыками разработки и реализации современным методик и технологий обучения; современными приемами и методами оценки результатов применения современных методик и технологий обучения; навыками анализа результатов оценки эффективности применения методик и технологий обучения
ПК-5: способность анализировать результаты научных исследований,	ОР-22 цели и задачи научного исследования; виды и методы научных	ОР-23 определять цели и задачи научного исследования; осуществлять	ОР-24 навыками самостоятельного проведения научного

<p>применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование</p>	<p>исследований; виды и способы анализа результатов научных исследований</p>	<p>самостоятельное научное исследование при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования; анализировать результаты своего научного исследования, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования</p>	<p>исследования; способами анализа результатов научных исследований; способами и методами применения результатов научного исследования при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования</p>
<p>ПК-6: готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач</p>	<p>ОР-25 теоретические положения психологии и педагогики о развитии креативных способностей личности; теорию и практику использования индивидуальных креативных способностей для самостоятельного решения исследовательских задач</p>	<p>ОР-26 использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач</p>	<p>ОР-27 способами использования индивидуальных креативных способностей для самостоятельного решения исследовательских задач</p>
<p>ПК-7: способность проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии</p>	<p>ОР-28 ведущие направления развития технологического образования; психологию межличностных отношений; методы и способы мотивации деятельности обучающихся (в том числе, учебной) и их поведения; психолого-педагогические методы создания благоприятного микроклимата в процессе обучения</p>	<p>ОР-29 подбирать оптимальные средства и методы решения задач на основе разностороннего анализа их позитивного и негативного влияния на участников педагогического процесса; управлять учебной деятельностью учащихся и собственной деятельностью; диагностировать возможности конкретных учеников, способность к постановке учебных задач в соответствии с</p>	<p>ОР-30 современными методами и средствами организации и проведения учебных занятий и умениями применять их в конкретных условиях; методами решения педагогических (учебных и воспитательных) ситуаций; способами организации учебно-воспитательной деятельности</p>

		их возможностями; выбрать организационные формы занятий, адекватные педагогическим целям и задачам	
ПК-8: готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов	ОР-31 методологию и основы области целеполагания и целестроения, текущего, оперативного и стратегического планирования (в т.ч., педагогического)	ОР-32 подбирать оптимальные средства и методы решения задач на основе разностороннего анализа их позитивного и негативного влияния на участников педагогического процесса; планировать деятельность (собственную, подчиненных, коллектива), планировать систему соревнований, выстраивать иерархию целей организации и определять необходимые для ее достижения ресурсы; оформлять управленческие решения в адекватной форме	ОР-33 навыками использования результатов диагностики как основы для педагогического целеполагания и проектирования; навыками проектной деятельности в сфере технологического образования, в разработке инновационных проектов и управлению ими
ПК-9: способность проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно- измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта	ОР-34 основы информационных технологий; современные формы и методы контроля качества образования (в т.ч. инфокоммуникацион ные); современные виды контрольно- измерительных материалов	ОР-35 проектировать формы и методы контроля качества образования; проектировать различные виды контрольно- измерительных материалов; учитывать отечественный и зарубежный опыт при проектировании	ОР-36 методами и навыками проектирования контрольно- измерительных материалов; навыками использования информационных технологий при проектировании контрольно- измерительных материалов
ПК-10: готовность проектировать содержание учебных	ОР-37 подходы к проектированию содержания учебных	ОР-38 проектировать содержание учебных дисциплин; применять	ОР-39 методами и навыками проектирования

дисциплин, технологии и конкретные методики обучения	дисциплин, в том числе и перспективные; конкретные технологии и методики обучения, в том числе перспективные и авторские	технологии и конкретные методики обучения в том числе перспективные и авторские	учебных дисциплин
ПК-11: готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	ОР-40 локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие вопросы программно-методического обеспечения образовательного процесса; методологические и теоретические основы современного образования; современные концепции образования, образовательные технологии; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса; требования ФГОС, примерные или типовые образовательные программы (в зависимости от образовательной программы); методы анализа результатов использования методик, технологий и приемов обучения	ОР-41 разрабатывать модели, технологии и приемы обучения; разрабатывать научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ с учетом возрастных особенностей и образовательных потребностей обучающихся; анализировать результаты процесса применения методик, технологий и приемов обучения	ОР-42 методами разработки моделей, технологий и приемов обучения; навыками разработки учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ с учетом возрастных особенностей и образовательных потребностей обучающихся; методами анализа результатов использования методик, технологий и приемов обучения
ПК-12: готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического	ОР-43 методологические основы современного образования в России и за рубежом; перспективные направления развития образования	ОР-44 анализировать новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ обучения	ОР-45 навыком анализа отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области

опыта в профессиональной области			
----------------------------------	--	--	--

3. Место практики в структуре образовательной программы

Научно-педагогическая практика включена в вариативную часть Блока 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «Научно-методическое обеспечение технологического образования», заочной формы обучения (Б2.П.1. Научно-педагогическая практика).

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках соответствующих дисциплин высшего профессионального образования уровня бакалавриата. В процессе практики магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Методология и методы педагогических исследований», «Информационные технологии в образовании», «Современные проблемы образования» «Современные образовательные технологии», «Актуальные вопросы теории и практики преподавания технологии», «Управление качеством учебного процесса по технологии», «Технологии конструирования учебных ресурсов с использованием интерактивных мультимедийных комплексов», «Проектирование контрольно-измерительных инструментов диагностики и мониторинга учебно-воспитательного процесса технологического образования», «Проектирование, реализация и экспертиза рабочих программ в образовательных учреждениях», «Проектная деятельность в технологическом образовании», «Методы многомерного статистического анализа в образовании», «Новые технологии в декоративно-прикладном творчестве учащихся» и является необходимой основой для написания выпускной квалификационной работы.

Практика способствует более глубокому осмыслению социальной значимости профессии педагога; мотивирует магистрантов к качественному выполнению своей профессиональной деятельности. Результаты прохождения магистрантами научно-педагогической практики являются теоретической и методологической основой для применения знаний в научной деятельности и подготовке магистерской диссертации и осуществления профессиональной деятельности.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях

Номер курса	Трудоемкость		Форма промежуточной аттестации
	Зач.ед.	Неделя	
1	3 (108 ч.)	2	Зачет с оценкой
2	6 (216 ч.)	4	Зачет с оценкой
3	6 (216 ч.)	4	Зачет с оценкой

5. Содержание практики

1 курс

№ этапа	Сроки этапа	Содержание этапа	Промежуточная отчетность студента Текущая аттестация
1	1 неделя	Изучение учебно-программной документации образовательного учреждения высшего профессионального, среднего профессионального или общего образования. Посещение и анализ занятий, проводимых магистрантами и наиболее опытными преподавателями	Встречи, беседы, консультации с групповым руководителем

		образовательных учреждений.	
2	2 неделя	Проектирование и проведение занятий различных типов (лекций, семинаров, уроков) и подготовка методического сопровождения к ним. Подготовка и оформление итоговой отчётной документации; подведение итогов научно-педагогической практики.	Оценивание занятий преподавателем-предметником и (или) групповым руководителем. Оценивание итогового отчёта по практике

2 курс

№ этапа	Сроки этапа	Содержание этапа	Промежуточная отчетность студента Текущая аттестация
1	1 неделя	Изучение учебно-программной документации образовательного учреждения высшего профессионального, среднего профессионального или общего образования. Посещение и анализ занятий, проводимых магистрантами и наиболее опытными преподавателями образовательных учреждений.	Встречи, беседы, консультации с групповым руководителем
2	2 неделя	Проектирование и проведение занятий различных типов (лекций, семинаров, уроков) и подготовка методического сопровождения к ним.	Оценивание занятий преподавателем-предметником и (или) групповым руководителем
3	3 неделя	Изучение, анализ и презентация инновационного опыта отдельного педагога или образовательного учреждения в целом.	Контроль и оценивание со стороны группового руководителя
4	4 неделя	Подготовка и оформление итоговой отчётной документации; подведение итогов научно-педагогической практики.	Презентация портфолио, итоги индивидуальной работы, оценивание итогового отчёта по практике

3 курс

№ этапа	Сроки этапа	Содержание этапа	Промежуточная отчетность студента Текущая аттестация
1	1 неделя	Изучение учебно-программной документации образовательного учреждения высшего профессионального, среднего профессионального или общего образования. Посещение и анализ занятий, проводимых магистрантами и наиболее опытными преподавателями образовательных учреждений.	Встречи, беседы, консультации с групповым руководителем
2	2 неделя	Проектирование и проведение занятий различных типов (лекций, семинаров, уроков) и подготовка методического сопровождения к ним.	Оценивание занятий преподавателем-предметником и (или) групповым руководителем

3	3 неделя	Изучение, анализ и презентация инновационного опыта отдельного педагога или образовательного учреждения в целом. Анализ эффективности образовательного процесса в образовательных учреждениях различного типа.	Контроль и оценивание со стороны группового руководителя
4	4 неделя	Подготовка и оформление итоговой отчётной документации; подведение итогов научно-педагогической практики. Подготовка рукописей статей, тезисов докладов.	Презентация портфолио, итоги индивидуальной работы, оценивание итогового отчёта по практике

В период практики обучающиеся:

1. Самостоятельно планируют, организуют, проводят и анализируют эффективность всех видов научно-педагогической деятельности.
2. Планируют самостоятельную учебную и внеклассную работу со студентами, самостоятельно разрабатывают систему занятий по теме, осуществляют творческий подход к определению структуры отдельного занятия и обоснованному выбору методов обучения с целью активизации учебной деятельности студентов.
3. Изучают опыт преподавателей вуза.
4. Оказывают помощь преподавателям вуза в индивидуальной работе со студентами, подготовке дидактических и наглядных пособий к занятиям.
5. Разрабатывают и проводят занятия.
6. Собирают материал и апробируют отдельные положения своей магистерской работы под руководством группового и научного руководителей.

Конкретное содержание научно-педагогической практики магистранта планируется руководителем практики на основе согласования с научным руководителем, а также с руководством учреждения, в котором она выполняется, и отражается в индивидуальном задании на научно-педагогическую практику.

В период практики студенту рекомендуется вести дневник, в который заносятся все материалы по выбранной теме.

К концу практики студент составляет письменный отчет, а также представляет текст статьи или тезисы докладов для научных конференций. Отчет по практике, завизированный научным руководителем, представляется руководителю практики магистров.

Руководство педагогической практикой осуществляется деканом факультета, заведующей кафедрой, факультетским руководителем. Осуществлять руководство магистрантами во время педагогической практики в разных типах учебных заведений помогают наиболее опытные, инициативные, творчески работающие преподаватели.

Руководство практикой заключается в том, чтобы знакомить, инструктировать, консультировать, контролировать и поддерживать практикантов в течение всего периода практики.

Магистранты, как правило, проходят практику индивидуально. Обучающиеся направляются на место практики в то учебное учреждение, с которым заключены соответствующие договоры.

Обязанности руководителя практики от университета

Общее руководство и контроль за прохождением практики обучающихся возлагается приказом ректора на руководителя практики по направлению подготовки магистров.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляется преподавателем, закрепленным за магистрантом по кафедре.

Научный руководитель магистранта:

- согласовывает программу научно-педагогической практики и календарные сроки ее проведения с руководителем программы подготовки магистров;

- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе студентов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- согласовывает график проведения практики и осуществляет систематический контроль за ходом практики и работой студентов;
- оказывает помощь студентам по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.

Магистрант при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о выполняемой работе в соответствии с графиком проведения практики.

На факультете руководство практикой магистрантов осуществляется руководителем магистерской программы соответствующего направления.

Непосредственное руководство практикой магистрантов осуществляется научными руководителями магистрантов или групповым руководителем совместно с основными преподавателями по выбранной дисциплине.

Непосредственный руководитель практики:

- устанавливает связь с образовательно-воспитательным учреждением, проводит инструктивно-методическую работу с педагогами (преподавателями) данного учреждения;
- распределяет совместно с руководителем образовательно-воспитательного учреждения магистрантов;
- помогает магистрантам составить индивидуальный план на весь период практики в соответствии с ее программой (*индивидуальный план подшивается в личное дело магистранта*);
- обеспечивает проведение магистрантами занятий, консультирует их, проводит и утверждает планы-конспекты;
- присутствует на занятиях и внеурочном мероприятии у каждого магистранта, анализирует и оценивает их;
- собирает и анализирует документацию, представленную магистрантами, составляет отчет по итогам практики и представляет их факультетскому руководителю в течение двух недель по окончании практики;
- принимает участие в установочной конференции в вузе и ОУ.

Декан факультета:

- обеспечивает нормальные условия для прохождения всех видов практики, учет учебных поручений преподавателей на практике при составлении расписания;
- участвует в корректировке сроков различных видов педагогической практики;
- при необходимости досрочной сдачи экзаменов, обеспечивает график сдачи, согласовывает его с преподавателями кафедр;
- участвует в организации и проведении инструктивно-методического сбора;
- участвует в проведении установочных и итоговых конференций.

Обязанности руководителя практики от организации

Для проведения практики от образовательного учреждения назначается руководитель практики – компетентное лицо, которое непосредственно организует, направляет и контролирует работу практикантов в процессе прохождения практики.

Руководитель практики на месте ее прохождения выполняет следующие обязанности:

- обеспечивает практиканта данными об организации, знакомит с Уставом организации, основными службами организации, осуществляет постоянный контроль за деятельностью практиканта, проверяет ведение отчета-дневника и подготовку отчета о практике;
- контролирует организацию практики в соответствии с программой и утвержденным графиком прохождения практики;
- обеспечивает проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности;

- организует (при необходимости) проведение уроков, чтение лекций и докладов, проведение семинаров и консультаций;
- контролирует соблюдение практикантами производственной дисциплины и сообщает вузу обо всех случаях нарушения практикантами правил внутреннего трудового распорядка;
- организует распределение практикантов;
- осуществляет учет работы практикантов;
- осуществляет контроль за производственной работой практикантов, помогает им правильно выполнить все задания на данном рабочем месте, консультирует по производственным вопросам;
- обучает практикантов специальным методам работы;
- контролирует подготовку отчетов практикантов и составляет на них производственные характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики, сведения об отношении практикантов к работе.

Права магистрантов-практикантов

Практиканты имеют право:

1. Получать консультации по вопросам педагогической практики у руководителей практикой и руководителей выпускных квалификационных работ.
2. Получать направления от имени университета на практику.

Обязанности практикантов

1. Практикант обязан изучить программу практики.
2. Практикант обязан проверить полученные документы по прохождению практики.
3. Практикант выполняет все виды работ, предусмотренные настоящей программой практики, тщательно готовится к каждому занятию и проведению различных внеучебных мероприятий, являясь для учащихся образцом организованности, дисциплинированности, работоспособности и воспитанности.
4. Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка ОУ, распоряжениям администрации и руководителей практики.
5. Полностью выполняет программу практики, все указания руководителей.
6. Несет ответственность за выполненную работу и результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за сохранность приборов и оборудования.
7. Если практикант по уважительной причине не может явиться в ОУ, он должен своевременно предупредить об этом группового руководителя.
8. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранен от прохождения практики. Практикант, отстраненный от практики или получивший неудовлетворительную оценку за практику, считается не выполнившим учебный план данного семестра.

Договор о прохождении практики студентами

В соответствии с ФЗ РФ «О высшем и послевузовском образовании» от 07.08.96 (п. 9 ст. 11): «Учебная и производственная практика, предусмотренная государственным образовательным стандартом высшего и послевузовского образования, осуществляется на основе договоров между высшими учебными заведениями и предприятиями, учреждениями и организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения и организации, независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов высших учебных заведений, имеющих государственную аккредитацию».

Договор о прохождении практики магистрантами заключается на безвозмездной основе между университетом и структурными подразделениями организаций, учреждений и т. д., которые именуются «принимающей организацией».

Права и обязанности предприятия и вуза в организации и проведении практики и их взаимоотношения регламентируются договором, заключенным сторонами. Со стороны УлГПУ договор о проведении практик подписывает ректор (или по доверенности его полномочный представитель), действующий на основании Устава УлГПУ, с другой стороны, руководитель организации, учреждения, предприятия и т.п., действующий на основании Устава организации (или по доверенности его полномочный представитель).

Договоры на предстоящий учебный год заключаются по заявкам выпускающей кафедры для одного студента или группы, как заблаговременно, так и непосредственно перед началом практики.

Договор заключается в двух экземплярах, каждый из которых хранится у сторон и имеет равную юридическую силу.

Договор должен предусматривать назначение двух руководителей практики: от вуза и от организации.

Подготовка и написание статьи в процессе научно-педагогической практики

Тема статьи *определяется* магистрантом, *согласуется* с научным руководителем; статья *готовится* в период практики, статья *визируется* научным руководителем, и *публикуется*. *Статья по научно-педагогической проблеме* – это жанр научной статьи, в которой автор излагает свою позицию по научно-педагогической проблеме на основе осмысления и анализа какого-либо педагогического явления или группы явлений, аргументированных обобщений и выводов в рамках определенной научной концепции или идеи.

▪ *Статья по научно-педагогической проблеме может быть написана на основе:*

- результатов собственного исследования: теоретического или опытно- экспериментального;
- результатов в развитии современного образования, известных в стране;
- результатов научно-педагогической деятельности отдельного педагога или группы педагогов;
- собственного представления о путях решения и развития какой-либо проблемы в образовании.

▪ *Автор выбирает тип статьи*, в зависимости от задач статьи и подготовленности автора.

Различают типы статей:

- *информационная статья* (в ней автор преимущественно информирует о результатах либо собственного исследования, либо о результатах деятельности других педагогов);
- *аналитическая статья* (в ней автор анализирует, какими способами решена та или иная педагогическая проблема или группа проблем);
- *методическая статья* (в ней автор анализирует и теоретически обосновывает те или иные аспекты методики воспитания или обучения, аргументирует их практическую значимость и ценность).

▪ *Статья имеет структуру*, в которую входят, как правило:

- *вводная часть* (в ней излагаются: кратко – сущность научно-педагогической проблемы, ее актуальность, обзор того, что достигнуто в научно-педагогической науке по решению данной проблемы);
- *изложение целей или задач* написания данной статьи;
- *основная часть* (в ней излагается основной материал статьи в логике «тезис–аргумент–иллюстрация»; в качестве аргументов и иллюстраций приводятся примеры, ситуации, характеристики, точки зрения и т.д.);
- *заключительная часть* (в ней автор излагает собственное представление о решении данной проблемы, а также выводы по статье согласно проблеме, обозначенной в названии статьи).

▪ *Структура статьи* как внутренняя организация текста *варьируется* в зависимости от типа научной статьи. Важно уметь «выделить» составляющие части статьи и обеспечить их взаимоотношение и целостность согласно решаемой проблеме.

▪ *Статья научная* по научно-педагогической проблематике *предназначена* для опубликования в научном издании: журнале или тематическом сборнике.

▪ *Объем научной статьи* может быть от 5 до 16 страниц печатного текста (стандартный объем статьи – 1 печатный лист, то есть 16 печатных страниц, 40 тыс. знаков).

Магистрант сам выбирает количество страниц для своей статьи (но не менее 5 печатных страниц).

- Важно *избежать типичных ошибок* при написании статьи, которые можно выразить в ряде «эффектов»:
 - «эффект расплывчатости» (выражается в отсутствии понимания точной цели или задач написания статьи; в отсутствии четко выраженной структуры статьи; в неумении выразить выводы согласно цели и результатам исследования и др.);
 - «эффект описательности» (выражается в преобладании повествовательного или описательного стиля изложения проблемы, при этом отсутствуют анализ, аргументы, выводы и др.);
 - «эффект растерянности» (выражается в том, что автор «потерялся» среди педагогических концепций, походов, идей; не объясняет базовые понятия в статье и «растерялся» в их раскрытии);
 - «эффект бездоказательности» утверждений (выражается в том, что утверждения не подтверждаются какими-либо научными точками зрения, результатами эксперимента или теоретического исследования, а также другими известными данными по проблеме и т.д.);
 - «эффект несоответствия» (выражается в том, что содержание статьи не соответствует ее названию; само изложение не соответствует логике: «тезис – аргумент – иллюстрация»);
 - «эффект псевдонаучности» (выражается в том, что статья полна выше названных эффектов; автор не компетентен в изложении способов решения научно-педагогической проблемы; автор уходит от теоретического осмысления проблемы на уровень описания эмпирического педагогического опыта; или не вдумчиво оперирует научными категориями и понятиями и т.д.).
- *Оформляется научная статья* по научно-педагогической проблеме в соответствии с теми требованиями, которые предъявляются к статьям в определенном научном издании, в которое автор направляет статью для публикации.

Электронная презентация инновационного образовательного опыта

Тема презентации *определяется* магистрантом, *согласуется* с научным руководителем; презентация *готовится* в период практики; *демонстрируется и защищается* в конце практики: перед магистрантами, либо перед студентами вуза, в присутствии научного руководителя.

- *Электронная презентация* – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенный для демонстрации.
- *Целью электронной презентации инновационного образовательного опыта* является визуальное представление инновационного образовательного опыта отдельного образовательного учреждения или отдельного педагога согласно замыслу автора презентации.
- *Инновационный педагогический опыт* – тот педагогический опыт, в котором имеет место введение чего-либо нового или новаций (в цели, содержание, методы, формы обучения и воспитания, организацию совместной деятельности учителя и ученика).
- *Задачи презентации:*
 - привлечь внимание к инновационному педагогическому опыту;
 - включать всю необходимую информацию, достаточную для представления данного опыта и восприятия его без пояснений;
 - предоставлять информацию максимально комфортно;
 - обратить внимание на наиболее существенные информационные разделы.
 - Электронная презентация может быть подготовлена посредством одной из технологий:
 - *Microsoft PowerPoint*. (Это простой инструмент офисной программы для создания презентации).
 - *HTML*. (это уже другой уровень презентаций, который позволяет создавать каталоги продукции с удобной иерархией).
 - *FLASH-презентация*. (Это одна из популярнейших видов презентации).
 - *В разработку электронной презентации входит:*

- определение концепции презентации (идеология, цели);
- разработка структуры презентации;
- разработка эксклюзивного дизайна — стиля презентации, интерфейса, программной части, полиграфического оформления;
- программирование интерфейса, баз данных, поисковой системы;
- подготовка материалов презентации к тиражированию на CD-ROM.
 - *Компоненты презентации и их содержание.*
 - **О ф о р м л е н и е**
 - Наличие титульного слайда с заголовком (темой).
 - Количество слайдов – 15-30.
 - Использование дополнительных эффектов PowerPoint (смена слайдов, звук).
 - Красивое оформление презентации.
 - Наличие библиографии.
 - **С о д е р ж а т е л ь н ы й** компонент (содержание слайда)
 - Использование эффектов анимации на слайде.
 - Наличие графиков и таблиц.
 - Наличие рисунков (стандартных, из коллекции, нарисованных самостоятельно).
 - Выводы, обоснованные с научной точки зрения, основанные на данных.
 - **О р г а н и з а ц и о н н ы й** компонент.
 - Текст хорошо написан, и основные идеи ясно изложены и структурированы.
 - Слайды представлены в логической последовательности.
 - Наличие гиперссылок.
 - Грамотное создание и сохранение документов в папке рабочих материалов.
 - *Правила составления презентаций:*
 - Вы приступаете к созданию презентации. Тему презентации согласуйте с Вашим научным руководителем.
 - Определите цель презентации. Аудиторией или Вашими слушателями являются преподаватели вуза, студенты вуза – будущие педагоги, магистранты.
 - Изучите инновационный опыт отдельного учителя или образовательного учреждения по какой-либо проблеме или теме. Соберите весь необходимый материал для презентации.
 - Составьте список материалов и иллюстраций, которые будут необходимы для презентации.
 - Каждый слайд – это звено, логически связанное с темой презентации. Каждый слайд работает на общую идею презентации.
 - Не перегружайте слайды лишними деталями (не увлекайтесь анимацией; не используйте много текста).
 - Звуковые и визуальные эффекты не должны отвлекать внимание зрителей от основной информации.
 - *Этапы составления презентации* вы можете найти в сети Интернет или в книгах.

Подготовка и проведение лекционного занятия

Вузовская лекция – главное звено всего образовательного цикла, который помимо лекции включает в себя семинарские занятия, самостоятельную работу студентов, контроль и оценку их знаний. Главная задача лекции – дать необходимый учебный материал по конкретной теме и поставить главные проблемы, т.е. дать основные образовательные ориентиры для дальнейшего самостоятельного усвоения студентами учебного материала. Значение лекционной формы в вузе трудно переоценить, т.к. многие темы и дидактические единицы курса педагогики сложны для самостоятельного изучения и требуют методической переработки лектором. Большое количество учебников и учебных пособий по данному предмету дезориентирует студентов, а неоднозначная трактовка педагогических категорий в словарях и энциклопедиях также осложняет процесс усвоения и понимания названной учебной дисциплины. Лекция важна и необходима с целью личного эмоционального взаимодействия лектора со студентами, где

личность преподавателя должна положительно воздействовать на аудиторию и влиять на формирование ее взглядов и ценностей. Процесс воспитания на занятиях по педагогике отличается высокой культурой и глубиной мышления, когда в центре внимания оказываются не только педагогические процессы, но и ценности морального и эстетического характера.

Одной из главных целей системы образования, наряду с общенаучной и специальной профессиональной подготовкой, является развитие человека как личности, полноценного и ответственного субъекта социального действия.

Важным условием реализации этой задачи является влияние образования на формирование мировоззрения будущего специалиста, что в большой мере осуществляется в процессе изучения студентами гуманитарных дисциплин.

Подготовка лекции

Лекция представляет собой логическое изложение материала в соответствии с планом лекции, который сообщается студентам в начале каждой лекции, и имеет законченную форму, т. е. содержит пункты, позволяющие охватить весь материал, необходимый довести до студентов. Содержание каждой лекции имеет определенную направленность и учитывает уровень подготовки студентов.

Главной задачей лектора является организация процесса познания студентами материала изучаемой дисциплины на всех этапах ее освоения, предусмотренных государственным образовательным стандартом. Лекция призвана решать следующие задачи: во-первых, когнитивную, т.е. дать студентам определенную систему теоретических знаний по изучаемой дисциплине, во-вторых, развивающую, т.е. способствовать выработке навыков самостоятельной познавательной деятельности и мышления, в-третьих, воспитательную.

Перед лектором в ходе подготовки и проведения лекции стоят следующие *задачи*:

- Передача знаний студентам и формирование умений по применению полученных знаний.
- Определение дидактических единиц, рассматриваемых в процессе чтения лекции.
- Выявление междисциплинарных связей с другими гуманитарными и естественными науками.
- Оценка знаний и умений, полученных студентами на предыдущих занятиях.
- Предоставление студентам ссылок на учебно-справочную и методическую литературу для самостоятельного изучения.
- Воспитание в студентах собственной мировоззренческой позиции и умения самостоятельно ориентироваться в современном мире.

Требования к лекции:

- научность и информативность (современный научный уровень) предлагаемого в лекции материала;
- четкая структура раскрытия темы, последовательность изложения вопросов;
- доказательность и аргументированность, достигаемые логикой и теоретическим обоснованием положений лекции, а также достаточным количеством ярких и убедительных примеров;
- наличие нравственного, ценностного подхода при объективном освещении различных подходов, особенно по дискуссионным проблемам;
- активизация мышления слушателей путем постановки вопросов для размышления, формулирования по ходу лекции вопросов, обращенных к повторению фрагментов уже изученных тем;
- методическая обработка материала: выведение главных положений, подчеркивание основной мысли, формулирование выводов;
- ясный и доступный язык изложения, разъяснение вновь вводимых терминов и названий.

Для решения названных задач при подготовке лекции преподавателю целесообразно:

- сформулировать цель и задачи лекции;
- определить содержание лекции и план ее проведения так, чтобы это отвечало поставленным задачам лекции;
- разработать методы активизации познавательной деятельности студентов с учетом уровня знаний студентов;
- продумать возможности использования изучаемого материала в рамках других дисциплин и в практической деятельности;
- представить ссылки на источники для самостоятельного изучения материала студентами;

- по материалу лекции сформулировать задачи с целью подготовки студентов к семинарам.

Тематика и содержание лекции определяются рабочей программой, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

Традиционная вузовская лекция обычно называется информационной и она может иметь несколько разновидностей.

Вводная лекция. Она знакомит студентов с целью и назначением курса, его местом и ролью в системе учебных дисциплин. В ней дается краткая характеристика и структура курса, а также главные проблемы и категории педагогики. Во вводной лекции важно познакомить студентов с общей методикой работы над курсом, дать характеристику учебных пособий, рекомендовать им список обязательной литературы, проинформировать об экзаменационных (зачетных) требованиях. Подобное введение помогает студентам получить общее представление о предмете, ориентирует на систематическую работу, знакомит с методикой работы над курсом.

Обзорно-повторительная лекция читается в конце раздела или курса.

В ней должны найти отражение все теоретические положения, составляющие научно-понятийную основу данного раздела или дисциплины, исключая детализацию и второстепенный материал.

Обзорная лекция – это не краткий конспект, а систематизация знаний на более высоком уровне. Материал, изложенный системно, лучше запоминается, допускает большее число ассоциативных связей. В обзорной лекции следует рассмотреть также особо трудные вопросы.

Структура и содержание лекции.

По своей структуре лекции могут быть разнообразны – это зависит от содержания и характера излагаемого материала. Однако существует общий структурный каркас, применимый к любой лекции. Прежде всего - это сообщение плана лекции студентам и строгое ему следование. В план лекции включаются узловые вопросы, которые могут послужить основой для составления экзаменационных билетов. В начале изложения полезно напомнить содержание предыдущей лекции, связать его с новым материалом, определить место и назначение рассматриваемой темы в изучаемой дисциплине и в системе других наук.

При раскрытии вопросов темы можно применять индуктивный метод: примеры, факты, подводящие к научным выводам; можно также использовать метод дедукции: разъяснение общих положений с последующим показом возможности их приложения на конкретных примерах. По каждому из анализируемых положений следует делать вывод, выделяя его повторением и интонацией.

В конце лекции необходимо подвести итог сказанному, При подготовке лекции лектор планирует управление вниманием слушателей путем своевременного использования наглядных пособий и других педагогических приемов. Излагая лекционный материал, преподаватель должен ориентироваться на то, что студенты пишут конспект.

Конспект помогает внимательно слушать, лучше запоминать в процессе осмысленного записывания, обеспечивает наличие опорных материалов при подготовке к семинару, зачету, экзамену. Задача лектора – дать студентам возможность осмысленного конспектирования: слушать, осмысливать, перерабатывать, кратко записывать. Для этого преподаватель должен помогать студентам и следить, все ли понимают и успевают.

Обычно это видно по реакции аудитории. Средствами, помогающими конспектированию, являются: акцентированное изложение материала лекции, использование пауз, записи на доске, демонстрации иллюстративного материала, строгое соблюдение регламента занятий. Полезно обучить студентов методике конспектирования, правильному графическому расположению и оформлению записи: выделению абзацев, подчеркиванию главных мыслей и ключевых слов, заключению выводов в рамки, использованию заметок на полях.

Подготовка семинарского занятия

Успех семинара зависит от качества подготовки к нему как со стороны кафедры, преподавателя, так и со стороны слушателей и во многом определяется следующими факторами:

- основательная теоретическая подготовка преподавателя;

- наличие соответствующего опыта научно-педагогической работы;
- постоянное стремление к совершенствованию организации и методики проведения занятий;
- наличие практического опыта работы;
- систематическая подготовка студентов к занятиям и т. д.

Подготовка к семинару включает комплекс следующих мероприятий:

- составление тщательно продуманных и утвержденных на кафедре планов с указанием рекомендуемой литературы;
- письменные и устные методические указания слушателям к каждому семинару;
- анализ итогов проведенных семинаров в предыдущих семестрах и выработка мер по их совершенствованию; подготовку преподавателем личного развернутого плана-проспекта (рабочего плана) семинара;
- просмотр литературы и подбор наглядных пособий к очередному семинару; предварительное ознакомление с группами слушателей, с которыми предстоит работать;
- систематическая помощь слушателям в организации самостоятельной работы, в частности проведение консультаций;
- обсуждение на кафедре или методической секции вопросов методики проведения семинаров в целом и отдельных тем, в частности; организация учебно-методическим кабинетом кафедры и библиотекой выставок литературы, наглядных пособий, лучших конспектов и рефератов слушателей.

Планы семинаров служат основным методическим документом при самостоятельной работе слушателей. План каждого семинара включает точные формулировки вопросов, отражающих содержание темы, а также перечень обязательной и дополнительной литературы и рекомендации по подготовке. Количество вопросов в плане каждого семинара может быть различным. Это зависит от сложности и объема темы.

При составлении планов необходимо учитывать следующее: рассмотрение наиболее актуальных и трудных вопросов учебной программы, связь с практикой, факультетской специализацией и т. д.

Перед проведением очередного семинара преподаватель составляет *развернутый план-проспект* (рабочий план). В нем указываются:

- тема и цель занятия;
- форма его проведения;
- дополнительные вопросы для развертывания дискуссии;
- факты из жизни и примеры из практики;
- карточки с задачами для самостоятельного решения;
- запланированные для использования наглядные пособия и технические средства;
- ориентировочное распределение времени для обсуждения вопроса;
- фамилии студентов, которых необходимо привлечь для выступлений;
- дополнительная литература по каждому вопросу, которую можно порекомендовать, если обсуждение той или иной проблемы вызовет интерес у слушателей.

Формы промежуточной аттестации (по итогам научно-педагогической практики)

Практика считается завершенной при условии выполнения студентами всех требований программы практики.

Результаты практики оцениваются руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом, и оценок, выставленных преподавателями кафедры. Отчет подписывается магистрантом и его научным руководителем, причем руководитель выставляет оценку практики (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) с учетом оценки учебным заведением, на базе которого была организована практика. Отчет утверждается руководителем магистерской подготовки.

В качестве приложения к отчёту предоставляется:

- конспекты занятий по специальности;
- конспект урока по специальности с дидактическим материалом;
- конспект внеурочного мероприятия по предмету;
- план-проспект педагогического исследования по магистерской теме.

- результаты входной диагностики по магистерской теме исследования.
- тексты лекций и/или планы лекций, и/или семинарских занятий.
- другие учебно-методические материалы.

По итогам всех видов практики, не позднее чем через две недели после окончания, на факультетах проводятся итоговые конференции и выставки работ, выполненных магистрантами и учащимися в период практики.

Формой контроля по всем видам практики является дифференцированный зачет, который выставляется в ведомость и зачетную книжку. Оценка может быть снижена, если магистрант в указанные сроки не отчитался по практике.

Оценка по всем видам практики приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по практике

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Примерный перечень заданий для самостоятельной работы

Для научно-методических исследований в период практики предлагаются следующие вопросы:

1. Представление опыта профильного обучения конкретного учебного заведения.
2. Особенности построения и содержательного наполнения занятия.
3. Особенности использования определённого учебного комплекса в данном учебном заведении.
4. Развитие творческих способностей обучающихся.
5. Организация исследовательской деятельности обучающихся.
6. Федеральные государственные образовательные стандарты подготовки бакалавров, специалистов.
7. Методика подготовки и проведения проблемной лекции.
8. Методика подготовки и проведения семинарских занятий.
9. Роль овладения теоретическими знаниями для практической деятельности магистра.
10. Дискуссия как вид семинарского занятия, особенности его подготовки и проверки.
11. Методика подготовки и проведения практических занятий.
12. Решение учебных задач как эффективный метод осмысления теоретических знаний.
13. Лабораторные занятия, их отличие от практических и семинарских занятий.
14. Методы педагогического контроля.
15. Виды и формы контроля знаний в процессе обучения.
16. Технические средства обучения.
17. Деловая игра как средство усвоения знаний.
18. Методика разработки учебных программ.
19. Подготовка преподавателя к занятиям.

Перечень учебно-методических изданий кафедры по вопросам организации самостоятельной работы обучающихся

1. Литвиненко А.Н. Основы самообразования и подготовки к научной деятельности: учебно-методическое пособие. – Ульяновск: УлГПУ, 2012 г. – 350 с. (Библиотека УлГПУ. – Локальный доступ: w:\Технология\10-2012_Литвиненко.pdf)
2. Макаров Денис Владимирович. Научно-исследовательская работа: [Текст]: методические рекомендации по предмету "Научно-исследовательская работа" / Д. В. Макаров. - Ульяновск: ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова", 2016. – 29 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце практики; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

7.1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

| Компетенции | Этап формирования | | |
|--|---|--|--|
| | теоретический
(знает) | модельный
(умеет) | практический
(владеет) |
| ОПК-2:
готовность использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач | ОР-1
современные проблемы науки и образования | ОР-2
использовать знание современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач | ОР-3
способами использования знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач |
| ОПК-3:
готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия | ОР-4
о возможных способах осуществления взаимодействия с участниками образовательного процесса и социальными партнерами | ОР-5
руководить коллективом | ОР-6
способами толерантного восприятия социальных, этноконфессиональных и культурных различий |
| ОПК-4:
способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру | ОР-7
о возможных способах осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру | ОР-8
осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру | ОР-9
способами осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру |
| ПК-1:
способность применять | ОР-10
сущность и особенности | ОР-11
осуществлять анализ образовательной | ОР-12
современными методами и |

| | | | |
|---|---|---|---|
| современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам | современных методик и технологий организации образовательной деятельности в технологическом образовании, в том числе и информационных; критерии оценки качества образовательного процесса; приемы и методы диагностики качества образовательного процесса | деятельности по технологическим образовательным программам; использовать современные методы и технологии организации образовательной деятельности, в том числе и информационные; использовать современные приемы и методы диагностирования качества образовательного процесса | технологиями эффективной организации образовательной деятельности, в том числе и информационными; навыками диагностики и оценивания качества образовательного процесса |
| ПК-2:
способность формировать образовательную среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации задач инновационной образовательной политики | ОР-13
сущность и задачи образовательной среды; направления инновационной политики в технологическом образовании; теоретические основы формирования образовательной среды в технологическом образовании | ОР-14
осуществлять системный анализ образовательной среды технологического образования; использовать знания и умения формирования образовательной среды технологического образования с учетом с учетом современной инновационной образовательной политики | ОР-15
современными методами и технологиями эффективной организации технологического образования, в том числе и информационными; навыками оценивания эффективности образовательной среды |
| ПК-3:
способность руководить исследовательской работой обучающихся | ОР-16
методологию, теоретические основы и технологию учебно-исследовательской деятельности; научно-методические основы организации исследовательской деятельности обучающихся; требования к оформлению исследовательских работ | ОР-17
организовывать исследовательскую работу обучающихся; консультировать обучающихся на этапах подготовки и оформления исследовательских работ; контролировать и оценивать процесс и результаты выполнения и оформления исследовательских работ | ОР-18
современными методами и приемами организации и проектирования исследовательской работы обучающихся; навыками проведения учебно-исследовательских работ; навыками контроля и оценки процесса выполнения исследовательских работ обучающихся |
| ПК-4:
способность к | ОР-19
современные | ОР-20
проводить обучение с | ОР-21
навыками |

| | | | |
|--|--|---|---|
| <p>разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p> | <p>приемы, методики и технологии обучения; особенности применения современных приемов, методик и технологий в зависимости от специфики реализуемой основной образовательной программы; методы оценки и анализа результатов применения современных приемов, методик и технологий обучения</p> | <p>использованием современных приемов, методик и технологий обучения; разрабатывать оригинальные приемы, методики и технологии обучения; проводить оценку и анализ результатов обучения</p> | <p>организации обучения с применением современных приемов, методик и технологий; навыками разработки и реализации современным методик и технологий обучения; современными приемами и методами оценки результатов применения современных методик и технологий обучения; навыками анализа результатов оценки эффективности применения методик и технологий обучения</p> |
| <p>ПК-5: способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование</p> | <p>ОР-22 цели и задачи научного исследования; виды и методы научных исследований; виды и способы анализа результатов научных исследований</p> | <p>ОР-23 определять цели и задачи научного исследования; осуществлять самостоятельное научное исследование при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования; анализировать результаты своего научного исследования, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования</p> | <p>ОР-24 навыками самостоятельного проведения научного исследования; способами анализа результатов научных исследований; способами и методами применения результатов научного исследования при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования</p> |
| <p>ПК-6: готовность использовать индивидуальные креативные</p> | <p>ОР-25 теоретические положения психологии и педагогики о</p> | <p>ОР-26 использовать индивидуальные креативные способности для</p> | <p>ОР-27 способами использования индивидуальных креативных</p> |

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>способности для самостоятельного решения исследовательских задач</p> | <p>развитии креативных способностей личности; теорию и практику использования индивидуальных креативных способностей для самостоятельного решения исследовательских задач</p> | <p>самостоятельного решения исследовательских задач</p> | <p>способностей для самостоятельного решения исследовательских задач</p> |
| <p>ПК-7:
способность проектировать образовательное пространство, в том числе в условиях инклюзии</p> | <p>ОР-28
ведущие направления развития технологического образования; психологию межличностных отношений; методы и способы мотивации деятельности обучающихся (в том числе, учебной) и их поведения; психолого-педагогические методы создания благоприятного микроклимата в процессе обучения</p> | <p>ОР-29
подбирать оптимальные средства и методы решения задач на основе разностороннего анализа их позитивного и негативного влияния на участников педагогического процесса; управлять учебной деятельностью учащихся и собственной деятельностью; диагностировать возможности конкретных учеников, способность к постановке учебных задач в соответствии с их возможностями; выбрать организационные формы занятий, адекватные педагогическим целям и задачам</p> | <p>ОР-30
современными методами и средствами организации и проведения учебных занятий и умениями применять их в конкретных условиях; методами решения педагогических (учебных и воспитательных) ситуаций; способами организации учебно-воспитательной деятельности</p> |
| <p>ПК-8:
готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов</p> | <p>ОР-31
методологию и основы области целеполагания и целепостроения, текущего, оперативного и стратегического планирования (в т.ч., педагогического)</p> | <p>ОР-32
подбирать оптимальные средства и методы решения задач на основе разностороннего анализа их позитивного и негативного влияния на участников педагогического процесса; планировать деятельность (собственную, подчиненных,</p> | <p>ОР-33
навыками использования результатов диагностики как основы для педагогического целеполагания и проектирования; навыками проектной деятельности в сфере технологического образования, в</p> |

| | | | |
|---|--|--|---|
| | | коллектива),
планировать систему
соревнований,
выстраивать иерархию
целей организации и
определять
необходимые для ее
достижения ресурсы;
оформлять
управленческие
решения в адекватной
форме | разработке
инновационных
проектов и
управлению ими |
| ПК-9:
способность
проектировать
формы и методы
контроля качества
образования,
различные виды
контрольно-
измерительных
материалов, в том
числе с
использованием
информационных
технологий и с
учетом
отечественного и
зарубежного опыта | ОР-34
основы
информационных
технологий;
современные формы
и методы контроля
качества образования
(в т.ч.
инфокоммуникацион
ные); современные
виды контрольно-
измерительных
материалов | ОР-35
проектировать формы и
методы контроля
качества образования;
проектировать
различные виды
контрольно-
измерительных
материалов; учитывать
отечественный и
зарубежный опыт при
проектировании | ОР-36
методами и
навыками
проектирования
контрольно-
измерительных
материалов;
навыками
использования
информационных
технологий при
проектировании
контрольно-
измерительных
материалов |
| ПК-10:
готовность
проектировать
содержание учебных
дисциплин,
технологии и
конкретные
методики обучения | ОР-37
подходы к
проектированию
содержания учебных
дисциплин, в том
числе и
перспективные;
конкретные
технологии и
методики обучения, в
том числе
перспективные и
авторские | ОР-38
проектировать
содержание учебных
дисциплин; применять
технологии и
конкретные методики
обучения в том числе
перспективные и
авторские | ОР-39
методами и
навыками
проектирования
учебных дисциплин |
| ПК-11:
готовность к
разработке и
реализации
методических
моделей, методик,
технологий и
приемов обучения, к
анализу результатов
процесса их
использования в
организациях, | ОР-40
локальные
нормативные акты
образовательной
организации,
регламентирующие
вопросы программно-
методического
обеспечения
образовательного
процесса;
методологические и | ОР-41
разрабатывать модели,
технологии и приемы
обучения;
разрабатывать научно-
методическое и учебно-
методическое
обеспечение
реализации
образовательных
программ с учетом
возрастных | ОР-42
методами
разработки моделей,
технологий и
приемов обучения;
навыками
разработки учебно-
методического
обеспечения
реализации
образовательных
программ с учетом |

| | | | |
|---|---|--|---|
| осуществляющих образовательную деятельность | теоретические основы современного образования; современные концепции образования, образовательные технологии; особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса; требования ФГОС, примерные или типовые образовательные программы (в зависимости от образовательной программы); методы анализа результатов использования методик, технологий и приемов обучения | особенностей и образовательных потребностей обучающихся; анализировать результаты процесса применения методик, технологий и приемов обучения | возрастных особенностей и образовательных потребностей обучающихся; методами анализа результатов использования методик, технологий и приемов обучения |
| ПК-12: готовность к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области | ОР-43 методологические основы современного образования в России и за рубежом; перспективные направления развития образования | ОР-44 анализировать новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ обучения | ОР-45 навыком анализа отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области |

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

| № п /п | ЭТАПЫ ПРАКТИКИ | СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции | Показатели формирования компетенции (ОР) |
|--------|---|---|--|
| | | | 1-45 |
| 1. | Изучение учебно-программной документации образовательного учреждения высшего профессионального, среднего профессионального или общего образования. Посещение и анализ занятий, проводимых магистрантами и наиболее опытными преподавателями образовательных учреждений. | ОС-1 | + |

| | | | |
|----|--|---------------------------------|---|
| 2. | Проектирование и проведение занятий различных типов (лекций, семинаров, уроков) и подготовка методического сопровождения к ним. | ОС-2 | + |
| 3. | Изучение, анализ и презентация инновационного опыта отдельного педагога или образовательного учреждения в целом. Анализ эффективности образовательного процесса в образовательных учреждениях различного типа. | ОС-3 | + |
| 4. | Подготовка и оформление итоговой отчётной документации; подведение итогов научно-педагогической практики. Подготовка рукописей статей, тезисов докладов. | ОС-4 , ОС-5 | + |
| | | Промежуточная аттестация | ОС-6
Зачет с оценкой в виде защиты отчета по практике |

Оценочными средствами текущего оценивания являются: планы-конспекты занятий, презентация инновационного опыта преподавателя или ОУ, подготовленная к публикации научная статья. Контроль усвоения материала ведется регулярно в течение всей практики.

Критерии и шкалы оценивания

ОС-1

Анализ занятия

| Критерий | Этапы формирования компетенций | Максимальное количество баллов |
|--|--------------------------------|--------------------------------|
| Владеет методикой анализа учебного занятия | Практический | 40 |
| Всего: | | 40 |

ОС-2

План-конспект занятия

| Критерий | Этапы формирования компетенций | Максимальное количество баллов |
|---|--------------------------------|--------------------------------|
| Владеет методикой разработки учебно-методической документации | Практический | 100 |
| Всего: | | 100 |

ОС-3

Презентация инновационного опыта

| Критерий | Этапы формирования компетенций | Максимальное количество баллов |
|--|--|--------------------------------|
| Представлена презентация инновационного опыта отдельного преподавателя или образовательного учреждения в целом | Теоретический
Модельный
Практический | 100 |
| Всего: | | 100 |

ОС-4

Публикация научной статьи

| Критерий | Этапы формирования компетенций | Максимальное количество баллов |
|--|--|--------------------------------|
| Представлены результаты исследования в виде научной статьи | Теоретический
Модельный
Практический | 100 |
| Всего: | | 100 |

ОС-5

Дневник практики

| Критерий | Этапы формирования компетенций | Максимальное количество баллов |
|--|--|--------------------------------|
| Содержание и оформление дневника соответствует требованиям Положения о практиках УлГПУ | Теоретический
Модельный
Практический | 60 |
| Всего: | | 60 |

ОС-6

зачет с оценкой в виде защиты отчета по практике

При проведении зачета учитывается уровень знаний обучающегося при ответах на вопросы (теоретический этап формирования компетенций), умение обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по применению теоретических знаний на практике и по выполнению обучающимся заданий текущего контроля (модельный этап формирования компетенций).

| Критерий | Этапы формирования компетенций | Количество баллов |
|--|--------------------------------|-------------------|
| Обучающийся знает основные понятия, теоретические подходы к решению практических задач | Теоретический (знать) | 0-20 |
| Обучающийся умеет решать исследовательские задачи, выполнять этапы научных исследований, проектировать и проводить учебные занятия | Модельный (уметь) | 21-40 |
| Обучающийся владеет методологией и инструментарием научного исследования, а также методикой проведения занятий различных типов | Практический (владеть) | 41-60 |

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

Вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (защита отчета по практике)

Перечень вопросов к зачету

- Особенности построения и содержательного наполнения занятия.
- Особенности использования определённого учебного комплекса в учебном заведении.
- Развитие творческих способностей обучающихся.
- Организация исследовательской деятельности обучающихся.
- Федеральные государственные образовательные стандарты подготовки бакалавров, специалистов.
- Методика подготовки и проведения проблемной лекции.
- Методика подготовки и проведения семинарских занятий.
- Роль овладения теоретическими знаниями для практической деятельности магистра.
- Дискуссия как вид семинарского занятия, особенности его подготовки и проверки.
- Методика подготовки и проведения практических занятий.
- Решение учебных задач как эффективный метод осмысления теоретических знаний.
- Лабораторные занятия, их отличие от практических и семинарских занятий.
- Методы педагогического контроля.
- Виды и формы контроля знаний в процессе обучения.
- Технические средства обучения.
- Деловая игра как средство усвоения знаний.
- Методика разработки учебных программ.
- Подготовка преподавателя к занятиям.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

1 курс

| № этапа | Сроки этапа | Содержание этапа | Промежуточная отчетность студента
Текущая аттестация |
|---------|-------------|---|---|
| 1 | 1 неделя | Изучение учебно-программной документации образовательного учреждения высшего профессионального, среднего профессионального или общего образования. Посещение и анализ занятий, проводимых магистрантами и наиболее опытными преподавателями образовательных учреждений. | Встречи, беседы, консультации с групповым руководителем |
| 2 | 2 неделя | Проектирование и проведение занятий различных типов (лекций, семинаров, уроков) и подготовка методического сопровождения к ним. Подготовка и оформление итоговой отчётной документации; подведение итогов научно-педагогической практики. | Оценивание занятий преподавателем-предметником и (или) групповым руководителем. Оценивание итогового отчёта по практике |

2 курс

| № этапа | Сроки этапа | Содержание этапа | Промежуточная отчетность студента
Текущая аттестация |
|---------|-------------|------------------|---|
|---------|-------------|------------------|---|

| | | | |
|---|----------|---|---|
| 1 | 1 неделя | Изучение учебно-программной документации образовательного учреждения высшего профессионального, среднего профессионального или общего образования. Посещение и анализ занятий, проводимых магистрантами и наиболее опытными преподавателями образовательных учреждений. | Встречи, беседы, консультации с групповым руководителем |
| 2 | 2 неделя | Проектирование и проведение занятий различных типов (лекций, семинаров, уроков) и подготовка методического сопровождения к ним. | Оценивание занятий преподавателем-предметником и (или) групповым руководителем |
| 3 | 3 неделя | Изучение, анализ и презентация инновационного опыта отдельного педагога или образовательного учреждения в целом. | Контроль и оценивание со стороны группового руководителя |
| 4 | 4 неделя | Подготовка и оформление итоговой отчётной документации; подведение итогов научно-педагогической практики. | Презентация портфолио, итоги индивидуальной работы, оценивание итогового отчёта по практике |

3 курс

| № этапа | Сроки этапа | Содержание этапа | Промежуточная отчетность студента
Текущая аттестация |
|---------|-------------|---|---|
| 1 | 1 неделя | Изучение учебно-программной документации образовательного учреждения высшего профессионального, среднего профессионального или общего образования. Посещение и анализ занятий, проводимых магистрантами и наиболее опытными преподавателями образовательных учреждений. | Встречи, беседы, консультации с групповым руководителем |
| 2 | 2 неделя | Проектирование и проведение занятий различных типов (лекций, семинаров, уроков) и подготовка методического сопровождения к ним. | Оценивание занятий преподавателем-предметником и (или) групповым руководителем |
| 3 | 3 неделя | Изучение, анализ и презентация инновационного опыта отдельного педагога или образовательного учреждения в целом. Анализ эффективности образовательного процесса в образовательных учреждениях различного типа. | Контроль и оценивание со стороны группового руководителя |
| 4 | 4 неделя | Подготовка и оформление итоговой отчётной документации; подведение итогов научно-педагогической практики. Подготовка рукописей статей, тезисов докладов. | Презентация портфолио, итоги индивидуальной работы, оценивание итогового отчёта по практике |

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики на 1 курсе

По результатам прохождения практики на 1 курсе, трудоемкость которого составляет 3 ЗЕ, итоговым контролем является зачет с оценкой. Студент набирает определенное количество баллов, которое соответствует оценке по принятой пятибалльной шкале, характеризующей качество освоения студентом знаний, умений и навыков по дисциплине согласно следующей таблице:

| Оценка | Баллы (3 ЗЕ) |
|-----------------------|---------------------|
| «отлично» | 271-300 |
| «хорошо» | 211-270 |
| «удовлетворительно» | 151-210 |
| «неудовлетворительно» | менее 150 |

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики на 2 курсе

По результатам прохождения практики на 2 курсе, трудоемкость которого составляет 6 ЗЕ, итоговым контролем является зачет с оценкой. Студент набирает определенное количество баллов, которое соответствует оценке по принятой пятибалльной шкале, характеризующей качество освоения студентом знаний, умений и навыков по дисциплине согласно следующей таблице:

| Оценка | Баллы (6 ЗЕ) |
|-----------------------|---------------------|
| «отлично» | 541-600 |
| «хорошо» | 421-540 |
| «удовлетворительно» | 301-420 |
| «неудовлетворительно» | менее 300 |

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики на 3 курсе

По результатам прохождения практики на 3 курсе, трудоемкость которого составляет 6 ЗЕ, итоговым контролем является зачет с оценкой. Студент набирает определенное количество баллов, которое соответствует оценке по принятой пятибалльной шкале, характеризующей качество освоения студентом знаний, умений и навыков по дисциплине согласно следующей таблице:

| Оценка | Баллы (6 ЗЕ) |
|-----------------------|---------------------|
| «отлично» | 541-600 |
| «хорошо» | 421-540 |
| «удовлетворительно» | 301-420 |
| «неудовлетворительно» | менее 300 |

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения практики

Основная:

1. Макарова Н.С. Трансформация дидактики высшей школы: учеб.пособие. – М.: Флинта, 2012. – 180 с.
2. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учеб.пособие. – Логос, 2012. – 444 с.
3. Лапин Н.И. Теория и практика инноватики: учебное пособие. – Логос, 2008. – 328 с.
4. Педагогика профессионального образования: учеб. пособие для вузов / авт.: Е.П. Белозерцев и др.; под ред. В.А. Слостенина. – М.: Академия, 2008. – 366 с.

5. Звонников В.И., Челышкова М.В. Современные средства оценивания результатов обучения: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Изд. центр «Академия», 2007. – 222 с.
6. Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования [Текст] : учеб. пособие для вузов / М.Ю. Федорова. - 3-е изд., перераб. - М. : Академия, 2011. - 173,[3] с.
7. Панфилова А.П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение : учеб. пособие для вузов / А. П. Панфилова. - М. : Академия, 2009. – 191 с.
8. Кругликов Г.И. Методика преподавания технологии с практикумом: учеб.пособие для пед. вузов. - М.: Академия, 2007. – 478 с.
9. Вербицкий А.А. Инварианты профессионализма: проблемы формирования: монография. – М.: Логос, 2011. – 287 с. (Библиотека УлГПУ).
10. Повышение качества высшего образования и Болонский процесс. Обобщение отечественной и зарубежной практики./ Трайнев В.А., Мкртчян С.С., Савельев А.Я. – М.: Дашков и К, 2010. -391с.

Дополнительная:

1. Гриценко Л.И. Теория и практика обучения. Интегративный подход: учеб.пособ. для вузов. - М.: Академия, 2008. – 237 с.
2. Морева Н.А. Технологии профессионального образования: учеб.пособие для вузов по пед. специальностям.- М.:Академия, 2007. – 427 с.
3. Попков В.А. Теория и практика высшего профессионального образования: учеб.пособие для вузов. - М.: Академический проект, 2010. – 339 с.
4. Резник С.Д. Преподаватель вуза: технологии и организация деятельности: учеб.пособие. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 388 с.
5. Скакун В.А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах): учеб. пособие. - М.: Академия, 2005. - 125 с.
6. Смирнов С.Д. Педагогика и психология высшего образования. От деятельности к личности: учеб.пособие для вузов. – М.: Академия, 2009. – 393 с.

Интернет-ресурсы

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru>.
2. Информационно-справочный портал. Режим доступа: library.ru.
3. Публичная электронная библиотека. Режим доступа: [Public- library.narod.ru](http://Public-library.narod.ru).
4. Российский общеобразовательный портал. Режим доступа: www.school.edu.ru.
5. Русская виртуальная библиотека. Режим доступа: www.rvb.ru.
6. Федеральный портал «Российское образование». Режим доступа: www.edu.ru.
7. Энциклопедии, словари, справочники. Режим доступа: www.encyklopedia.by.ru

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

| № | Название ЭБС | №, дата договора | Срок использования | Количество пользователей |
|---|---|------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| 1 | «ЭБС ZNANIUM.COM» | Договор № 2304 от 19.05.2017 | с 31.05.2017 по 31.05.2018 | 6 000 |
| 2 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Договор № 1966 от 13.11.2017 | с 22.11.2017 по 21.11.2018 | 6 000 |

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- * Архиватор 7-Zip,
- * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows,
- * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc,
- * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic,
- * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView,
- * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI,
- * Браузер Google Chrome.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Требования к организации практики определяются ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, должно обеспечить прохождение обучаемыми практик с целью ознакомления и изучения опыта создания и применения конкретных объектов творческого и интеллектуального труда для решения реальных задач организационной, управленческой, творческой или научной деятельности в реальных условиях образовательной организации; приобретение навыков практического решения дидакто-технологических и практико-ориентированных задач на конкретном рабочем месте в качестве исполнителя или стажера; сбор конкретного материала по апробации для ВКР. Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Практика может проводиться в сторонних организациях (образовательных учреждениях общего образования, учреждениях дополнительного образования художественно-эстетического и социально-творческого направления подготовки, учреждениях культуры, искусства) или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|---|
| ул. Гагарина, дом 36.
Аудитория 201
Аудитория для лекционных и практических занятий, проведения установочных и итоговых конференций по практике | (BA0000007124), стол ученический - 18 шт., стул ученический – 37 шт., доска 1000*3000 зеленая ДА-32э 5р.п. – 1 шт., стол однотумбовый (BA0000006622), мультимедийный класс в составе: интерактивная система SMART Boaro SB685. ноутбук HP Pavilion g6-2364/мышь, кабель, коммутатор-D-Link (BA0000005366). | Компьютер в сборе (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
Лицензионные программы
*Операционная система Microsoft Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, контракт №16-10-ОАЭ ГК от 08.09.2010 г.
*Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 RUS OLP NL Academic, контракт №16-10-ОАЭ ГК от 08.09.2010 г.
*Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №26O916-ЛД от 12.12.2016 г., действующая лицензия.. * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
*Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>* Браузер MozillaFirefox, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для просмотра изображений ACDSeeFree, Открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для воспроизведения звуковых файлов
AIMP, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для записи дисков
ASHAMPUBurningstudiofree, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для ухода за системой CCleaner, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для диагностики и мониторинга жесткого диска программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для проектирования принципиальных электрических схема и печатных плат DiptraceFree, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Файловый менеджер FreeCommanderXE, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для компьютерного тестирования MyTest, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для автоматизированного проектирования с возможностью оформления проектной и конструкторской документации.</p> |
|--|--|---|

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|---|
| Аудитория 206
Лаборатория по обработке тканей | Швейные машинки (3436975), Швейные машинки (3436976), Вязальная машина МПФ-4м (3416762), Машинка швейная (6811418), Машинка швейная (6811419), Машинка швейная (6811420), Машинка швейная (6811421), Машина шв.краеобм.-стачив (6811422), Машина швейная промышленн (6811447), Машина швейная промышленн (6811448), Машина швейная промышленн (6811449), Машина швейная 144А-33-10 (6811452), Машина швейная 144А-33-10 (6811453), Машина швейная 144А-33-10 | |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>(6811454), Машина швейная 144А-33-10 (6811455), Машина швейная 144А-33-10 (6811456), Машина шв.промышленн.51А (6811457), Швейная машинка "Зингер" № 7462 (ВА0000000404), Гладильная система PHILIPS каф. техн. (ВА0000001200), Швейная машина Зингер №3860 (ВА0000001217), Швейная машина Зингер №1142 (ВА0000001218), Швейная машина ZOJE ZJ8700 (ВА0000003690), Швейная машина ZOJE ZJ8700 (ВА0000003691), Швейная машина ZOJE ZJ8700 (ВА0000003692), Утюг BOSCH TDS1216 (ВА0000005538), Оверлок Augora А-737 (головка,Мотор FSM-400W 2850 (H) 400W 220V) (ВА0000004061), стол ученический - 2 шт., стул ученический – 13 шт., доска 1000*3000 зеленая ДА-32э 5р.п. – 1 шт., гладильная доска – 2 шт. , телевизор ЖК ТИП 1MYSTERY (ВА0000007775)</p> | |
| <p>Аудитория 210
Кабинет
рукоделия</p> | <p>Стол ученический - 11 шт., стул ученический – 11 шт., доска 1000*3000 зеленая ДА-32э 5р.п. – 1 шт., шкаф для документов закрытый – 1 шт., стол одностумбовый преподавателя – 1 шт., ноутбук Lenovo IdeaPad B590A B960/4G/500G/DVD-RW 15.6*/GT7201GB/ Wi-Fi/BT/Cam W8 (ВА0000005526), Проектор Beno Q MX 661 (ВА0000006067).</p> | <p>Компьютер в сборе (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
Лицензионные программы
*Операционная система MicrosoftWindowsPro 7
RUSUpgrdOLPNLAcdmс, контракт №16-10-ОАЭ ГК от 08.09.2010 г.
*Офисный пакет программ MicrosoftOfбceProPlus 2010
RUSOLPNLAcdmс, контракт №16-10-ОАЭ ГК от 08.09.2010 г.
*Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатнаялицензия, пролонгировано. *
Антивирус ESET EndpointAntivirusforWindows, лицензия EAV-0120085134, контракт №26O916-ЛД от 12.12.2016 г., действующая лицензия.. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
*Программа для просмотра файлов</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | | <p>формата PDF
 AdobeReader M, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
 * Браузер MozillaFirefox, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
 * Программа для просмотра изображений
 ACDSeeFree, 0TkpbIToerrpowarv1MНое обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
 * Программа для воспроизведения звуковых файлов
 AIMP, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
 * Программа для записи дисков
 ASHAMPUBurningstudiofree, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
 * Программа для ухода за системой
 CCleaner, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
 * Программа для диагностики и мониторинга жесткого диска
 программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
 * Программа для проектирования принципиальных электрических схема и печатных плат DiptraceFree, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
 * Файловый менеджер
 FreeCommanderXE, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
 * Программа для компьютерного тестирования MyTest, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
 * Программа для автоматизированного проектирования с возможностью оформления проектной и конструкторской документации.</p> |
| <p>Аудитория 208
 Лаборатория по обработке конструкционных материалов (дерево)</p> | <p>Станок фрезерный (0134394),
 Двигатель разрезной (134305),
 Станок токарный по дереву (134322),
 Станок деревообрабатывающий (134348), Станок деревообрабатывающий</p> | |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>(134349), Станок деревообрабатывающий (134350), Станок токарный настол-ый (134351), Станок токарный настол-ый (134352), Станок токарный настол-ый (134353), Станок фрезерный (134392), Станок поперечно-строгаль (134401), Деревообрабатывающ станок (134402), Шлифовальный станок СМЭ42 (1348819), Станок заточной (3418821), Станок заточной (3418822), Станок деревообрабатыв-ий (3419001), Станок деревообрабатывающий (3419002), Станок деревообрабатывающий (3419003), Станок деревообрабатывающий (3419004), Станок деревообрабатывающий (6811473), Эл. станок сверл. (9417382), Эл.станок сверл. (9417975), Эл.рубанок ИЭ 5709G1-2 (BA0000003653), Станок фрезерный "Корвет-84" ЭНКОР (BA0000003999), Станок токарный по дереву «Корвет-76" (BA0000004002), электрофрезер (9417977), Электро пила торцовая Корвет 3 (BA0000000053), Эл.станок деревооб.комбинированный РКМ -300 (BA0000003654), Эл.станок шлифовальный по дереву "Корве-50 (10250) (BA0000003655), Сварочный трансформатор (134566), Станок деревообрабатывающий (3416672), Станок деревообрабатывающий (3416674), Стружкоотсос Энкор"Корвет-61" (BA0000007774), Перфоратор D25123K DeWALT (SDS+800 Вт ,3реж.3,4 Дж. тах-26мм (BA0000003998), Копир для токарного станка "Корвет-76-К" (BA0000004003), Копировальная техника KYOCERA TA-180 (BA0000004187), Стенка из 5секц с антресо (6810381), Акк.</p> | |
|--|---|--|

| | | |
|---|--|--|
| | <p>дрель-шурупов.(9417380), Дрель ударная D21720 DeWALT 650 Вт /3ВП 13мм/ 2600 об/мин (BA0000003997), Стол фрезерный "Корвет-80" (BA0000004001), Вертикальнофрезер (9417384) , Воздушный компрессор STURM AC93165 (BA0000001380)</p> | |
| <p>Аудитория 308
Кабинет вычислительной техники</p> | <p>Компьютерный класс кафедры технологий и ПО в составе (компьютер в сборе Norbel - 1 шт., коммутатор D-Link- 1шт, точка доступа D-Link Dap-2310-1ш) (BA0000005585). Стол ученический - 12 шт., стул ученический – 25 шт., доска 1000*3000 зеленая ДА-32э 5р.п. – 1 шт.</p> | <p>Компьютер в сборе (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)
Лицензионные программы
*Операционная система MicrosoftWindowsPro 7
RUSUpgrdOLPNLAcdmс, контракт №16-10-ОАЭ ГК от 08.09.2010 г.
*Офисный пакет программ MicrosoftOf6ceProPlus 2010
RUSOLPNLAcdmс, контракт №16-10-ОАЭ ГК от 08.09.2010 г.
*Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. *
Антивирус ESET EndpointAntivirusforWindows, лицензия EAV-0120085134, контракт №26O916-ЛД от 12.12.2016 г., действующая лицензия.. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
*Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader M, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
* Браузер MozillaFirefox, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
*Программа для просмотра изображений ACDSeeFree,0TkrbIToerrrowarv1MНое обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
*Программа для воспроизведения звуковых файлов АІМР, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
*Программа для записи дисков ASHAMPU Burningstudiofree, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>*Программа для ухода за системой CCleaner, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>*Программа для диагностики и мониторинга жесткого диска программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>*Программа для проектирования принципиальных электрических схема и печатных плат DiptraceFree, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>*Файловый менеджер FreeCommanderXE, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>*Программа для компьютерного тестирования MyTest, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>*Программа для автоматизированного проектирования с возможностью оформления проектной и конструкторской документации.</p> |
|--|--|---|