

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Историко-филологический факультет
Кафедра русского языка, литературы и журналистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
работе

_____ И.О. Петрищев
« 30 » август 2017 г.

ТЕХНОЛОГИЯ ОБУЧЕНИЯ ШКОЛЬНИКОВ РАЗНЫМ ВИДАМ ИЗЛОЖЕНИЙ

Программа учебной дисциплины вариативной части

для направления подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

направленность (профиль) образовательной программы

Русский язык. Литература

(очная форма обучения)

Составитель: Зуева С.В., к.п.н, доцент
кафедры русского языка, литературы и
журналистики

Рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета историко-филологического факультета, протокол от «28» августа 2017 г. № 9.

Ульяновск, 2017

1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Технология обучения школьников разным видам изложений» включена в вариативную часть Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы «Русский язык. Литература», очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины «Технология обучения школьников разным видам изложений» – сформировать представление о сущности и специфике изложений разных видов и познакомить с технологией работы над ними.

В результате освоения программы дисциплины «Технология обучения школьников разным видам изложений» обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

Этап формирования Компетенции	теоретический	модельный	практический
	знает	умеет	владеет
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	<p>ОР-1 базовые правила грамматики; продуктивный лексический запас в рамках тематики курса;</p> <p>ОР-2 языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма.</p> <p>ОР-3 требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов с учетом специфики профессиональной культуры;</p>	<p>ОР-4 отойти от подготовленного текста выступления и развивать интересные точки зрения, высказанные кем-то из слушателей, демонстрируя логичность в построении высказываний и легкость в формулировании мыслей, понимать простые повседневные выражения, направленные на удовлетворение простых информативных потребностей; понимать короткие простые тексты, содержащие фактическую информацию и написанные повседневным или профессионально-ориентированным языком,</p> <p>ОР-5 писать четкие, хорошо структурированные</p>	<p>ОР-7 навыками обнаружения лексико-грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах (рукописных и печатных), стратегиями обмена информацией в ходе официального обсуждения проблемы, связанной с профессиональной деятельностью, если говорят медленно и четко; способностью излагать и запрашивать в устном и письменном виде простую, необходимую информацию.</p> <p>ОР-8-</p>

		<p>тексты по сложной тематике, подчеркивая важные, остро стоящие вопросы, расширяя и подкрепляя точку зрения при помощи довольно развернутых дополнительных рассуждений, доводов и подходящих примеров и завершая повествование выводами, дать оценку различным идеям и вариантам решения проблем как в устной, так и письменной форме, соблюдая языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату</p> <p>самостоятельно извлекать информацию из прочитанного, меняя вид и скорость чтения, в зависимости от типа текста и целей и избирательно используя необходимые справочные материалы.</p> <p style="text-align: center;">ОР-6</p> <p>принять активное участие в обсуждениях на профессиональную тему, без усилий самостоятельно понимая собеседника, хотя иногда уточняя отдельные детали; понимать и извлекать информацию из всех форм письменной речи, включая сложные в структурном отношении нехудожественные тексты, относящиеся к сфере профессиональных интересов при условии, что имеет возможность перечитать сложные отрезки; уверенно и ясно</p>	<p>стратегиями обмена информацией на повседневные и другие темы из области профессиональных интересов, уверенно подтверждая собранную фактическую информацию по типичным вопросам в рамках своей профессиональной деятельности; способностью передавать информацию в устной и письменной формах по конкретной тематике, четко и правильно объясняя суть проблемы.</p> <p style="text-align: center;">ОР-9</p> <p>стратегиями обмена информацией на повседневные и другие темы из области профессиональных интересов, останавливаясь на причинах и следствиях и взвешивая положительные и отрицательные стороны различных подходов; способностью передавать информацию в устной и письменной формах как по</p>
--	--	--	---

		<p>изложить сложную тему аудитории, строя речь таким образом и упрощая ее настолько, насколько этого требует аудитория, писать сложные доклады, статьи и эссе с аргументацией или критической оценкой проектов или литературных произведений, делать публичные неподготовленные сообщения, говоря бегло и соблюдая логику изложения мыслей, пользуясь ударением и интонацией для более точной передачи смысла</p>	<p>конкретной, так и по абстрактной тематике, ясно и четко выражая мысль, успешно приспособившись к адресату сообщения.</p>
<p>способность самоорганизации самообразованию (ОК-6)</p>	<p>к и</p> <p>ОР-10 содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности (допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизации и самообразования).</p> <p>ОР-11 содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности (демонстрирует знание содержания и особенностей процессов</p>	<p>ОР-13 планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности (допускает ошибки; испытывает трудности при планировании и установлении приоритетов).</p> <p>ОР-14 планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности (может</p>	<p>ОР-16 технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации (владеет отдельными приемами самообразования и саморегуляции, допускает ошибки при их реализации).</p> <p>ОР-17 технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации.</p> <p>ОР-18 технологиями организации процесса самообразования и самоорганизации; приемами целеполагания во</p>

	<p>самоорганизации и самообразования, но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий реализации процессов целям профессионального роста).</p> <p>ОР-12 содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>затрудниться при обоснование выбранных целей и приоритетов).</p> <p>ОР-15 планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.</p>	<p>временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p>
<p>готовность к взаимодействию участниками образовательного процесса (ПК-6)</p>	<p>ОР-19 основные представления о принципах взаимодействия с участниками образовательного процесса, сущность педагогического общения; основы организации работы в коллективе;</p> <p>ОР-20 основные методы оптимизации взаимодействия с участниками образовательного процесса, основы организации работы в коллективе;</p> <p>ОР-21 все необходимые сведения в области</p>	<p>ОР-22 оценивать различные элементы образовательного процесса с позиций оптимальности взаимодействия с участниками данного процесса, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;</p> <p>ОР-23 самостоятельно составлять учебные программы с учетом оптимизации процесса взаимодействия с участниками образовательного процесса, осуществлять диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;</p> <p>ОР-24 планировать и осуществлять образовательный</p>	<p>ОР-25 базовыми представлениями о принципах взаимодействия с участниками образовательного процесса; в целом коммуникативными навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия;</p> <p>ОР-26 практическими навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса;</p> <p>ОР-27 всем необходимым профессиональным</p>

	педагогике, психологии, социологии и других дисциплин, необходимые для решения задачи оптимального взаимодействия с другими участниками образовательного процесса (в рамках как изученных лекционных курсов, так и изученной самостоятельно дополнительной литературы);	процесс с учетом взаимодействия с другими участниками данного процесса;	инструментарием, позволяющим грамотно решать задачу взаимодействия с участниками образовательного процесса.
--	---	---	---

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технология обучения школьников разным видам изложений» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы «Русский язык. Литература», очной формы обучения (Б1.В.ДВ.11.1 Технология обучения школьников разным видам изложений).

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках следующих дисциплин: **1 курс** – Б1.Б.4 – Русский язык и культура речи, Б1.Б.9 – Педагогика, Б1.Б.10 – Психология, Б1.Б.10 Информационно-коммуникационные технологии в образовании, Б1.В.ОД.1 – Возрастная анатомия, физиология и гигиена для профессиональной деятельности педагога, Б1.В.ОД.2 – Введение в языкознание, Б1.В.ОД.3 – Практикум по орфографии и пунктуации, Б1.В.ОД.4 – Современный русский язык; **2 курс** – Б1.Б.9 Педагогика, Б1.Б.10 – Психология, Б1.В.ОД.4 – Современный русский язык, Б1.В.ОД.6 – Старославянский язык, Б1.В.ОД.7 – Историческая грамматика; **3 курс** – Б1.Б.9 Педагогика, Б1.Б.10 Психология, Б1.Б.15 – Правовые основы сферы образования, Б1.В.ОД.4 – Современный русский язык, Б1.В.ОД.8 – Риторика, Б1.В.ДВ.9 – История русского литературного языка, Б1.В.ОД.19 Методика обучения русскому языку. **4 курс** – Б1.В.ОД.4 – Современный русский язык, Б1.В.ОД.19 Методика обучения русскому языку, Б1.В.ОД.10 – Стилистика, Б1.В.ДВ.10.1 – Практикум по сочинениям, Б1.В.ДВ.13.1 Интерактивные технологии обучения русскому языку, Б1.В.ДВ.16.1 – Культуроведческий аспект обучения русскому языку как составляющая современной лингводидактики, Б1.В.ДВ.22.2 Практикум по выразительному чтению.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Номер семестра	Учебные занятия							Форма итоговой аттестации	
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час	Лаб. занятия	Самостоятельная работа, час	Контрольные работы (кол-во)		Контроль
	Трудоемк.								
	Зач. ед.	Часы							
8	1	36	6	10		20		зачет	
Итого	1	36	6	10		20		зачет	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий, оформленных в виде таблицы:

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения			
	Лекц. занятия	Лаб. занятия	Практ. занятия	Самост. работа
8 семестр				
Раздел I. Теоретические основы работы над изложениями в школе.				
Тема 1. Изложения в системе работы по развитию речи.	2			2
Тема 2. Система обучения разным видам изложений.	2			4
Раздел II. Разные виды изложений в школьной практике.				
Тема 3. Методика подготовки и проведения разных видов изложений	2		6	8
Тема 4. Методика проверки изложений.			4	6
ИТОГО:	6		10	20

5.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Раздел I. Теоретические основы работы над изложениями в школе.

Тема 1. Изложения в системе работы по развитию речи.

Место и значение изложений в системе работы по развитию речи: совершенствование умений воспринимать текст на слух или зрительно; определять тему, основную мысль текста, функционально-смысловой тип и стиль речи; анализировать структуру текста; составлять его план; целесообразно использовать лексические и грамматические средства языка; создавать на основе исходного текста собственное высказывание (вторичный текст);

умение совершенствовать написанное.

Виды изложений. Об отборе текстов для разных видов изложений.

Интерактивная форма: дискуссия в малых группах сотрудничества о преимуществах и недостатках репродуктивного метода развития речи.

Тема 2. Система обучения изложениям разных видов.

Рассредоточенная подготовка к изложениям разных видов. Выполнение пропедевтических упражнений на уроках русского языка. Система упражнений, отрабатывающих отдельные коммуникативные умения: упражнения на готовом дидактическом материале; упражнения, связанные с изменением дидактического материала; репродуктивный тип упражнений, продуктивный тип упражнений. Специализированные уроки развития речи.

Интерактивная форма: работа в малых группах по обсуждению типовых компонентов урока развития речи, готовящего к написанию изложения.

Раздел II. Разные виды изложений в школьной практике.

Тема 3. Методика подготовки и проведения изложений разных видов.

Этапы урока подготовки к написанию изложений разных видов (подробного, близкого к тексту, сжатого, выборочного, творческого). Методика проведения подробного изложения. Методика проведения изложения, близкого к тексту. Методика проведения сжатого изложения. Методика проведения выборочного изложения. Методика проведения творческого изложения.

Интерактивная форма: творческая лаборатория по проектированию уроков подготовки к изложениям разных видов; мастер-класс «Методика проведения сжатого изложения»; просмотр и анализ урока.

Тема 4. Методика проверки изложений.

Узкое и широкое понимание грамотности. Виды норм: лексические, грамматические, стилистические, орфографические, пунктуационные. Разновидности речевых и грамматических ошибок. Критерии оценки разных видов изложений. Традиционная и критериальная оценка изложений. Специфика проверки сжатых изложений по критериям ОГЭ по русскому языку.

Интерактивная форма: работа в парах по применению критериев оценивания изложений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения индивидуальных, парных или групповых заданий различного типа: подготовка сообщений по отдельным вопросам темы, реферирование, ответы на проблемные вопросы, выполнение контрольных, проверочных, творческих работ и другие.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- составление конспектов и выписок из рекомендованной научной, методической и учебной литературы;
- изучение лекционных материалов;
- подготовку реферата;
- анализ урока развития речи (подготовка к изложению);
- подготовка конспекта урока развития речи.

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости

обучающихся по дисциплин

Рефераты

Примерные темы рефератов.

1. Изложение, близкое к тексту: обзор методической литературы.
2. Подробное изложение: обзор методической литературы.
3. Выборочное изложение: обзор методической литературы.
4. Сжатое изложение: обзор методической литературы.
5. Творческое изложение: обзор методической литературы.

Критерии оценивания реферата

Критерий	Максимальное количество баллов
Содержательная глубина	10
Самостоятельная оценка ситуации на основе методологических знаний	8
Оформление реферата	6
Практикоориентированность реферата	8
Всего:	32

ОС-2 анализ урока развития речи (подготовка к написанию изложения) или его конспекта

Примерные критерии анализа урока русского языка:

1. На уроке имеет место актуализация знаний, полученных на предыдущих этапах обучения.
2. Учащимся представлены тема и цели урока или же они «открывают» тему и самостоятельно формулируют цель урока?.
3. Урок имеет продуманную лингвистическую логику развёртывания материала.
4. Успешно осуществлены внутрипредметные и межпредметные связи.
5. Методически грамотно осуществлена словарно-орфографическая работа, работа с текстом.
6. Продумана структура урока: присутствуют «переходы» от одного вида работы к другому, есть промежуточная и итоговая рефлексия, продуманное оценивание работы учащихся.
7. Эффективно использованы различные формы, методы, приемы и средства обучения.
8. Продумано сочетание коллективной, групповой и индивидуальной форм обучения.
9. Сбалансирован объем репродуктивной и творческой деятельности, устной и письменной деятельности; на уроке развиваются все виды речевой деятельности.
10. Используемые методы и приемы обучения соответствуют целям и содержанию урока, возрастным особенностям учащихся.
11. Преобладают активные формы работы с учащимися.
12. Присутствует дифференциация (индивидуализация) обучения.
13. Осуществляется обратная связь.
14. Методически грамотно и эффективно использована наглядность.
15. Домашнее задание интересное, содержательное, посильное для учеников, позволяет закрепить изученное и подготовить к изучению нового материала.
16. Учитель контролирует результаты обучения, адекватно оценивает знания учащихся на уроке, владеет арсеналом поощрений.
17. Учитель стремится заинтересовать предметом.
18. Задан сбалансированный темп урока.
19. Создана психологически безопасная атмосфера на уроке.
20. Деятельность учителя: умение владеть классом, организовать его работу, установить дисциплину, проявить педагогический такт, выдержку, находчивость, юмор.

21. Речь учителя: грамотность, доступность, точность, логичность, содержательность, эмоциональность, выразительность.

22. Внешний вид учителя, его мимика и жестикация.

Критерии оценивания аналитических отчетов

Критерий	Максимальное количество баллов
Анализ содержательной стороны урока	7
Анализ методической организации урока	8
Всего:	15

ОС-3 Конспект урока развития речи (подготовка к написанию изложения)

Конспект урока развития речи оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к такого рода документам:

УРОК №

ТЕМА УРОКА

ЦЕЛИ (развёрнутая целевая установка урока):

познавательные (образовательные, обучающие):

развивающие:

воспитательные:

МЕТОДЫ:

ОБОРУДОВАНИЕ (наглядность):

ЭСКИЗ ОФОРМЛЕНИЕ ДОСКИ:

ТИП УРОКА:

ПЛАН УРОКА:

ХОД УРОКА:

Этап урока, Вид работы	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Формируемые УУД
---------------------------	-------------------------	--------------------------	-----------------

Возможные темы см. в открытом банке заданий ОГЭ на сайте fipi.ru
(<http://www.fipi.ru/content/otkrytyy-bank-zadaniy-oge>)

Критерии оценивания урока развития речи (подготовка к написанию изложения)

Критерий	Максимальное количество баллов
Достигнуты ли поставленные цели	11
Логика построения урока и лингвометодическая грамотность учителя	11
Соответствие методической организации урока требованиям ФГОС	11
Соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению конспекта урока русского языка	11
Всего:	44

Перечень учебно-методических изданий кафедры по вопросам организации самостоятельной работы обучающихся

1. Артемьева О.Н., Зуева С.В. Сжатое изложение в 5-9 классах. Учебно-методическое пособие. Изд. 3-е, испр. и дополн. Ульяновск: УлГПУ, 2015. 117 с. (Библиотека УлГПУ).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Организация и проведение аттестации бакалавра

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

7.1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатели формирования компетенции - образовательные результаты (ОР)		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-4 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Теоретический (знать) современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности и структурной организации и	ОР-1 базовые правила грамматики; продуктивный лексический запас в рамках тематики курса; ОР-2 языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма. ОР-3 требования к речевому и языковому		

	самоорганизации текста;	оформлению устных и письменных текстов с учетом специфики профессиональной культуры;		
	<p>Модельный (уметь)</p> <p>извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь;</p>		<p>ОР-4</p> <p>отойти от подготовленного текста выступления и развивать интересные точки зрения, высказанные кем-то из слушателей, демонстрируя логичность в построении высказываний и легкость в формулировании мыслей, понимать простые повседневные выражения, направленные на удовлетворение простых информативных потребностей; понимать короткие простые тексты, содержащие фактическую информацию и написанные повседневным или профессионально-ориентированным языком,</p> <p>ОР-5</p> <p>писать четкие, хорошо структурированные тексты по сложной тематике, подчеркивая важные, остро стоящие вопросы, расширяя и подкрепляя точку зрения при помощи</p>	

		<p>довольно развернутых дополнительных рассуждений, доводов и подходящих примеров и завершая повествование выводами, дать оценку различным идеям и вариантам решения проблем как в устной, так и письменной форме, соблюдая языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату самостоятельно извлекать информацию из прочитанного, меняя вид и скорость чтения, в зависимости от типа текста и целей и избирательно используя необходимые справочные материалы.</p> <p>ОР-6</p> <p>принять активное участие в обсуждениях на профессиональную тему, без усилий самостоятельно понимая собеседника, хотя иногда уточняя отдельные детали; понимать и извлекать информацию из всех форм письменной речи, включая сложные в структурном отношении нехудожественные</p>	
--	--	--	--

			<p>тексты, относящиеся к сфере профессиональных интересов при условии, что имеет возможность перечитать сложные отрезки;</p> <p>уверенно и ясно изложить сложную тему аудитории, строя речь таким образом и упрощая ее настолько, насколько этого требует аудитория, писать сложные доклады, статьи и эссе с аргументацией или критической оценкой проектов или литературных произведений, делать публичные неподготовленные сообщения, говоря бегло и соблюдая логику изложения мыслей, пользуясь ударением и интонацией для более точной передачи смысла</p>	
	<p>Практический (владеть)</p> <p>техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.</p>			<p>ОР-7</p> <p>навыками обнаружения лексико-грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах (рукописных и печатных), стратегиям и обмена информацией в ходе официального</p>

				<p>обсуждения проблемы, связанной с профессиональной деятельностью, если говорят медленно и четко; способностью излагать и запрашивать в устном и письменном виде простую, необходимую информацию.</p> <p>ОР-8-стратегиям и обмена информацией на повседневные и другие темы из области профессиональных интересов, уверенно подтверждая собранную фактическую информацию по типичным вопросам в рамках своей профессиональной деятельности; способностью</p>
--	--	--	--	---

				<p>передавать информацию в устной и письменной формах по конкретной тематике, четко и правильно объясняя суть проблемы.</p> <p>ОР-9 стратегиям и обмена информацией на повседневные и другие темы из области профессиональных интересов, останавливаясь на причинах и следствиях и взвешивая положительные и отрицательные стороны различных подходов; способностью передавать информацию в устной и письменной формах как по конкретной, так и по абстрактной тематике, ясно и четко выражая</p>
--	--	--	--	---

				мысль, успешно приспосабл иваясь к адресату сообщения.
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	Теоретически й (знать) систему современного русского языка (фонетический, лексический, грамматически й уровни);	ОР-10 содержание процессов самоорганизаци и и самообразования , их особенности (допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей процессов самоорганизаци и исамообразован ия)	ОР-11 содержание процессов самоорганизаци и и самообразования , их особенности и технологий реализации, исходя из целей совершенствова ния профессиональн ой деятельности (демонстрирует знание содержания и особенностей процессов самоорганизаци и и самообразования , но дает неполное обоснование соответствия выбранных технологий реализации	

		<p>процессов целям профессионального роста).</p> <p>ОР-12 содержание процессов самоорганизации и и самообразования, их особенности и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.</p>		
	<p>Модельный (уметь) применять знания о единицах различных уровней языковой системы в учебной деятельности; выделять единицы различных уровней языковой системы и анализировать их в единстве содержания, формы и функции</p>		<p>ОР-13 планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности (допускает ошибки; испытывает трудности при планировании и установлении приоритетов).</p> <p>ОР-14 планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности (может</p>	

			<p>затрудниться при обоснование выбранных целей и приоритетов).</p> <p>ОР-15</p> <p>планировать цели и устанавливать приоритеты при осуществлении деятельности; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности.</p>	
	<p>Практический (владеть)</p> <p>навыками выделения единиц различных уровней языковой системы и анализа этих единиц в единстве их содержания, формы и функции</p>			<p>ОР-16</p> <p>технология ми организаци и процесса самообразова ния и самооргани зации (владеет отдельными приемами самообразова ния и саморегуля ции, допускает ошибки при их реализации)</p> <p>.</p> <p>ОР-17</p> <p>технология ми организаци и процесса самообразова ния и самооргани зации.</p> <p>ОР-18</p>

				технологиями организации и процесса самообразования и самоорганизации; приемами целеполагания во временной перспективе, способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.
ПК - 6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Теоретически й (знать) способы организации сотрудничества и взаимодействия участников образовательного процесса, основные методы сплочения коллектива;	ОР-19 основные представления о принципах взаимодействия с участниками образовательного процесса, сущность педагогического общения; основы организации работы в коллективе; ОР-20 основные методы оптимизации взаимодействия с участниками образовательного процесса, основы организации		

		<p>работы в коллективе;</p> <p>ОР-21</p> <p>все необходимые сведения в области педагогики, психологии, социологии и других дисциплин, необходимые для решения задачи оптимального взаимодействия с другими участниками образовательного процесса (в рамках как изученных лекционных курсов, так и изученной самостоятельно дополнительной литературы);</p>		
	<p>Модельный (уметь)</p> <p>осуществлять организацию сотрудничества и взаимодействия обучающихся; самостоятельно оценивать эффективность собственной педагогической деятельности с точки зрения взаимодействия с другими участниками</p>		<p>ОР-22</p> <p>оценивать различные элементы образовательного процесса с позиций оптимальности взаимодействия с участниками данного процесса, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;</p> <p>ОР-23</p> <p>самостоятельно составлять учебные программы с учетом оптимизации процесса</p>	

	<p>образовательного процесса; планировать и организовывать свою деятельность в целостном педагогическом процессе;</p>		<p>взаимодействия с участниками образовательного процесса, осуществлять диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;</p> <p>ОР-24</p> <p>планировать и осуществлять образовательный процесс с учетом взаимодействия с другими участниками данного процесса;</p>	
	<p>Практический (владеть) способами взаимодействия с различными субъектами педагогического процесса.</p>			<p>ОР-25</p> <p>базовыми представлениями о принципах взаимодействия с участниками и образовательного процесса; в целом коммуникативными навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия;</p> <p>ОР-26</p> <p>практическими навыками взаимодействия с</p>

				<p>участникам и образовательного процесса;</p> <p>ОР-27</p> <p>всем необходимым профессиональным инструментарием, позволяющим грамотно решать задачу взаимодействия с участниками и образовательного процесса.</p>
--	--	--	--	--

4	Раздел II. Раздел II. Разные виды изложений в школьной практике.	ОС-2 Анализ урока ОС-3 Конспект урока развития речи	+	+	+	+	+	+	+	+	+													
	Промежуточная аттестация	ОС-4 Зачет в форме устного собеседования по вопросам	+	+	+	+	+	+	+	+	+													

Оценочными средствами текущего оценивания являются: творческие работы и их проверка и рецензирование, защита реферата, а также анализ урока развития речи и составление конспекта такого урока. Контроль усвоения материала ведется регулярно в течение всего семестра на практических занятиях.

Текущая аттестация Критерии и шкалы оценивания

ОС-1 Рефераты

Примерные темы рефератов.

1. Изложение, близкое к тексту: обзор методической литературы.
2. Подробное изложение: обзор методической литературы.
3. Выборочное изложение: обзор методической литературы.
4. Сжатое изложение: обзор методической литературы.

Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-4); систему современного русского языка (фонетический, лексический, грамматический уровни (ОК-6, ПК-6)	Теоретический (знать)	11
Умеет извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь (ОК-4); применять знания о единицах различных уровней языковой системы в учебной деятельности; выделять единицы различных уровней языковой системы и анализировать их в единстве содержания, формы и функции (ОК-6, ПК-6)	Модельный (уметь)	11
Владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике (ОК-4, ПК-6);	Практический (владеть)	10

навыками выделения единиц различных уровней языковой системы и анализа этих единиц в единстве их содержания, формы и функции (ОК-6, ПК-6)		
Всего:		32 (соответствует количеству баллов за контрольную работу по БРС)

ОС-2 анализ урока развития речи (подготовка к написанию изложения) или его конспекта

Примерные критерии анализа урока русского языка:

1. На уроке имеет место актуализация знаний, полученных на предыдущих этапах обучения.
2. Учащимся представлены тема и цели урока или же они «открывают» тему и самостоятельно формулируют цель урока?.
3. Урок имеет продуманную лингвистическую логику развёртывания материала.
4. Успешно осуществлены внутрипредметные и межпредметные связи.
5. Методически грамотно осуществлена словарно-орфографическая работа, работа с текстом.
6. Продумана структура урока: присутствуют «переходы» от одного вида работы к другому, есть промежуточная и итоговая рефлексия, продуманное оценивание работы учащихся.
7. Эффективно использованы различные формы, методы, приемы и средства обучения.
8. Продумано сочетание коллективной, групповой и индивидуальной форм обучения.
9. Сбалансирован объем репродуктивной и творческой деятельности, устной и письменной деятельности; на уроке развиваются все виды речевой деятельности.
10. Используемые методы и приемы обучения соответствуют целям и содержанию урока, возрастным особенностям учащихся.
11. Преобладают активные формы работы с учащимися.
12. Присутствует дифференциация (индивидуализация) обучения.
13. Осуществляется обратная связь.
14. Методически грамотно и эффективно использована наглядность.
15. Домашнее задание интересное, содержательное, посильное для учеников, позволяет закрепить изученное и подготовить к изучению нового материала.
16. Учитель контролирует результаты обучения, адекватно оценивает знания учащихся на уроке, владеет арсеналом поощрений.
17. Учитель стремится заинтересовать предметом.
18. Задан сбалансированный темп урока.
19. Создана психологически безопасная атмосфера на уроке.
20. Деятельность учителя: умение владеть классом, организовать его работу, установить дисциплину, проявить педагогический такт, выдержку, находчивость, юмор.
21. Речь учителя: грамотность, доступность, точность, логичность, содержательность, эмоциональность, выразительность.
22. Внешний вид учителя, его мимика и жестикуляция.

Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы	Теоретический (знать)	4

русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-4); систему современного русского языка (фонетический, лексический, грамматический уровни (ОК-6,) ПК-6		
Умеет извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь (ОК-4); применять знания о единицах различных уровней языковой системы в учебной деятельности; выделять единицы различных уровней языковой системы и анализировать их в единстве содержания, формы и функции (ОК-6, ПК-6)	Модельный (уметь)	4
Владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике (ОК-4); навыками выделения единиц различных уровней языковой системы и анализа этих единиц в единстве их содержания, формы и функции (ОК-6, ПК-6)	Практический (владеть)	4
Всего:		15 (соответствует количеству баллов за работу на занятиях, выполнен задания оценочного средства по БРС)

ОС-3 Конспект урока развития речи (подготовка к написанию изложения)

Конспект урока развития речи оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к такого рода документам:

УРОК №
ТЕМА УРОКА

ЦЕЛИ (развёрнутая целевая установка урока):

познавательные (образовательные, обучающие):

развивающие:

воспитательные:

МЕТОДЫ:

ОБОРУДОВАНИЕ (наглядность):

ЭСКИЗ ОФОРМЛЕНИЕ ДОСКИ:

ТИП УРОКА:

ПЛАН УРОКА:

ХОД УРОКА:

Этап урока, Вид работы	Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Формируемые УУД
---------------------------	-------------------------	--------------------------	-----------------

Возможные темы см. в открытом банке заданий ОГЭ на сайте fipi.ru
(<http://www.fipi.ru/content/otkrytyy-bank-zadaniy-oge>)

Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-4); систему современного русского языка (фонетический, лексический, грамматический уровни (ОК-6, ПК-6)	Теоретический (знать)	11
Умеет извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь (ОК-4); применять знания о единицах различных уровней языковой системы в учебной деятельности; выделять единицы различных уровней языковой системы и анализировать их в единстве содержания, формы и функции (ОК-6, ПК-6)	Модельный (уметь)	22
Владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике (ОК-4); навыками выделения единиц различных уровней языковой системы и анализа этих единиц в единстве их содержания, формы и функции (ОК-6, ПК-6)	Практический (владеть)	11
Всего:		44

Промежуточная аттестация
ОС-4 Зачет в форме устного собеседования по вопросам

При проведении зачета учитывается уровень знаний обучающегося при ответах на вопросы (теоретический этап формирования компетенций), умение обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по применению теоретических знаний на практике и по выполнению обучающемся заданий текущего контроля (модельный этап формирования компетенций), выполнение практического задания (практический этап формирования компетенций).

Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
<p>Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-4); систему современного русского языка (фонетический, лексический, грамматический уровни (ОК-6, ПК-6))</p>	<p>Теоретический (знать)</p>	<p>11</p>
<p>Умеет извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь (ОК-4); применять знания о единицах различных уровней языковой системы в учебной деятельности; выделять единицы различных уровней языковой системы и анализировать их в единстве содержания, формы и функции (ОК-6, ПК-6)</p>	<p>Модельный (уметь)</p>	<p>11</p>
<p>Владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике (ОК-4); навыками выделения единиц различных уровней языковой системы и анализа этих единиц в единстве их содержания,</p>	<p>Практический (владеть)</p>	<p>10</p>

формы и функции (ОК-6, ПК-6)		
Всего:		32 (соответствует количеству баллов за зачет по БРС)

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

Примерные вопросы для зачета

На зачете студенты отвечают на один теоретический вопрос и выполняют практическое задание, связанное с демонстрацией умений и навыков работы над изложением определённого вида.

1. Изложение в системе работы по развитию связной речи учащихся.
2. Методика проведения подробного изложения.
3. Методика проведения изложения, близкого к тексту.
4. Система обучения подробному изложению и изложению, близкому к тексту.
5. Методика проведения выборочного изложения.
6. Методика проведения сжатого изложения.
7. Система обучения сжатому изложению.
8. Методика подготовки к изложениям-миниатюрам на уроках русского языка.

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п.6 программы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Рефераты	Реферат соответствует теме и имеет практико-ориентированный характер, выдержаны структура и оформление, изучено 85–100 % источников, выводы четко сформулированы	Темы рефератов
2.	Анализ урока развития речи (подготовка к изложению)	Соответствие представленного материалам критериям анализа урока	Схема анализа урока
3.	Конспект урока развития речи (подготовка к написанию изложения)	Наличие лингвистической и методической концепции урока и соответствие требованиям к оформлению конспекта урока развития речи	Требования к оформлению урока развития речи
4.	Зачет в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки «зачтено / не зачтено» учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» -	Комплект примерных вопросов к зачету

	практикоориентированными заданиями.	
--	-------------------------------------	--

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

**Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине
8 семестр**

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
	Посещение лекций	1	3
	Посещение практических занятий	1	5
	Посещение лабораторных занятий		
	Работа на занятии	12	60
	Контрольное мероприятие		
	Зачет	32	32
ИТОГО:	1 зачетная единица		100

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

		Посещение лекций	Посещение практических и лабораторных занятий	Работа на практических и лабораторных занятиях	Контрольная работа	Зачёт
8 семестр	Разбалловка по видам работ	3 x 1=3 баллов	5 x 1=5 баллов	5 x 12=60 баллов		32 балла
	Суммарный макс. балл	3 баллов max	8 балла max	68 балла max		100 баллов max

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Практикум по сочинениям», трудоёмкость которой составляет 1 ЗЕ и изучается в 8 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует «зачтено» или «не зачтено» согласно следующей таблице:

	Баллы (1 ЗЕ)
«зачтено»	более 51
«не зачтено»	50 и менее

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Антонова Е.С. Методика обучения русскому языку: Учебник для педагогических вузов / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева. М., 2015 (Библиотека УлГПУ)
2. Артемьева О.Н., Зueva С.В. Сжатое изложение в 5-9 классах. Учебно-методическое пособие. Изд. 3-е, испр. и дополн. Ульяновск: УлГПУ, 2015. 117 с. (Библиотека УлГПУ).

Дополнительная литература

1. Воителева Т.М. Теория и методика обучения русскому языку: учебное пособие для вузов. М.: Дрофа, 2006. 319 с. (Библиотека УлГПУ).

2. Литневская Е.И., Багрянцева В.А. Методика преподавания русского языка в средней школе: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Под ред. Е.И. Литневской. М.: Акад. проект, 2006. 588 с. (Библиотека УлГПУ).
3. Методика преподавания русского языка в школ: [учеб. для пед. вузов по пед. спец.] / [М.Т. Баранов, Н.А. Ипполитова, Т.А. Ладыженская, М.Р. Львов]; под ред. М.Т. Баранова. М.: Академия, 2001. 361,[1] с. (Высшее образование). (Библиотека УлГПУ).
4. Морозова И.Д. Виды изложений и методика их проведения. М.: Просвещение, 1984. (Библиотека УлГПУ)
5. Пленкин Н.А. Изложение с языковым разбором текста. М.: Просвещение, 1988. (Библиотека УлГПУ)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

Карта доступности студентов к электронным фондам

Наименование курса	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
Технология обучения школьников разным видам изложений	https://doc4web.ru/russkiy-yazyk/vidi-izlozheniy-i-metodika-ih-provedeniya.html	Баковкина Е.А. Виды изложений и методика их проведения. Пермь, 2013.	Свободный доступ
	https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/russkiy-yazyk/2013/11/18/vidy-izlozheniy-i-ikh-klassifikatsiya	Гусенкова М.Н. Виды и изложений и их классификация.	Свободный доступ
	http://dagcentr.com/biblioteka_psihologia/32-metodika-raboty-nad-izlozheniyami-s-kompleksnym-analizom-teksta.html	Методика работы над изложениями с комплексным анализом текста/ О. М. Безымянная, С. А. Лукьянов	Свободный доступ
	http://www.fipi.ru/content/otkrytyy-bank-zadaniy-oge	Открытый банк заданий ОГЭ	Свободный доступ
	https://sheba.spb.ru/shkola/izlozh-razbor-1968.htm	Плёткин Н.А. Изложение с языковым разбором текста. Пособие для учителя. М., 1968.	Свободный доступ

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает УлГПУ им. И.Н. Ульянова

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1	«ЭБС ZNANIUM.COM»	Договор № 1718 от 30.05.2016	с 30.05.2016 по 30.05.2017	6 000
2	ЭБС «Айбукс.ру/ibooks/ru»	Контракт	с 30.05.2016 по	

		№ 628 от 30.05.2016	30.05.2017	100% доступ
3	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 1010 от 26.07.2016	с 22.08.2016 по 21.11.2017	6 000
4	ЭБС IPRbooks	Соглашение №2301/16 на предоставление длительного тестового доступа от 01.09.2016	с 01.10.2016 по 31.12.2016	100% доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Практическое занятие включает в себя, как правило, теоретический и практический блоки заданий, которые в отдельных случаях дополняются еще и блоком творческих заданий. Помимо вопросов и заданий теоретического и практического характера, к занятию предлагается план его проведения, даются методические комментарии, алгоритмы, схемы или таблицы, образцы выполнения того или иного задания, список литературы, а также (по возможности) фрагменты работ методистов, лингвистов, педагогов и психологов. Подготовка к практическому занятию предполагает составление конспектов и выписок из рекомендованной научной литературы в соответствии с планом занятия (приветствуется использование дополнительной литературы); выполнение заданий к занятию.

При работе над темами, определенными для самостоятельного изучения, необходимо прочитать исследование / исследования, установленные программой самостоятельной работы; сделать конспект прочитанного исследования (или его разделов) в тетради для самостоятельных работ.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№	Название ПО и ИСС	Договоры (контракты), по которому закупалось
1	Microsoft Windows 7 Pro	№16-10-оаэ ГК от 08.09.2010 г., №17-10-оаэ ГК от 29.10.2010 г., №15-11 оаэ ГК от 07.11.2011 г., №0368100013812000009-0003977-01 от 22.10.2012 г. №0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г.,

		№0368100013814000035-0003977-01 от 05.11.2014 г., №0368100013814000031-0003977-01 от 18.08.2014 г.
2	Microsoft Office 2007 Professional Plus	№09-АЕ01278350 от 22.10.2009 г., №16-10-оаэ ГК от 08.09.2010 г.,
3	Microsoft Office 2010 Professional Plus/Std/Home and Student	№17-10-оаэ ГК от 29.10.2010 г., №15-11 оаэ ГК от 07.11.2011 г., №200712-1Ф от 20.07.2012 г., №0368100013812000009-0003977-01 от 22.10.2012 г.
4	Microsoft Office 2013 Professional Plus/Std	№797 от 05.09.2013 г., №0368100013813000025-0003977-01 от 17.06.2013 г., №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г.,
5	Visual Studio Professional 2012 RUS OLP NL Acdmc	№0368100013814000028-0003977-01 от 24.06.2013 г.
6	Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU	№0368100013813000026-0003977-01 от 17.06.2013 г.
7	Консультант Плюс	№1-2016-1478 от 01.10.2016 г.
8	Гарант	№ 301/033/2011 от 21.02.2011 г.
9	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	№163 от 28.11.2016 г.
10	Антивирус ESET NOD32 Business Edition renewal	№260916-1ЛД от 12.12.2016 г.
11	Программное обеспечение Vitek 2 Systems (Biomerieux) для работы с анализатором Vitek 2 Compact, обработки	№1083 от 18.07.2016 г.
12	Программное обеспечение для анализа и обработки информации ZEN pro	№0368100013813000051-0003977-01 от 04.10.2013 г.
13	Программное обеспечение для оценки гистологических препаратов HistoQuant	№0368100013813000051-0003977-01 от 04.10.2013 г.
14	Программное обеспечение E-School для проведения обучения и электронных экзаменов	№0368100013813000051-0003977-01 от 04.10.2013 г.
15	Единая программа управления для цитофлуориметра, сортера клеток и автозагрузчика проб	№0368100013813000052-0003977-01 от 02.10.2013 г.
16	Программное обеспечение GrindEQ Word-to-LaTeX, LaTeX-to-Word	№0368100013814000028-0003977-01 от 24.06.2013 г.
17	Программное обеспечение Intel Cluster Studio XE for Windows OS - Single Academic (Esd)	
18	Программное обеспечение ABBYY FineReader 11 Corporate Edition	
19	Программное обеспечение NetCat Corporate	
20	Программное обеспечение Autodesk Maya 2013 Commercial New	
21	Программное обеспечение Adobe After Effects CS6	
22	Программное обеспечение MathWorks Academic Concurrent на 1 рабочее место в составе: MATLAB, MATLAB Parallel Computing Toolbox, Optimization Toolbox, Global Optimization Toolbox	
23	Программное обеспечение MATLAB Distributed Computing Server new Product Academic (для	

	работы на 16 ядрах)	
24	Программное обеспечение STATISTICA Advanced for Windows Academic Однопольз. Версии	
25	Программное обеспечение STATISTICA Advanced for Windows Однопольз. Версии	
26	Программное обеспечение Maple 17: Universities or Equivalent Degree Granting Institutions Stand-alone New License 1 User Academic, Программное обеспечение Maple 1-User Media Pack	
27	Программное обеспечение Mathcad Professor Edition - Individual	
28	ОЛИМПОКС	№ЛПЦ-75974/001 от 13.02.2017 г.
29	iSpring Suite 8	№272-Л от 02.06.2017 г.
30	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	№557 от 14.12.2015 г.
31	Информационная система управления образовательным процессом ВУЗа «Intranet Academic»	№1103 от 15.12.2014 г.
32	<p>Apache OpenOffice Media Player Classic - Home Cinema VLC media player The KMPlayer 7-Zip AIMP GNU Image Manipulation Program (GIMP) Inkscape DjVu WinDjView PDF Adobe Reader Google Chrome Opera Mozilla Firefox</p> <p>Python(x,y) Pascal ABC Dev-C++ SharpDevelop Lazarus MiKTeX TurboSite Stellarium Celestia Open Universe Virtual Moon Atlas Астрономический Календарь (АК) C-MuniPack DipTrace Freeware Electronics Workbench FLProg</p>	Свободно распространяемое ПО

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных*	Оснащенность специальных	Перечень лицензионного
---------------------------	--------------------------	------------------------

помещений и помещений для самостоятельной работы	помещений и помещений для самостоятельной работы	программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>432071 Ульяновск, площадь 100-летия со дня рождения В. И. Ленина, дом 4. Аудитория № 440 Аудитория для лекционных занятий.</p>	<p>Посадочные места – 100. Комплект мультимедийного оборудования: 1 ноутбук Lenovo G560 с пред.прогр.обеспеч. (ВА0000004089), 1 проектор BenQ Projector MX (ВА0000003953), 1 экран настенный Screen Media 200*150 см.(ВА0000001019) Мебель: Трибуна большая – 1 шт; комплект аудиторной ученической мебели – 1шт; (ВА000000580) стол преподавательский – 1 шт. Доска 3 элементная зеленая(ВА0000003455) – 1 шт.; Шторы – 8 шт.</p>	<p>Ноутбук Lenovo G560 Windows 7 Professional + MS Office Professional Plus 2010 Государственный контракт № 15-11 оаэ ГК «07» ноября 2011 г.</p>
<p>Аудитория № 442 Аудитория для лекционных занятий.</p>	<p>Посадочные места – 100. Комплект мультимедийного оборудования: 1 ноутбук Lenovo IdeaPad B590 в составе Intel Pentium 2020M 4Gb.500Gb.+мышь беспровод. (ВА0000005902), 1 проектор BenQ Projector MX(ВА0000003953), 1 экран проекционный NOBO, матов, тренога(ВА0000003650). Трибуна большая – 1 шт; Комплект аудиторной ученической мебели – 1шт (9417032); стол преподавательский – 1 шт. Доска 3 элементная зеленая(03416941) – 1 шт.; Шторы – 7 шт. Пианино – 1 шт (3067)</p>	<p>Ноутбук Lenovo ideapad (b590) * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acadmc, Open License: 60302891, договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft Office Standard 2010 OLP NL Academic, OpenLicense: 60696830, договор №200712-1Ф от 20.07.2012 г., действующая лицензия</p>
<p>Аудитория № 444 Аудитория для семинарских и практических занятий.</p>	<p>Посадочные места – 30. Стол ученический двухместный – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул ученический (ВА0000003063) – 30 шт., стол компьютерный прямой с тумбой – 1 шт. Шкаф со стеклом – 2шт. (ВА0000002814, ВА0000002815) Шкаф закрытый – 6 шт.</p>	<p>Ноутбук Lenovo G560 Windows 7 Professional + MS Office Professional Plus 2010 Государственный контракт № 15-11 оаэ ГК «07» ноября 2011 г.</p>

<p>Аудитория № 445 Аудитория для семинарских и практических занятий.</p>	<p>(BA0000002828, BA0000002824, BA0000002825, BA0000002826, BA0000002827, BA00000002829); Атлас диалектологический – 20 шт.; Комплект мультимедийного оборудования: 1 видеомэгафнон «Сони» (01387308), 1 доска 3 элементная с 5-ю рабочими поверхностями магнитно-меловая ТЭ 400М - (BA0000002913),1 Комплект мультимедийного оборудования: интерактивная электронная доска SMART 660 диагональ 647162,6см (BA0000001539), 1 музыкальный центр «Самсунг»(1387302), 1 мультимедийный проектор PE LD 04 (BA0000002891), 1 ноутбук Lenovo G560 с пред. прогр. обеспеч. (BA0000004089). Атлас диалектологический – 20шт</p> <p>Посадочные места – 30. Стол ученический одноместный– 30 шт.(BA0000007360), стол преподавателя (компьютерный, угловой) – 1 шт. , стул ученический – 30 шт., Стул преподавателя(офисный) – 1 шт.(9419013), дополнительные столы для техники – 2 шт., жалюзи – 3 шт. Комплект мультимедийного оборудования: 1 доска для мела магнитно-маркерная двусторонняя 90*120см передвижная.зеленая BRAUBERG (BA0000005473), 1 доска магнитно-маркерная 2x3 трехэлементная 100*150*300 см (BA0000005359), 1 доска</p>	<p>Лицензионные программы * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №260916 – 1ЛД от 12.12.2016г. действующая лицензия. * Операционная система Windows Pro 8 OEM, Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft Office ProPlus 2013 OLP NL Academic, Open License: 62135981, Гражданско-правовой</p>
--	---	--

	<p>магнитно-маркерная 90*120 см (BA0000005355), 1 информационный стенд факультета университета (2000*1500мм) (BA0000007713), 1 информационный стенд факультета университета (2000*1500мм) (BA0000007712), 1 мультимедийный класс в составе : интерактивная система SMART Воаго SB685.Ноутбук HP Pavilion g6-2364/мышь .кабель, коммутатор-D-Link (BA0000005364), 1 телевизор "Тошиба" (01387305).</p>	<p>договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Учебное программное обеспечение Smart, , Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p>
<p>Аудитория № 446 Аудитория для семинарских и практических занятий.</p>	<p>Посадочные места – 30. Стол ученический двухместный – 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул ученический – 30 шт., Шкаф закрытый двухстворчатый, книжный – 1 шт. (3694), шкаф мелаллический – 1 шт. Комплект мультимедийного оборудования: 1 доска 3 элементная с 5-ю рабочими поверхностями магнитно-меловая ТЭ 300М(BA0000002924), 1 коммутатор TP-Link TL-SL2452WEB 48+4G (BA0000004604), ноутбук AcerAspireM3 -581TGC15-3317U 15"4GB 500+20GBW8 NXRYKER 034 – 25 шт., 1 экран проекционный Lumien ,матовый настенный 153x203 см (BA0000004035).</p>	<p>НоутбукAcerAspire M3-581 Предустановленная операционная система Windows 7 HomePremium (64 bit) Гражданско-правовой договор № 0368100013812000010-0003977-01 «22» октября 2012 г. * Офисный пакет программ MicrosoftOfficeStandard 2010 OLP NL Academic, OpenLicense: 60696830, договор №200712-1Ф от 20.07.2012 г., действующая лицензия</p>
<p>Аудитория № 447</p>	<p>Посадочные места – 22. Стол</p>	<p>Лицензионные программы</p>

<p>Компьютерный класс. Кабинет для самостоятельной подготовки с доступом в Интернет. Аудитория для практических и семинарских занятий.</p>	<p>ученический двухместный – 11 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул ученический – 23 шт. Моноблок Acer Aspire Z3-615 (DQ SVBER 0.16) – 8 шт. (BA0000006936, BA0000006935, BA0000006934, BA0000006933, BA0000006932, BA0000006931, BA0000006930, BA0000006929), 1 доска 1000*3000 зеленая 5р.п. (BA0000003415).</p>	<p>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №260916 – 1ЛД от 12.12.2016г., действующая лицензия. * Операционная система Windows 7 Home Premium OEM, Гражданско-правовой договор № 0368100013812000009-0003977-01 от 22.10.2012 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft Office ProPlus 2013 OLP NL Academic, Open License: 62135981, Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p>
<p>Аудитория № 449 Аудитория для семинарских и практических занятий.</p>	<p>Посадочные места – 34. Стол ученический двухместный – 17 шт., стол преподавателя – 1 шт., стол компьютерный угловой с тумбой – 1 шт., стул ученический – 35 шт., шкаф со стеклом – 2шт. Шкаф закрытый – 7 шт. (BA00000003490, BA00000003491,</p>	<p>Лицензионные программы * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET EndpointAntivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №260916 – 1ЛД</p>

<p>Медиацентр</p>	<p> ВА0000003492, ВА0000003493, ВА0000003494, ВА0000003495, ВА0000003496 </p> <p> Комплект мультимедийного оборудования: 1 доска 3 элементная с 5-ю рабочими поверхностями магнитно-меловая ТЭ 300М(ВА0000002925), 1 проектор BenQProjectorMX (ВА0000003953), 1 ноутбук Lenovo IdeaPad B590 в составе Intel Pentium 2020М 4Gb.500Gb.+мышь беспров. (ВА0000005902), 1 экран проекционный Lumien, матовый настенный 153x203 см (ВА0000003990), 1 диктофон "Сони" (3436970), 1 диктофон Samsung (9417490), 1 диктофон (9417243), 1 микрофон (9417244), 1 микрофон (9417471), 1 видеокамера Ранасоник (3436969), 1 видеомагнитофон Фунай V-8008 CM M (ВА0000002835), 1 DVD "SAMSUNG" (01387303-a). </p> <p> 73 моноблока, соединённых локальной компьютерной сетью; беспроводная сеть Wi-Fi; стационарный проектор; </p>	<p> от 12.12.2016г, действующая лицензия. * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, Open License: 60302891, договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc, OpenLicense: 62176011, договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. Ноутбук Lenovoideapad (b590) * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, Open License: 60302891, договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ MicrosoftOfficeStandard 2010 OLP NL Academic, OpenLicense: 60696830, договор №200712-1Ф от 20.07.2012 г., действующая лицензия </p> <p> Лицензионные программы * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная </p>
-------------------	---	---

	<p>экран; 5 ЖК-мониторов, 2 ЖК-панели; система видеоконференцсвязи – PolycomHDX6000HD; акустическая система: вокальная аудиосистема и акустические колонки.</p>	<p>лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №1110 от 15.12.2014 г., действующая лицензия. * Операционная система Windows 7 Домашняя расширенная, действующая лицензия, договор №0368100013812000013-169793 от 20.12.2012 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc, Open License: 61704351, договор №0368100013812000013-169793 от 20.12.2012 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. *Консультант Плюс Договор №1-2016-147801. от 01.10.2016 г.</p>
--	---	---