Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет Историко-филологический
Кафедра Философии и культурологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ С.Н. Титов
«25» июня 2021 г.

# ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

Программа учебной дисциплины
модуля «Общепедагогический»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям),

направленность (профиль) образовательной программы
Сервис и эксплуатация автомобильного транспорта

(заочная форма обучения)

Составитель: Соболева А.П.,
кандидат педагогических наук, доцент
кафедры философии и культурологии,

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета физико-математического и технологического образования,
протокол от «21» июня 2021 г. № 7

Ульяновск, 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01D77C644FC1E54000000006381D0002
Владелец: Титов Сергей Николаевич
Действителен: с 19.07.2021 до 19.07.2022

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к обязательной части , Блока 1. Общепедагогического модуля учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) Направленность (профиль) Сервис и эксплуатация автомобильного транспорта (заочная форма обучения) .

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках школьного курса «Обществознание», а также ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в 1-2 семестрах: Культура и межкультурные взаимодействия в современном мире, Русский язык и деловые коммуникации, Общая педагогика.

Результаты изучения дисциплины являются основой для изучения дисциплин и прохождения учебных и производственных практик.

**1. Перечень планируемых результатов обучения (образовательных результатов) по дисциплине**

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика» является формирование у студентов теоретических аспектов этического знания и практических аспектов профессиональной этики .

Задачей освоения дисциплины является не только приобретение теоретических знаний, но и умение реализовать свой потенциал (знания, умений, опыт, личностные качества) на практике для успешной деятельности в профессиональной и социальной сфере, осознавая ответственность за её результаты.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Этика и эстетика» (в таблице представлено соотнесение образовательных результатов обучения по дисциплине с индикаторами достижения компетенций):

| Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине | Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины) | | |
|---|---|---|---|
| | знает | умеет | владеет |
| ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | | | |
| ИОПК 7.1. Знает педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; | ОР-1 - Знает природу этических и явлений, этические нормы профессиональной деятельности | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения | | | |
| ИОПК 7.2. Умеет использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия 10 участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности | | ОР-2 - Умеет анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые этические проблемы, строить свою деятельность на основе этических знаний. | |
| ИОПК 7.3. Владеет технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений. | | | ОР-3 Владеет современными методиками и технологиями при реализации этических норм и принципов в профессиональной деятельности., ответственного и качественного выполнения профессиональных задач, соблюдения принципов профессиональной этики. |

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам**

**учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

| Номер семестра | Учебные занятия | | | | | | Форма промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Всего | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные занятия, час | Самостоят. работа, час | |
| | Трудоемк. | | | | | | |
| | Зач. ед. | Часы | | | | | |
| 2 | 3 | 108 | 4 | 10 | - | 88 | зачёт |
| Итого: | 3 | 108 | 4 | 10 | - | 88 | зачет |

## 3.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### *3.1.Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий*

**ПРИМЕРНЫЙ ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ**

| Наименование раздела и тем | Количество часов по формам организации обучения | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Лекц. занятия | Лаб. занятия | Практ. занятия | Самост. работа | |
| **2 семестр** | | | | | |
| Тема 1. Понятие этики как науки. | 1 | 0 | 0 | 8 | |
| Тема 2. Сущность профессиональной этики. | 1 | | 1 | 10 | |
| Тема 3. Происхождение профессиональной этики | 0 | | 1 | 10 | |
| Тема 4. Виды профессиональной этики. Принципы и нормы профессиональной этики. | 1 | 0 | 1 | 10 | |
| Тема 5. Корпоративная этика; гнезис, сособнности, социальные последствия. Классификация этических кодексов. | 0 | 0 | 1 | 10 | |
| Тема 6. Этикет как способ обращения внимания на себя. Формирование имиджа делового человека. | 0 | 0 | 1 | 10 | |
| Тема 7. Этикет как признание и поддержание значимости человека | 0 | 0 | 1 | 10 | |
| Тема 8. Этикет в деятельности государственных и муниципальных служащих. Лояльность как показатель культуры управления.<br>Профессиональные типы личности. | 0 | 0 | 2 | 10 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Тема 9. Особенности и механизмы внедрения этических принципов и правил в практику деловых отношений. | 1 | | 2 | 10 | |
| **Всего:** | 4 | 0 | 10 | 88 | |

***3.2.Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины***

**Понятие этики как науки**

Этика как раздел философии. Этика в контексте культуры. Эволюция и этика. Функции этики (ценностно-ориентирующая, познавательная, регулятивная, воспитательная, коммуникативная). Мораль как система принципов, норм, идеалов и ценностей. Структура морали. Понятие и сущность этикета.

**Интерактивная форма**: Круглый стол «Этика: основной круг проблем».

**Тема 2. Сущность профессиональной этики.**

Профессиональная этика как совокупность моральных норм, правил, принципов, которые регулируют отношения человека к своим профессиональным обязанностям, долгу, а также взаимоотношения людей в трудовой деятельности.

Содержание профессиональной этики: нормы поведения, оптимальные с точки зрения выполнения своей профессиональной деятельности; обоснование, толкование кодексов, задач и целей профессии.

Профессиональная мораль как выбор добра и неприятие зла. Категории моральной ответственности, совести, долга, «профессиональной чести», « профессионального достоинства», справедливости.

Профессиональная этика и специфические проблемы в различных видах трудовой деятельности.

Структура профессиональной этики (отношение к труду, мотивация трудовой деятельности, управленческо-производственная регламентация трудовых обязанностей, средства реализация целей, оценка результатов деятельности, теоретическая разработка вопросов профессиональной этики).

Профессиональная этика и профессиональная деонтология. Учение о долге. Основные функции профессиональной этики.

**Интерактивная форма**: Эссе «Актуальные проблемы профессиональной этики».

**Тема 3. Происхождение профессиональной этики.**

Профессиональная этика и разделение труда. Формирование профессионально-этических кодексов (нравственные установления жрецов, клятва Гиппократа, средневековая цеховая организация труда, уставы цехов и мануфактур и т.д.).

О. Конт, Э.Дюркгейм, К.Маркс и Ф.Энгельс и профессиональной морали.

Специализированные моральные кодексы и регламентация процесса трудовой деятельности.

Роль общественного мнения в становлении и усвоении норм профессиональной этики. Профессионализм и компетентность как отражение современного информационного общества.

**Интерактивная форма**: Групповые творческие задания «Этические кодексы как отражение многообразия мира».

**Тема 4. Виды профессиональной этики. Принципы и нормы профессиональной этики.**

Общегражданский этикет как часть национальной культуры и мировой культуры.

Виды профессиональной этики: этика врача, педагога, журналиста, ученого, актера, художника. Предпринимателя, инженера, строителя и т.д.

Нормативные требования к специалисту и специфика моральных отношений в конкретной сфере профессионального труда. Моральные требование (долг, ответственность, порядочность в общественной и личной жизни, бескорыстность, самоотверженность и др.).

Этикет в мире бизнеса. Антирыночные поведенческие установки и стереотипы мышления в современной России. Нравственные ценности рынка. Этикет деловых контактов (поддержание деловых контактов, взаимоотношений, организационные аспекты переговоров). Этический кодекс предпринимателя (В.С. Кукушкин, М. Митчелл).

«Золотое правило» нравственности. Общие и частные принципы профессиональной этики. Принцип здравого смысла, принцип удобства, принцип целесообразности, принцип консерватизма, принцип непринужденности, принцип максимально высокого качества работы, принцип сохранения профессиональной тайны, конфликт интересов, принцип коллегиальности, обязательность, соблюдение обещаний и договоров. право на критику,, гедонистический принцип.

Вежливость, скромность, уважение к другому тактичность и чуткость как проявление профессиональной этики.

**Интерактивная форма**: Мозговой штурм «Общегражданский этикет: вызовы и ответы».

**Тема 5. "Корпоративная этика": генезис, особенности, социальные последствия. Классификация этических кодексов.**

Понятие "корпоративная этика". Социальные основы ее формирования. Факторы, способствующие распространению "корпоративной этики" на государственной и муниципальной службе. Основные характеристики "корпоративной этики". Социальные последствия господства принципов и норм "корпоративной этики" в среде управленцев. Пути преодоления корпоративности в этике служебных отношений.

Кодексы профессиональных объединений ( миссия, цели, ценности, стандарты рабочего поведения). Регламентация поведения в сложных профессиональных этических ситуациях. Функции профессиональных кодексов (репутационная, управленческая, развитие корпоративной культуры). Пути повышения эффективности деятельности работников, регламентация приоритетов во взаимодействии со значимыми внешними группами. Типы этических кодексов: регулятивный документ, декларациях о намерениях, обязательства перед клиентами, партнерами, сотрудниками и обществом.

**Интерактивная форма**: Работа с интерактивным оборудованием (интерактивный проектор) «Корпоративная этика: мода или реальность»

**Тема 6. Этикет как способ обращения внимания на себя. Формирование имиджа делового человека.**

К. Роджерс « Я-концепция» в создании имиджа. Самопознание своей духовности – одно из условий создания достойного имиджа. Самоуважение = успех/ притязание (У.Джеймс). Системообразующие качества личного обаяния (природные качества: коммуникабельность, эмпатичность, рефлексивность, красноречивость; личностные качества: нравственные ценности, психическое здоровье, владение набором человековедческих технологий; профессиональные качества: признание и доброжелаьельное отношение к личности) (В.М. Шепель). Эффекты фасцинации и аттракции. Элегантность манер. Понятие о вульгарности и моветоне.

Внешний облик представителя туристического агентства. Манеры поведения. Социально-ролевое и функциональной назначение одежды служащих. Требования к одежде служащих. Особенности внешнего вида женщин. Особенности внешнего вида мужчин.

Кинесика и этикет в ситуации знакомства: рукопожатие, поза и взгляд, жесты, улыбка. Кинесика и этикет в ситуации беседы: язык позы, поза и субординация, дистанция

в общении, мимика, язык взгляда, язык жестов. Кинесика и этикет в конфликтной ситуации. Кинесика и этикет при выступлении. Кинесика и общее суждение о человеке.

**Интерактивная форма**: Эвристическая беседа «Имидж делового человека ».

**Тема 7. Этикет как признание и поддержание значимости человека**

Этикет как признание самоценной значимости человека. Этикет как носитель политического смысла (выражение отношение к рангу представителя государства и к его государству). Этикет как поддержание установленных государством значимости (ранги, титулы и т.п.). Ранг и субординации. Этикетные формы (ритуал, церемониал). Этикет как средство поддержания расслоения в обществе (наличие отличительных признаков: используемые богатства и утверждаемые и присваиваемые государственной властью особые знаки отличия). Признание значимости человека в зависимости от личных способностей, квалификации и индивидуальных качеств личности. Сегрегативная функция этикета. Нравственные основы этикета (манеры, вежливость, тактичность, чуткость, уважение, самоконтроль). Хорошие манеры как способ проявления уважения к окружающим людям (В.С. Кукушкин, Т.В. Мишаткина). Этикетные формы регуляции дистанции между партнерами общения (дистантная, фамильярная форма обращения) (К. Стошкус). Межличностная дистанция в процессе коммуникации (указание на степень официальности, формальности ситуаций). Механизмы регулирования: приватноть, проксемика, аптика (тактильные контакты) (Э.А. Орлова). Понятие «соответствия» в этикете. Публичный этикет. Формирование и поддержание авторитета разнообразными публичными средствами воздействия на общественное мнение.

**Интерактивная форма**: Семинар-диспут: «Этикет в современном мире».

**Тема 8. Этикет в деятельности государственных и муниципальных служащих. Лояльность как показатель культуры управления. Профессиональные типы личности.**

Поведение. Этикет. Основные функции этикета на государственной и муниципальной службе. Этический кодекс управленца (В.С. Кукушкин) Общение. Внешние формы поведения. Чувство психологического комфорта. Особенности приветствия на государственной и муниципальной службе. Особенности представления на государственной и муниципальной службе. Особенности обращения на государственной и муниципальной службе (Г.Т. Журавлев). Стили управления. Личные качества руководителя (Р.Л. Кричевский). Сотрудник. Правила корректирующего поведения руководителя. Распоряжение. Наказание. Поощрение. Обращение. Общение с подчиненными. Как относиться к критике (как критиковать и как воспринимать критику) (М. Митчелл). Как обходиться с комплиментами (как говорить и как воспринимать комплименты). Как вести себя в конфликтной ситуации (неприемлемые вопросы, неудачные шутки, личные нападки). Совещание. Увольнение с государственной и муниципальной службы. Границы лояльности государственного и муниципального служащего по отношению к руководителю или учреждению. Этнокультурные особенности делового этикета на государственной и муниципальной службе.

Определение лояльности. Основные субъекты лояльности: клиенты, сотрудники, инвесторы.

Профессиональные типы личности (реалистический, интеллектуальный, социальный, стандартный, предприимчивый, артистический. Темперамент.

**Интерактивная форма**: Учебная дискуссия «Этический кодекс управленца».

**Тема 9. Особенности и механизмы внедрения этических принципов и правил в практику деловых отношений.**

Основные *механизмы*, посредством которых можно внедрить в практику этические нормы: 1) этические кодексы; 2) комитеты по этике; 3) тренинг; 4) социальные аудиты; 5)

юридические комитеты; 6) службы, рассматривающие претензии граждан по этическим вопросам; 7) изменения в корпоративной структуре.

Формирование этических норм отечественных предпринимателей в дореволюционный период. Этические нормы бизнеса в России 20 века. Нормы поведения, отвечающие статусу «делового человека».

Факторы, влияющие на внедрение этики в российскую деловую среду.

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов является особой формой организации учебного процесса, представляющая собой планируемую, познавательно, организационно и методически направляемую деятельность студентов, ориентированную на достижение конкретного результата, осуществляемую без прямой помощи преподавателя. Самостоятельная работа студентов является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям и экзамену. Она предусматривает, как правило, разработку рефератов, написание докладов, выполнение творческих, индивидуальных заданий в соответствии с учебной программой (тематическим планом изучения дисциплины). Тема для такого выступления может быть предложена преподавателем или избрана самим студентом, но материал выступления не должен дублировать лекционный материал. Реферативный материал служит дополнительной информацией для работы на практических занятиях. Основная цель данного вида работы состоит в обучении студентов методам самостоятельной работы с учебным материалом. Для полноты усвоения тем, вынесенных в практические занятия, требуется работа с первоисточниками. Курс предусматривает самостоятельную работу студентов со специальной литературой. Следует отметить, что самостоятельная работа студентов результативна лишь тогда, когда она выполняется систематически, планомерно и целенаправленно.

Задания для самостоятельной работы предусматривают использование необходимых терминов и понятий по проблематике курса. Они нацеливают на практическую работу по применению изучаемого материала, поиск библиографического материала и электронных источников информации, иллюстративных материалов. Задания по самостоятельной работе даются по темам, которые требуют дополнительной проработки.

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий, контрольных работ по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена материалами по разделам дисциплины.

Самостоятельная работа студентов (СРС) – это один из основных видов его деятельности наряду с лекциями, практическими и другими видами учебных занятий и предполагает:

- изучение материалов лекций;
- подготовку к лекциям, практическим, семинарским занятиям;
- подготовку к текущему, рубежному или/и промежуточному контролю;
- работу с традиционными источниками информации: книгами, учебниками, учебно-методическими пособиями;
- работу с электронными источниками информации, средствами массовой информации

**Примерный перечень тем рефератов**

1. Нормы профессиональной этики.

2. Профессиональный кодекс.
3. Этика в контексте культуры.
4. Долг, совесть, ответственность.
5. Честь и достоинство.
6. Свобода как этическая ценность.
7. Конформизм и нонконформизм.
8. Авторитаризм и вседозволенность.
9. Этическая концепция «пользы»
10. Этикет предпринимательской деятельности
11. Прагматизм о морали.
12. Вульгарность и моветон как явления культуры.
13. Глобальная этика: гражданский уровень этики.
14. Имидж делового человека.

**Примерный перечень тем индивидуальных заданий**

1. Этические ценности в произведениях художественной литературы.
2. Конформизм и нонконформизм.
3. «Золотая молодежь»: от Горация до современности.
4. Эгоизм и альтруизм.
5. Образы любви в разных эпохах.
6. Феномен духовности.
7. Страсти, добродетели и пороки по Аристотелю.
8. Клятва Гиппократа.
9. У истоков японской трудовой этики.
10. Счастье: систематизация мудрых изречений.

**Темы, включаемые в контрольную работу**

1. Послание руководителя организации
2. Основная миссия организации.
3. Описание того, каким должен быть работник организации.
4. Трудовые династии.
5. Традиции и ритуалы организации.
6. Конкурсы профессионального мастерства.
7. Взаимоотношения с другими организациями.
8. Общественная жизнь организации.
9. Отношения между руководителями и подчиненными.
10. Отношения между руководителями.
11. Отношение к женщинам – работницам организации. Отношение к молодежи, работающей в организации.
12. Отношение организации к пенсионерам.
13. Требования к деловому костюму работников организации.

***Для самостоятельной подготовки к занятиям по дисциплине рекомендуется использовать учебно-методические материалы:***

1. Зорин А.Н. Интерактивно-тестовый контроль образовательных результатов в преподавании социально-гуманитарных дисциплин. Учебно-методические рекомендации. – Ульяновск. ФГБОУ ВО УлГПУ, 2017. – 25 с.
2. Соболева А.П. ЭТИКА и ЭСТЕТИКА: учебно-методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов. Ульяновск. ФГБОУ ВО УлГПУ, 2018. - 47 с.
3. Соболева А.П. Нравственные ориентиры современного студенчества (по материалам конкурса эссе «Размышляем на вечные темы», проведенного в рамках Молодежного форума «Имя. Язык. Мир»). Ульяновск. ФГБОУ ВО

УлГПУ, 2019. – 65 с.

**5. Примерные оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**
**Организация и проведение аттестации студента**

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентностного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

**Цель проведения аттестации** – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

**Промежуточная аттестация** осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

Оценочными средствами текущего оценивания являются: доклад, тесты по теоретическим вопросам дисциплины, защита практических работ и т.п. Контроль усвоения материала ведется регулярно в течение всего семестра на практических (семинарских, лабораторных) занятиях.

| № п/п | **СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ,** используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции | Образовательные результаты дисциплины |
|---|---|---|
| | **Оценочные средства для текущей аттестации**<br>ОС-1 Мультимедиа презентация.<br>ОС-2 Защита реферата. | ОР-3 Владеет современными методиками и технологиями при реализации этических норм и принципов в профессиональной деятельности., ответственного и качественного выполнения профессиональных задач, соблюдения принципов профессиональной этики. |
| | **Оценочные средства для промежуточной аттестации**<br>ОС-3 зачет в форме устного собеседования | ОР-1 - Знает природу этических и явлений, этические нормы профессиональной деятельности<br>ОР-2 - Умеет анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые этические проблемы, строить свою деятельность на основе |

| | | |
|---|---|---|
| | | этических знаний. |

***Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине***

ОС-1 Мультимедиа презентация

***Темы для подготовки презентаций***

1. Эстетика жизненного мира человека.
2. Власть красоты красота власти
3. Имидж делового человека
4. Музыка и живопись.
5. Выбираем стиль одежды.
6. Еда и бизнес.
7. Эстетика и искусство середины XX-XXI вв
8. Этика успеха.
9. Бизнес-этикет
10. Вульгарность как явление культуры.
11. Современные проблемы этики

***Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по дисциплине***

**Перечень вопросов к зачету**

1. Понятие и сущность профессиональной этики.
2. Этикет приветствия и представления.
3. Этический кодекс государственного и муниципального служащего.
4. Этикет делового общения.
5. Служебный этикет.
6. Понятие "корпоративная этика" и социальные основы ее формирования.
7. Категории долга и чести и их реализация.
8. Этикет на государственной и муниципальной службе.
9. Имидж делового человека (мужчина и женщина).
10. Манеры поведения.
11. Вульгарность и моветон как явления культуры.
12. Языковые нормы делового общения. Стиль речи.
13. Деловая встреча и ее виды.
14. Роль предметно-пространственной среды учреждения в организации делового общения служащих и посетителей.
15. Технократизм как проявление нравственной деградации.

**Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине**

*Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся*

| | | Посещение лекций | Посещение практических занятий | Работа на практических занятиях | Зачёт |
|---|---|---|---|---|---|
| **2семестр** | Разбалловка по видам работ | 2 х 2=4 балла | 5 х 1=5 баллов | 231 балл | 60 баллов |
| | Суммарный макс. балл | 4 балла max | 5 баллов max | 231 балл max | 300 баллов max |

*Критерии оценивания работы обучающегося по итогам 5 семестре*

| | **Баллы (2 ЗЕ)** |
|---|---|
| «зачтено» | более 150 |
| «не зачтено» | 150 и менее |

**6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удается осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

**Подготовка к практическим занятиям.**

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале практического занятия преподаватель знакомит студентов с темой, оглашает план проведения занятия, выдает задания. В течение отведенного времени на выполнение работы студент может обратиться к преподавателю за консультацией или разъяснениями. В конце занятия проводится прием выполненных заданий, собеседование со студентом.

Результаты выполнения практических зданий оцениваются в баллах, в соответствии с балльно-рейтинговой системой университета.

Семинар 1. **Предмет этики как науки**

1. Этимология понятия «этика», «мораль», «нравственность.
2. Дать определение понятиям: хамство, вульгарность, снобизм, комильфо, моветон. Подчеркните в определениях то новое знание, которое вы приобрели.
3. Предмет этики: основной круг проблем.

.

Семинар 2. **. Сущность профессиональной этики.**

1. Понятие добродетели этике.
2. Структура профессиональной этики.
3. Категорический императив Канта.
4. Учение о долге.

Семинар 3. **Происхождение профессиональной этики.**

1. Этические кодексы как регламентация процессов трудовой деятельности.

2. Общие категории этики: благо, добро и зло, справедливость и равенство, честь и достоинство, долг и совесть, смысл жизни и счастье

Семинар 4. **Виды профессиональной этики. Принципы и нормы профессиональной этики**

1. История возникновения этикета.
2. Виды и этикета.
3. Особенности современного этикета. Этикет в мире бизнеса..
4. Основные черты профессиональной этики.

Семинар 5. **"Корпоративная этика": генезис, особенности, социальные последствия. Классификация этических кодексов.**

1. Понятие «корпоративная этика». Основные характеристики.
2. Соотношение мотивов, результатов и обстоятельств нравственной деятельности. Парадокс «благих намерений».

3. Кодексы профессиональных объединений.
4. Социальные последствия корпоративной этики.

Семинар 6. **Этикет как способ обращения внимания на себя. Формирование имиджа делового человека.**

1. Имидж делового человека (мужчина и женщина). «Я-концеция».
2. Назовите системообразующие качества личного обаяния. Инструментарий личного контакта.
3. Как кинесика помогает сформировать общее суждение о человеке?
4. Вульгарность и моветон как явление современной культуры.
5. Этикет в произведениях искусства.

Семинар 7. **Этикет как признание и поддержание значимости человека**

1. Имидж и этикет. Нравственные убеждения и их мировоззренческое содержание. Ценности и антиценности.
2. Этикет приветствия и представления.
3. Культура внешности
4. Выбор нравственных идеалов и ценностных ориентаций, определение цели и смысла жизни.

Семинар 8. **Этикет в деятельности государственных и муниципальных служащих. Лояльность как показатель культуры управления. Профессиональные типы личности.**

1. Понятие этической компетентности и ее характеристика.
2. Основные функции этикета на государственной и муниципальной службе. Формирования способности к реализации кретивного потенциала, инициативность.
3. Осознание ответственности за результаты свое деятельности, необходимость ее постоянного совершенствования.
4. Выбор нравственных идеалов и ценностных ориентаций, определение цели и смысла жизни.

Семинар 9. **Особенности и механизмы внедрения этических принципов и правил в практику деловых отношений.**

1. Этические кодексы как базовый механизм внедрения этических норм и стандартов в современную деловую среду.
2. Факторы влияния на развитие этических представлений в России.

3. Современное отношение предпринимателей к правовым нормам.
4. Современное отношение предпринимателей к деловым партнерам.
5. Современное отношение предпринимателей к силовому давлению.
6. Отношение предпринимателей с властными структурами и их представителями.
7. Предприниматели и благотворительность.
8. Воздействие православия на бизнес.

**7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

**Основная литература**


1. Барышева А.Д. Этика и психология делового общения: учебное пособие. М.:Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. Электронный ресурс: режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=535092
2. Борисов В.К., Панина Е.М. Этика деловых отношений : учебник — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. Электронный ресурс.-.Режим доступа: https://znanium.com/bookread2.php?book=987726
3. Егоров П. А. Этика: Учебное пособие / П.А. Егоров, В.Н. Руднев. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. (Электронный ресурс.- Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code
4. Кошевая И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие.- М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. Электронный ресурс: режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=518222
5. Этика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров. Электронная копия / отв. ред. А. А. Гусейнов. - Москва : Юрайт, 2015. - http://els.ulspu.ru/?song_lyric=%D1%8D%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0-%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA-%D0%B4%D0%BB%D1%8F-%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE-%D0%B1%D0%B0%D0%BA


**Дополнительная литература**


1. Гуревич П.С. **Этика**: учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — Электронный ресурс: Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1028906
2. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Деловой этикет. Учеб. пособие для студентов вузов— М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. Электронный ресурс - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1028716
3. Панов М.И. Этика деловых отношений: учебник.- М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 176 с. —Электронный ресурс. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/987726
4. Руденко А.М. Этика: учебное пособие М. : РИОР : ИНФРА-М, 2019. Электронный ресурс.- режим доступа: https://znanium.com/bookread2.php?book=1019763
5. Сережко Т.А. Этика государственной и муниципальной службы - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. Электронный ресурс. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/636207


***Интернет-ресурсы***

1. www.gumer.info - библиотека Гумер - гуманитарные науки
2. http://bibl.ulspu.ru/ / - библиотека электронных ресурсов УлГПУ им. И.Н.Ульянова
3. Портал «Гуманитарное образование» http://www.humanities.edu.ru/
4. Статьи по бизнес-этике для самостоятельного ознакомления -

http://www.sostav.ru/articles/2004/02/05/mark050204/.

5. Тестирование на определение уровня этичности специалиста - http://vse-uchebniki.com/osnovyi-menedjmenta-besplatno/test-etiku-biznesa-22689.html
6. Обучающие бизнес-кейсы - http://www.e-xecutive.ru/education/cases/
7. 4) http://www.artprojekt.ru/ - визуальные материалы, литература, справочная информация