

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Историко-филологический факультет
Кафедра русского языка, литературы и журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе

И.О. Петрищев
« 30 » августа 2017 г.

ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА КОММУНИКАЦИИ

Программа учебной дисциплины вариативной части

для направления подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(шифр и наименование)
направленность (профиль) образовательной программы
Русский язык. Литература
(очная форма обучения)

Составитель: Захарова Е.В., к.ф.н., доцент
кафедры русского языка, литературы и
журналистики

Рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета историко-филологического факультета, протокол от «28» августа 2017 г. № 9.

Ульяновск, 2017

1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Теория и практика коммуникации» включена в вариативную часть Блока 1 Дисциплины по выбору – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы «Русский язык. Литература», очной формы обучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины «Теория и практика коммуникации» - освоение теоретических знаний и практических приёмов в области коммуникации, приобретение умений использования приобретённых знаний в деятельности, моделирующей профессиональную и формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций в области коммуникации. В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Теория и практика коммуникации»

Этап формирования Компетенции	теоретический	модельный	практический
	знает	умеет	владеет
способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)	ОР-1 базовые правила грамматики; продуктивный лексический запас в рамках тематики курса;	ОР-4 отойти от подготовленного текста выступления и развивать интересные точки зрения, высказанные кем-то из слушателей, демонстрируя логичность в построении высказываний и легкость в формулировании мыслей, понимать простые повседневные выражения, направленные на удовлетворение простых информативных потребностей; понимать короткие простые тексты, содержащие фактическую информацию и написанные повседневным или профессионально-ориентированным языком,	ОР-7 навыками обнаружения лексико-грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок в текстах (рукописных и печатных), стратегиями обмена информацией в ходе официального обсуждения проблемы, связанной с профессиональной деятельностью, если говорят медленно и четко; способностью излагать и запрашивать в устном и письменном виде простую, необходимую информацию.
	ОР-2 языковые средства (лексические, грамматические, фонетические), на основе которых совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма.	ОР-5 писать четкие, хорошо структурированные тексты по сложной тематике, подчеркивая	ОР-8 стратегиями обмена
ОР-3 требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов с учетом специфики профессиональной культуры;			

		<p>важные, остро стоящие вопросы, расширяя и подкрепляя точку зрения при помощи довольно развернутых дополнительных рассуждений, доводов и подходящих примеров и завершая повествование выводами, дать оценку различным идеям и вариантам решения проблем как в устной, так и письменной форме, соблюдая языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату</p> <p>самостоятельно извлекать информацию из прочитанного, меняя вид и скорость чтения, в зависимости от типа текста и целей и избирательно используя необходимые справочные материалы.</p> <p style="text-align: center;">ОР-6</p> <p>принять активное участие в обсуждениях на профессиональную тему, без усилий самостоятельно понимая собеседника, хотя иногда уточняя отдельные детали;</p> <p>понимать и извлекать информацию из всех форм письменной речи, включая сложные в структурном отношении нехудожественные тексты, относящиеся к сфере профессиональных интересов при условии, что имеет возможность перечитать сложные отрезки;</p> <p>уверенно и ясно изложить сложную тему аудитории, строя речь</p>	<p>информацией на повседневные и другие темы из области профессиональных интересов, уверенно подтверждая собранную фактическую информацию по типичным вопросам в рамках своей профессиональной деятельности; способностью передавать информацию в устной и письменной формах по конкретной тематике, четко и правильно объясняя суть проблемы.</p> <p style="text-align: center;">ОР-9</p> <p>стратегиями обмена информацией на повседневные и другие темы из области профессиональных интересов, останавливаясь на причинах и следствиях и взвешивая положительные и отрицательные стороны различных подходов; способностью передавать информацию в устной и письменной формах как по конкретной, так и по абстрактной</p>
--	--	--	---

		<p>таким образом и упрощая ее настолько, насколько этого требует аудитория, писать сложные доклады, статьи и эссе с аргументацией или критической оценкой проектов или литературных произведений, делать публичные неподготовленные сообщения, говоря бегло и соблюдая логику изложения мыслей, пользуясь ударением и интонацией для более точной передачи смысла</p>	<p>тематике, ясно и четко выражая мысль, успешно приспособившись к адресату сообщения.</p>
<p>готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6)</p>	<p>ОР-10 основные представления о принципах взаимодействия с участниками образовательного процесса, сущность педагогического общения; основы организации работы в коллективе;</p> <p>ОР-21 основные методы оптимизации взаимодействия с участниками образовательного процесса, основы организации работы в коллективе;</p> <p>ОР-12 все необходимые сведения в области педагогики, психологии, социологии и других дисциплин, необходимые для решения задачи</p>	<p>ОР-13 оценивать различные элементы образовательного процесса с позиций оптимальности взаимодействия с участниками данного процесса, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;</p> <p>ОР-14 самостоятельно составлять учебные программы с учетом оптимизации процесса взаимодействия с участниками образовательного процесса, осуществлять диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;</p> <p>ОР-15 планировать и осуществлять образовательный процесс с учетом взаимодействия с другими участниками данного процесса;</p>	<p>ОР-16 базовыми представлениями о принципах взаимодействия с участниками образовательного процесса; в целом коммуникативными навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия;</p> <p>ОР-17 практическими навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса;</p> <p>ОР-18 всем необходимым профессиональным инструментарием, позволяющим грамотно решать задачу взаимодействия с участниками</p>

	оптимального взаимодействия с другими участниками образовательного процесса (в рамках как изученных лекционных курсов, так и изученной самостоятельно дополнительной литературы);	образовательного процесса.
--	---	----------------------------

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория и практика коммуникации» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы «Русский язык. Литература», очной формы обучения (Б1.В.ДВ.4.1 Теория и практика коммуникации).

Дисциплина завершает цикл языковедческих дисциплин и опирается на результаты обучения, сформированные в рамках следующих дисциплин: **1 курс** - Б1.В.ОД.2 «Введение в языкознание», Б1.В.ОД.4 «Современный русский язык», Б1.Б.4 «Русский язык и культура речи», **2 курс** - Б1.В.ОД.4 «Современный русский язык», Б1.В.ДВ.8.2 «Тропы и их роль в анализе художественного текста».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Номер семестра	Учебные занятия						Форма итоговой аттестации	
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час	Самостоятельная работа, час	Контрольные работы (кол-во)		Контроль
	Трудоемк.							
	Зач. ед.	Часы						
3	2	72	12	20	40		Зачет	
Итого	2	72	12	20	40		Зачет	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий, оформленных в виде таблицы:

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения			
	Лекц. занятия	Практ. занятия	Лаб. занятия	Самост. работа
3 семестр				
Тема 1. Понятие и виды коммуникации	2	2		2
Тема 2. Функции и механизмы коммуникация	2	2		2
Тема 3. Коммуникативный процесс	2	2		2
Тема 4. Роль знаков в коммуникации	2	4		4
Тема 5. Коммуникатор в коммуникации	2	4		2
Тема 6. Массовая коммуникация	2	2		4
Тема 7. Вербальная коммуникация		2		12
Тема 8. Невербальная коммуникация		2		12
ИТОГО в 10 семестре:	12	20		40

5.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Тема 1. Понятие и виды коммуникации Коммуникация, как форма взаимодействия людей. Исторические вехи возникновения коммуникации в социуме. Роль коммуникации в обществе. Основа эффективной коммуникации. Особенности межличностной и массовой коммуникации.

Тема 2. Функции и механизмы коммуникация Три основные функции коммуникации: информативная, регулятивная, эмотивная. Социально-психологические механизмы коммуникации: заражение, суггестия, убеждение, подражание, мода. Гипноз как коммуникация. Матрица убеждающей коммуникации К. Ховланда и И. Джаниса.

Тема 3. Коммуникативный процесс Представление о коммуникации как о процессе и структуре. Помехи процесса коммуникации. Фильтры и барьеры, работа с ними. Проблемы в коммуникации: формирование полярных воззрений, защитная аргументация, когнитивный диссонанс и т.д.

Тема 4. Роль знаков в коммуникации Семиотика – наука о знаках и знаковых системах. Семантика, синтактика и прагматика как разделы семиотики. Понятие знака. Форма и содержание знака. Три типа знаков. Роль знаков в жизни человека и общества.

Тема 5. Коммуникатор в коммуникации Индивидуальное и институциональное в коммуникаторе. Знания, мастерство и внутренние ценности коммуникатора. Престижность, надёжность, доверительность как факторы общения с конкретным коммуникатором. Переговоры. Виды и этапы переговоров. Телефонные переговоры. Основные приёмы эффективной коммуникации: раппорт, поза, улыбка, имя, комплимент, активное слушание. Понятие ведущего канала поступления информации. Экология внутреннего мира коммуникатора. Границы в коммуникации. Выражение чувств через «Я-утверждения». Спор и правила ведения спора. Управление конфликтом в коммуникации. Защита от агрессии и манипуляции.

Тема 6. Массовая коммуникация Коммуникативное пространство. Основные характеристики и функции массовой коммуникации. Массовое сознание. Особенности работы с массовой аудиторией. Модели массовой коммуникации: двухступенчатая, диффузная модель (Э. Роджерса), спираль молчания (Э. Ноэль-Нойман) и т.д. Картина мира аудитории. Мифы и стереотипы в массовом сознании, работа с ними. Перформанс как инструмент работы с массовым сознанием.

Тема 7. Вербальная коммуникация Язык как знаковая система и средство общения. Влияние языка на мышление и поведение индивида. Речь устная и письменная, особенности.

Понятие и принципы «эффективного слушания». Риторические правила. Структура речи, методы изложения, речевые приёмы. Особенности публичного выступления.

Тема 8. Невербальная коммуникация Значение и особенности невербальной коммуникации. Прикладные аспекты психологии невербальной коммуникации: мимика, визуальный контакт, пантомимика, жестикуляция, позиции общающихся, прикосновения и т.д. Проблемы интерпретации невербальной коммуникации. **Тема 9. Коммуникация в межкультурном общении** Культурное разнообразие. Особенности и типы национального поведения. Межкультурные различия в невербальной коммуникации. Межкультурные коммуникации в бизнесе.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения лингвистического анализа небольших текстов различной функционально-стилистической принадлежности или его элементов индивидуально или в малых группах.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- изучение лекционных материалов;
- подготовка к защите реферата.

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Пример контрольной работы (решение теста).

1. Что обуславливает неэквивалентность субъектов коммуникации по семиотической модели Ю. Лотмана? а.разный используемый код и объем памяти;
б.разный объем информации и объем памяти;
с.разный характер и язык;
д.разные ценности и язык.

2. Возможность контроля за протеканием конфликта в большей степени обеспечивает:
а. ориентация на активные действия;
б. уступки;
с. агрессивность;
д. скрытые действия (обман, дезинформация, подстрекательство).

3. Компромисс как модель поведения индивидов в конфликте заключается в том, что:
а. участники вырабатывают решение, которое в наибольшей степени удовлетворяет интересы обеих сторон;
б. участники упорно отстаивают свои позиции;
с. участники разрешают противоречие путем взаимных уступок; д. участники стремятся выйти из сложной ситуации, не разрешая ее.

4 Коммуникация – это ...

- а. передача информации от человека к человеку;
- б. процесс обмена информацией, мыслями, идеями между ее носителями через систему знаков и поступков;
- с. форма всякого взаимодействия людей;
- д. все ответы верны; е. б и с.

5 Процесс коммуникации представляет собой:

- a. Передачу информации от отправителя к получателю.
- b. Путь сообщения от одного субъекта коммуникации к другому в системе их взаимодействия.
- c. Акт передачи-приема сообщения коммуникантами.
- d. Взаимосвязь между коммуникатором, сообщением и реципиентом.

- 6 Массовая аудитория характеризуется:
- a. однородностью, анонимностью, рассредоточенностью по территории, случайностью;
 - b. социально-структурной неоднородностью, анонимностью, географической рассредоточенностью, обезличенностью;
 - c. хорошей организованностью, неслучайностью, анонимностью, рассредоточенностью;
 - d. обезличенностью, малочисленностью, разнородностью, анонимностью.

- 7 Оптико-кинестическая знаковая система невербальной коммуникации включает:
- a. мимику, визуальный контакт, позы;
 - b. жесты, мимику, пантомимику;
 - c. жесты, позы, тональность;
 - d. визуальный контакт, прикосновения, жесты.

- 8 Культуры бывают:
- a. Моноактивные, полиактивные, реактивные;
 - b. Моноактивные, полиактивные, биактивные;
 - c. Мезоактивные, полиактивные, реактивные;
 - d. Активные, пассивные, нейтральные.

9. Что не характерно для письменной речи?
- a. она графически закреплена;
 - b. в ней преобладает книжная лексика;
 - c. в ней используется система фонетических и просодических средств выражения;
 - d. долго сохраняется.

Критерии оценивания:

Критерии оценивания теста.

Критерий	Максимальное количество баллов
Правильный ответ на вопрос (Количество тестов – 8)	4
Всего	32

Примерная тематика рефератов

1. Коммуникация внутри *организации*. Её влияние на жизнеспособность организации
2. Применение НЛП в коммуникации – манипуляция или профессионализм?
3. Сущность и проблемы межкультурной коммуникации.
4. Границы в коммуникации, умение их выставлять. Защита от агрессии и манипуляции в коммуникации.
5. Особенности переговоров по телефону.
6. Мода, как проявление социально-психологического механизма подражания.
7. Развитие, виды и функции знаковых систем.
8. Имиджевая коммуникация.
9. Суггестивная коммуникация. Особенности, опасности, защита.

Критерии оценивания

Критерий	Максимальное количество баллов
1. Содержание реферата	10
2. Самостоятельная оценка ситуации на основе	10

методологических знаний	
3. Оформление источников	5
4. Практикоориентированность реферата	5
5. Своевременная сдача реферата	2
Всего:	32

Перечень учебно-методических изданий кафедры по вопросам организации самостоятельной работы обучающихся

- Захарова Елена Валерьевна. Риторика: [Текст]: учебно-методическое пособие / Е. В. Захарова. - Ульяновск: ФГБОУ ВПО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова", 2015. - 200 с. - ISBN 978-5-86045-775-1. (Библиотека ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» - 60 экз.)

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Организация и проведение аттестации бакалавра

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

7.1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатели формирования компетенции - образовательные результаты (ОР)		
		Знать	Уметь	Владеть
ОК-5 способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Теоретический (знать) основы теории общения, основы теории конфликтов и пути их разрешения, способы создания благоприятного	ОР-1 базовые правила грамматики; продуктивный лексический запас в рамках тематики курса; ОР-2 языковые средства (лексические,		

	<p>психологического климата в коллективе, основы делового этикета, основные понятия и категории, характеризующие социальные, культурные, религиозные особенности народов и стран, роль и значение межкультурной коммуникации;</p>	<p>грамматические, фонетические), на основе которых совершенствуются базовые умения говорения, аудирования, чтения и письма.</p> <p>ОР-3</p> <p>требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных текстов с учетом специфики профессиональной культуры;</p>		
	<p>Модельный (уметь)</p> <p>адаптироваться в гетерогенном коллективе, строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества, разрешать конфликты, следовать моральным и правовым нормам во взаимоотношениях с людьми вне зависимости от их национальной, культурной, религиозной принадлежности, адекватно воспринимать психологическ</p>		<p>ОР-4</p> <p>отойти от подготовленного текста выступления и развивать интересные точки зрения, высказанные кем-то из слушателей, демонстрируя логичность в построении высказываний и легкость в формулировании мыслей, понимать простые повседневные выражения, направленные на удовлетворение простых информативных потребностей; понимать короткие простые тексты, содержащие фактическую информацию и написанные</p>	

	<p>ие, культурные особенности коллег;</p>		<p>повседневным или профессионально-ориентированным языком,</p> <p style="text-align: center;">ОР-5</p> <p>писать четкие, хорошо структурированные тексты по сложной тематике, подчеркивая важные, остро стоящие вопросы, расширяя и подкрепляя точку зрения при помощи довольно развернутых дополнительных рассуждений, доводов и подходящих примеров и завершая повествование выводами, дать оценку различным идеям и вариантам решения проблем как в устной, так и письменной форме, соблюдая языковой стиль, соответствующий предполагаемому адресату самостоятельно извлекать информацию из прочитанного, меняя вид и скорость чтения, в зависимости от типа текста и целей и избирательно используя необходимые справочные материалы.</p> <p style="text-align: center;">ОР-6</p> <p>принять активное участие в</p>	
--	---	--	---	--

			<p>обсуждениях на профессиональную тему, без усилий самостоятельно понимая собеседника, хотя иногда уточняя отдельные детали; понимать и извлекать информацию из всех форм письменной речи, включая сложные в структурном отношении нехудожественные тексты, относящиеся к сфере профессиональных интересов при условии, что имеет возможность перечитать сложные отрезки; уверенно и ясно изложить сложную тему аудитории, строя речь таким образом и упрощая ее настолько, насколько этого требует аудитория, писать сложные доклады, статьи и эссе с аргументацией или критической оценкой проектов или литературных произведений, делать публичные неподготовленные сообщения, говоря бегло и соблюдая логику изложения мыслей, пользуясь ударением и интонацией для более точной передачи смысла</p>	
	<p>Практический (владеть) методами конструктивног</p>			<p>ОР-7 навыками: работы с основными</p>

	о взаимодействии с коллегами, способами решения конфликтных ситуаций, навыками поддержания благоприятного психологического климата в коллективе.			<p>философскими категориями.</p> <p>ОР-8 навыками и технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности</p> <p>ОР-9 навыками: применения философских и научных знаний для анализа предметно-практической деятельности и выражения своих мировоззренческих, гражданских взглядов и позиций.</p>
<p>ПК - 6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p>	<p>Теоретический (знать) способы организации сотрудничества и взаимодействия участников образовательного процесса, основные</p>	<p>ОР-10 основные представления о принципах взаимодействия с участниками образовательного процесса, сущность педагогического общения; основы</p>		

	<p>методы сплочения коллектива;</p>	<p>организации работы в коллективе;</p> <p>ОР-11 основные методы оптимизации взаимодействия с участниками образовательного процесса, основы организации работы в коллективе;</p> <p>ОР-12 все необходимые сведения в области педагогики, психологии, социологии и других дисциплин, необходимые для решения задачи оптимального взаимодействия с другими участниками образовательного процесса (в рамках как изученных лекционных курсов, так и изученной самостоятельно дополнительной литературы);</p>		
	<p>Модельный (уметь) осуществлять организацию сотрудничества и взаимодействия обучающихся; самостоятельно</p>		<p>ОР-13 оценивать различные элементы образовательного процесса с позиций оптимальности взаимодействия с участниками данного процесса, вести диалог и</p>	

	<p>оценивать эффективность собственной педагогической деятельности с точки зрения взаимодействия с другими участниками образовательного процесса; планировать и организовывать свою деятельность в целостном педагогическом процессе;</p>		<p>добиваться успеха в процессе коммуникации;</p> <p>ОР-14 самостоятельно составлять учебные программы с учетом оптимизации процесса взаимодействия с участниками образовательного процесса, осуществлять диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;</p> <p>ОР-15 планировать и осуществлять образовательный процесс с учетом взаимодействия с другими участниками данного процесса;</p>	
	<p>Практический (владеть) способами взаимодействия с различными субъектами педагогического процесса.</p>			<p>ОР-16 базовыми представлениями о принципах взаимодействия с участниками образовательного процесса; в целом коммуникативными навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия;</p> <p>ОР-17</p>

				<p>практически ими навыками взаимодейс твия с участникам и образовател ьного процесса;</p> <p>ОР-18 всем необходим ым профессион альным инструмент арием, позволяющ им грамотно решать задачу взаимодейс твия с участникам и образовател ьного процесса.</p>
--	--	--	--	--

Оценочными средствами текущего оценивания являются: защита реферата, работа на практических занятиях и контрольные работы, представляющие собой полный или частичный лингвистический анализ текста. Контроль усвоения материала ведется регулярно в течение всего семестра на практических занятиях.

Критерии и шкалы оценивания

ОС-1 Реферат Критерии и шкала оценивания

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-5); систему современного русского языка (фонетический, лексический, грамматический уровни (ПК-6)	Теоретический (знать)	32
Всего:		32 (соответствует количеству баллов за контрольную работу по БРС)

ОС-2 Контрольная работа

Контрольная работа представляет собой **решение теста** (образец теста приведен в п.6 программы).

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-5); систему современного русского языка (фонетический, лексический, грамматический уровни (ПК-6)	Теоретический (знать)	10
Умеет извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности;	Модельный (уметь)	10

логически верно организовывать устную и письменную речь (ОК-5); применять знания о единицах различных уровней языковой системы в учебной деятельности; выделять единицы различных уровней языковой системы и анализировать их в единстве содержания, формы и функции (ПК-6)		
Владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике (ОК-5); навыками выделения единиц различных уровней языковой системы и анализа этих единиц в единстве их содержания, формы и функции (ПК-6)	Практический (владеть)	12
Всего:		32 (соответствует количеству баллов за контрольную работу по БРС)

ОС-3 Зачёт в форме устного собеседования по вопросам и письменного выполнения практического задания

При проведении зачёта учитывается уровень знаний обучающегося при ответах на вопросы (теоретический этап формирования компетенций), умение обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по применению теоретических знаний на практике и по выполнению обучающимся заданий текущего контроля (модельный этап формирования компетенций), выполнение практического задания (практический этап формирования компетенций).

Критерии и шкала оценивания зачёта:

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Знает современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка; грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста (ОК-5); систему современного русского языка (фонетический, лексический, грамматический уровни (ПК-6)	Теоретический (знать)	20
Умеет извлекать смысл из сказанного и прочитанного на иностранном языке; использовать иностранный язык в	Модельный (уметь)	20

межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь (ОК-5); применять знания о единицах различных уровней языковой системы в учебной деятельности; выделять единицы различных уровней языковой системы и анализировать их в единстве содержания, формы и функции (ПК-6)		
Владеет техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике (ОК-5); навыками выделения единиц различных уровней языковой системы и анализа этих единиц в единстве их содержания, формы и функции (ПК-6)	Практический (владеть)	24
Всего:		64 (соответствует количеству баллов за экзамен по БРС)

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЁТА

1. Сущность, функции коммуникации.
2. Управление конфликтом в коммуникации.
3. Язык как средство коммуникации. Источники литературного языка.
4. Процесс коммуникации. Особенность и важность каждого этапа.
5. Жанры письменной коммуникации.
6. Понятие, особенности и функции массовой коммуникации.
7. Убеждение как форма коммуникации. От чего зависит эффективность убеждения?
8. Стереотипы в массовом и индивидуальном сознании, особенности работы с ними.
9. Помехи: фильтры и барьеры в процессе коммуникации. Способы работы с ними.
10. Эффективная обратная связь в коммуникации.
11. Семантика – наука о значении слов и символов.
12. Жанры устной речи.
13. Общие особенности вербальной коммуникации.
14. Понятие «умение слушать». Виды и принципы слушания. «Активное слушание».
15. Спор как форма коммуникации. Рождается ли в споре истина? 10 Вариант 13 1. Значение и особенности невербальной коммуникации.
16. Переговоры как коммуникация. Виды и этапы переговоров.
17. Конфликты в процессе коммуникации, способы их разрешения.
18. Риторические правила и умение выступать публично.
19. Массовое сознание. Особенности работы с массовой аудиторией.
20. Принципы письменной коммуникации.

21. Принцип ведущего канала поступления информации. Определение, использование в коммуникации.
22. Модели массовой коммуникации: двухступенчатая, фольклорная, диффузная модель (Э. Роджерса), спираль молчания (Э. Ноэль-Нойман).
23. Особенности коммуникации через цвет, внешний вид, музыку, интерьер и т.п.
24. Защита от манипуляции в переговорах.
25. Особенности визуальной знаковой системы.
26. Тенденции современного мира многообразия культур.
27. Семиотика – наука о знаках и знаковых системах. Роль знаков в жизни человека.
28. Мифологическая модель коммуникации.
29. Коммуникации в маркетинге.
30. Работа с массовым сознанием.

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п.6 программы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Контрольная работа (решение теста)	Контрольная работа состоит в решении тестовых заданий. Регламент – 80 минут на выполнение.	Тексты книжных стилей (научного, публицистического, официального, художественного)
4.	Защита реферата	Реферат соответствует теме, выдержана структура реферата, изучено 85-100 % источников, выводы четко сформулированы	Темы рефератов
5.	Зачёт в форме устного собеседования по вопросам и письменного лингвистического анализа текста (или его фрагмента)	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки «отлично»/«хорошо»/«удовлетворительно»/«не удовлетворительно» учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к экзамену.

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине

3 семестр

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1.	Посещение лекций	1	6
2.	Посещение практических занятий	1	10
3.	Работа на занятии	12	120
4.	Контрольная работа	32	32
5.	Зачёт	32	32
ИТОГО:	2 зачетные единицы		200

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Контрольная работа	Зачёт
3 семестр	Разбалловка по видам работ	6 x 1=6 баллов	10 x 1=10 баллов	10 x 12=120 баллов	32 балла	32 балла
	Суммарный макс. балл	6 баллов max	16 баллов max	136 баллов max	168 баллов max	200 баллов max

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины, трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ и изучается в 3 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует «зачтено» или «не зачтено» согласно следующей таблице:

	Баллы (2 ЗЕ)
«зачтено»	более 101
«не зачтено»	101 и менее

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Литература

Основная литература

- Каменева, В. А.
Теория коммуникации (прагматический аспект) : учебное пособие / В.А. Каменева. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 168 с. - ISBN 978-5-8353-1529-1.
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232504>
- Назарчук, А. В.
Теория коммуникации в современной философии : учебное пособие / А.В. Назарчук. - Москва : Прогресс-Традиция, 2009. - 320 с. - ISBN 5-89826-299-7.
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97878>
- Павлова, Людмила Григорьевна.
Коммуникативная эффективность делового общения : Монография. - 2. - Москва ; Москва : Издательский Центр РИОР : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 169 с. - ISBN 9785369014615.
URL: <http://znanium.com/go.php?id=519225>

Дополнительная литература

1. Дзвеляя, Е. Г.
Коммуникативные инструменты самопрезентации в личных жанрах интернет-коммуникации : выпускная квалификационная работа / Е.Г. Дзвеляя. - Ярославль, 2017. - 118 с.
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463295>
2. Кравченко, А. З.
Коммуникативное обеспечение педагогического воздействия / А.З. Кравченко. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 112 с. - ISBN 978-5-504-00861-5.
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140445>
3. Куликова, Л. В.
Коммуникация. Стилъ. Интеркультура : прагматингвистические и культурно-антропологические подходы к межкультурному общению; учебное пособие / Л.В. Куликова. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2011. - 268 с. - ISBN 978-5-7638-2183-3.
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229173>
4. Шилова, Валентина Александровна.
Коммуникативное поле управления: теория, методология, практика [Текст] . - Москва : Логос, 2015. - 204 с. : ил. - Список лит.: с. 197-203 (85 названий). (Библиотека УлГПУ – 1 экз.)
5. Янко, Т. Е.
Коммуникативные стратегии русской речи / Т.Е. Янко. - Москва : Языки славянской культуры, 2001. - 386 с. - (Studia philologica). - ISBN 5-94457-026-1.
URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=213268>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

Карта доступности студентов к электронным фондам

№ п/п	Наименование дисциплины	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Теория и практика коммуникации	http://gramota.ru/	Справочно-информационный портал «Грамота.ру»	Свободный доступ
2.	Теория и практика коммуникации	http://gramma.ru/	Культура письменной речи	Свободный доступ
3.	Теория и практика коммуникации	http://www.ritorika.ru/	Риторика	Свободный доступ

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1	«ЭБС ZNANIUM.COM»	Договор № 2304 от	с 31.05.2017 по 31.05.2018	6 000

		19.05.2017		
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 1010 от 26.07.2016	с 22.08.2016 по 21.11.2017	6 000

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) *Методические рекомендации преподавателю по дисциплине*

По каждой теме дисциплины предполагается проведение аудиторных занятий и самостоятельной работы, т. е. чтение лекций, подготовка реферативного сообщения, вопросы для контроля знаний. Предусматриваются также интерактивные формы обучения, такие как, решение задач с анализом конкретных ситуаций, обучающие игры.

Подготовка и проведение лекций, семинарских и практических занятий должны предусматривать определенный порядок.

Для подготовки студентов к семинарскому занятию на предыдущей лекции преподаватель должен определить основные вопросы и проблемы, выносимые на обсуждение, рекомендовать дополнительную учебную и периодическую литературу, рассказать о порядке и методике его проведения.

Методы проведения семинаров весьма разнообразны и могут применяться в различных сочетаниях. Наиболее распространенными являются: вопросно-ответные, дискуссионные, научные сообщения по отдельным вопросам (темам), реферирование, решение практических задач и упражнений, решение тестов, выполнение контрольных работ и другие.

Важное место занимает подведение итогов семинарского занятия: преподаватель должен не только раскрыть теоретическое значение обсуждаемых проблем, но и оценить слабые и сильные стороны выступлений.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В соответствии с учебным планом соответствующей специальности дисциплина «Теория и практика коммуникации» изучается студентами очниками в 3 семестре.

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с базовыми учебниками, основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, а также призваны способствовать формированию навыков работы с научной литературой. Предполагается также, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой.

Семинарское занятие – важнейшая форма самостоятельной работы студентов над научной, учебной и периодической литературой. Именно на семинарском занятии каждый студент имеет возможность проверить глубину усвоения учебного материала, показать знание категорий, положений и инструментов сервисной деятельности. Участие в семинаре позволяет студенту соединить полученные теоретические знания с решением конкретных практических задач и моделей в области сервисной деятельности. Семинарские занятия в равной мере направлены на совершенствование индивидуальных навыков решения теоретических и прикладных задач, выработку навыков интеллектуальной работы, а также ведения дискуссий. Конкретные пропорции разных видов работы в группе, а также способы их оценки, определяются преподавателем, ведущим занятия.

Основным методом обучения является самостоятельная работа студентов с учебно-

методическими материалами, научной литературой, лингвистический анализ небольших текстов различной функционально-стилистической принадлежности или его элементы в малых группах.

Основной формой итогового контроля и оценки знаний студентов по дисциплине «Теория и практика коммуникации» является зачёт в 3 семестре.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№	Название ПО и ИСС	Договоры (контракты), по которому закупалось
1	Microsoft Windows 7 Pro	№16-10-оаэ ГК от 08.09.2010 г., №17-10-оаэ ГК от 29.10.2010 г., №15-11 оаэ ГК от 07.11.2011 г., №0368100013812000009-0003977-01 от 22.10.2012 г. №0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., №0368100013814000035-0003977-01 от 05.11.2014 г., №0368100013814000031-0003977-01 от 18.08.2014 г.
2	Microsoft Office 2007 Professional Plus	№09-АЕ01278350 от 22.10.2009 г., №16-10-оаэ ГК от 08.09.2010 г.,
3	Microsoft Office 2010 Professional Plus/Std/Home and Student	№17-10-оаэ ГК от 29.10.2010 г., №15-11 оаэ ГК от 07.11.2011 г., №200712-1Ф от 20.07.2012 г., №0368100013812000009-0003977-01 от 22.10.2012 г.
4	Microsoft Office 2013 Professional Plus/Std	№797 от 05.09.2013 г., №0368100013813000025-0003977-01 от 17.06.2013 г., №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г.,
5	Visual Studio Professional 2012 RUS OLP NL Acdmc	№0368100013814000028-0003977-01 от 24.06.2013 г.
6	Photoshop Extended CS6 13.0 MLP AOO License RU	№0368100013813000026-0003977-01 от 17.06.2013 г.
7	Консультант Плюс	№1-2016-1478 от 01.10.2016 г.
8	Гарант	№ 301/033/2011 от 21.02.2011 г.
9	1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях	№163 от 28.11.2016 г.
10	Антивирус ESET NOD32 Business Edition renewal	№260916-1ЛД от 12.12.2016 г.
11	Программное обеспечение Vitek 2 Systems (Biomerieux) для работы с анализатором Vitek 2 Compact, обработки	№1083 от 18.07.2016 г.
12	Программное обеспечение для анализа и обработки информации ZEN pro	№0368100013813000051-0003977-01 от 04.10.2013 г.
13	Программное обеспечение для оценки гистологических препаратов HistoQuant	№0368100013813000051-0003977-01 от 04.10.2013 г.
14	Программное обеспечение E-School для проведения обучения и электронных экзаменов	№0368100013813000051-0003977-01 от 04.10.2013 г.
15	Единая программа управления для	№0368100013813000052-0003977-

	цитофлуориметра, сортера клеток и автозагрузчика проб	01 от 02.10.2013 г.
16	Программное обеспечение GrindEQ Word-to-LaTeX, LaTeX-to-Word	№0368100013814000028-0003977-01 от 24.06.2013 г.
17	Программное обеспечение Intel Cluster Studio XE for Windows OS - Single Academic (Esd)	
18	Программное обеспечение ABBYY FineReader 11 Corporate Edition	
19	Программное обеспечение NetCat Corporate	
20	Программное обеспечение Autodesk Maya 2013 Commercial New	
21	Программное обеспечение Adobe After Effects CS6	
22	Программное обеспечение MathWorks Academic Concurrent на 1 рабочее место в составе: MATLAB, MATLAB Parallel Computing Toolbox, Optimization Toolbox, Global Optimization Toolbox	
23	Программное обеспечение MATLAB Distributed Computing Server new Product Academic (для работы на 16 ядрах)	
24	Программное обеспечение STATISTICA Advanced for Windows Academic Однопольз. Версии	
25	Программное обеспечение STATISTICA Advanced for Windows Однопольз. Версии	
26	Программное обеспечение Maple 17: Universities or Equivalent Degree Granting Institutions Stand-alone New License 1 User Academic, Программное обеспечение Maple 1-User Media Pack	
27	Программное обеспечение Mathcad Professor Edition - Individual	
28	ОЛИМПОКС	№ЛЦ-75974/001 от 13.02.2017 г.
29	iSpring Suite 8	№272-Л от 02.06.2017 г.
30	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ»	№557 от 14.12.2015 г.
31	Информационная система управления образовательным процессом ВУЗа «Intranet Academic»	№1103 от 15.12.2014 г.
32	Apache OpenOffice Media Player Classic - Home Cinema VLC media player The KMPlayer 7-Zip AIMP GNU Image Manipulation Program (GIMP) Inkscape DjVu WinDjView PDF Adobe Reader Google Chrome Opera Mozilla Firefox Python(x,y) Pascal ABC Dev-C++	Свободно распространяемое ПО

SharpDevelop Lazarus MikTeX TurboSite Stellarium Celestia Open Universe Virtual Moon Atlas Астрономический Календарь (AK) C-MuniPack DipTrace Freeware Electronics Workbench FLProg	
---	--

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>432071 Ульяновск, площадь 100-летия со дня рождения В. И. Ленина, дом 4. Аудитория № 440 Аудитория для лекционных занятий.</p>	<p>Посадочные места – 100. Комплект мультимедийного оборудования: 1 ноутбук Lenovo G560 с пред.прогр.обеспеч. (BA0000004089), 1 проектор BenQ Projector MX (BA0000003953), 1 экран настенный Screen Media 200*150 см.(BA0000001019) Мебель: Трибуна большая – 1 шт; комплект аудиторной ученической мебели – 1шт; (BA000000580) стол преподавательский – 1 шт. Доска 3 элементная зеленая(BA0000003455) – 1 шт.; Шторы – 8 шт.</p>	<p>Ноутбук Lenovo G560 Windows 7 Professional + MS Office Professional Plus 2010 Государственный контракт № 15-11 оаэ ГК «07» ноября 2011 г.</p>
<p>Аудитория № 442 Аудитория для лекционных занятий.</p>	<p>Посадочные места – 100. Комплект мультимедийного оборудования: 1 ноутбук Lenovo IdeaPad B590 в составе Intel Pentium 2020M 4Gb.500Gb.+мышь беспровод. (BA0000005902), 1 проектор BenQ Projector MX(BA0000003953), 1 экран проекционный NOVO, матов, тренога(BA0000003650).</p>	<p>НоутбукLenovoideapad (b590) * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, Open License: 60302891, договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ MicrosoftOfficeStandard 2010</p>

<p>3.Аудитория № 444 Аудитория для семинарских и практических занятий.</p>	<p>Трибуна большая – 1 шт; Комплект аудиторной ученической мебели – 1шт (9417032); стол преподавательский – 1 шт. Доска 3 элементная зеленая(03416941) – 1 шт.; Шторы – 7 шт. Пианино – 1 шт (3067)</p> <p>Посадочные места – 30. Стол ученический двухместный– 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул ученический (ВА0000003063) – 30 шт., стол компьютерный прямой с тумбой – 1 шт. Шкаф со стеклом – 2шт. (ВА0000002814, ВА0000002815) Шкаф закрытый – 6 шт. (ВА0000002828, ВА0000002824, ВА0000002825, ВА0000002826, ВА0000002827, ВА00000002829); Атлас диалектологический – 20 шт.; Комплект мультимедийного оборудования: 1 видеомэгафнофон «Сони» (01387308), 1 доска 3 элементная с 5-ю рабочими поверхностями магнитно- меловая ТЭ 400М - (ВА0000002913),1 Комплект мультимедийного оборудования: интерактивная электронная доска SMART 660 диагональ 647162,6см (ВА0000001539), 1 музыкальный центр «Самсунг»(1387302), 1 мультимедийный проектор PE LD 04 (ВА0000002891), 1 ноутбук Lenovo G560 с пред. прогр. обеспеч. (ВА0000004089). Атлас диалектологический – 20шт</p>	<p>OLP NL Academic, OpenLicense: 60696830, договор №200712-1Ф от 20.07.2012 г., действующая лицензия</p> <p>Ноутбук Lenovo G560 Windows 7 Professional + MS Office Professional Plus 2010 Государственный контракт № 15-11 оаэ ГК «07» ноября 2011 г.</p>
<p>Аудитория № 445</p>	<p>Посадочные места – 30. Стол</p>	<p>Лицензионные программы</p>

<p>Аудитория для семинарских и практических занятий.</p>	<p>ученический одноместный– 30 шт.(BA0000007360), стол преподавателя (компьютерный, угловой) – 1 шт. , стул ученический – 30 шт., Стул преподавателя(офисный) – 1 шт.(9419013), дополнительные столы для техники – 2 шт., жалюзи – 3 шт. Комплект мультимедийного оборудования: 1 доска для мела магнитно-маркерная двусторонняя 90*120см передвижная.зеленая BRAUBERG (BA0000005473), 1 доска магнитно-маркерная 2х3 трехэлементная 100*150*300 см (BA0000005359), 1 доска магнитно-маркерная 90*120 см (BA0000005355),1 информационный стенд факультета университета (2000*1500мм) (BA0000007713), 1 информационный стенд факультета университета (2000*1500мм) (BA0000007712), 1 мультимедийный класс в составе : интерактивная система SMART Воаго SB685.Ноутбук HP Pavilion g6-2364/мышь .кабель, коммутатор-D-Link (BA0000005364), 1 телевизор "Тошиба" (01387305).</p>	<p>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №260916 – 1ЛД от 12.12.2016г. действующая лицензия. * Операционная система Windows Pro 8 OEM, Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft Office ProPlus 2013 OLP NL Academic, Open License: 62135981, Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Учебное программное обеспечение Smart, , Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p>
<p>Аудитория № 446 Аудитория для семинарских и практических занятий.</p>	<p>Посадочные места – 30. Стол ученический двухместный– 15 шт., стол преподавателя – 1 шт., стул ученический – 30</p>	<p>НоутбукAcerAspire M3-581 Предустановленная операционная система Windows 7 HomePremium (64</p>

<p>Аудитория № 447 Компьютерный класс. Кабинет для самостоятельной подготовки с доступом в Интернет. Аудитория для практических и семинарских занятий.</p>	<p>шт., Шкаф закрытый двухстворчатый, книжный – 1 шт. (3694), шкаф мелаллический – 1 шт. Комплект мультимедийного оборудования: 1 доска 3 элементная с 5-ю рабочими поверхностями магнитно-меловая ТЭ 300М(ВА0000002924), 1 коммутатор TP-Link TL-SL2452WEB 48+4G (ВА0000004604), ноутбук AcerAspireM3 -581TGC15-3317U 15"4GB 500+20GBW8 NXRYKER 034 – 25 шт., 1 экран проекционный Lumien ,матовый настенный 153x203 см (ВА0000004035).</p> <p>Посадочные места – 22. Стол ученический двухместный – 11 шт, стол преподавателя – 1 шт., стул ученический – 23 шт. Моноблок Acer Aspire Z3-615 (DQ SVBER 0.16) – 8 шт. ((ВА0000006936, ВА0000006935, ВА0000006934, ВА0000006933, ВА0000006932, ВА0000006931, ВА0000006930, ВА0000006929), 1 доска 1000*3000 зеленая 5р.п. (ВА0000003415).</p>	<p>bit) Гражданско-правовой договор № 0368100013812000010-0003977-01 «22» октября 2012 г. * Офисный пакет программ MicrosoftOfficeStandard 2010 OLP NL Academic, OpenLicense: 60696830, договор №200712-1Ф от 20.07.2012 г., действующая лицензия</p> <p>Лицензионные программы * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №260916 – 1ЛД от 12.12.2016г., действующая лицензия. * Операционная система Windows 7 Home Premium OEM, Гражданско-правовой договор № 0368100013812000009-0003977-01 от 22.10.2012 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft Office ProPlus 2013 OLP NL Academic, Open License: 62135981, Гражданско-правовой договор №0368100013813000032-0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение,</p>
--	---	---

<p style="text-align: center;">Аудитория № 449 Аудитория для семинарских и практических занятий.</p>	<p>Посадочные места – 34. Стол ученический двухместный– 17 шт., стол преподавателя – 1 шт., стол компьютерный угловой с тумбой – 1 шт., стул ученический – 35 шт., шкаф со стеклом – 2шт. Шкаф закрытый – 7 шт.(.BA0000003490, BA0000003491, BA0000003492, BA0000003493, BA0000003494, BA0000003495, BA0000003496</p> <p>Комплект мультимедийного оборудования: 1 доска 3 элементная с 5-ю рабочими поверхностями магнитно- меловая ТЭ 300М(BA0000002925), 1 проектор BenQProjectorMX (BA0000003953), 1 ноутбук Lenovo IdeaPad B590 в составе Intel Pentium 2020M 4Gb.500Gb.+мышь беспровод. (BA0000005902), 1 экран проекционный Lumien, матовый настенный 153x203 см (BA0000003990), 1 диктофон "Сони" (3436970), 1 диктофон Samsung (9417490), 1 диктофон (9417243), 1 микрофон (9417244), 1 микрофон (9417471), 1 видеокамера Ранасоник (3436969), 1</p>	<p>бесплатная лицензия, продолжено.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, продолжено.</p> <p>* Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, продолжено.</p> <p>Лицензионные программы</p> <p>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, продолжено.</p> <p>* Антивирус ESET EndpointAntivirusfor Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт.№260916 – 1ЛД от 12.12.2016г, действующая лицензия.</p> <p>* Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, Open License: 60302891, договор № 0368100013813000050- 0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия.</p> <p>* Офисный пакет программ OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc, OpenLicense: 62176011, договор №0368100013813000032- 0003977-01 от 09.07.2013 г., действующая лицензия.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, продолжено.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, продолжено.</p>
--	--	---

<p>Медиацентр</p>	<p>видеомагнитофон Фунай V-8008 CM M (BA0000002835), 1 DVD "SAMSUNG" (01387303-a).</p> <p>73 моноблока, соединённых локальной компьютерной сетью; беспроводная сеть Wi-Fi; стационарный проектор; экран; 5 ЖК-мониторов, 2 ЖК-панели; система видеоконференцсвязи – PolycomHDX6000HD; акустическая система: вокальная аудиосистема и акустические колонки.</p>	<p>* Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. Ноутбук Lenovoideapad (b590)</p> <p>* Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, Open License: 60302891, договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия.</p> <p>* Офисный пакет программ MicrosoftOfficeStandard 2010 OLP NL Academic, OpenLicense: 60696830, договор №200712-1Ф от 20.07.2012 г., действующая лицензия</p> <p>Лицензионные программы</p> <p>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №1110 от 15.12.2014 г., действующая лицензия.</p> <p>* Операционная система Windows 7 Домашняя расширенная, действующая лицензия, договор №0368100013812000013-169793 от 20.12.2012 г., действующая лицензия.</p> <p>* Офисный пакет программ OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc, Open License: 61704351, договор №0368100013812000013-169793 от 20.12.2012 г., действующая лицензия.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение,</p>
-------------------	--	---

		<p>бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>*Консультант Плюс Договор №1-2016-147801. от 01.10.2016 г.</p>
--	--	--