Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет педагогики и психологии
Кафедра дошкольного и начального общего образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ С.Н. Титов
«25» июня 2021 г.

ПРАКТИКУМ ПО РУССКОМУ ПРАВОПИСАНИЮ И ОСНОВАМ КАЛЛИГРАФИИ В НАЧАЛЬНОЙ ШКОЛЕ

Программа учебной дисциплины модуля Современные подходы к начальному образованию и дополнительному образованию детей

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),

направленность (профиль) образовательной программы Начальное образование. Дополнительное образование (изобразительное искусство / музыкальное искусство)

(очная форма обучения)

Составитель: Ильина А.В.,
кандидат педагогических наук, доцент кафедры дошкольного и начального общего образования

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета педагогики и психологии, протокол от «22» июня 2021 г. №6

Ульяновск, 2021

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по русскому правописанию и основам каллиграфии в начальной школе» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) модуля «Современные подходы к начальному образованию и дополнительному образованию детей» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) образовательной программы «Начальное образование. Дополнительное образование (изобразительное искусство / музыкальное искусство)», очной формы обучения.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках школьного курса «Русский язык» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования. Является повторением и обобщением знаний по русскому языку, полученных в школе. Он предполагает коррекцию уже имеющихся каллиграфических, орфографических и пунктуационных навыков.

Результаты изучения дисциплины являются теоретической и методологической основой для изучения дисциплин: «Начальное языковое образование в России», «Основы риторики для педагогов начальных классов», «Коммуникативная методика обучения русскому языку в начальном образовании».

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью дисциплины является формирование у студентов целостного представления о понятиях, принципах и нормах русской орфографии и пунктуации, совершенствование орфографических и пунктуационных умений и навыков на основе развития общекультурных и профессиональных компетенций.

Задачи дисциплины:

- изучение основных разделов и принципов русского правописания,
- освоение русской орфографии и пунктуации на основе выявления их системности и взаимосвязи с грамматикой, фонетикой и лексикой русского языка,
- применение полученных знаний при решении конкретных образовательных и исследовательских задач в начальной школе.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Практикум по русскому правописанию и основам каллиграфии в начальной школе»:

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	Знает	Умеет	владеет
ПК-12 Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций	ОР-1. Знает формулировки определений, содержательное значение терминов и понятий предметной области, правила и алгоритмы оперирования с объектами предметной области, понимает взаимосвязь между структурными элементами; имеет представление о	ОР-2. Умеет выделять и анализировать структурные элементы, входящие в систему познания предметной области; определять логическую взаимосвязь между компонентами предметной области; строить логически верные и	ОР-3. Владеет профессиональной терминологией и основами профессиональной речевой культуры; методами доказательных рассуждений; методами анализа изучаемых объектов, методами систематизации и структурирования

	функциях и практическом применении изучаемых объектов. задачи предметной области	обоснованные рассуждения; решать	знаний в предметной области, основами моделирования в предметной области

2. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Номер семестра	Учебные занятия						Форма итоговой аттестации
	Всего		Лекции, час	Лабораторные занятия, час	Практические занятия, час	Самостоятельная работа,час	
	Трудоемк.						
	Зач. ед.	Часы					
1	4	144	24	-	40	53	Экзамен (27 ч.)
Итого:	4	144	24	-	40	53	Экзамен (27 ч.)

3. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения			
	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятель-ная работа
1 семестр				
Раздел 1. Практикум по русскому правописанию				
1. Правила русского правописания как система	2	2		2
2. Орфография. Разделы и принципы	2	4		6
3. Пунктуация. Система знаков препинания. Принципы пунктуации	2	4		6
4. Орфографические словари и справочники	2	2		6
5. Система упражнений по применению принципов орфографии и пунктуации		8		8
Раздел 2. Основы каллиграфии				
6. Введение. Основные понятия теории каллиграфии	2	2		4
7. Санитарно-гигиенические условия обучения письму	2	2		5

8. Методика обучения письму	4	4		4
9. Каллиграфия в школе: задачи, основные направления работы	4	4		4
10. Современные подходы и программы обучения письму	2	2		4
11. Коррекция почерка младших школьников. Ошибки графические и каллиграфические	2	4		4
Итого	**24**		**40**	**53**

3.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Раздел 1. Практикум по русскому правописанию

Тема 1. Правила русского правописания как система. Русское правописание в системе русского языка. Связь графики, фонетики и орфографии. История становления современной системы русского правописания. Особенности структуры и содержания «Правил русской орфографии и пунктуации» 1956. Общая характеристика проекта «Свода правил русского правописания…» 2000 г.

Тема 2. Орфография. Разделы и принципы. Разделы орфографии. Принципы русской орфографии, лежащие в основе каждого раздела. Вопрос об основном принципе. Понятие орфограммы. Типология орфограмм (буквенные, символические, линейные, межстрочные). Опознавательные признаки орфограмм.

Тема 3. Пунктуация. Принципы русской пунктуации. Понятие пунктограммы. Виды пунктограмм и их опознавательные признаки. Функции пунктуации и состав знаков препинания.

Тема 4. Орфографические словари и справочники. Орфографические словари как разновидность ортологических словарей. Виды орфографических словарей и справочников. Способы презентации информации о правописании слов в разных словарях и справочниках.

Тема 5. Система упражнений по применению правил орфографии и пунктуации.
Орфография. Графические орфограммы: особенности употребления гласных О/Ё и Э/Е; гласные после шипящих и Ц; мягкий и твердый знаки в русской графической системе. Правописание гласных и согласных в корне слова. Правописание приставок. Правописание суффиксов и окончаний имён существительных и прилагательных. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Правописание предлогов и союзов. Правописание имён собственных.
Пунктуация. Тире между подлежащим и сказуемым. Однородные члены предложения с союзной и бессоюзной связью. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Обособленные члены предложения. Обособление согласованных и несогласованных определений. Обособление приложений. Синтаксические конструкции с союзом КАК. Обособление обстоятельств. Вводные слова и вставные конструкции. Знаки препинания в сложных предложениях: сложносочинённые и сложноподчинённые предложения. Бессоюзные сложные предложения. Предложения с прямой речью.

Раздел 2. Основы каллиграфии

Тема 6. Введение. Общие понятия теории каллиграфии. Исторические предпосылки и время возникновения письма. Типы письма: пиктографическое, идеографическое, фонетическое. Краткая история русского алфавита, русское рукописное письмо: устав, полуустав и скоропись. Состав современного русского алфавита. Русский курсивный шрифт: принципы русского курсивного шрифта. Восемь основных элементов письменного шрифта

Тема 7. Санитарно-гигиенические условия обучения письму. Оборудование учебного места обучающегося. Орудия письма. Гигиенические условия обучения письму: правила посадки при письме, расположения тетради на парте, правильное положение ручки в руке

Особенности обучения письму леворуких учащихся. Требования СанПина к содержанию и проведению физминуток на уроках письма и русского языка

Тема 8. Методика обучения письму. Понятийный аппарат методики обучения письму. Психофизиологические особенности формирования навыка письма детей 6-7 лет. Основные этапы формирования навыка письма. Характеристика качеств письма. Зрительно-двигательный образ букв. Приёмы формирования качеств письма младших школьников.
Принципы обучения детей письму. Методы и приёмы обучения письму. Требования к письму.

Тема 9. Каллиграфия в школе: задачи, основные направления работы. История обучения чистописанию. Три этапа обучения грамоте: подготовительный, основной, заключительный. Содержание и структура уроков письма на каждом этапе. Контрольно-оценочная деятельность педагога и учащихся в процессе обучения письму и овладения навыком каллиграфического письма. Совершенствование техники письма: графическая грамотность, каллиграфическая чёткость и устойчивость букв и соединений, связность и скорость письма. Совершенствование навыка каллиграфического письма во 2-4 классах. Система работы учителя по обучению учащихся письму в тетрадях с разлиновкой в одну линию. Минутки чистописания на уроках русского языка во 2-4 классах, требования к их проведению. Современные требования к оформлению письменных работ в школе.

Тема 10. Современные подходы и программы обучения письму. Пособия для обучения каллиграфии в современной школе. Традиционные и альтернативные технологии обучения письму. Различные подходы к формированию каллиграфического навыка (В.И. Илюхина, Е.Н. Потапова, Н.Г. Агаркова)

Тема 11. Коррекция почерка младших школьников. Ошибки графические и каллиграфические. Типичные графические ошибки учащихся, пути их предупреждения и устранения. Дисграфия и дислексия.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий, решения кейс-задач, ответов на вопросы дискуссии по дисциплине, заполнения таблиц в ходе изложения материала, анализа программ, выполнения практических заданий творческого характера. Аудиторные работы по проверке текущей успеваемости обеспечены базой проверочных работ.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:
- выполнение тренировочных упражнений по правописанию;
- подготовки к устным докладам (мини-выступлениям);
- выполнения графических упражнений в индивидуальных тетрадях;
- разработка дидактического, иллюстративного материала по каллиграфии;
- проектирование конспект урока;
- подготовка заданий для практических работ, конкурсов, занимательного материала;
- разработка мультимедийной презентации к конспекту.

5. Примерные оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Организация и проведение аттестации бакалавра

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на

выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

Оценочными средствами текущего оценивания являются: доклад, тесты по теоретическим вопросам дисциплины, защита практических работ и т.п. Контроль усвоения материала ведется регулярно в течение всего семестра на практических (семинарских, лабораторных) занятиях.

№ п/п	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ	Образовательные результаты дисциплины
	Оценочные средства для текущей аттестации	ОР-1. Знает формулировки определений, содержательное значение терминов и понятий предметной области, правила и алгоритмы оперирования с объектами предметной области, понимает взаимосвязь между структурными элементами; имеет представление о функциях и практическом применении изучаемых объектов. ОР-2. Умеет выделять и анализировать структурные элементы, входящие в систему познания предметной области; определять логическую взаимосвязь между компонентами предметной области; строить логически верные и обоснованные рассуждения ОР-3. Владеет профессиональной терминологией и основами профессиональной речевой культуры; методами доказательных рассуждений; методами анализа изучаемых объектов, методами систематизации и структурирования знаний в предметной области, основами моделирования в предметной области
	Раздел 1. Русское правописание	
1	ОС-1: Диктант	
	ОС-2: Осложнённое списывание текста	
	ОС-3: Самостоятельное выполнение упражнений по темам «Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание гласных в корне слова»	
	ОС-4: Самостоятельное выполнение упражнений по теме «Правописание удвоенные согласных в корне слова»	
	ОС-5: Тест по темам «Правописание гласных после шипящих и Ц. Чередование гласных в корне слова»	
	ОС-6: Тест по темам «Правописание суффиксов и окончаний имён существительных и прилагательных. Правописание суффиксов причастий и личных окончаний глаголов. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Правописание предлогов и союзов. Правописание имён собственных».	
	ОС-7: Тест по темам «Тире между подлежащим и сказуемым. Однородные члены предложения с союзной и бессоюзной связью. Обобщающие слова при однородных членах предложения»	
	ОС-8: Тест по теме «Обособленные и необособленные члены предложения»	
	ОС-9: Тест по теме «Знаки препинания в сложных предложениях. Предложения с прямой речью»	
	ОС-10: Контрольная работа по разделу 1 «Практикум по русскому правописанию» Контрольная работа по разделу 1 «Практикум по русскому правописанию»	
	Раздел 2. Основы каллиграфии	
	ОС-11: Списывание текста с последующей	

	самооценкой по критериям	
	ОС-12: Выполнение графических упражнений в индивидуальных тетрадях	
	ОС-13: Составление картотеки физминуток и их проведение	
	ОС-14: Тест по теме "Методика обучения письму"	
	ОС-15: Тест по теме " Каллиграфия в школе"	
	ОС-16: Разработка конспекта урока письма в период обучения грамоте	
	ОС-17: Анализ собственного письма по таблице и выбор направлений работы по совершенствованию каллиграфического навыка	
	ОС-18 Составление комплексов минуток чистописания с привлечением игрового занимательного материала и их проведение	
	ОС-19: Составление сводной таблицы "Пособия для обучения каллиграфии в современной школе".	
	ОС-20: Кейс-задачи по теме "Коррекция почерка младших школьников".	
	ОС-21: Подбор методик и дидактического материала для проведения диагностики готовности к обучению письму, состояния навыка письма.	
	ОС-22: Изготовление дидактического иллюстративного материала "Образцы написания букв и цифр"	
	Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен) ОС-23: Экзамен в форме устного собеседования по вопросам	

Описание оценочных средств и необходимого оборудования (демонстрационного материала), а так же процедуры и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы представлены в Фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Практикум по русскому правописанию и основам каллиграфии в начальной школе».

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п.5 программы.

Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

ОС-23. Перечень вопросов к экзамену
по дисциплине «Практикум по русскому правописанию и основам каллиграфии в начальной школе»

1. Разделы и принципы русской орфографии
2. Понятие орфограммы. Опознавательные признаки орфограмм.

3. Принципы русской пунктуации.
4. Понятие пунктограммы. Виды пунктограмм и их опознавательные признаки.
5. Функции пунктуации и состав знаков препинания.
6. Виды орфографических словарей и справочников.
7. Графические орфограммы: особенности употребления гласных О/Ё и Э/Е; гласные после шипящих и Ц;
8. Мягкий и твердый знаки в русской графической системе.
9. Правописание гласных и согласных в корне слова.
10. Правописание приставок.
11. Правописание суффиксов и окончаний имён существительных и прилагательных.
12. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов.
13. Правописание частицы НЕ с разными частями речи.
14. Правописание предлогов и союзов.
15. Употребление прописных букв.
16. Тире между подлежащим и сказуемым.
17. Однородные члены предложения с союзной и бессоюзной связью. Обобщающие слова при однородных членах предложения.
18. Обособленные члены предложения.
19. Знаки препинания в сложносочинённых предложениях.
20. Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях.
21. Бессоюзные сложные предложения.
22. Предложения с прямой речью.
23. Знаки препинания при прямой речи, цитатах, в заголовках газет и журналов.
24. Состав современного русского алфавита.
25. Русский курсивный шрифт: принципы русского курсивного шрифта.
26. Восемь основных элементов письменного шрифта
27. Гигиенические условия обучения письму: правила посадки при письме, расположения тетради на парте, правильное положение ручки в руке
28. Особенности обучения письму леворуких учащихся.
29. Требования СанПина к содержанию и проведению физминуток на уроках письма и русского языка
30. Психофизиологические особенности формирования навыка письма детей 6-7 лет.
31. Основные этапы формирования навыка письма.
32. Характеристика качеств письма.
33. Зрительно-двигательный образ букв.
34. Приёмы формирования качеств письма младших школьников.
35. Принципы обучения детей письму.
36. Методы и приёмы обучения письму.
37. Требования к письму.
38. Три этапа обучения грамоте: подготовительный, основной, заключительный.
39. Содержание и структура уроков письма на каждом этапе обучения грамоте.
40. Контрольно-оценочная деятельность педагога и учащихся в процессе обучения письму и овладения навыком каллиграфического письма.
41. Совершенствование техники письма: графическая грамотность, каллиграфическая чёткость и устойчивость букв и соединений, связность и скорость письма.
42. Совершенствование навыка каллиграфического письма во 2-4 классах.
43. Система работы учителя по обучению учащихся письму в тетрадях с разлиновкой в одну линию.
44. Минутки чистописания на уроках русского языка во 2-4 классах, требования к их проведению.
45. Современные требования к оформлению письменных работ в школе Пособия для обучения каллиграфии в современной школе.
46. Традиционные и альтернативные технологии обучения письму.

47. Различные подходы к формированию каллиграфического навыка (В.И. Илюхина, Е.Н. Потапова, Н.Г. Агаркова)
48. Типичные графические и каллиграфические ошибки учащихся.
49. Пути предупреждения и устранения графических и каллиграфических ошибок.
50. Дисграфия и дислексия. Диагностика и коррекция.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

Шифр оценочного средства	Средства оценивания, используемые для текущего и промежуточного оценивания показателя формирования компетенции	Форма представления оценочного средства
Оценочные средства для текущего контроля		
Раздел 1. Русское правописание		
ОС-1	Диктант	Текст диктанта
ОС-2	Осложнённое списывание текста.	Текст для списывания
ОС-3	Самостоятельное выполнение упражнений по темам «Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание гласных в корне слова».	Текст упражнения
ОС-4	Самостоятельное выполнение упражнений по теме «Правописание удвоенные согласных в корне слова».	Текст упражнения
ОС-5	Тест по темам «Правописание гласных после шипящих и Ц. Чередование гласных в корне слова».	Тестовые задания по вариантам
ОС-6	Тест по темам «Правописание суффиксов и окончаний имён существительных и прилагательных. Правописание суффиксов причастий и личных окончаний глаголов. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Правописание предлогов и союзов. Правописание имён собственных».	Тестовые задания
ОС-7	Тест по темам «Тире между подлежащим и сказуемым. Однородные члены предложения с союзной и бессоюзной связью. Обобщающие слова при однородных членах предложения».	Тестовые задания
ОС-8	Тест по теме «Обособленные и необособленные члены предложения».	Тестовые задания
ОС-9	Тест по теме «Знаки препинания в сложных предложениях. Предложения с прямой речью».	Тестовые задания
ОС-10	Контрольная работа по разделу 1 «Практикум по русскому правописанию»	Текст контрольной работы в 2 вариантах
Раздел 2. Основы каллиграфии		
ОС-11	Списывание текста с последующей самооценкой по критериям	Образец текста для списывания, критерии для самооценки
ОС-12	Выполнение графических упражнений в индивидуальных тетрадях	Образцы упражнений.
ОС-13	Составление картотеки физминуток и их проведение	Требования к физминуткам.
ОС-14	Тест по теме "Методика обучения письму".	Тестовые задания по вариантам

ОС-15	Тест по теме " Каллиграфия в школе".	Тестовые задания по вариантам
ОС-16	Разработка конспекта урока письма в период обучения грамоте	Требования к оформлению конспекта
ОС-17	Анализ собственного письма по таблице и выбор направлений работы по совершенствованию каллиграфического навыка	Таблица с критериями оценки навыка письма
ОС-18	Составление комплексов минуток чистописания с привлечением игрового занимательного материала и их проведение	Требования к оформлению комплексов.
ОС-19	Составление сводной таблицы "Пособия для обучения каллиграфии в современной школе".	Образец таблицы
ОС-20	Кейс-задачи по теме "Коррекция почерка младших школьников".	Набор кейс-задач
ОС-21	Подбор методик и дидактического материала для проведения диагностики готовности к обучению письму, состояния навыка письма.	Требования к оформлению и направлениям проведения диагностики
ОС-22	Изготовление дидактического иллюстративного материала "Образцы написания букв и цифр"	Требования к оформлению
Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)		
ОС-23	Экзамен в форме устного собеседования по вопросам	Вопросы к экзамену

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Семестр	Разбалловка	Посещен. лекционных занятий	Посещение практических занятий	Работа на занятиях	Индивидуаль-ное задание	Экзамен
1	по видам работ	12 х = 12 баллов	20 х 1= 20 баллов	20 х 12= 240	32 балла	96 балла
	суммарный макс. балл	12 баллов max	20 баллов max	240 баллов max	32 балла max	400 баллов max

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам 1 семестра

По итогам изучения дисциплины, трудоёмкость которой составляет 4 ЗЕ и изучается в 1 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует определённой оценке согласно следующей таблице:

Оценка	Баллы (4 ЗЕ)
«отлично»	361-400
«хорошо»	281-360
«удовлетворительно»	201-280
«неудовлетворительно»	менее 201

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации преподавателю

Организация учебно-воспитательного процесса строится на коммуникативной, толерантной основе с ориентацией на личность обучаемого. На занятиях должна создаваться обстановка, при которой студенты испытывают желание знакомиться с новым материалом и имеют возможность использовать приобретённые знания, умения, навыки для решения поставленных задач как практического, так и теоретического содержания.

По каждой теме дисциплины предполагается проведение аудиторных занятий (лекции, семинарские и практические) и самостоятельной работы.

Методические рекомендации студентам

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций и активной работы на семинарских и практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой по курсу.

Лекции имеют в основном обзорный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов, призваны формировать навыки работы с научной литературой.

При работе над темами, определёнными для самостоятельного изучения, необходимо:

- подобрать и изучить литературу по теме;
- законспектировать основные положения;
- подготовится к устному раскрытию темы.

Текущий контроль осуществляется в ходе практических (семинарских) занятий по результатам анализа выполнения студентами самостоятельных индивидуальных и групповых заданий, а также анализа домашних и аудиторных проверочных заданий.

Рубежный контроль проводится в форме аудиторной контрольной работы, включающей теоретические и практические вопросы по изученному материалу раздела дисциплины. Рубежный контроль ориентирован на успешное прохождение промежуточного контроля – экзамена.

Промежуточный контроль осуществляется в форме экзамена в сессионный период во втором семестре. Для допуска к экзамену студенту в течение семестра необходимо набрать такое количество баллов, при котором в сумме с максимальным количеством баллов за экзамен он мог бы получить отметку «удовлетворительно». Если студент по итогам текущего и рубежного контроля набрал необходимое количество баллов и более баллов, то по его желанию экзаменационная отметка может быть выставлена «автоматически».

Планы практических занятий (1 семестр)

Практическое занятие 1. Правила русского правописания как система

Рассматриваемые вопросы: Связь русского правописания с системой русского языка. Связь фонетики, графики и орфографии.

Активная форма: диагностика уровня сформированности орфографических навыков и пунктуационных умений у студентов (написание диктанта).

Практическое занятие 2. Орфография. Разделы и принципы.

Рассматриваемые вопросы:

1. Разделы орфографии.
2. Принципы русской орфографии, лежащие в основе каждого раздела. Вопрос об основном принципе.
3. Понятие орфограммы. Типология орфограмм (буквенные, символические, линейные, межстрочные).
4. Опознавательные признаки орфограмм.
5. Орфографическое правило.

Активная форма: Орфографический анализ текста: определить орфограммы в словах текста, установить, к какому типу они относятся и на каком принципе основаны орфографические правила в каждом случае.

Практическое занятие 3. Орфография. Разделы и принципы.
Рассматриваемые вопросы:

1. Типология орфограмм.
2. Опознавательные признаки орфограмм.
3. Орфографическое правило.

Активная форма: Постановка и решение орфографических задач

Практическое занятие 4. Пунктуация. Принципы русской пунктуации.
Рассматриваемые вопросы:

1. Принципы русской пунктуации.
2. Виды пунктограмм и их опознавательные признаки.
3. Функции пунктуации и состав знаков препинания.

Активная форма: Пунктуационный анализ текста: определить пунктограммы в тексте, установить, к какому типу они относятся и на каком принципе основаны пунктуационные правила в каждом случае.

Практическое занятие 5. Пунктуация. Принципы русской пунктуации.
Рассматриваемые вопросы:

1. Виды пунктограмм и их опознавательные признаки.
2. Пунктуационное правило.

Активная форма: Постановка и решение пунктуационных задач.

Практическое занятие 6. Орфографические словари и справочники.
Рассматриваемые вопросы:

1. Виды орфографических словарей и справочников.
2. Способы презентации информации о правописании слов в разных словарях и справочниках.
3. Содержание работы со словарями и справочниками в начальной школе. Изучение слов с непроверяемыми написаниями в начальной школе.

Активная форма: Составление библиографического списка словарей и справочников по русскому языку, предназначенных для учащихся начальной школы, оформленного в соответствии с требованиями.

Практическое занятие 7. Система упражнений по применению правил орфографии и пунктуации.
Рассматриваемые вопросы:

Орфография. Графические орфограммы: особенности употребления гласных О/Ё и Э/Е; гласные после шипящих и Ц; мягкий и твердый знаки в русской графической системе. Правописание гласных и согласных в корне слова.

Активная форма: Решение орфографических задач. Выполнение упражнений и тестов.

Практическое занятие 8. Система упражнений по применению правил орфографии и пунктуации.

Орфография. Правописание приставок. Правописание суффиксов и окончаний имён существительных и прилагательных. Правописание суффиксов и личных окончаний глаголов.

Активная форма: Решение орфографических задач. Выполнение упражнений и тестов.

Практическое занятие 9. Система упражнений по применению правил орфографии и пунктуации.
Рассматриваемые вопросы:

Орфография. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Правописание предлогов и союзов. Правописание имён собственных.

Пунктуация. Тире между подлежащим и сказуемым. Однородные члены предложения с союзной и бессоюзной связью. Обобщающие слова при однородных членах предложения.

Активная форма: Решение орфографических и пунктуационных задач. Выполнение упражнений и тестов.

Практическое занятие 10.

Пунктуация. Обособленные члены предложения. Обособление согласованных и несогласованных определений. Обособление приложений. Синтаксические конструкции с союзом КАК. Обособление обстоятельств.

Вводные слова и вставные конструкции. Знаки препинания в сложных предложениях: сложносочинённые и сложноподчинённые предложения. Бессоюзные сложные предложения. Предложения с прямой речью.

Активная форма: Решение орфографических и пунктуационных задач. Выполнение упражнений и тестов.

Практическое занятие 11.

Выполнение контрольной работы.

Раздел 2. Основы каллиграфии

Практическое занятие 12. Русский курсивный шрифт

Рассматриваемые вопросы:

1. Состав современного русского алфавита.
2. Русский курсивный шрифт: принципы русского курсивного шрифта.
3. Восемь основных элементов письменного шрифта

Активная форма: Оформление обложки индивидуальной тетради по каллиграфии. Выполнение графических упражнений в индивидуальных тетрадях. Отработка начертания восьми основных элементов букв. Соотнесение элементов букв по традиционной методике и авторской методике В.И. Илюхиной.

Практическое занятие 13.

Рассматриваемые вопросы:

1. Гигиенические условия обучения письму: правила посадки при письме, расположения тетради на парте, правильное положение ручки в руке
2. Особенности обучения письму леворуких учащихся.
3. Требования СанПина к содержанию и проведению физминуток на уроках письма и русского языка

Активная форма: Проработка теоретического материала предыдущего занятия. Выполнение графических упражнений в индивидуальных тетрадях. Выполнение комплекса тренировочных упражнений на укрепление мышц руки. Упражнение в поэлементном анализе букв. Письмо букв 1 группы.

Практическое занятие 14. Методика обучения письму.

Рассматриваемые вопросы:

1. Психофизиологические особенности формирования навыка письма детей 6-7 лет.
2. Основные этапы формирования навыка письма.
3. Характеристика качеств письма.
4. Зрительно-двигательный образ букв.
5. Приёмы формирования качеств письма младших школьников.

Активная форма: Проработка теоретического материала предыдущего занятия. Выполнение графических упражнений в индивидуальных тетрадях. Выполнение комплекса тренировочных упражнений на укрепление мышц руки. Упражнение в поэлементном анализе букв. Письмо букв 2,3 группы.

Практическое занятие 15. Методика обучения письму.

Рассматриваемые вопросы:

1. Принципы обучения детей письму.
2. Методы и приёмы обучения письму.

3. Требования к письму.

Активная форма: Проработка теоретического материала предыдущего занятия. Выполнение графических упражнений в индивидуальных тетрадях. Выполнение комплекса тренировочных упражнений на укрепление мышц руки. Письмо букв 3,4 группы. Упражнение в копировании каллиграфических образцов.

Практическое занятие 16. Каллиграфия в школе: задачи, основные направления работы.
Рассматриваемые вопросы:

1. Три этапа обучения грамоте: подготовительный, основной, заключительный. Содержание и структура уроков письма на каждом этапе.
2. Контрольно-оценочная деятельность педагога и учащихся в процессе обучения письму и овладения навыком каллиграфического письма.
3. Совершенствование техники письма: графическая грамотность, каллиграфическая чёткость и устойчивость букв и соединений, связность и скорость письма.

Активная форма: Проработка теоретического материала предыдущего занятия. Выполнение графических упражнений в индивидуальных тетрадях. Выполнение комплекса тренировочных упражнений на укрепление мышц руки. Письмо букв 5,6 группы. Упражнение в подготовке к тактированию букв б, в, г, м, н , п, т. Письмо под счёт букв т, н.

Практическое занятие 17. Каллиграфия в школе: задачи, основные направления работы.
Рассматриваемые вопросы:

1. Совершенствование навыка каллиграфического письма во 2-4 классах.
2. Система работы учителя по обучению учащихся письму в тетрадях с разлиновкой в одну линию.
3. Минутки чистописания на уроках русского языка во 2-4 классах, требования к их проведению.
4. Современные требования к оформлению письменных работ в школе.

Активная форма: Подбор дидактического материала для проведения минуток чистописания на уроках русского языка во 2-4 классах. Проработка теоретического материала предыдущего занятия. Выполнение графических упражнений в индивидуальных тетрадях. Выполнение комплекса тренировочных упражнений на укрепление мышц руки. Письмо букв 7,8 группы. Самостоятельное письмо в однолинейной строке.

Практическое занятие 18. Современные подходы и программы обучения письму.
Рассматриваемые вопросы:

1. Пособия для обучения каллиграфии в современной школе.
2. Традиционные и альтернативные технологии обучения письму.
3. Различные подходы к формированию каллиграфического навыка (В.И. Илюхина, Е.Н. Потапова, Н.Г. Агаркова)

Активная форма: анализ структуры и содержания учебных пособий по каллиграфии в начальной школе. Выполнение графических упражнений в индивидуальных тетрадях. Выполнение комплекса тренировочных упражнений на укрепление мышц руки. Письмо соединений букв.

Практическое занятие 19. Коррекция почерка младших школьников.
Рассматриваемые вопросы:

1. Типичные графические и каллиграфические ошибки учащихся.
2. Пути предупреждения и устранения графических и каллиграфических ошибок.
3. Дисграфия. Диагностика и коррекция.

Активная форма: Работа в экспертных группах: анализ ученических тетрадей с целью выявления каллиграфических ошибок и способов их исправления. Выполнение графических упражнений в индивидуальных тетрадях. Выполнение комплекса тренировочных упражнений на укрепление мышц руки. Упражнение в копировании каллиграфических образцов слов, предложений и текстов. Подготовка к контрольной работе.

Практическое занятие 20. Демонстрация фрагментов разработанных уроков письма. Анализ используемых методических приёмов.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Биба, А.Г. Методика подготовки детей к изучению русского языка в школе: учебное пособие / А.Г. Биба. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 120 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/991911. - ISBN 978-5-16-014582-2. – Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/991911
2. Мандель, Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика: учеб. пособие / Б.Р. Мандель. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. – 267 с. - ISBN 978-5-9558-0079-0. - Текст: электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/982577

Дополнительная литература

1. Вершинина, Н.В. Сборник упражнений по русскому правописанию: учебное пособие / Н.В. Вершинина. – Саранск: МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2019. – 88 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/163547. – Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Основы каллиграфического письма: теория и методика: учебно-методическое пособие / составители Ю.М. Ивкина, Ж.С. Искужиева. – Оренбург: ОГПУ, 2019. – 64 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/130559
3. Филиппова, Е.В. Методика формирования каллиграфических навыков у младших школьников: учебно-методическое пособие / Е.В. Филиппова. — Липецк: Липецкий ГПУ, 2018. – 70 с. – ISBN 978-5-88526-965-0. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https:// biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576920

Интернет-ресурсы

- http://минобрнауки.рф/ Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации.
- https://infourok.ru/. Инфоурок.
- https://pedsovet.org/. Педсовет.
- http://moi-universitet.ru/ru/motodika Методическая копилка учителя