Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет педагогики и психологии
Кафедра дошкольного и начального общего образования

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической работе
_____ С.Н. Титов
«29» октября 2021 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

Программа производственной практики
Модуля «Научно-мировоззренческие основы деятельности педагога по развитию личностного потенциала»

основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

направленность (профиль) образовательной программы
«Развитие личностного потенциала в образовании: персонализация и цифровизация»

(очная форма обучения)

Составитель: Тарханова И.Ю.,
д.п.н., доцент

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета педагогики и психологии, протокол от «29» сентября 2021 г. № 1

Ульяновск, 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01D77C644FC1E54000000006381D0002
Владелец: Титов Сергей Николаевич
Действителен: с 19.07.2021 до 19.07.2022

1. Цели практики:

Целью практики является: формирование у магистрантов комплекса компетенций, необходимых самостоятельного осуществления научных исследований, связанных с решением сложных научных и проектно-технологических задач в сфере образования.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

– развитие у студентов творческих способностей и навыков самостоятельной постановки и решения научно-исследовательских задач в сфере образования;

– закрепление студентами знаний методологии и методов педагогического исследования, полученных в процессе обучения, развитие способности их практического применения;

– приобретение и накопление опыта исследовательского краудсорсинга, разработки и реализации протокола репликационного исследования, анализа объединенной базы данных;

– подготовка публикаций и активного участия в работе научных семинаров, конференций;

– формирование задела для последующего выполнения студентами выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в **обязательную часть ОП.**

Практика проводится в рассредоточенном виде.

Прохождение практики является необходимой основой для прохождения производственной (педагогической) практики и подготовки магистерской диссертации.

4. Место и время проведения производственной практики

Практика проводится на базе кафедр университета.

Практика проводится в 1,2,3 и 4 семестрах.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет:

12 зачетных единиц;

432 часа;

1 семестр – 3 зачетные единицы, 108 часов;

2 семестр – 3 зачетные единицы, 108 часов;

3 семестр – 3 зачетные единицы, 108 часов;

4 семестр – 3 зачетные единицы, 108 часов.

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	**Формулировка**		
Универсальные компетенции			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.	превью реферат 1 главы доклад отзыв на доклад
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК-2.2. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. УК-2.3. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для	реферат 2 главы доклад

		внедрения результатов проекта.	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии. УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат. УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях	доклад отзыв на доклад
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК-6.1. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки. УК-6.2. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков. УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.	резюме доклад
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Подбирает варианты решения профессиональных задач, опираясь на теоретико-методологический анализ концепций и подходов к организации педагогической деятельности ОПК-8.3. Выделяет основные тенденции повышения эффективности педагогической деятельности на основе анализа результатов современных исследований	превью

Профессиональные компетенции			
ПК-1	Способен планировать и реализовывать научное исследование в области психологии и педагогики развития личностного потенциала, в том числе в условиях цифровизации образования	ПК- 1.3. Использует теоретические методы для решения исследовательских задач, демонстрирует понимание системных взаимосвязей внутри проблемного поля исследования и междисциплинарных отношений в современной психолого-педагогической науке ПК-1.4. Составляет научные обзоры, рефераты и библиографии по тематике проводимого научного исследования	Реферат 1 главы
ПК-2	Способен модифицировать, адаптировать существующие и создавать новые методы и методики научно-исследовательской деятельности в области психологии и педагогики развития личностного потенциала	ПК-2.3. Отбирает, модифицирует и адаптирует существующие методы и методики научно-исследовательской работы для решения задач развития личностного потенциала в образовании ПК-2.4. Соотносит полученные в ходе исследования эмпирические результаты с методологией, концепциями и проведенными ранее исследованиями в области развития личностного потенциала в образовании	Реферат 2 главы

7. Содержание практики

7.1. Первый семестр

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
1	**Вводный этап – установочный** ***(общая трудоёмкость 9 часов).***				
1.1	Участие в установочной конференции.	0,25	9	Знакомство с целью, задачами, содержанием практики и требованиями к оформлению и предоставлению отчетной документации.	Цель и задачи практики

1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.			Знакомство с требованиями охраны труда и техникой безопасности.	Журнал инструктажа
1.3	Составление плана практики.			Составление индивидуального плана прохождения практики.	План проведения практики
1.4	Согласование индивидуальных заданий.			Согласование с руководителем практики перечня индивидуальных заданий на практику.	План проведения практики
2	**Основной этап – погружение в проблему исследования** ***(общая трудоёмкость 81 час).***				
2.1	Аннотация источников по теме магистерской диссертации.	1	36	Изучение научных публикаций по теме исследования, составление аннотаций наиболее значимых источников.	Доклад Отзыв на доклад
2.2	Участие в работе научно-методологического семинара Консорциума.	0,25	9	Подготовка и выступление с докладом по теме исследования на научно-методологическом семинаре. Подготовка отзыва на доклад участника семинара.	
2.3.	Разработка замысла исследования.	0,5	18	Подготовка и представление замысла исследования.	Превью
2.4	Разработка программы исследования.	0,5	18	Подготовка и представление программы исследования.	
3	**Заключительный этап – оформление отчетной документации (общая трудоёмкость 18 часов)**				
3.1	Оформление отчета по практике.	0,25	9	Оформление отчетных документов по практике.	Дневник и отчет
3.2	Подготовка выступления на заключительной	0,25	9	Описание результатов прохождения	Дневник и отчет

	конференции в вузе.			практики.	
3.3	Участие в заключительной конференции в вузе.			Выступление с сообщением по итогам прохождения практики.	Дневник и отчет

7.2. Второй семестр

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
1	**Вводный этап – установочный** ***(общая трудоёмкость 9 часов).***				
1.1	Участие в установочной конференции.	0,25	9	Знакомство с целью, задачами, содержанием практики и требованиями к оформлению и предоставлению отчетной документации.	Цель и задачи практики
1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.			Актуализация информации по выполнению требований охраны труда и техники безопасности.	Журнал инструктажа
1.3	Составление плана практики.			Составление индивидуального плана прохождения практики.	План проведения практики
1.4	Согласование индивидуальных заданий.			Согласование с руководителем практики перечня индивидуальных заданий на практику.	План проведения практики
2	**Основной этап – исследовательский** ***(общая трудоёмкость 81 час).***				
2.1	Анализ научных подходов к исследованию и анализ теорий по теме исследования.	0,5	18	Подбор и подготовка обоснования методологических подходов к исследованию, разработка способов их реализации в	Реферат 1 главы

				исследовании и в профессиональной деятельности.	
2.2	Анализ основных дефиниций по теме исследования.	0,25	9	Составление тезауруса основных понятий, используемых в магистерской диссертации.	
2.3.	Составление библиографического списка по теме исследования.	0,25	9	Подбор научных источников по теме исследования, оформление их в виде библиографического списка.	
2.4	Обзор литературы по теме исследования.	0,25	9	Подготовка обзора литературы по теме исследования.	
2.5.	Анализ образовательной практики по теме исследования.	0,5	18	Поиск, изучение и подготовка описания опыта образовательных организаций коррелирующего с темой магистерской диссертации.	
2.6.	Теоретическое обоснование положений гипотезы.	0,25	9	Подготовка текста обоснования гипотезы исследования.	
2.7	Участие в работе научно-методологического семинара Консорциума.	0,25	9	Подготовка и выступление с докладом по теме исследования на научно-методологическом семинаре. Подготовка отзыва на доклад участника семинара.	Доклад Отзыв на доклад
3	**Заключительный этап –** оформление отчетной документаци**и (общая трудоёмкость 18 часов)**				
3.1	Оформление отчета по практике.	0,25	9	Оформление отчетных документов по практике.	Дневник и отчет
3.2	Подготовка выступления на заключительной конференции в вузе.	0,25	9	Описание результатов прохождения практики.	Дневник и отчет
3.3	Участие в			Выступление с	Дневник и

	заключительной конференции в вузе.			сообщением по итогам прохождения практики.	отчет

7.3. Третий семестр

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
1	**Вводный этап – установочный** ***(общая трудоёмкость 9 часов).***				
1.1	Участие в установочной конференции.	0,25	9	Знакомство с целью, задачами, содержанием практики и требованиями к оформлению и предоставлению отчетной документации.	Цель и задачи практики
1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.			Актуализация информации по выполнению требований охраны труда и техники безопасности.	Журнал инструктажа
1.3	Составление плана практики.			Составление индивидуального плана прохождения практики.	План проведения практики
1.4	Согласование индивидуальных заданий.			Согласование с руководителем практики перечня индивидуальных заданий на практику.	План проведения практики
2	**Основной этап – исследовательский** ***(общая трудоёмкость 81 час).***				
2.1	Разработка критериев и показателей оценки результатов опытной (опытно-экспериментальной) работы, эмпирического исследования.	0,25	9	Подготовка описания критериальной базы исследования.	Реферат 2 главы

2.2	Подбор методик для проведения эмпирического исследования.	0,25	9	Подготовка обоснования выбора методик проведения эмпирического исследования.	
2.3.	Проведение констатирующего эксперимента.	0,75	27	Подготовка и проведение констатирующий эксперимента, оформление описания его результатов.	
2.4	Подготовка формирующего эксперимента.	0,75	27	Разработка методического обеспечения опытно-экспериментальной работы.	
2.5.	Участие в работе научно-методологического семинара Консорциума.	0,25	9	Подготовка и выступление с докладом по теме исследования на научно-методологическом семинаре. Подготовка отзыва на доклад участника семинара.	Доклад Отзыв на доклад
3	**Заключительный этап –** оформление отчетной документаци**и (общая трудоёмкость 18 часов)**				
3.1	Оформление отчета по практике.	0,25	9	Оформление отчетных документов по практике.	Дневник и отчет
3.2	Подготовка выступления на заключительной конференции в вузе.	0,25	9	Описание результатов прохождения практики.	Дневник и отчет
3.3	Участие в заключительной конференции в вузе.			Выступление с сообщением по итогам прохождения практики.	Дневник и отчет

7.4. Четвертый семестр

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
1	**Вводный этап – установочный** ***(общая трудоёмкость 9 часов).***				
1.1	Участие в установочной конференции.	0,25	9	Знакомство с целью, задачами, содержанием практики и требованиями к оформлению и предоставлению отчетной документации.	Цель и задачи практики
1.2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.			Актуализация информации по выполнению требований охраны труда и техники безопасности.	Журнал инструктажа
1.3	Составление плана практики.			Составление индивидуального плана прохождения практики.	План проведения практики
1.4	Согласование индивидуальных заданий.			Согласование с руководителем практики перечня индивидуальных заданий на практику.	План проведения практики
2	**Основной этап – исследовательский** ***(общая трудоёмкость 81 час).***				
2.1	Проведение контролирующего эксперимента.	2	72	Проведение контрольной диагностики, подготовка описания ее результатов.	Резюме магистерской диссертации
2.2	Оформление материалов по итогам контролирующего эксперимента.	0,25	9	Оформление приложений к отчету по итогам контролирующего эксперимента.	Приложения к отчету
3	**Заключительный этап –** оформление отчетной документаци**и (общая трудоёмкость 18 часов)**				

3.1	Оформление отчета по практике.	0,25	9	Оформление отчетных документов по практике.	Дневник и отчет
3.2	Подготовка выступления на заключительной конференции в вузе.	0,25	9	Описание результатов прохождения практики.	Дневник и отчет
3.3	Участие в заключительной конференции в вузе.			Выступление с сообщением по итогам прохождения практики.	Дневник и отчет

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).

2. Отчет по практике (приложение 2).

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики.
2. Выполнение индивидуальных заданий.
3. Предоставление дневника и отчета в течение 2-3 дней после окончания практики на кафедру.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

9.2.1. Первый семестр

Уровень проявления компетенций			Оценка (в баллах)
Качественный показатель		Количественный показатель в баллах (в процентах %)	
высокий	компетенции проявляются на высоком уровне	45-50 (90–100%)	5 (отлично)
повышенный	компетенции проявляются на повышенном уровне	37-44 (75–89%)	4 (хорошо)
базовый	компетенции проявляются на базовом уровне	30-36 (60–74%)	3 (удовлетворительно)
низкий	компетенции проявляются на низком уровне	0-29 (0–59%)	2 (неудовлетворительно)

9.2.2. Второй семестр

Уровень проявления компетенций			Оценка (в баллах)
Качественный показатель		Количественный показатель в баллах (в процентах %)	
высокий	компетенции проявляются на высоком уровне	45-50 (90–100%)	5 (отлично)
повышенный	компетенции проявляются на повышенном уровне	37-44 (75–89%)	4 (хорошо)
базовый	компетенции проявляются на базовом уровне	30-36 (60–74%)	3 (удовлетворительно)
низкий	компетенции проявляются на низком уровне	0-29 (0–59%)	2 (неудовлетворительно)

9.2.3. Третий семестр

Уровень проявления компетенций			Оценка (в баллах)
Качественный показатель		Количественный показатель в баллах (в процентах %)	
высокий	компетенции проявляются на высоком уровне	45-50 (90–100%)	5 (отлично)
повышенный	компетенции проявляются на повышенном уровне	37-44 (75–89%)	4 (хорошо)
базовый	компетенции проявляются на базовом уровне	30-36 (60–74%)	3 (удовлетворительно)
низкий	компетенции проявляются на низком уровне	0-29 (0–59%)	2 (неудовлетворительно)

9.2.4. Четвертый семестр

Уровень проявления компетенций			Оценка (в баллах)
Качественный показатель		Количественный показатель в баллах (в процентах %)	
высокий	компетенции проявляются на высоком уровне	27-30 (90–100%)	5 (отлично)
повышенный	компетенции проявляются на повышенном уровне	22-26 (75–89%)	4 (хорошо)

базовый	компетенции проявляются на базовом уровне	18-21 (60–74%)	3 (удовлетворительно)
низкий	компетенции проявляются на низком уровне	0-17 (0–59%)	2 (неудовлетворительно)

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций
Превью
УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения. ОПК-8.1. Подбирает варианты решения профессиональных задач, опираясь на теоретико-методологический анализ концепций и подходов к организации педагогической деятельности ОПК-8.3. Выделяет основные тенденции повышения эффективности педагогической деятельности на основе анализа результатов современных исследований
Реферат
Реферат 1 главы магистерской диссертации
УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. ПК- 1.3. Использует теоретические методы для решения исследовательских задач, демонстрирует понимание системных взаимосвязей внутри проблемного поля исследования и междисциплинарных отношений в современной психолого-педагогической науке ПК-1.4. Составляет научные обзоры, рефераты и библиографии по тематике проводимого научного исследования
Реферат 2 главы магистерской диссертации
УК-2.3. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. ПК-2.3. Отбирает, модифицирует и адаптирует существующие методы и методики научно-исследовательской работы для решения задач развития личностного потенциала в образовании ПК-2.4. Соотносит полученные в ходе исследования эмпирические результаты с методологией, концепциями и проведенными ранее исследованиями в области развития

личностного потенциала в образовании
Доклад
УК-2.2. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. УК-2.3. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат. УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях УК-6.1. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки.
Отзыв на доклад
УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов УК-4.3. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.
Резюме
УК-6.2. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков. УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. Превью магистерской диссертации

Превью (preview) — это краткое описание будущего исследования, которое публикуется без тщательной проверки и проработки с целью ознакомить специалистов, единомышленников и простых читателей с научным замыслом исследователя и получить от них какие-то рекомендации, уточнения.

Превью магистерской диссертации должно содержать: постановку и обоснование актуальности исследуемой научной проблемы, степень разработанности научной проблемы, сформулированные цели и задачи будущего исследования, объект и предмет исследования, гипотезу исследования, описание предполагаемой научной, обоснование теоретической и практической значимости, описание методологии и методов исследования, прогноз результатов исследования и границ их применимости.

Превью публикуется на ресурсе общего доступа и подлежит взаимооценке. Каждый студент магистратуры помимо размещения собственного превью должен ознакомиться и дать отзыв на 3 превью других магистрантов программы. Выбор превью

для отзыва не регламентируется, магистрант вправе выбрать 3 любые превью, соответствующие его научным и профессиональным интересам. Количество выборов и отзывов на превью является дополнительной формой обратной связи и позволяет судить об интересе к выбранной магистрантом для исследования теме.

Превью пишется в свободной форме. Объём превью составляет не менее 1000 знаков (с пробелами).

Критерии оценивания

Критерии	**Показатели**	**Балл**
Анализ проблемной ситуации как системы, выявление ее составляющих и связи между ними.	Превью магистерской диссертации содержит: постановку и обоснование актуальности исследуемой научной проблемы, степень разработанности научной проблемы, сформулированные цели и задачи будущего исследования, объект и предмет исследования, гипотезу исследования.	**2**
Построение сценария реализации стратегии, определение возможных рисков и путей их устранения	Превью магистерской диссертации содержит: описание предполагаемой научной, теоретической и практической значимости, описание методологии и методов исследования, прогноз результатов исследования и границ их применимости.	**2**
Построение межкультурного диалога с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие.	Кол-во отзывов, данных на превью других магистрантов (1 отзыв = 1 балл)	**6**
	Отзывы на превью других магистрантов этически корректны, содержат характеристику положительных сторон представленного исследования, содержат конструктивные предложения по улучшению замысла исследования.	**2**
Подбор и использование в процессе взаимодействия эффективных и адекватных ситуации способов и средств.	Превью написано с учетом требований научно-популярного подстиля: ясность и доходчивость; наглядность; экспрессивность и выразительность; точность и полнота изложения; убедительность; логическая последовательность и структурированность текста; стремление к объективности; традиционность; детализация и диалогичность.	**2**

	Превью вызывает интерес (1 поступивший на превью отзыв = 1 балл)	**6**
ИТОГО		**20**

9.4.2. Реферат (реферат главы магистерской диссертации)

Рефера́т — сжатое изложение проведенного исследования.

Реферат 1 главы магистерской диссертации содержит результаты решения теоретических задач исследования. В реферате теоретической главы магистерской диссертации содержится краткий обзор основных этапов развития научной мысли и практического опыта по решаемой проблеме на основе изучения научных публикаций зарубежных и отечественных авторов по теме исследования, анализируются основные закономерности, принципы, факторы и условия изучаемого процесса, обосновываются положения гипотезы исследования. Реферат первой главы строится в логике решения теоретических задач и формулировки теоретических выводов исследования.

Реферат 2 главы магистерской диссертации содержит результаты решения практических задач исследования. В реферате практической главы магистерской диссертации содержится краткое описание программы эмпирического исследования, критериальной базы исследования, обоснование выбора методов и методик эмпирического исследования, процесса организации исследования, результатов эмпирического исследования, их анализ и интерпретация. При описании результатов решения методической задачи приводится краткое описание методической разработки (проекта, программы, методики, технологии и т.д.).

Реферат пишется в свободной форме. Объём реферата (по каждой главе) составляет не более 10 000 знаков (с пробелами).

Критерии оценивания для реферата 1 главы магистерской диссертации

Критерии	Показатели	Балл
Анализ проблемной ситуации как системы, выявление ее составляющих и связи между ними.	Отражены процесс и результат решения исследовательских задач.	**3**
	По каждой исследовательской задаче сделан краткий вывод.	**3**
	Реферат характеризуется смысловой законченностью, целостностью и связностью.	**2**

Определение пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирование процессов по их устранению.	В реферате содержится краткий обзор основных этапов развития научной мысли по решаемой проблеме	**3**
	В реферате содержится краткий обзор основных этапов развития практического опыта по решаемой проблеме	**3**
	В реферате кратко представлены результаты анализа основных закономерностей, принципов, факторов и условий изучаемого процесса	**3**
	В реферате с позиций теоретического анализа обоснованы положения гипотезы исследования	**3**
ИТОГО		**20**

Критерии оценивания для реферата 2 главы магистерской диссертации

Критерии	Показатели	Балл
Концепция проекта разработана в рамках обозначенной проблемы: сформулирована цель, задачи, обоснованы актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	В реферате содержится описание концепции эмпирического исследования: методологический подход, теоретические основы исследования, цель, задачи, экспериментальные гипотезы, дана характеристика выборки исследования (количество человек, состав по полу, возрасту, и т. д.), указано место и время проведения исследования.	**3**
	В реферате описаны критерии и показатели оценки результатов исследования.	**3**
План реализации проекта разработан с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, подобраны необходимые ресурсы.	В реферате описаны этапы опытно-экспериментальной работы и методы, использованные на каждом из этапов.	**2**
	Выбор методов и методик эмпирического исследования обоснован с точки зрения выбранного методологического подхода и теоретических основ, диагностических возможностей, надежности, валидности, апробированности, соответствия возрасту испытуемых.	**3**
Осуществление мониторинга хода реализации проекта, корректировка отклонений, внесение дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнение зоны ответственности участников проекта.	В реферате представлены результаты констатирующего эксперимента, кратко представлен их анализ и интерпретация.	**2**
	На основе результатов констатирующего эксперимента сделаны выводы о содержании формирующего эксперимента.	**2**
Предложены процедуры и	В реферате приведено краткое описание	**3**

механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.	методической разработки (проекта, программы, методики, технологии и т.д.): цель, задачи, структура, методы и приемы, в том числе инновационные.	
	Описание ожидаемых результатов внедрения в практику методической разработки соответствует критериям и показателям оценки результатов исследования в целом.	**2**
ИТОГО		**20**

9.4.3. Доклад по теме исследования

Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении полученных лично исследователем данных. Научно-теоретический доклад описывает результаты исследований, выполненных на основе теоретического поиска и объяснения явлений и их закономерностей. Научно-практический доклад построен на основе анализа результатов экспериментов и реального опыта.

В рамках рассредоточенной производственной (научно-исследовательской практики) в каждом семестре проводятся научно-методологические семинары, на которых магистранты выступают с докладами о результатах своей научно-исследовательской деятельности. Семинары проводятся внутри научно-исследовательских групп Консорциума, сформированных по принципу общности исследовательской тематики.

Для выполнения программы практики каждый магистрант должен представить не менее 1 доклада в семестр на научно-методологическом семинаре.

Критерии оценивания

Критерий	Индикаторы	Балл
На основе поставленной проблемы сформулирована проектная задача и способ ее решения через реализацию проектного управления.	В докладе отражена логика решения исследовательских задач на основе научной проблематизации, с применением научной доказательности и презентацией способов решения исследовательской задачи.	**1**
Концепция проекта разработана в рамках обозначенной проблемы: сформулирована цель, задачи, обоснованы актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.	В докладе представлены цель и задачи исследовательского этапа, результатам которого посвящён доклад, обоснована актуальность и значимость полученных результатов, обозначены возможные сферы их применения, как в рамках конкретного исследования, так и для системы образования в целом.	**1**

Определена стратегия командной работы и на ее основе организован отбор членов команды для достижения поставленной цели.	В докладе отражен вклад научно-исследовательской группы Консорциума в решение исследовательских задач.	**1**
Работа команды организована и корректируется, в том числе, на основе коллегиальных решений.	В докладе отражает понимание студентом протокола исследования и специфики его реализации в данной конкретной диссертации.	**1**
Определены образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки.	Докладчик даёт содержательные ответы на вопросы участников научно-методологического семинара, конструктивно реагирует на критику, по результатам обсуждения корректирует исследовательскую стратегию и тактику.	**1**
ИТОГО		**5**

9.4.4. Отзыв на доклад

Отзыв на доклад – содержательный отзыв на доклад участника научно-исследовательской группы.

Отзыв на доклад участника научно-исследовательской группы является средством взаимооценивания и обладает значительным потенциалом способным влиять на самооценивание, саморазвитие, рефлексию. Умение критически мыслить, принимать решения, оценить сильные и слабые стороны собеседника являются профессионально-важными компетенциями современного ученого, работающего в форматах научного краудсорсинга.

Выбор доклада для отзыва проводится заранее и вносится в план научно-методологических семинаров группы (дата, ФИО докладчика, тема доклада, ФИО оппонента). Для подготовки отзыва студент заранее получает текст и презентацию доклада для предварительного ознакомления. Непосредственно в ходе семинара задаёт докладчику вопросы на уточнение и прояснение его позиции, по окончанию дискуссии даёт устный отзыв на доклад, по окончанию семинара в течение 2-ух дней присылает докладчику письменный отзыв.

Отзыв пишется в свободной форме. В отзыве обязательно должны быть отражены: оценка доклада с позиций исследовательской проблематики группы, оценка доклада с позиций протокола исследования и специфики его реализации в данной

конкретной диссертации, описание достоинств исследования, аргументированные замечания и предложения по улучшению исследования.

Для выполнения программы практики каждый магистрант должен представить не менее 1 отзыва на доклад на научно-методологическом семинаре в семестр.

Критерии оценивания

Критерий	**Индикаторы**	**Балл**
Стратегия решения проблемной ситуации разработана и содержательно аргументирована на основе системного и междисциплинарного подходов	Оценивает доклад с позиций исследовательской проблематики группы	**1**
	Оценивает доклад с позиций протокола исследования и специфики его реализации в данной конкретной диссертации.	**1**
Делегирование полномочий членам команды и распределение поручений, обратная связь по результатам, осознание ответственности за общий результат.	В роли оппонента докладчику даёт продуктивную обратную связь, подчеркивает достоинства проведенного исследования, даёт конструктивные предложения по улучшению исследования.	**1**
Построение межкультурного диалога с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. субъектность позиции; открытость и доверие.	Высказанные в отзыве замечания и предложения аргументированы и научно обоснованы.	**1**
	Отзыв на доклад соответствует правилами этики, тактичного, объективного, обоснованного и корректного комментирования.	**1**
ИТОГО		**5**

9.4.4. Резюме

Резюме магистерской диссертации – представляет собой изложение постановки проблемы и основных результатов исследования. Цель резюме – представить основные идеи и выводы диссертации в виде краткого, логичного и ясного изложения.

Структура резюме:

1)Информация об исследовании: ФИО автоора, тема исследования; сведения о научном руководителе.

2) введение: актуальность диссертационного исследования;

3) постановка проблемы, краткий анализ литературы с указанием пробелов в научном знании и позиционированием исследования в обозначенном научном поле;

4) цель и задачи исследования;

5) теоретическая рамка диссертационного исследования;

6) исследовательские вопросы;

7) краткое описание методологии и дизайна исследования (инструментарий, выборка, процедура, методы анализа данных; базы данных (при их использовании));

8) основные результаты исследования по каждому исследовательскому вопросу и их интерпретация, теоретическое и практическое значение;

9) список публикаций автора, в которых отражены основные научные результаты магистерской диссертации;

10) список научных конференций, на которых были представлены результаты исследования.

Объём резюме составляет не более 10 000 знаков (с пробелами).

Критерии оценивания

Критерий	**Индикаторы**	**Балл**
Выбор и реализация возможностей для развития профессиональных компетенций и социальных навыков с использованием инструментов непрерывного образования.	Резюме магистерской диссертации соответствует заданной структуре	1
	Резюме информирует читателей о структуре магистерской диссертации, актуальности разрабатываемой проблематики, предмете, объекте, цели и задачах исследования, личном вкладе автора в разработку проблемы исследования	1
	Резюме отражает вклад автора в научную теорию и практику образования, научную и практическую значимость полученных результатов	1
	Резюме отражает новые вопросы, возникшие в ходе данного исследования	1
Выстраивание гибкой профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично	Резюме магистерской диссертации отражает вклад автора в решение исследовательских вопросов тематической научно-исследовательской группы	1
	Резюме магистерской диссертации отражает применение автором исследовательских стратегий группы; использование общих	1

изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.	источников и баз данных	
	Резюме содержит информацию о публикациях автора по теме магистерской диссертации (1 балл за 1 публикацию в изданиях, индексируемых РИНЦ, 3 балла за 1 публикацию в изданиях перечня ВАК)	4
ИТОГО		**10**

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Загвязинский В.И. Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учебное пособие. - М.: Издательский центр «Академия», 2003. - 208 с.

2. Дизайн исследования: Учебное пособие / Автор-составитель Г.Ф. Биктагирова. – Казань: Отечество , 2017. - 116с.

б) дополнительная литература:

1. Андреева Н.Д., Аранова С.В., Баева И.А., Грибанова Г.И., Заир-Бек Е.С., Кондракова И.Э., Малиновская Н.В., Писарева С.А., Тропинова Е.А., Тряпицына А.П. Методология современного исследования образования: на материале исследования конкурентоспособности отечественной школы. – СПб.: Свое издательство, 2014.

2. Байбородова Л.В., Чернявская А.П., Ансимова Н.П. Организация психолого-педагогического исследования: учебное пособие. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2013. - 331 с.

3. Учебные и методические пособия университетов-участников Консорциума

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Программа по развитию личностного потенциала в образовании Благотворительного фонда Сбербанка «Вклад в будущее»: Программа по развитию личностного потенциала (vbudushee.ru)

2. Научная электронная библиотека КиберЛенинка: КиберЛенинка (cyberleninka.ru)

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru: eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации производственной практики применяются следующие информационные технологии:

- использование ресурса общего доступа Консорциума с материалами презентаций тематики НИР университетов-участников;

- использование дистанционных технологий при обсуждении материалов учебной практики в исследовательских группах;

- использование мультимедийных технологий при организации итоговой конференции по практике;

- использование программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; оформления отчетности; и т.д.

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформы для вебинаров Zoom / Skype / MTims и др.	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций
2	СДО университетов	Используется для систематизации информации и сбора отчетов по практике в электронной форме

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения производственной практики необходимо материально-техническое обеспечение и оснащение в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, в том числе, сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся. Для проведения учебных занятий требуются специальные материально-технические средства (мультимедийное оборудование, компьютер, аудиоколонки, видеокамера).

Минимально необходимый для реализации практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- компьютерный класс с подключением к сети Интернет, электронная почта;
- аппаратное и программное обеспечение для проведения научно-исследовательской работы студентов в рамках практики;
- учебные помещения, оснащенные видеотехникой для защиты проектов;
- помещения для проведения тренингов, фокус-групп и групповых занятий.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Максимальный объем самостоятельной работы магистрантов в период практики составляет:

- 1 семестр: 94 часа. Минимальный объем контактной работы с преподавателем в период практики – 14 часов, в том числе: установочная конференция 2 часа, консультация в рамках основного периода практики – 2 часа, научно-методологические семинары по тематике научно-исследовательских групп – 8 часов, заключительная конференция по итогам практики – 2 часа.

- 2 семестр: 94 часа. Минимальный объем контактной работы с преподавателем в период практики – 14 часов, в том числе: установочная конференция 2 часа, консультация в рамках основного периода практики – 2 часа, научно-методологические семинары по тематике научно-исследовательских групп – 8 часов, заключительная конференция по итогам практики – 2 часа.

- 3 семестр: 94 часа. Минимальный объем контактной работы с преподавателем в период практики – 14 часов, в том числе: установочная конференция 2 часа, консультация в рамках основного периода практики – 2 часа, научно-методологические семинары по тематике научно-исследовательских групп – 8 часов, заключительная конференция по итогам практики – 2 часа.

- 4 семестр: 100 часов. Минимальный объем контактной работы с преподавателем в период практики – 8 часов, в том числе: установочная конференция 2 часа, консультации в рамках основного периода практики – 4 часа, заключительная конференция по итогам практики – 2 часа.

В рамках отдельных семестров объемы самостоятельной и контактной работы в период практики могут быть изменены в соответствии с индивидуальными особенностями и запросами обучающихся.

Основная задача производственной практики заключается в формировании универсальных компетенций по навыкам научно-исследовательской деятельности, как основной, определяющей программу магистратуры, подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы, проверка профессиональной готовности будущих магистров к самостоятельной трудовой деятельности.

В рамках практики студенты овладевают универсальными компетенциями в научно-методологической сфере, связанными с решением следующих практических задач:

- целеполагание и планирование научно-исследовательской деятельности;

- планирование и организация научного исследования;

- анализ научной литературы и результатов научных исследований;

- планирование и организация отдельных этапов научного исследования;

- интерпретация и анализ результатов научно-исследовательской работы;

- разработка проектов в сфере научных исследований;

- описание и презентация продуктов научно-исследовательской работы.

14. Методические рекомендации

Срок предоставления дневника и отчета в течение 2-3-х дней после завершения практики.

Отчетной документацией по производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение срока, определяемого номенклатурой дел кафедры.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 -210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman.* Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации, таблицы, схемы, заполненные формы (бланки документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список

использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера - без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от университета. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Данная программа не реализуется в заочной форме.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

1. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории.

2. Объём работы определяется в соответствии с индивидуальными возможностями студента.

3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды университета.

Приложение 1

Министерство просвещения Российской Федерации
Название университета

Факультет:
Кафедра:
Направление подготовки: *44.04.02 Психолого-педагогическое образование*
Направленность (профиль): *Развитие личностного потенциала в образовании: цифровизация и персонализация*

ДНЕВНИК И ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

_____

_____
(Ф.И.О. студента)

Группа: _____
вид практики: производственная
тип практики: научно-исследовательская работа (рассредоточенная)
способ проведения практики: стационарная
срок проведения практики:
1 семестр: с « » 202 г. по « » 202 г.
2 семестр: с « » 202 г. по « » 202 г.
3 семестр: с « » 202 г. по « » 202 г.
4 семестр: с « » 202 г. по « » 202 г.
объем практики:
1 семестр: 3 зачетные единицы
2 семестр: 3 зачетные единицы
3 семестр: 3 зачетные единицы
4 семестр: 3 зачетные единицы

место прохождения практики: *указать наименование кафедры*

Итоговая оценка за практику:
1 семестр: _____ _____
цифрой *прописью*
2 семестр: _____ _____
цифрой *прописью*
3 семестр: _____ _____
цифрой *прописью*
4 семестр: _____ _____
цифрой *прописью*

Руководители практики от университета:
должность, И.О.Фамилия _____

Город, 20__

1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выходом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчета о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики.

2. Обязанности студента в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным зданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

1.2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

<table>
<tr><th colspan="2">ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ</th><th>ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по университету сроками.</td><td>Руководитель практики от университета</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.</td><td rowspan="8">1. Обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы.
2. Организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью:
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Подчиняться действующим в университете правилам внутреннего трудового порядка.</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности..</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
.</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.</td></tr>
<tr><td>7.</td><td>Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от университета.</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Заверить подписями дневник практики.</td></tr>
</table>

10.	По окончании практики сдать на проверку руководителю практики от университета отчет, дневник, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом университета.	3. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. 4. Несет ответственность за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

1.3.ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер инструктажа	**Дата**	**Кто проводил инструктаж** *(ФИО, подпись)*	**Подпись студента**
Инструктаж на рабочем месте			
Актуализация информации по выполнению требований охраны труда и техники безопасности (2 семестр)			
Актуализация информации по выполнению требований охраны труда и техники безопасности (3 семестр)			
Актуализация информации по выполнению требований охраны труда и техники безопасности (4 семестр)			

Руководитель практики от университета:

_____

(ФИО, подпись)

1.4.ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели и задачи практики *(общие цель и задачи уточняются в соответствии с индивидуальным целеполаганием студента):*

Цель практики: формирование у магистрантов комплекса компетенций, необходимых самостоятельного осуществления научных исследований, связанных с решением сложных научных и проектно-технологических задач в сфере образования.

Задачи практики:

– развитие у студентов творческих способностей и навыков самостоятельной постановки и решения научно-исследовательских задач в сфере образования;

– закрепление студентами знаний методологии и методов педагогического исследования, полученных в процессе обучения, развитие способности их практического применения;

– приобретение и накопление опыта исследовательского краудсорсинга, разработки и реализации протокола репликационного исследования, анализа объединенной базы данных;

– подготовка публикаций и активного участия в работе научных семинаров, конференций;

– формирование задела для последующего выполнения студентами выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

1.4.1. Содержание практики: первый семестр

(базовое содержание практики уточняется в соответствии с индивидуальным планированием студента)

№ п/п	**Содержание деятельности на практике по этапам** *(заполняется в соответствии с программой практики и индивидуальным планированием студента, указываются конкретные виды деятельности)*	**Сроки выполнения** *(указываются согласно календарным срокам практики)*	**Индивидуальные задания с указанием вида работы** *(уточняются в соответствии с выбранной проблемой исследования)*	**Результаты выполнения индивидуаль-ных заданий (максимальное кол-во баллов)** *(уточняются в соответствии с выбранной проблемой исследования)*	**Отметка Руководителя практики о выполнении задания**
1	**Вводный этап – установочный**				
1.1	*Участие в установочной конференции.*	*Первый день практики*	*Знакомство с целью, задачами, содержанием практики и требованиями к оформлению и предоставлению отчетной документации.*	*Индивидуальное целеполагание*	
1.2	*Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.*	*Первый день практики*	*Знакомство с требованиями к охране труда и техникой безопасности.*	*Заполнение журнала инструктажа.*	
1.3	*Составление плана практики.*	*Первый – второй день практи*	*Составление индивидуального плана прохождения практики.*	*План проведения практики.*	

		ки			
1.4	*Согласование индивидуальных заданий.*	*Первый – второй день практики*	*Согласование с руководителем практики перечня индивидуальных заданий на практику.*	*Фиксация индивидуальных заданий в дневнике практики*	
2.	**Основной этап – погружение в проблему исследования**				
2.1	*Изучение научных источников по теме магистерской диссертации.*	*сентябрь*	*Изучение научных публикаций по теме исследования, составление аннотаций наиболее значимых источников.*	*Доклад (максимум 5 баллов) Отзыв на доклад (максимум 5 баллов)*	
2.2	*Участие в работе научно-методологического семинара Консорциума.*	*октябрь-ноябрь*	*Подготовка доклада и выступление по теме исследования на научно-методологическом семинаре. Подготовка отзыва на доклад участника семинара.*		
2.3.	*Разработка замысла исследования.*	*октябрь-ноябрь*	*Подготовка к представлению замысла исследования.*	*Превью (максимум 20 баллов)*	
2.4	*Разработка программы исследования.*	*октябрь-ноябрь*	*Подготовка к представлению программы исследования.*		
2.5	*Подготовка превью и размещение его на ресурсе общего доступа.*	*1-я неделя декабря*	*Оформление превью магистерской диссертации и представление его для взимооценивания.*		
2.6.	*Взаимооценивание превью других студентов.*	*2-3 неделя декабря*	*Изучение и оценка превью, представленных другими студентами, оформление отзывов.*		
3.	**Заключительный этап – оформление отчетной документации**				
3.1	*Оформление отчета по практике.*	*Середина третей недели*	*Оформление отчетных документов по практике.*	*Дневник и отчет (20 баллов)*	

		практики			
3.2	*Подготовка выступления на заключительной конференции в вузе.*	*Конец третей недели практики*	*Описание результатов прохождения практики.*	*Дневник и отчет (20 баллов)*	
3.3	*Участие в заключительной конференции в вузе.*	*Последний день практики*	*Выступление с сообщением по итогам прохождения практики.*	*Выступление*	

Руководитель практики от университета: _____ _____

подпись *расшифровка*

1.4.2. Содержание практики: второй семестр

(базовое содержание практики уточняется в соответствии с индивидуальным планированием студента)

№ п/п	**Содержание деятельности на практике по этапам** *(заполняется в соответствии с программой практики и индивидуальным планированием студента, указываются конкретные виды деятельности)*	**Сроки выполнения** *(указываются согласно календарным срокам практики)*	**Индивидуальные задания с указанием вида работы** *(уточняются в соответствии с выбранной проблемой исследования)*	**Результаты выполнения индивидуаль-ных заданий (максимальное кол-во баллов)** *(уточняются в соответствии с выбранной проблемой исследования)*	**Отметка Руководителя практики о выполнении задания**
1	**Вводный этап – установочный**				
1.1	*Участие в установочной конференции.*	*Первый день практики*	*Знакомство с целью, задачами, содержанием практики и требованиями к оформлению и предоставлению отчетной документации.*	*Индивидуальное целеполагание*	
1.2	*Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.*	*Первый день практики*	*Актуализация информации о требованиях к охране труда и технике безопасности.*	*Заполнение журнала инструктажа.*	

1.3	*Составление плана практики.*	*Первый – второй день практики*	*Составление индивидуального плана прохождения практики.*	*План проведения практики.*	
1.4	*Согласование индивидуальных заданий.*	*Первый – второй день практики*	*Согласование с руководителем практики перечня индивидуальных заданий на практику.*	*Фиксация индивидуальных заданий в дневнике практики*	
2.	**Основной этап – исследовательский**				
2.1	*Анализ научных подходов к исследованию и анализ теорий по теме исследования*	*февраль*	*Подбор и подготовка обоснования методологических подходов к исследованию, разработка способов их реализации в исследовании и в профессиональной деятельности.*	*Реферат первой главы (максимум 20 баллов)*	
2.2.	*Анализ основных дефиниций по теме исследования*	*февраль*	*Составление тезауруса основных понятий, используемых в магистерской диссертации*		
2.3.	*Составление библиографического списка по теме исследования*	*февраль*	*Подбор научных источников по теме исследования, оформление их в виде библиографического списка.*		
2.4.	*Обзор литературы по теме исследования*	*март*	*Подготовка обзора литературы по теме исследования.*		
2.5.	*Анализ образовательной практики по теме исследования*	*март*	*Поиск, изучение и подготовка описания опыта образовательных организаций коррелирующего с темой магистерской диссертации.*		
2.6.	*Теоретическое обоснование положений гипотезы*	*март*	*Подготовка текста обоснования гипотезы*		

			исследования.		
2.7.	*Участие в работе научно-методологического семинара Консорциума.*	*апрель-май*	*Подготовка доклада и выступление по теме исследования на научно-методологическом семинаре. Подготовка отзыва на доклад участника семинара.*	*Доклад (максимум 5 баллов) Отзыв на доклад (максимум 5 баллов)*	
3.	**Заключительный этап – оформление отчетной документации**				
3.1	*Оформление отчета по практике.*	*Середина третей недели практики*	*Оформление отчетных документов по практике.*	*Дневник и отчет (20 баллов)*	
3.2	*Подготовка выступления на заключительной конференции в вузе.*	*Конец третей недели практики*	*Описание результатов прохождения практики.*	*Дневник и отчет (20 баллов)*	
3.3	*Участие в заключительной конференции в вузе.*	*Последний день практики*	*Выступление с сообщением по итогам прохождения практики.*	*Выступление*	

Руководитель практики от университета: _____ _____

подпись *расшифровка*

1.4.3. Содержание практики: третий семестр

(базовое содержание практики уточняется в соответствии с индивидуальным планированием студента)

№ п/п	**Содержание деятельности на практике по этапам** *(заполняется в соответствии с программой практики и индивидуальным планированием студента, указываются конкретные виды деятельности)*	**Сроки выполнения** *(указываются согласно календарным срокам практики)*	**Индивидуальные задания с указанием вида работы** *(уточняются в соответствии с выбранной проблемой исследования)*	**Результаты выполнения индивидуаль-ных заданий (максимальное кол-во баллов)** *(уточняются в соответствии с выбранной проблемой исследования)*	**Отметка Руководителя практики о выполнении задания**
1	**Вводный этап – установочный**				
1.1	*Участие в установочной конференции.*	*Первый день практики*	*Знакомство с целью, задачами, содержанием практики и требованиями к оформлению и предоставлению отчетной документации.*	*Индивидуальное целеполагание*	
1.2	*Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.*	*Первый день практики*	*Актуализация информации о требованиях к охране труда и технике безопасности.*	*Заполнение журнала инструктажа.*	
1.3	*Составление плана практики.*	*Первый – второй день практики*	*Составление индивидуального плана прохождения практики.*	*План проведения практики.*	
1.4	*Согласование индивидуальных заданий.*	*Первый – второй день практики*	*Согласование с руководителем практики перечня индивидуальных заданий на практику.*	*Фиксация индивидуальных заданий в дневнике практики*	
2.	**Основной этап – исследовательский**				
2.1	*Разработка критериев и показателей оценки*	*сентябрь*	*Подготовка описания*	*Реферат второй*	

	результатов опытной (опытно-экспериментальной) работы, эмпирического исследования.		*критериальной базы исследования.*	*главы (максимум 20 баллов)*	
2.2	*Подбор методик для проведения эмпирического исследования.*	*сентябрь*	*Подготовка обоснования выбора методик проведения эмпирического исследования.*		
2.3	*Проведение констатирующего эксперимента.*	*октябрь*	*Подготовка и проведение констатирующий эксперимента, оформление описания его результатов.*		
2.4.	*Подготовка формирующего эксперимента.*	*ноябрь-декабрь*	*Разработка методического обеспечения опытно-экспериментальной работы.*		
2.5.	*Участие в работе научно-методологического семинара Консорциума.*	*ноябрь-декабрь*	*Подготовка и выступление с докладом по теме исследования на научно-методологическом семинаре. Подготовка отзыва на доклад участника семинара.*	*Доклад (максимум 5 баллов) Отзыв на доклад (максимум 5 баллов)*	
3.	**Заключительный этап – оформление отчетной документации**				
3.1	*Оформление отчета по практике.*	*Середина третей недели практики*	*Оформление отчетных документов по практике.*	*Дневник и отчет (20 баллов)*	
3.2	*Подготовка выступления на заключительной конференции в вузе.*	*Конец третей недели практики*	*Описание результатов прохождения практики.*	*Дневник и отчет (20 баллов)*	
3.3	*Участие в заключительной конференции в вузе.*	*Последний день практики*	*Выступление с сообщением по итогам прохождения практики.*	*Выступление*	

Руководитель практики от университета: _____ _____

подпись *расшифровка*

1.4.4. Содержание практики: четвертый семестр

(базовое содержание практики уточняется в соответствии с индивидуальным планированием студента)

№ п/п	**Содержание деятельности на практике по этапам** *(заполняется в соответствии с программой практики и индивидуальным планированием студента, указываются конкретные виды деятельности)*	**Сроки выполнения** *(указываются согласно календарным срокам практики)*	**Индивидуальные задания с указанием вида работы** *(уточняются в соответствии с выбранной проблемой исследования)*	**Результаты выполнения индивидуаль-ных заданий (максимальное кол-во баллов)** *(уточняются в соответствии с выбранной проблемой исследования)*	**Отметка Руководителя практики о выполнении задания**
1	**Вводный этап – установочный**				
1.1	*Участие в установочной конференции.*	*Первый день практики*	*Знакомство с целью, задачами, содержанием практики и требованиями к оформлению и предоставлению отчетной документации.*	*Индивидуальное целеполагание*	
1.2	*Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности.*	*Первый день практики*	*Актуализация информации о требованиях к охране труда и технике безопасности.*	*Заполнение журнала инструктажа.*	
1.3	*Составление плана практики.*	*Первый – второй день практики*	*Составление индивидуального плана прохождения практики.*	*План проведения практики.*	
1.4	*Согласование индивидуальных заданий.*	*Первый – второй день практики*	*Согласование с руководителем практики перечня индивидуальных заданий на практику.*	*Фиксация индивидуальных заданий в дневнике практики*	
2.	**Исследовательский этап – 4 семестр**				

2.1	*Проведение контролирующего эксперимента.*	*февраль -март*	*Проведение контрольной диагностики, подготовка описания ее результатов.*	*Резюме (максимум 10 баллов)*	
2.2	*Оформление материалов по итогам контролирующего эксперимента.*	*апрель*	*Оформление приложений к отчету по итогам контролирующего эксперимента.*	*Приложения к отчету*	
3.	**Заключительный этап – оформление отчетной документации**				
3.1	Оформление отчета по практике.	*Середина третей недели практики*	*Оформление отчетных документов по практике.*	*Дневник и отчет (максимум 20 баллов) Выступление*	
3.2	Подготовка выступления на заключительной конференции в вузе.	*Конец третей недели практики*	*Описание результатов прохождения практики.*		
3.3	Участие в заключительной конференции в вузе.	*Последний день практики*	*Выступление с сообщением по итогам прохождения практики.*		

Руководитель практики от университета: _____ _____

подпись *расшифровка*

1.5.ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения о студенте *(ФИО, группа)*		
Фамилия Имя Отчество группа №		
Наименование ОП		
44.04.02 Психолого-педагогическое образование направленность (профиль) Развитие личностного потенциала в образовании: цифровизация и персонализация		
Вид практики, тип практики		
Производственная практика (научно-исследовательская работа), рассредоточенная		
Заключение руководителя практики от университета об уровне проявления компетенций:		
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.		
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.		
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований		
ПК-1 Способен планировать и реализовывать научное исследование в области психологии и педагогики развития личностного потенциала, в том числе в условиях цифровизации образования		
ПК- 2Способен модифицировать, адаптировать существующие и создавать новые методы и методики научно-исследовательской деятельности в области психологии и педагогики развития личностного потенциала		
оценочное средство	**максимальный балл**	**оценка руководителя практики**
Первый семестр		
Превью	20	
Доклад	5	
Отзыв на доклад	5	
Дневник и отчет по итогам практики (качество оформления, своевременность сдачи, степень самостоятельности)	20	
Итоговый балл	**50**	
Итоговая оценка (первый семестр)		
компетенции проявляются на высоком уровне	45–50 баллов 5 (отлично)	
компетенции проявляются на повышенном уровне	37–44 балла 4 (хорошо)	
компетенции проявляются на базовом уровне	30 –36 баллов 3 (удовлетворительно)	
компетенции проявляются на низком уровне	0–29 баллов	

	2 (неудовлетворительно)	
Замечания и рекомендации студенту		
Руководитель практики _____ *подпись* *расшифровка*		
Второй семестр		
Реферат 1 главы	20	
Доклад	5	
Отзыв на доклад	5	
Дневник и отчет по итогам практики (качество оформления, своевременность сдачи, степень самостоятельности)	20	
Итоговый балл	**50**	
Итоговая оценка (второй семестр)		
компетенции проявляются на высоком уровне	45–50 баллов 5 (отлично)	
компетенции проявляются на повышенном уровне	37–44 балла 4 (хорошо)	
компетенции проявляются на базовом уровне	30 –36 баллов 3 (удовлетворительно)	
компетенции проявляются на низком уровне	0–29 баллов 2 (неудовлетворительно)	
Замечания и рекомендации студенту		
Руководитель практики _____ *подпись* *расшифровка*		
Третий семестр		
Реферат 2 главы	20	
Доклад	5	
Отзыв на доклад	5	
Дневник и отчет по итогам практики (качество оформления, своевременность сдачи, степень самостоятельности)	20	
Итоговый балл	**50**	
Итоговая оценка (третий семестр)		
компетенции проявляются на высоком уровне	45–50 баллов 5 (отлично)	
компетенции проявляются на повышенном уровне	37–44 балла 4 (хорошо)	
компетенции проявляются на базовом уровне	30 –36 баллов	

	3 (удовлетворительно)	
компетенции проявляются на низком уровне	0–29 баллов 2 (неудовлетворительно)	
Замечания и рекомендации студенту		
Руководитель практики _____ *подпись* *расшифровка*		
Четвертый семестр		
Резюме	10	
Дневник и отчет по итогам практики (качество оформления, своевременность сдачи, степень самостоятельности)	20	
Итоговый балл	**30**	
Итоговая оценка (второй семестр)		
компетенции проявляются на высоком уровне	27–30 баллов 5 (отлично)	
компетенции проявляются на повышенном уровне	22–26 баллов 4 (хорошо)	
компетенции проявляются на базовом уровне	18 –21 балл 3 (удовлетворительно)	
компетенции проявляются на низком уровне	0–17 баллов 2 (неудовлетворительно)	
Замечания и рекомендации студенту		
Руководитель практики _____ *подпись* *расшифровка*		

Приложение 2

2. ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman.* Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.
3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.
4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.
5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.
6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.
7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.
8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.2.1. ПЕРВЫЙ СЕМЕСТР

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Стр.	Оценка руководителя практики от университета
1	Превью магистерской диссертации		
2	Доклад по теме исследования		
3	Отзыв на доклад		
4	Список литературы		
5	*Приложения*		
5.1.	*Презентация к докладу*		

2.2.1.1. Результаты выполнения индивидуальных заданий

(представленные шаблоны оформления отчетных документов могут быть скорректированы в соответствии с требованиями университета)

2.2.1.1.1. Превью магистерской диссертации

Исследуемая научная проблема	
Актуальность проблемы	
Степень разработанности проблемы	
Цель исследования	***Задачи исследования***

Объект исследования	***Предмет исследования***
Гипотеза исследования	
Значимость исследования	
Научная значимость	*Теоретическая значимость*	*Практическая значимость*
Методология исследования	***Методы исследования***
Планируемые результаты исследования	***Перспективы использования полученных результатов в образовательной практике***

Отзыв на превью другого магистранта	
ФИО магистранта, подготовившего превью	
Представленная в превью исследовательская проблема	
Актуальность выбранной исследовательской проблемы	
Достоинства планируемого исследования	
достоинства	*обоснование*
Возможные риски	
риски	*обоснование*
Предложения по совершенствованию замысла исследования	
предложения	*обоснование*

2.2.1.1.2. Доклад по теме исследования

Тема научно-методологического семинара	
Дата проведения	
Тема магистерской диссертации	
Тема доклада	
Рассматриваемая исследовательская проблема	
Цель исследования	
Задача исследования 1	

Способы решения	***Полученные результаты***
Задача исследования 2	
Способы решения	***Полученные результаты***
Задача исследования…	
Способы решения	***Полученные результаты***
Значение полученных результатов	
Для исследования в рамках магистерской диссертации	***Для решения проблем образования***
Вклад научно-исследовательской группы Консорциума в решение поставленных задач	

2.2.1.1.3. Отзыв на доклад

Тема научно-методологического семинара	
Дата проведения	
Тема доклада	
ФИО докладчика	
Рассматриваемая исследовательская проблема	
Актуальность рассматриваемой проблемы с позиций исследовательской проблематики группы	
Представленный протокол исследования	
Обоснованность выбранных способов решения исследовательских задач	***Учет специфики реализации протокола исследования в рамках темы магистерской диссертации***
Достоинства проведенного исследования	
Замечания к формату и содержанию выступления	
замечания	*обоснование*
Предложения по совершенствованию исследовательской работы докладчика	
предложения	*обоснование*

2.2.1.2. Список литературы

Основная литература

1.Рабинович, Е. В. Методология научных исследований : учебное пособие / Е. В. Рабинович. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2021. - 100 с. - ISBN 978-5-7782-4345-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1869476 (дата обращения: 22.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

2.Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с. - ISBN 978-5-7638-2946-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/507377 (дата обращения: 22.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

11. Организация учебной и воспитательной работы в вузе. Вып. 8 : сборник научных трудов / отв. за вып. Л. И. Новикова, Е. Э. Грибанская, Н. Ю. Соловьева [и др.]. - Москва : РГУП, 2018. - 588 с. (ИОП РГУП: www.op.raj.ru). - ISBN 978-5-93916-683-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1194107 (дата обращения: 22.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

2.Теремов, А. В. Методология исследовательской деятельности в образовании: учебное пособие / А. В. Теремов. - Москва : МПГУ, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-4263-0647-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1316730 (дата обращения: 22.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

3. Старжинский, В. П. Методология науки и инновационная деятельность : пособие для аспирантов, магистрантов и соискателей ученой степ. канд. наук техн. и экон. спец. / В.П. Старжинский, В.В. Цепкало. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2019. — 327 с. : ил. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-006464-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1000117 (дата обращения: 22.06.2022). – Режим доступа: по подписке.

2.2.1.3. Приложения к отчету о прохождении практики

Здесь разместить приложения к отчету (по необходимости)

2.2.2. ВТОРОЙ СЕМЕСТР

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Стр.	Оценка руководителя практики от университета
1	Реферат 1 главы		
2	Доклад по теме исследования		
3	Отзыв на доклад		
4	Список литературы		
5	*Приложения*		

5.1.	*Презентация к докладу*	

2.2.2.1. Результаты выполнения индивидуальных заданий

(представленные шаблоны оформления отчетных документов могут быть скорректированы в соответствии с требованиями университета)

2.2.2.1.1. Реферат 1 главы

Тема магистерской диссертации	
Тема реферата (наименование первой главы магистерской диссертации)	
Решаемая исследовательская проблема	
Этапы развития научной мысли по проблеме *(включая ссылки на научные публикации по теме исследования зарубежных и отечественных авторов)*	
Этапы развития практического опыта решения проблемы *(включая ссылки на источники информации)*	
Основные характеристики исследуемого процесса	
Закономерности и принципы	*Факторы и условия*
Решаемые исследовательские задачи	
Задача исследования 1	*Вывод по результатам решения*
Задача исследования 2	*Вывод по результатам решения*
Задача исследования …	*Вывод по результатам решения*
Гипотеза исследования	
Положение гипотезы	*Обоснование*

2.2.2.1.2. Доклад по теме исследования

Тема научно-методологического семинара	
Дата проведения	
Тема магистерской диссертации	
Тема доклада	
Рассматриваемая исследовательская проблема	

Цель исследования	
Задача исследования 1	
Способы решения	***Полученные результаты***
Задача исследования 2	
Способы решения	***Полученные результаты***
Задача исследования…	
Способы решения	***Полученные результаты***
Значение полученных результатов	
Для исследования в рамках магистерской диссертации	***Для решения проблем образования***
Вклад научно-исследовательской группы Консорциума в решение поставленных задач	

2.2.2.1.3. Отзыв на доклад

Тема научно-методологического семинара	
Дата проведения	
Тема доклада	
ФИО докладчика	
Рассматриваемая исследовательская проблема	
Актуальность рассматриваемой проблемы с позиций исследовательской проблематики группы	
Представленный протокол исследования	
Обоснованность выбранных способов решения исследовательских задач	***Учет специфики реализации протокола исследования в рамках темы магистерской диссертации***
Достоинства проведенного исследования	
Замечания к формату и содержанию выступления	
замечания	*обоснование*

Предложения по совершенствованию исследовательской работы докладчика	
предложения	*обоснование*

2.2.2.2. Список литературы

Здесь разместить список использованных в ходе подготовки отчета источников.

2.2.2.3. Приложения к отчету о прохождении практики

Здесь разместить приложения к отчету.

2.2.3. ТРЕТИЙ СЕМЕСТР

№ п/п	**Результаты выполнения индивидуальных заданий**	**Стр.**	**Оценка руководителя практики от университета**
1	Реферат 2 главы		
2	Доклад по теме исследования		
3	Отзыв на доклад		
4	Список литературы		
5	*Приложения*		
5.1.	*Презентация к докладу*		

2.2.3.1. Результаты выполнения индивидуальных заданий

(представленные шаблоны оформления отчетных документов могут быть скорректированы в соответствии с требованиями университета)

2.2.3.1.1. Реферат 2 главы

Тема магистерской диссертации	
Тема реферата (наименование второй главы магистерской диссертации)	
Решаемая исследовательская проблема	
Концепция эмпирического исследования	
Теоретические основы исследования	*Методологический подход*
Цель исследования	*Задачи исследования*
Экспериментальные гипотезы	
Характеристика выборки для проведения исследования (количество человек, состав по полу,	*Место и сроки проведения исследования*

возрасту, и т. д.),	
Критериальная база исследования	
Критерии	*Показатели*
Методы и методики эмпирического исследования	***Обоснование***
Этапы опытно-экспериментальной работы	
Этап	*Описание*
Результаты констатирующего эксперимента	
Описание	*Интерпретация*
Содержание формирующего эксперимента	
Описание методической разработки *(проект, программа, методика, технология и т.д.)*	
Наименование	
Цель	*Задачи*
Структура	
Методы и приемы	
Ожидаемые результаты внедрения в практику	
Оценка результатов исследования в целом	

2.2.3.1.2. Доклад по теме исследования

Тема научно-методологического семинара	

Дата проведения	
Тема магистерской диссертации	
Тема доклада	
Рассматриваемая исследовательская проблема	
Цель исследования	
Задача исследования 1	
Способы решения	***Полученные результаты***
Задача исследования 2	
Способы решения	***Полученные результаты***
Задача исследования…	
Способы решения	***Полученные результаты***
Значение полученных результатов	
Для исследования в рамках магистерской диссертации	***Для решения проблем образования***
Вклад научно-исследовательской группы Консорциума в решение поставленных задач	

2.2.3.1.3. Отзыв на доклад

Тема научно-методологического семинара	
Дата проведения	
Тема доклада	
ФИО докладчика	
Рассматриваемая исследовательская проблема	
Актуальность рассматриваемой проблемы с позиций исследовательской проблематики группы	
Представленный протокол исследования	
Обоснованность выбранных способов	***Учет специфики реализации протокола***

решения исследовательских задач	***исследования в рамках темы магистерской диссертации***
Достоинства проведенного исследования	
Замечания к формату и содержанию выступления	
замечания	*обоснование*
Предложения по совершенствованию исследовательской работы докладчика	
предложения	*обоснование*

2.2.3.2. Список литературы

Здесь разместить список использованных в ходе подготовки отчета источников.

2.2.3.3. Приложения к отчету о прохождении практики

Здесь разместить приложения к отчету.

2.2.4. ЧЕТВЕРТЫЙ СЕМЕСТР

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Стр.	Оценка руководителя практики от университета
1	Резюме		
2	Список литературы		
3	*Приложения*		
3.1	*Материалы по итогам контролирующего эксперимента.*		

2.2.4.1. Результаты выполнения индивидуальных заданий

(представленные шаблоны оформления отчетных документов могут быть скорректированы в соответствии с требованиями университета)

2.2.4.1.1. Резюме

Тема исследования	
ФИО автора	***ФИО научного руководителя***
Актуальность исследования	
Решаемая исследовательская проблема	
Цель исследования	***Задачи исследования***
Объект исследования	***Предмет исследования***
Структура магистерской диссертации	
Теоретическая рамка исследования	
Решаемые исследовательские вопросы	
Методология и дизайн исследования	
Инструментарий	*Выборка*
Процедура	*Методы анализа данных*
Использование исследовательских стратегий тематической научно-исследовательской группы, общих источников и баз данных	
Основные результаты исследования	
Исследовательский вопрос 1	

Результат	*Интерпретация*
	Теоретическое значение
	Практическое значение
Исследовательский вопрос 2	
Результат	*Интерпретация*
	Теоретическое значение
	Практическое значение
Исследовательский вопрос …	
Результат	*Интерпретация*
	Теоретическое значение
	Практическое значение
Новые вопросы, возникшие в ходе исследования	
Вклад автора	
В научную теорию и практику образования	*В решение исследовательских вопросов тематической научно-исследовательской группы*
В разработку проблемы исследования	

Список публикаций автора, в которых отражены основные научные результаты магистерской диссертации		
Тема	*Выходные данные*	*Индексация*