

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Историко-филологический факультет
Кафедра философии и культурологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе
И.О. Петрищев
« 30 » августа 2017 г.

ПОЛИТОЛОГИЯ

Программа учебной дисциплины базовой части

для направления подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(шифр и наименование)
направленность (профиль) образовательной программы
Сервис и эксплуатация автомобильного транспорта
(заочная форма обучения)

Составитель: Мальцева А.П., д.ф.н.,
профессор кафедры философии и
культурологии

Рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета историко-филологического факультета, протокол от « 28 » августа 2017 г. № 9

1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Политология» включена в базовую часть Блока 1 (Б1.Б.12) Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение, профили «Декоративно-прикладное искусство и дизайн», «Сервис и эксплуатация автомобильного транспорта», «Технология и организация ресторанного сервиса», заочная форма обучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения курса политологии является формирование системных знаний о политической сфере и представлений об основных направлениях политической науки, способности самостоятельно анализировать политические явления и процессы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Этап формирования Компетенции	теоретический	модельный	практический
	знает	умеет	владеет
способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7)	ОР-1 - нормы и правила политической жизни различных обществ	ОР-2 - использовать знание норм и правил политической жизни в своей профессиональной деятельности, связанной с работой в организациях и коллективах различного типа и культуры	-
способность организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4)	ОР-3 - политически обусловленные нормы и правила организации профессионально-педагогической деятельности	ОР-4 - учитывать существующие политические нормы и правила общественной жизни при организации профессионально-педагогической деятельности	

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Политология» является дисциплиной базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение, профили «Декоративно-прикладное искусство и дизайн», «Сервис и эксплуатация автомобильного транспорта», «Технология и организация ресторанного сервиса», заочная форма обучения (Б1.Б.12).

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках школьного курса «Обществознание». Результаты изучения дисциплины «Политология» являются теоретической и методологической основой для изучения дисциплин: «Философия», «Основы экономики», «Социология».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся:

Номер семестра	Учебные занятия						аттестации промежуточной Форма
	Всего		Лекции, час	занятия, Практические	занятия, час Лабораторные	работа, час Самостоят.	
	Трудоемк.						
	Зач. ед.	Часы					
1	2	72	2	6	-	58	зачет
Итого:	2	72	2	6	-	58	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

5.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий, оформленных в виде таблицы:

Наименование тем	Количество часов			
	Лекц. занятия	Лаб. занятия	Практ. занятия	Самост. работа
Тема 1. Введение в политологию. Политическая власть.	2			14
Тема 2. Политические системы и их типология. Государство.			2	14
Тема 3. Политические партии и движения, элита и лидерство.			2	14
Тема 4. Политические отношения и процессы. Политические конфликты и способы их разрешения.			2	16
Итого:	2		6	58

5.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Тема 1. Введение в политологию.

Становление политической науки. Понятие современной политической науки. Общественная потребность в политологии. Объект и предмет политологии. Ее законы, категории, принципы. Место и роль политологии в системе общественных наук. Соотношение политологии с теорией государства и права, история политических правовых учений, другими общественными дисциплинами.

Методологические основы политологии в системе общественных наук. Общенаучные методы. Конкретизация всеобщего метода. Использование системного, структурно-функционального, сравнительного, бихевиористского, логического и других методов. Функции политической науки. Теоретическая и прикладная политология. Теория ситуационного и политического анализа. Политическое образование в России.

Сущность, источники, основные признаки и формы правления. Типология власти. Современные концепции власти.

Власть - основная категория политической науки. Политическая власть и другие формы власти. Кратология как наука о власти. Особенности соотношения экономической, политической, духовной, информационной и других видов власти. Отражение интересов и роли народа в системе власти. Разделение власти на законодательную, исполнительную и судебную в демократическом государстве. Средства массовой информации как четвёртая власть.

Легальность и легитимность власти. Основные типы легитимизации политической власти. Средства и методы осуществления власти. Соотношение политической и государственной власти. Функции политической власти: руководство, управление, организация. Контроль. Суверенитет власти. Кризис политической власти и пути выхода из него.

Интерактивная форма: дискуссия.

Тема 2. Политические системы и их типология. Государство.

Понятие, сущность, структура и функции политической системы общества. Применение социологического, структурно-функционального, исторического и других методов при анализе политической системы. Критерии классификации политических систем. Типы политических систем. Современная российская политическая система.

Стабильность и изменчивость политической системы. Нормативная основа политической системы общества. Политический режим как способ функционирования политической системы.

Политические режимы, их типология. Тоталитарный режим и его особенности. Авторитарный и либеральный политические режимы и их основные особенности. Демократия как сложное политическое явление. Характерные признаки демократического режима. Этапы становления современной теории демократии. Характеристика демократических преобразований в современной России.

Государство как политический институт, орудие публичной власти. Основные подходы к пониманию сущности государства. Теории происхождения государства. Роль социально-экономических условий и геополитических причин в формировании государства.

Государство - основной носитель политической власти. Функции государства и его исторические типы. Формы правления и устройства. Президентская и парламентская республики. Правовое государство и предпосылки его формирования.

Государство и гражданское общество, их единство и принципиальные различия. Сущность гражданского общества, основные условия его формирования и функционирования. Формирование гражданского общества в современной России. Кризис национального государства (суверенитета) в современном мире и его причины.

Тема 3. Политические партии и движения, элита и лидерство.

Сущность политических партий. Основные признаки и их отличие от других общественных организаций. Авангардные, парламентские, массовые партии и партийно-клубы. Консервативные, либеральные, социал-демократические, социалистические и другие партии. Правовая институционализация политических партий. Статус партии.

Типология партийных систем. Функции партии в условиях тоталитарной и демократической партийности. Взаимоотношение партий с политическими институтами и общественными организациями.

Сущность и функции общественных организаций. Политические. Социально-экономические, культурные основы возникновения и деятельности общественных организаций. Профсоюзные, женские, молодёжные и другие организации. Неформальные организации. Народные фронты, их своеобразие. Цели и перспективы.

Основные политические партии Западной Европы: консервативные, либеральные, социал-демократические, коммунистические. Основные идейные установки. Организационное строение, идеология, социальная база партий.

“Зеленые”. Европейский феминизм. Экстремистские партии. Партийные коалиции. Партийные системы стран Западной Европы. Двухпартийные системы. Система двух с половиной партий. Многопартийные системы. Тенденции развития партийных систем.

Понятие «элита» и политическая «элита». Политическая элита как необходимое структурное звено в механизме политической власти. Теории элит (Н. Макиавелли, Г. Моск, В. Парето, Р. Михелс). Основные черты и структура политической элиты. Социальная представительность и результативность элит.

Функции политической элиты. Структура властвующей элиты: политическая, экономическая, культурная, научная, инженерно-техническая, военная и др. Взаимодействие элит между собой. Политическая элита современной России.

Природа и сущность лидерства. Механизм взаимодействия лидера и ведомых. Политический лидер: отличительные черты и типы. Формальные и неформальные политические лидеры. Функции лидеров. Политический лидер в правовом государстве. Политический волюнтаризм. Роль политических лидеров в преодолении кризисных ситуаций.

Политическая элита и политический лидер как механизмы и конкретные способы реализации власти. Проблемы подготовки и формирования политической элиты: методы, формы, социальная база, критерии и порядок отбора. Политическое лидерство в современной России.

Тема 4. Политические отношения и процессы. Политические конфликты и способы их разрешения.

Понятие общественных отношений, основные признаки и специфические особенности, сфера их функционирования. Правовые и иные средства регулирования политических отношений, влияние средств массовой информации на их развитие.

Сущность политического процесса, его структура, проблемы типологизации. Выражение в политическом процессе политических ценностей, потребностей и интересов. Социально-экономические, правовые, идейно-нравственные основы политического процесса. Многообразие видов и содержания политического процесса. Революционные и эволюционные формы его развития. Революция и реформа.

Политический процесс как деятельность субъектов политики. Стихийное и сознательное начало в политической деятельности. Сущность и соотношение политической борьбы и политического сотрудничества.

Природа социального конфликта. Корни социальных конфликтов. Классификация социальных конфликтов. Специфика политических конфликтов. Предпосылки политических конфликтов. Внутриполитический кризис, этапы его вызревания и появления: предкризисное, кризисное, чрезвычайное, послекризисное состояние.

Позитивные и негативные функции политических конфликтов.

Пути разрешения политических конфликтов. Конституционные основы и правовые нормы урегулирования конфликтных ситуаций. Значение анализа и оценки политического конфликта. Конфронтация, компромиссы, консенсус. Пути разрешения конфликтов, вызванных нарушением прав человека.

Этнические конфликты. Столкновение интересов, мотивов, целей деятельности этносов, их лидеров и организаций. Типология этнических конфликтов по уровням, масштабам, остроте, сфере развития. Процессы суверенизации и интеграции – две тенденции в развитии этнонациональных отношений.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий по дисциплине. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена базой тестовых материалов, которая включает два варианта, в каждом из которых 32 задания.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовки к устным докладам (мини-выступлениям);
- подготовка к защите реферата;
- подготовки к защите индивидуальных лабораторных работ.

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Примерная тематика контрольных работ

1. Политическое образование в России.
2. Современные концепции власти.
3. Современная российская политическая система.
4. Тоталитарный режим и его особенности.
5. Авторитарный и либеральный политические режимы и их основные особенности.
6. Демократия как сложное политическое явление.
7. Роль социально-экономических условий / геополитических причин в формировании государства.
8. Формирование гражданского общества в современной России.
9. Консервативные/ либеральные/ социал-демократические/ социалистические партии.
10. Профсоюзные/ женские/ молодёжные организации.
11. Народные фронты в мировой истории.
12. Основные политические партии Западной Европы.
13. “Зеленые”.
14. Европейский феминизм.
15. Теории элит (Н. Макиавелли, Г. Моск, В. Парето, Р. Михелс).
16. Политическая элита современной России.
17. Политический лидер в правовом государстве.
18. Политический волюнтаризм.
19. Революционные и эволюционные формы развития политического процесса.
20. Внутриполитические кризисы в мировой истории.
21. Позитивные и негативные функции политических конфликтов.
22. Этнические конфликты.
23. Современные типы политических идеологий: либерализм/ консерватизм/ марксизм/ социал-демократизм.
24. Влияние географических / демографических факторов на социально-политическую жизнь страны.
25. Проблемы стабильности и трансформации политических режимов в Западной Европе.
26. Экономическая и политическая либерализация политических режимов в западной Европе.
27. “Приходская” (традиционно-местная), “подданическая”, “партиципаторная” и “гражданская” политические культуры (по типологии Г. Алмонда и С. Вербы).
28. Пассивная и активная политические культуры (по типологии Ф. Хьюкса и Ф. Хикспурса).
29. Англо-американский тип политической культуры.

30. Континентально-европейский тип политической культуры.
31. Авторитарно-патриархальный тип политической культуры (архетип “большой семьи” во главе с авторитарным лидером).
32. Тоталитарная политическая культура.

Примерная тематика финального эссе

Основные типы легитимизации политической власти.
Кризис политической власти и пути выхода из него.
Современная российская политическая система.
Демократия как сложное политическое явление.
Политический волюнтаризм.
Проблемы подготовки и формирования политической элиты.
Сущность и соотношение политической борьбы и политического сотрудничества.
Стратегия и тактика избирательных кампаний.
Абсентеизм как разновидность электорального поведения.

Вопросы для самостоятельного изучения обучающимися содержания дисциплины (примерные темы обсуждений, мини-выступлений)

1. Демократический режим, его сущность, типы демократических режимов.
2. Сущность тоталитарного режима. Его характерные признаки, причины возникновения. Виды тоталитарных режимов. Эволюция тоталитаризма.
3. Авторитарные режимы, их сущность и характерные признаки. Старые и новые авторитарные режимы. Типы авторитарных режимов.
4. Выборы как институт прямой демократии: традиции и новации.
5. Мажоритарная, пропорциональная и смешанная избирательные системы.
6. Электоральное поведение.
7. Основные способы типологизации политической культуры.
8. Типологизация политической культуры по степени и активности участия населения в политике.
9. Англо-американский тип политической культуры.
10. Континентально-европейский тип политической культуры.
11. Авторитарно-патриархальный тип политической культуры.

Перечень учебно-методических изданий кафедры по вопросам организации самостоятельной работы обучающихся

1. Мальцева А.П. Устная работа студентов на семинарских занятиях по социально-гуманитарным дисциплинам: учебно-методические рекомендации. – Ульяновск: УлГПУ, 2017. – 21 с.
2. Тихонова А.Ю., Бурдин Е.А., Кривошеева И.В. и др. Духовно-нравственное развитие и патриотическое воспитание личности в современных социокультурных условиях: учебно-методическое пособие - Ульяновск: УлГПУ, 2016. – 156 с.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Организация и проведение аттестации студента

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение бакалавру комплекса теоретических знаний, но на выработку компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавра необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

Типы контроля:

Текущая аттестация: представлена следующими работами: контрольная работа и выполнение задания оценочного средства.

Достоинства предложенной системы проведения аттестации: систематичность, непосредственно коррелирующая с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра (экзамен) и завершает изучение дисциплины; помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных профессиональных компетенций.

7.1. Перечень компетенций, с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Компетенции	Этапы формирования компетенций	знает	умеет
способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7)	Теоретический (знать) актуальные нормы и правила политической жизни	ОР-1 - Сущность и основные модели организации политической жизни	
	Модельный (уметь) использовать знание норм и правил политической жизни в своей профессиональной деятельности, связанной с работой в организациях и коллективах различного типа и культуры		ОР-2 -использовать знание норм политической жизни в своей профессиональной деятельности, связанной с работой в организациях и коллективах различного типа и культуры;
способность организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4)	Теоретический (знать) политически обусловленные нормы и правила организации профессионально-педагогической деятельности	ОР-3 -политически обусловленные нормы организации профессионально-педагогической деятельности	
	Модельный (уметь)		ОР-4 - учитывать

	учитывать существующие политические нормы и правила общественной жизни при организации профессионально-педагогической деятельности		существующие политические нормы общественной жизни при организации профессионально-педагогической деятельности
--	--	--	--

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания:

№ п/п	РАЗДЕЛЫ (ТЕМЫ) ДИСЦИПЛИНЫ	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Показатели формирования компетенции (ОП)			
			ОП -1	ОП -2	ОП -3	ОП -4
1	Тема 1. Введение в политологию. Политическая власть.	ОС-1. Коллоквиум	+	+		
2	Тема 2. Политические системы и их типология. Государство.	ОС-2. Коллоквиум	+			+
3	Тема 3. Политические партии и движения, элита и лидерство.	ОС-3. Контрольная работа по вопросам		+		+
4	Тема 4. Политические отношения и процессы. Политические конфликты и способы их разрешения.	ОС-4. Финальное эссе ОС-3. Контрольная работа по вопросам			+	
	Промежуточная аттестация	ОС-5 зачет в форме устного собеседования по вопросам	+	+	+	+

Текущая аттестация

ОС-1. Коллоквиум по теме № 1

Критерии оценивания

0 баллов – работа полностью не выполнена либо не сдана.

1-8 баллов – обучающийся оперирует только понятиями, вопросы не раскрыты полностью, отдельные задания не выполнены.

9-17 баллов – обучающийся показывает достаточный уровень знания базового учебного материала (дидактических единиц), вопросы работы раскрыты, демонстрирует знание дополнительного материала, допущены незначительные ошибки.

18-25 баллов – вопросы раскрыты глубоко и полно с привлечением дополнительного материала, все задания выполнены. Свободно оперирует понятиями и категориями, умеет анализировать вопросы по определенной проблеме, проводит анализ по значительному количеству первоисточников, умеет самостоятельно делать выводы и оценки, может связать полученные знания с будущей практической деятельностью, работа оформлена правильно.

ОС-2. Коллоквиум по теме № 2

Критерии оценивания

0 баллов – работа полностью не выполнена либо не сдана.

1-8 баллов – обучающийся оперирует только понятиями, вопросы не раскрыты полностью, отдельные задания не выполнены.

9-17 баллов – обучающийся показывает достаточный уровень знания базового учебного материала (дидактических единиц), вопросы работы раскрыты, демонстрирует знание дополнительного материала, допущены незначительные ошибки.

18-25 баллов – вопросы раскрыты глубоко и полно с привлечением дополнительного материала, все задания выполнены. Свободно оперирует понятиями и категориями, умеет анализировать вопросы по определенной проблеме, проводит анализ по значительному количеству первоисточников, умеет самостоятельно делать выводы и оценки, может связать полученные знания с будущей практической деятельностью, работа оформлена правильно.

ОС-3. Контрольная работа в форме развёрнутого ответа на вопросы

Критерии оценивания

Максимальная оценка – 32 балла

0 баллов – ответ не представлен.

1-10 баллов – тема мало раскрыта, есть грубые ошибки.

11-20- баллов – ответ достаточно подробно раскрывает тему, присутствуют основные термины, концепции и персоналии, но есть существенные недочеты в логике и цельности изложения, не хватает некоторых данных.

21-32 балла – ответ полностью раскрывает заявленную тему без пропусков, недочетов.

ОС-4. Финальное эссе

Критерий оценивания	Максимальное количество баллов
Структурированность и грамотность эссе	5
Полнота раскрытия темы	10
Наличие ссылок, владение терминологией	10
<i>Всего:</i>	25

ОС-5 Промежуточная аттестация – зачет.

При проведении зачета учитывается уровень знаний обучающегося при ответах на вопросы (теоретический этап формирования компетенций), умение обучающегося отвечать на дополнительные вопросы по применению теоретических знаний на практике и по выполнению обучающимся заданий текущего контроля (модельный этап формирования компетенций).

Критерии и шкала оценивания зачета

Критерий	Этапы формирования компетенций	Шкала оценивания (максимальное количество баллов)
Актуальные нормы и правила политической жизни	Теоретический (знать)	6
Политически обусловленные нормы и правила организации профессионально-педагогической деятельности	Теоретический (знать)	6

Использовать знание норм и правил политической жизни в своей профессиональной деятельности, связанной с работой в организациях и коллективах различного типа и культуры	Модельный (уметь)	10
Учитывать существующие политические нормы и правила общественной жизни при организации профессионально-педагогической деятельности	Модельный (уметь)	10
Итого		32

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:

Примерные вопросы для зачета

12. Задачи общего курса политологии в гуманитарном ВУЗе.
13. Разделение власти в демократическом государстве.
14. Средства массовой информации как четвёртая власть.
15. Легальность и легитимность власти.
16. Функции политической власти.
17. Суверенитет власти.
18. Понятие, сущность, структура и функции политической системы общества.
19. Типы политических систем.
20. Современная российская политическая система.
21. Государство как политический институт, орудие публичной власти.
22. Правовое государство и предпосылки его формирования.
23. Государство и гражданское общество, их единство и принципиальные различия.
24. Сущность гражданского общества, основные условия его формирования и функционирования.
25. Типы политических партий.
26. Сущность и функции общественных организаций.
27. Политическая элита как необходимое структурное звено в механизме политической власти.
28. Теории элит (Н. Макиавелли, Г. Моск, В. Парето, Р. Михелс.).
29. Природа и сущность лидерства.
30. Позитивные и негативные функции политических конфликтов.
31. Пути разрешения политических конфликтов.
32. Конституционные основы и правовые нормы урегулирования конфликтных ситуаций.
33. Политическое сознание как отражение бытия политической жизни.
34. Современные типы политических идеологий: либерализм, консерватизм, марксизм, социал-демократизм, социал-реформизм.
35. Современная геополитика как разновидность внешней политики.
36. Место России в современном геополитическом процессе.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенции.

Краткая характеристика процедуры реализации текущего и промежуточного контроля для оценки компетенций обучающихся представлена в таблице.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика процедуры оценивания компетенций	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	<p>Первая стадия (подготовительная), на которой формируются темы. Руководитель продумывает проблематику и составляет список вопросов. Разрабатывается система проведения занятия, ставится его цель.</p> <p>На второй стадии преподаватель выносит на совместное обсуждение проблематику коллоквиума.</p> <p>Время на подготовку характеризует третий этап. Перед непосредственным обсуждением вопросов коллоквиума обучающимся может быть выделено время на их осмысление и подготовку аргументированных, развернутых ответов.</p> <p>Четвертая стадия (основная) – обучающиеся отвечают на заданные вопросы. Преподаватель контролирует ответы присутствующих. Если вопрос аудитория уже обсудила, можно переходить к другому.</p> <p>На пятом этапе (заключительном) обращается внимание на итоговые результаты, соотносятся результаты проведенной практической дискуссии с целями коллоквиума, выделяются правильные и уместные ответы, а также характеризуется работа обучающихся. Эта стадия определяет достигнутый уровень понимания темы, выносившейся на обсуждение во время коллоквиума, а также стимулирует обучающихся и в дальнейшем изучать, находить решения и обсуждать заявленные проблемы.</p>	Примерный список проблем
2.	Контрольная работа (реферат)	Контрольная работа – один из основных видов самостоятельной работы студентов, представляющий собой изложение ответов на теоретические вопросы по содержанию учебной дисциплины или решение практических заданий. Регламент выполнения контрольной работы – 15-20 минут.	Вопросы к контрольной работе
3.	Финальное эссе	Выполняется в форме письменной работы на свободную тему. Регламент – 15-20 минут.	

4.	Зачет в форме устного собеседования по вопросам	Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» - практикоориентированными заданиями.	Комплект примерных вопросов к зачету.
----	---	--	---------------------------------------

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы на лекционных и лабораторных занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов за занятие	Максимальное количество баллов по дисциплине
1	Посещение лекций	2	4
2	Посещение семинарских занятий	1	6
3	Работа на занятии	25	125
4	Контрольная работа	32	32
5	Зачёт	32	32
ИТОГО:	2 зачетных единицы		200

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины «Политология», трудоёмкость которой составляет 2 ЗЕ и изучается в 2 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует «зачтено» или «не зачтено» согласно следующей таблице:

	Баллы (2 ЗЕ)
«зачтено»	более 100
«не зачтено»	100 и менее

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

Основная литература:

1. Василенко И.А. Политология: учебник. – М.: Юрайт, 2015. – 432 с. (Библиотека УлГПУ, 5 экз.).
2. История политических и правовых учений: учебник / отв. ред. В.В. Лазарев. – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 800 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=543983>.
3. Матвеев Р.Ф. Новейшие тенденции и направления современной политологии: учебное пособие. – М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 336 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=516867>.
4. Политология: учебник / под ред. В.Н. Лавриненко. – М.: Юрайт, 2013. – 519 с. (Библиотека УлГПУ, 15 экз.).
5. Яшкова Т.А. Сравнительная политология [Электронный ресурс]: учебник. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. – 608 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513081>.

Дополнительная литература:

1. Гаджиев К.С., Примова Э.Н. Политология: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 384 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=441099>.

2. Исаев Б.А. Современная российская политика: учеб. пособие. – СПб.: Питер, 2012. – 443 с. (Библиотека УлГПУ, 10 экз.).

3. Оришев А.Б. Политология: учебник. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2012. – 288 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=257338>.

4. Политология: учебник / под ред. В.Н. Лавриненко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2008. – 591 с. (Библиотека УлГПУ, 1 экз.).

5. Политология: учебник / под ред. В.А. Ачкасова, В.А. Гуторова. – М.: Юрайт, 2010. – 691 с. (Библиотека УлГПУ, 5 экз.).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Интернет-ресурсы

Все власти на WWW / [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://gosorgan.amursk.ru/>

Государственная Дума / [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.duma.ru/>

Органы государственной власти Российской Федерации / [Электронный ресурс].

Режим доступа: <http://www.gov.ru>

“Панорама” / [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.panorama.org>

Совет Федерации РФ / [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.akdi.ru/sf/>

Совет Безопасности / [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.scrf.gov.ru>

«Законодательный процесс в России: граждане и власть» / [Электронный ресурс].

Режим доступа: <http://www.internews.ru/cip/duma/preface.html>

Конституция Российской Федерации / [Электронный ресурс]. Режим доступа:

<http://www.constitution.ru/>

«Законодательная власть в России» / [Электронный ресурс]. Режим доступа:

<http://law.optima.ru/>

Базы данных по законодательству / [Электронный ресурс]. Режим доступа:

http://black.inforis.nnov.su/infobase/_a_/bases.ws

«В коридорах власти» / [Электронный ресурс]. Режим доступа:

<http://www.sol.ru/Power>

Политика / [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.cityline.ru/politika/>

Политика, народ, цивилизация / [Электронный ресурс]. Режим доступа:

<http://www.vicom.ru/~leonidus>

ВЦИОМ / [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.wciom.ru/>

Центр политических исследований в России (ПИР-центр) / [Электронный ресурс].

Режим доступа: <http://www.online.ru/sp/pir/>

Электронные библиотечные системы (ЭБС), с которыми сотрудничает «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

№	Название ЭБС	№, дата договора	Срок использования	Количество пользователей
1	«ЭБС ZNANIUM.COM»	Договор № 2304 от 19.05.2017	с 31.05.2017 по 31.05.2018	6 000
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Договор № 1966 от 13.11.2017	с 22.11.2017 по 21.11.2018	8 000
3	ЭБС Elibrary	Договор № 223	С 09.03.2017 по	100% доступ

		от 09.03.2017	09.03.2018	
--	--	---------------	------------	--

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на лабораторных занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

Планы практических занятий

Практическое занятие № 1. Политические системы и их типология. Государство (2 часа).

Цель: Закрепить теоретические знания по дисциплине.

Содержание:

1. Стабильность и изменчивость политической системы.
2. Политический режим как способ функционирования политической системы.
3. Тоталитарный режим и его особенности.
4. Авторитарный и либеральный политические режимы и их основные особенности.
5. Демократия как сложное политическое явление. Характерные признаки демократического режима.
6. Государство и гражданское общество, их единство и принципиальные различия.
7. Формирование гражданского общества в современной России.
8. Кризис национального государства (суверенитета) в современном мире и его причины.

Задания к занятию:

1. Подготовиться к контрольной работе
2. Найти, прочитать и законспектировать литературу и материалы из рекомендуемых источников по теме практического занятия.

План работы на занятии:

1. Организационный момент.
2. Контроль знаний (проведение контрольной работы, заслушивание мини-выступлений);
3. Подведение итогов.
4. Задание для внеаудиторной работы.

Практическое занятие № 2. Политические партии и движения, элита и лидерство (2 часа).

Цель: Закрепить знания по дисциплине.

Содержание:

1. Сущность и функции общественных организаций.
2. Профсоюзные, женские, молодёжные и другие организации.
3. Неформальные организации. Народные фронты, их своеобразие. Цели и перспективы.

4. Партийные системы стран Западной Европы.
5. Многопартийные системы. Тенденции развития партийных систем.
6. Типы политической элиты и лидеров.

Задания к занятию:

1. Подготовить выступление перед группой.
2. Найти, прочитать и законспектировать литературу и материалы из рекомендуемых источников по теме практического занятия.

План работы на занятии:

1. Организационный момент.
2. Контроль знаний (заслушивание мини-выступлений, ролевая игра).
3. Подведение итогов.
4. Задание для внеаудиторной работы.

Практическое занятие № 4. Политические отношения и политические процессы. Политические конфликты и способы их разрешения (2 часа).

Цель: Закрепить теоретические знания и сформировать практические умения.

Содержание:

1. Многообразие видов и содержания политического процесса.
2. Революционные и эволюционные формы его развития. Революция и реформа.
3. Политический процесс как деятельность субъектов политики.
4. Стихийное и сознательное начало в политической деятельности.
5. Сущность и соотношение политической борьбы и политического сотрудничества.
6. Виды политических конфликтов и способы их разрешения.

Задания к занятию:

1. Подготовить реферат по вопросам темы.

План работы на занятии:

1. Организационный момент.
2. Контроль знаний и умений (заслушивание рефератов).
4. Задание для внеаудиторной работы.

Методические рекомендации по подготовке к семинарам.

Семинарское занятие подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшей его организации для подачи аудитории.

Подготовка к практическому (семинарскому) занятию начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к практическому занятию чтения учебника крайне недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в

сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке к семинару.

Работа над литературой, статья ли это или монография, состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование, скажем, статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – дело очень тонкое и трудоёмкое, в общем виде может быть определено как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста. Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. Тщательная подготовка к семинарским занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями, альбомами схем и др. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимостью.

Правила поведения на семинарских занятиях:

1) на семинар желательно являться с запасом сформулированных идей, хорошо, если они будут собственного производства; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

2) если вы что-то решили произнести на семинаре, то пусть это будет нечто стоящее – не следует сотрясать воздух пустыми фразами;

3) выступления должны быть по возможности компактными и в то же время вразумительными, не занимайте эфир надолго. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

По окончании практического занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт даром, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно – стабильная и прилежная работа в течение семестра суть залог успеха на сессии.

В процессе подготовки к семинарским занятиям и в ходе их проведения студент должен получить представление об этапах развития науки и техники, понять закономерности и предпосылки того или иного открытия, научиться определять содержание и выделять особенности каждого из этапов развития науки и техники.

Реферат (от лат. *refero* – докладываю, сообщаю) представляет собой особое сочинение, в котором кратко, с определениями и выводами излагаются основные положения темы или проблемы. Рефераты могут быть двух видов: а) передающие

содержание одной книги, научной работы, научной проблемы; б) суммирующие данные нескольких источников по определенной теме.

Тематика рефератов разрабатывается преподавателем дисциплины и предоставляется студентам заранее либо самим преподавателем, либо методистом соответствующей кафедры (через старост).

Реферат выполняется на листах формата А4 в компьютерном варианте. Поля: верхнее, нижнее – 2 см, правое – 3 см, левое – 1,5 см, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – 1,5, абзац – 1,25, выравнивание по ширине. Объем реферата 15-20 листов. Графики, рисунки, таблицы обязательно подписываются (графики и рисунки снизу, таблицы сверху) и располагаются в приложениях в конце работы, в основном тексте на них делается ссылка.

Нумерация страниц обязательна. Номер страницы ставится в левом нижнем углу страницы. Титульный лист не нумеруется. Рефераты сдаются преподавателю в указанный срок.

Реферат не будет зачтен в следующих случаях:

а) при существенных нарушениях правил оформления (отсутствует содержание или список литературы, нет сносок, номеров страниц и т.д.); б) из-за серьезных недостатков в содержании работы (несоответствие структуры работы ее теме, неполное раскрытие темы, использование устаревшего фактического материала).

При написании реферата необходимо следовать следующим правилам: а) раскрытие темы реферата предполагает наличие нескольких источников (как минимум 4-5 публикаций, монографий, справочных изданий, учебных пособий) в качестве источника информации; б) подготовка к написанию реферата предполагает внимательное изучение каждого из источников информации и отбор информации непосредственно касающейся избранной темы. На этом этапе работы важно выделить существенную информацию, найти смысловые абзацы и ключевые слова, определить связи между ними; в) содержание реферата ограничивается 2-3 главами, которые подразделяются на параграфы; г) сведение отобранной информации непосредственно в текст реферата, должно быть выстроено в соответствии с определенной логикой. Реферат состоит из трех частей: введения, основной части, заключения. Во введении логичным будет обосновать выбор темы реферата, актуальность (почему выбрана данная тема, каким образом она связана с современностью?), цель (должна соответствовать теме реферата), задачи (способы достижения заданной цели), отображаются в названии параграфов работы, историография (обозначить использованные источники с краткой аннотацией – какой именно источник (монография, публикация и т.п.), основное содержание в целом, что конкретно содержит источник по данной теме (2-3 предложения).

В основной части дается характеристика и анализ темы реферата в целом, и далее – сжатое изложение выбранной информации в соответствии с поставленными задачами. В конце каждой главы должен делаться вывод (подвывод), который начинается словами: «Таким образом...», «Итак...», «Значит...», «В заключение главы отметим...», «Все сказанное позволяет сделать вывод...», «Подводя итог...» и т.д. Вывод содержит краткое заключение по параграфам главы (объем 0,5-1 лист).

Заключение содержит те подвыводы по главам, которые даны в работе (1-1,5 листа). Однако прямая их переписка нежелательна; выгодно смотрится заключение, основанное на сравнении. Уместно высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему.

Список использованной литературы. В списке указываются только те источники, на которые есть ссылка в основной части реферата. Библиографическое описание книги в списке использованной литературы оформляется в соответствии с ГОСТ, (фамилия, инициалы автора, название работы, город издания, издательство, год издания, общее количество страниц). При использовании материалов из сети Интернет необходимо оформить ссылку на использованный сайт.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- * Архиватор 7-Zip,
- * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows,
- * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc,
- * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic,
- * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView,
- * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI,
- * Браузер GoogleChrome.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 21 Аудитория для лекционных и практических занятий.	1. Стол ученический 2-местный – 28 шт. 2. Стул ученический – 55 шт. 3. Экран настенный 213*213 – 1 шт. (инв. № ВА0000000045) 4. Доска ученическая – 1 шт.	
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 22 Аудитория для лекционных и практических занятий	1. Стол ученический 2-местный – 28 шт. 2. Стул ученический – 55 шт. 3. Доска ученическая – 1 шт.	
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 23 Аудитория для практических занятий	1. Стол ученический 2-местный – 13 шт. 2. Стул ученический – 26 шт. 3. Шкаф четырехстворчатый – 2 шт. 4. Шкаф двухстворчатый – 2 шт. 5. Доска ученическая – 1 шт.	
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 24 Компьютерный класс Аудитория для практических занятий.	1. Стол ученический 2-местный – 10 шт. 2. Стул ученический – 20 шт.	
ул. Корюкина, дом 2/9.	1. Стол ученический 2-	

<p>Аудитория № 25 Аудитория для практических занятий</p>	<p>местный – 13 шт. 2. Стул ученический – 26 шт. 3. Доска ученическая – 1 шт.</p>	
<p>ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 27 Аудитория для лекционных и практических занятий</p>	<p>1. Мультимедийный класс в составе: интерактивная система SMART Board SB685. Ноутбук HP Pavilion g6-2364/мышь. кабель. коммутатор-D-Link–1 шт. (инв. № BA0000005368). 2. Стол ученический 2-местный – 28 шт. 3. Стул ученический – 55 шт.</p>	<p>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET EndpointAntivirusfor Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №1110 от 15.12.2014 г., действующая лицензия. * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acadmc, OpenLicense: 47357816, Гражданско-правовой договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ MicrosoftOfficeProfessional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p>
<p>ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 28 Аудитория для практических занятий</p>	<p>1. Лингафонный кабинет Диалог (инв. № 3417192) 2. Стол ученический – 13 шт. 3. Стул ученический – 26 шт.</p>	

	шт. 4. Шкаф четырехстворчатый – 1 шт. 5. Доска ученическая – 1 шт.	
--	--	--

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 26 Компьютерный класс. Аудитория для лекционных и практических занятий.	Стулья – 50 шт., парты – 25 шт., шкаф книжный со стеклом – 2 шт., меловая доска – 1 шт., доска белая магнитная WBASO912 – 1 шт., моноблок Lenovo – 8 шт., компьютер в сборе Intel– 1 шт., проектор NEC M361X – 1 шт.	<p>* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Антивирус ESET EndpointAntivirusfor Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №1110 от 15.12.2014 г., действующая лицензия.</p> <p>* Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, OpenLicense: 47357816, Гражданско-правовой договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия.</p> <p>* Офисный пакет программ MicrosoftOfficeProfessional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p> <p>* Браузер GoogleChrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.</p>

ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 29 Аудитория практических занятий	для	1. Стол ученический 2- местный – 13 шт. 2. Стул ученический – 26 шт. 3. Доска ученическая – 1 шт.	
---	-----	---	--