Требования к оформлению всех печатных материалов конференции ФАМО-2020

Текст статьи на русском или английском языке набирается в редакторе Microsoft Word (формат страницы А4, поля 2 см со всех сторон, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5 строки), формулы – в редакторе Microsoft Equation. Текст статьи должна предварять следующая информация:

- индексы УДК и ББК (в левом верхнем углу);
- название работы на русском (или английском) языке – прописными полужирными символами, выравнивание по центру;
- сведения об авторах на русском (или английском) языке: фамилия, имя полностью, отчество (если имеется) – полужирным шрифтом; учёная степень, учёное звание, место работы/учёбы; город, страна (в скобках) – обычным шрифтом, выравнивание по ширине;
- электронные адреса авторов – шрифтом с подчёркиванием, выравнивание по центру;
- в случае, если авторы статьи – студенты или аспиранты, сведения о научном руководителе в аналогичном формате;
- аннотация доклада на русском (или английском) языке – 500-1000 символов с учётом пробелов, выравнивание по ширине;
- ключевые слова на русском (или английском) языке – не более 10 слов, выравнивание по ширине;
- в случае, если статья написана на русском языке, её название, сведения об авторах, аннотация и ключевые слова дублируются на английском языке.

Основной текст статьи набирается с выравниванием по ширине, без дополнительных интервалов, без автоматической расстановки переносов, абзацный отступ 1,25 см. Не допускается принудительный разрыв строк, уплотнение интервалов. Нумерация страниц не производится.

После основного текста статьи приводится список использованных источников (в алфавитном порядке), оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ Р.7.0.5.-2008. Ссылки на список источников в тексте статьи приводятся с указанием номера источника в списке, цитаты – в «парных» кавычках.

Рисунки и таблицы включаются в текст статьи и нумеруются, подписи выполняются шрифтом Times New Roman, кегль 12.

Файл с материалами для публикации получает название по фамилии первого автора, например: Петров АЮ.docx.

Пример оформления публикации *(гиперссылка)*