

## **Объявление!**

### **Уважаемые родители и выпускники 9-х классов!**

На основании среднего балла аттестата об основном общем образовании с учетом итоговых отметок по профильным предметам в аттестате об основном общем образовании и портфолио поступающего к зачислению в университетские классы рекомендуются следующие учащиеся:

### **Гуманитарный профиль**

1. Алексанова Анна Сергеевна
2. Ахмедеева Ясмина Рамилевна
3. Бабушкина Анна Игоревна
4. Барсукова Яна Владимировна
5. Бунина Елизавета Валерьевна
6. Давыдова Екатерина Владимировна
7. Ермишина Юлия Вячеславовна
8. Ибрагимова Самира Фархатовна
9. Касаткина Арина Дмитриевна
10. Киселева Анастасия Анатольевна
11. Кочкина Дарья Андреевна
12. Кузнецова Олеся Игоревна
13. Панкова Александра Романовна
14. Пичугина Полина Дмитриевна
15. Подмарева Елизавета Шамилевна
16. Прокофьева Полина Сергеевна
17. Пусиков Арсений Олегович
18. Сагитова Полина Фиргатовна
19. Семенова Арина Михайловна
20. Сергеева Светлана Сергеевна
21. Сорокина Дарья Сергеевна

22. Царева София Сергеевна
23. Цыганова Виктория Андреевна
24. Шарипова Камилла Рафиковна
25. Шигалёва Дарья Константиновна
26. Янова Арина Михайловна

### **Естественнонаучный профиль**

1. Алекберова Анна Игоревна
2. Антонова Юлия Сергеевна
3. Банникова Дарья Александровна
4. Барышева Ольга Игоревна
5. Белобородова Лилия Андреевна
6. Зимнуров Айдар Раилевич
7. Караева Эмилия Алиевна
8. Киверов Матвей Владимирович
9. Козырева Камилла Фаридовна
10. Кузнецова Екатерина Александровна
11. Кузнецова Олеся Игоревна
12. Макарова Ксения Юрьевна
13. Маркова Дарья Константиновна
14. Никонорова Мария Сергеевна
15. Панченко Ксения Дмитриевна
16. Рдюкова Софья Эдуардовна
17. Самаркина Мария Олеговна
18. Терёшина Лада Валерьевна
19. Тихонов Леонид Олегович
20. Тупикина Дарья Сергеевна
21. Хамидуллова Венера Равильевна
22. Хисаметдинова Динара Наилевна
23. Хуртина Анастасия Дмитриевна

24. Царёва Вероника Евгеньевна
25. Чистякова Анна Романовна
26. Шульгина Ангелина Витальевна
27. Щербакова Наталья Петровна

### **Технологический профиль**

1. Аванесов Умар Сергеевич
2. Антонов Степан Дмитриевич
3. Ведерников Нестер Андреевич
4. Дронин Владислав Алексеевич
5. Егоров Артем Вадимович
6. Ёлчев Алексей Дмитриевич
7. Карпова Мария Максимовна
8. Кошелев Никита Сергеевич
9. Крылова Алина Сергеевна
10. Кузнецов Александр Александрович
11. Куличкова Анастасия Ивановна
12. Миронов Юрий Владимирович
13. Садртдинова Камила Альбертовна
14. Самойлов Артем Сергеевич
15. Семин Вадим Олегович
16. Сидорова Анастасия Александровна
17. Сяпукова Злата Евгеньевна
18. Фёдоров Дмитрий Владимирович
19. Фролова Наталья Артемовна
20. Шагаев Кирилл Алексеевич
21. Юдина Тамара Павловна

**Приём документов в 2020 году осуществляется в дистанционной форме.**

**Родители (законные представители) учащихся, рекомендованных к зачислению в университетские классы, предоставляют в приемную комиссию университета необходимые для зачисления документы в электронной форме через личный кабинет с 01июля до 15 июля 2020 г.**

### ***Как это сделать?***

На сайте университета во вкладке **РЕГИСТРАЦИЯ** необходимо заполнить заявку на регистрацию и получить логин и пароль для входа в личный кабинет. Далее следовать **инструкции**.

## **Инструкция абитуриенту по регистрации личного кабинета и заполнению анкеты и заявлений**

### **Шаг 1. Регистрация абитуриента**

1. Заполнить форму регистрации сайте вуза  
Фамилия  
Имя  
Отчество  
Email  
Телефон
2. Ждать письма на указанную при регистрации электронную почту о подтверждении регистрации с адресом личного кабинета и логином-паролем для доступа в личный кабинет
3. Войти в личный кабинет

### **Шаг 2.Создание анкеты**

1. Нажать «Создать» в разделе «Анкета»
2. Заполнить форму:

#### **2.1. Раздел «Личные данные»**

Фамилия  
Имя  
Отчество

Добавить фотографию: поддерживаемые типы фотографий: jpeg, gif, png, bmp;  
максимальный размер файла: 1 Mb.

Дата рождения  
Вид документа, удостоверяющего личность  
Серия документа

Номер документа  
Кем выдан документ  
Дата выдачи документа

Загрузить файл документа: разворот главной полосы паспорта, страницы с адресом регистрации в ОДНОМ файле, разрешенные файлы с расширением: .pdf, .odt, .ods, максимальный размер файла: 5 Мб. Не забывайте нажать ссылку «Загрузить» после выбора файла!

Место рождения (Страна)  
Место рождения (Город или другой населенный пункт)  
Пол  
Гражданство  
Страна гражданства  
Отметить, нуждаетесь ли вы в общежитии (**отметить – не нуждаюсь**)  
Контактный телефон  
Адрес электронной почты

## 2.2. Раздел «Адрес»

Если адрес регистрации совпадает с адресом проживания, то ставятся 2 галочки подряд.

Если адрес регистрации не совпадает с адресом проживания, то ставится галочка сначала на адресе регистрации и заполняется форма по адресу регистрации, а после – галочка на адресе проживания и заполнение формы по адресу проживания.

Воспользоваться поиском адреса одной строкой (ввести индекс или название города, области)

Ввести подробные данные по адресам, если поиск адреса одной строкой не дал результаты

## 2.3. Раздел «Информация о предыдущем образовании»

Тип предыдущего образования (**отметить - основное общее образование**)  
Документ о предыдущем образовании  
Указать, с отличием ли документ  
Серия документа об образовании  
Номер документа об образовании  
Дата выдачи документа об образовании  
Квалификация и специальность по диплому (для тех, у кого документ о предыдущем образовании – диплом)  
Официальное наименование оконченного учебного заведения (например, МБОУ «Гимназия №1 имени В.И. Ленина»)  
Тип общеобразовательного учреждения  
Страна учебного заведения  
Субъект РФ учебного заведения  
Административный округ учебного заведения (город, район субъекта)  
Изучаемый иностранный язык  
Указать, были ли Вы слушателем подготовительных курсов, учеником университетских классов Распределенного лицея или университетских классов УлГПУ

Загрузить файл документа об образовании: все отсканированные страницы в ОДНОМ файле, разрешенные файлы с расширением: .pdf, .odt, .ods, максимальный размер файла: 5 Mb. Не забывайте нажать ссылку «Загрузить» после выбора файла!

На этом заполнение анкеты заканчивается.

Графы «Сертификат ЕГЭ», «Средний балл документа об образовании» **НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ**

**2.4. Разделы «Документы, подтверждающие особые права при поступлении» и «Индивидуальные достижения» (НЕ ЗАПОЛНЯЮТСЯ)**

**2.5. В разделе «Дополнительно», например, указывается галочкой специальные условия для проведения вступительных испытаний (НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ)**

**После заполнения анкеты, необходимо СОХРАНИТЬ данные**

### **Шаг 3. Создание заявления о приеме**

1. Нажать «Создать» в разделе «Заявление»
2. Выбрать строку плана приема, на которую подается заявление: **гуманитарное или естественнонаучное или технологическое**. Можно для упрощения выбора из множества строк применять поиск в полях по известным вам параметрам приема (направление, профиль.)

При наличии особых прав на поступление (зачисление без вступительных испытаний, квота лиц имеющих особое право, преимущественное право) нужно в заявлении выбрать из списка вид особого права и ниже выбрать документ, подтверждающий особое право, заполненный предварительно в анкете **(НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ)**

**После заполнения заявлений, необходимо СОХРАНИТЬ данные**

3. В самом конце электронного поля НЕОБХОДИМО загрузить файл заявления о приеме в одном файле. **Заявление о приеме пишется родителем (законным представителем)!!!**

Заявление пишется согласно шаблону (Приложение №1) на чистом белом листе бумаги формата А4, ручкой яркой синей или черной пасты, переводится в электронную форму и загружается в личный кабинет. Разрешены файлы с расширением: .pdf, .odt, .ods.

### **Шаг 4. Создание заявления о зачислении**

Если вы точно определились с поступлением в университетские классы, то необходимо поставить флаг «Оригинал документа об образовании» и «Наличие согласие на зачисление».

1. В самом конце электронного поля НЕОБХОДИМО загрузить файл заявления о согласии на зачисление. **Заявление пишется родителем (законным представителем)!!!**

Заявление пишется согласно шаблону (Приложение №2) на чистом белом листе бумаги формата А4, ручкой яркой синей или черной пасты, переводится в электронную форму и загружается в личный кабинет. Разрешены файлы с расширением: .pdf, .odt, .ods.

**После заполнения заявлений, необходимо СОХРАНИТЬ данные**

Если Вы изменили намерение поступать в университетские классы при УлГПУ, то необходимо ОБЯЗАТЕЛЬНО составить заявление о несогласии на зачислении ДО СРОКА ЗАЧИСЛЕНИЯ ( 20 августа 2020 г.) в свободной форме, заверенной вашей подписью, преобразовать в электронный вид и направить на электронную почту приемной комиссии [priemulgpu@ulspu.ru](mailto:priemulgpu@ulspu.ru)

2. Необходимо дождаться проверки анкеты и заявлений техническим оператором УлГПУ и следить за изменением статуса.

«Ожидает проверки» - рассматривается и проверяется техническим оператором.

«Принято» - все нормально

«Ожидает исправления» - ждать звонка от технического оператора

## Приложение №1.

Ректору  
ФГБОУ ВО "УлГПУ  
им. И.Н. Ульянова"  
И.О. Петрищеву  
гражданина (ки) \_\_\_\_\_  
проживающего (ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять в 10 \_\_\_\_\_

(указать профиль обучения)

университетский класс при УлГПУ моего сына (мою дочь)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ года рождения, проживающего (ую) по адресу: г. Ульяновск, \_\_\_\_\_,

д. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_.

Сведения о родителях (законных представителях)

#### МАТЬ

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

#### ОТЕЦ

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

С Положением об университетских классах при ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н.Ульянова», Положением о порядке приема в университетские классы при ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_ (подпись)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МАТЬ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )  
ОТЕЦ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )



## Приложение №2

Ректору  
ФГБОУ ВО "УлГПУ  
им. И.Н. Ульянова"  
И.О. Петрищеву

гражданина (ки) \_\_\_\_\_  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление о согласии на зачисление

Согласен(а), чтобы мой(я) сын(дочь) был(а) зачислен(а) в 10 \_\_\_\_\_ (указать профиль) \_\_\_\_\_ университетский класс .

Обязуюсь в течение первого месяца первого года обучения предоставить в УлГПУ оригинал документа об образовании, необходимого для зачисления, и медицинскую справку по форме № 086/у.

Подтверждаю, что мной не подано (не будет подано) согласие на зачисление на обучение по программе среднего общего образования в другие образовательные организации.

\_\_\_\_\_ (подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**В случае невозможности представить документы в приемную комиссию в указанные сроки, необходимо поставить в известность Администрацию университетских классов по тел. 44-30-48 до 15 июля 2020 г.**