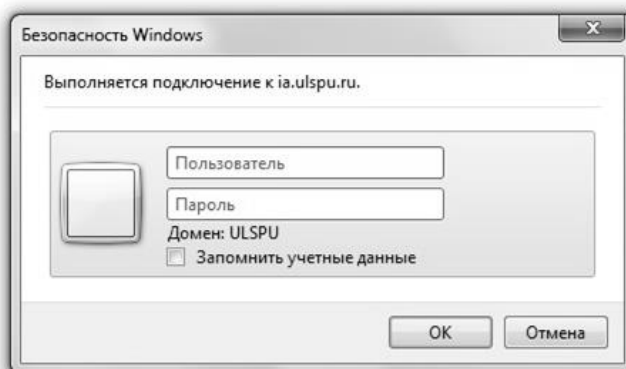
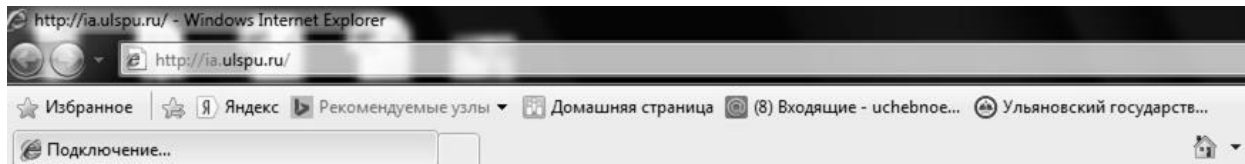
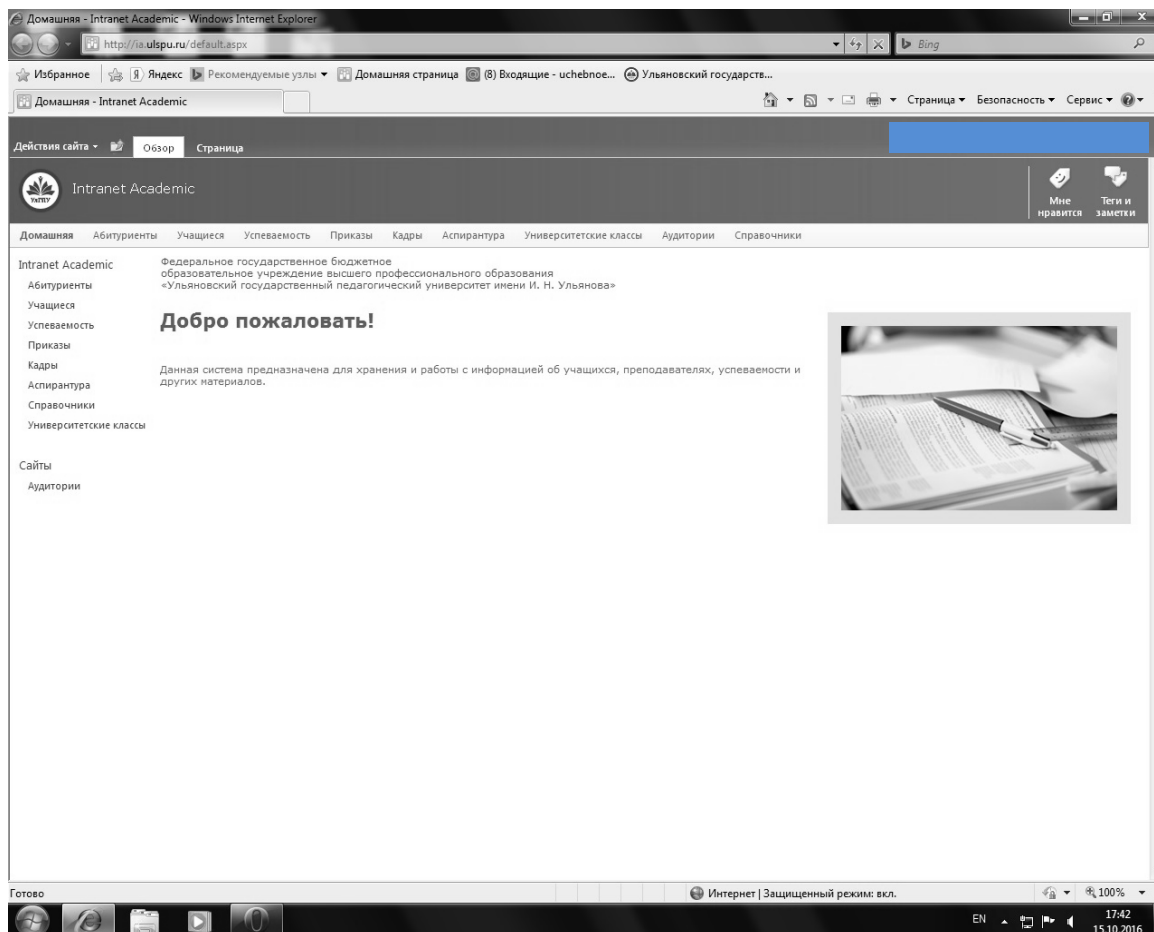


Памятка «Создание электронных журналов и ведомостей в Intranet:Academic».

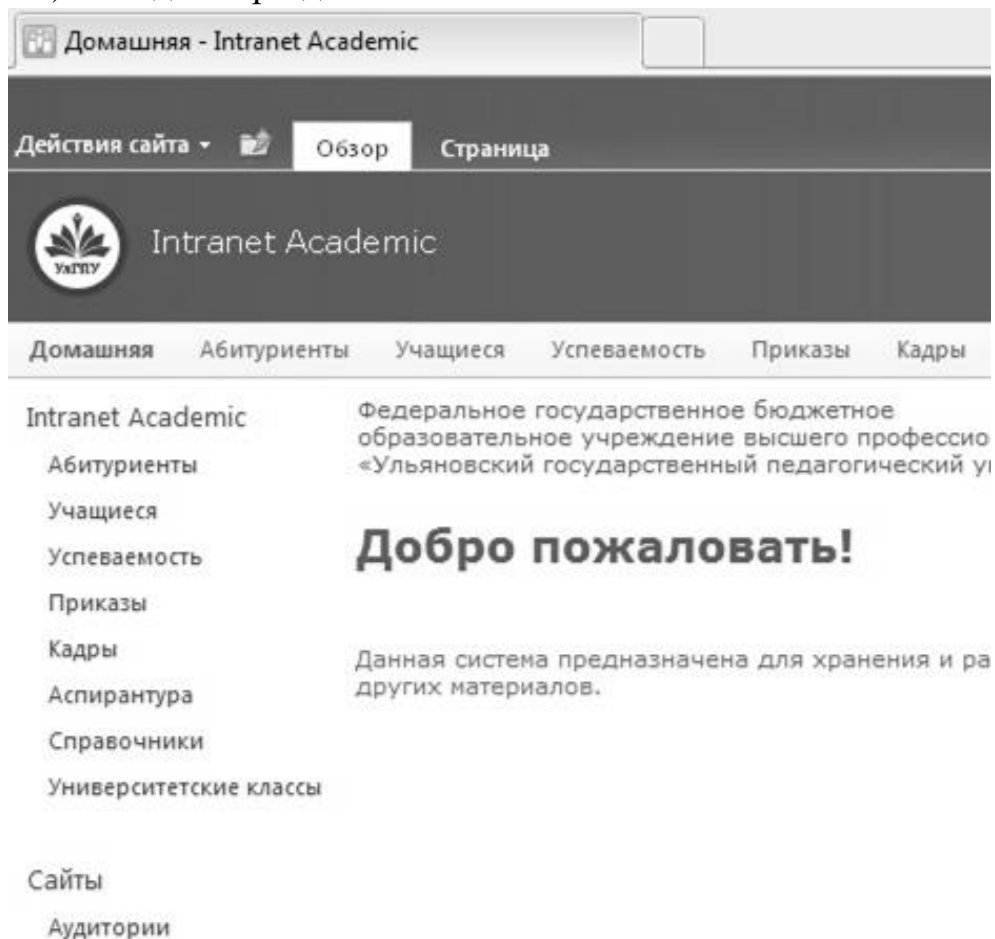
- 1) В адресной строке набираем:
`http://ia.ulspu.ru`
- 2) В появившемся окне вводим логин и пароль. Пароль вводится на латинской раскладке клавиатуры русскими буквами.



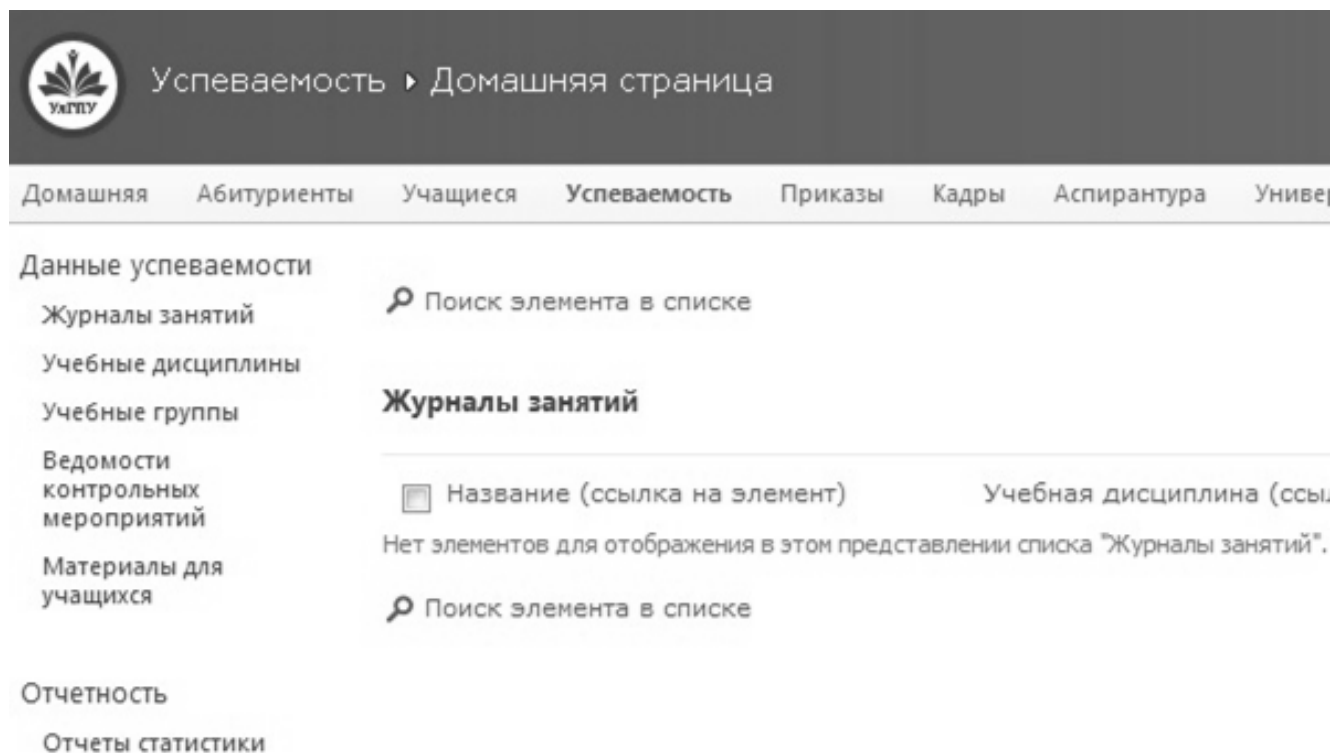
- 3) Нажимаем «ОК».
- 4) Главная страница системы «Intranet: Academic» выглядит следующим образом:



5) Заходим в раздел «Успеваемость».



6) С левой стороны в перечне подразделов выбираем «Учебные дисциплины».



- 7) Выбираем из перечня всех дисциплин необходимую. Для этого в первой колонке «Название» можно напечатать нужное название и нажать на клавиатуре клавишу Enter.

Действия сайта ▾

Успешность ▸ Учебные дисциплины

Домашняя Абитуриенты Учащиеся **Успешность** Приказы Кадры Аспирантура Университетские классы Аудитории Справочники

Данные успеваемости **+ Создайте элемент**

Журналы занятий

Учебные дисциплины **Ректорат ...**

Учебные группы

Ведомости контрольных мероприятий

Материалы для учащихся

Отчетность

Отчеты статистики

Название	Номер семестра в ООП	Семестр	Кафедра	Факультет / Институт	Основная образовательная программа	Форма обучения	Профиль / Специализация	Уровень подготовки
Ассиметрия языковых единиц	3	1 (2017 - 2018)	Русского языка, литературы и журналистики	Историко-филологический	РЛ_44.04.01_МПРЯ_О_16	Очная	Русский язык: методы исследования и методика преподавания	Магистратур
Русская ономастика	3	1 (2017 - 2018)	Русского языка, литературы и журналистики	Историко-филологический	РЛ_44.04.01_МПРЯ_О_16	Очная	Русский язык: методы исследования и методика преподавания	Магистратур

- 8) После поиска нужной дисциплины нажимаем на ее название. Появляется следующая форма:

Учебные дисциплины - Ассиметрия языковых единиц

Просмотр

Изменить элемент

Журнал версий

Управление разрешениями

Удалить элемент

Управление

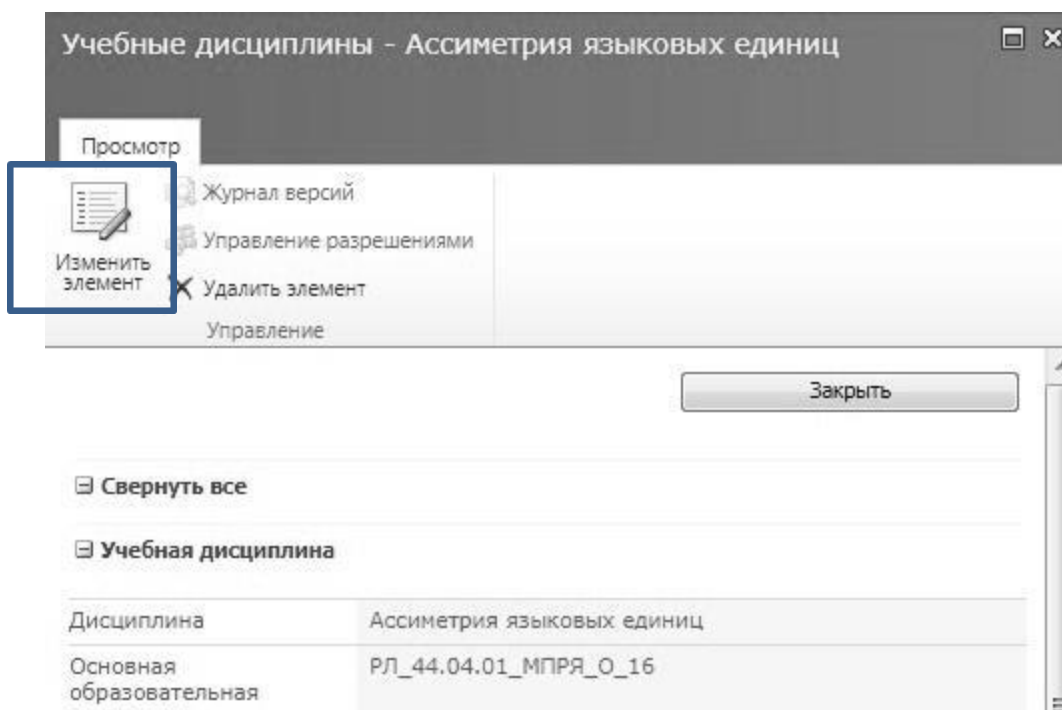
Заккрыть

☐ Свернуть все

☐ Учебная дисциплина

Дисциплина	Ассиметрия языковых единиц
Основная образовательная программа	РЛ_44.04.01_МПРЯ_О_16
Семестр	1 (2017 - 2018)
Номер семестра в ООП	3
Учебный цикл	Дисциплины (модули)
Кафедра	Русского языка, литературы и журналистики
Экзамен	Да
Зачет	Нет

9) Нажимаем на значок «Изменить элемент».



10) Спускаемся вниз до таблицы «Журналы занятий». Нажимаем в последней колонке «Добавить».

Журналы занятий

Номер	Название (ссылка на элемент)	Тип занятия	Группы	Преподаватели	Дополнительно	Добавить
(Нет данных)						

11) Появляется форма, где нужно указать тип занятия из предлагаемого перечня, выбрать преподавателя и группу, нажав в соответствующей таблице «Добавить».

Журналы занятий - Создание элемента

Правка

Сохранить Отмена Вставить Вырезать Копировать

Сохранение Буфер обмена

Сохранить Отмена

☐ Свернуть все

☐ Журнал занятия

Учебная дисциплина: Асимметрия языковых единиц

Тип занятия *: Практическое занятие

Дополнительно

☐ Преподаватели *

Номер	Преподаватель (ссылка на элемент)	Дополнительно	Добавить
(Нет данных)			

☐ Группы *

Номер	Группа (ссылка на элемент)	Тип	Дополнительно	Добавить
(Нет данных)				

Сохранить Отмена

- 12) После заполнения формы обязательно нажимаем «Сохранить».
- 13) Для того, чтобы создать электронную ведомость повторяем выполнение пунктов 7) – 9).

- 14) Находим таблицу «Ведомости контрольных мероприятий». Нажимаем в последней колонке «Добавить».

☐ Ведомости контрольных мероприятий

Номер	Название (ссылка на элемент)	Вид контроля	Группы	Преподаватели	Дополнительно	Добавить
(Нет данных)						

- 15) Появляется форма, где нужно указать тип занятия из предлагаемого перечня, номер ведомости, дату экзамена/зачета, выбрать преподавателя и группу, нажав в соответствующей таблице «Добавить».

Учебная дисциплина	Ассиметрия языковых единиц
Тип занятия *	Зачет <input type="button" value="v"/>
Название *	Введите номер ведомости <input type="text"/>
Дата начала *	13.11.2017 12:34 <input type="button" value="v"/>
Дата окончания	<input type="button" value="v"/>
Дополнительно	<input type="text"/>

☐ Преподаватели

Номер	Преподаватель (ссылка на элемент)	Дополнительно	Добавить
(Нет данных)			

☐ Группы

Номер	Группа (ссылка на элемент)	Тип	Дополнительно	Добавить
(Нет данных)				

- 16) После заполнения формы обязательно нажимаем «Сохранить».