

# МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

## П Р И К А З

27 декабря 2024 г.

г. Ульяновск

№ 393

### Об утверждении Положения

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования», уставом ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», в соответствии с Решением Учёного совета ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» от 27 декабря 2024 г. (протокол № 4), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об индивидуальном графике обучения в ФГБОУ ВО «УлГПУ имени И.Н. Ульянова».

2. Признать Положение о порядке перевода обучающихся на индивидуальный учебный план, утвержденное приказом ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» от 22 декабря 2017 г. № 331, утратившим силу.

3. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Титова С.Н.

Ректор

И.О. Петрищев

---

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Ульяновский государственный педагогический  
университет имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
ФГБОУ ВО  
«УлГПУ им. И.Н.Ульянова»  
от 27 декабря 2024 г. № 393

**Положение  
об индивидуальном графике обучения  
в ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»**

Рассмотрено и одобрено ученым советом ФГБОУ ВО «УлГПУ  
им. И.Н. Ульянова» «27» 12 2024 г., протокол № 4

---

## **Введение**

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования», входит в состав документации системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» (далее - Университет) и устанавливает правила обучения студентов Университета по индивидуальному графику.

## **Содержание**

1. Область применения и сфера действия.
2. Нормативные ссылки.
3. Общие положения.
4. Порядок перевода обучающихся на индивидуальный график обучения.
5. Приложение – образец заявления о переводе на индивидуальный график обучения.
6. Лист регистрации изменений.
7. Лист рассылки.
8. Лист ознакомления.

### **1. Область применения и сфера действия**

1.1. Настоящее положение регламентирует условия и порядок перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – обучающийся) на индивидуальный график обучения.

1.2. Требования положения обязательны для применения всеми структурными подразделениями, должностными лицами, сотрудниками Университета в пределах компетенции.

### **2. Нормативные ссылки**

2.1. ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования.

2.2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.4. Устав ФГБОУ ВО «УлГПУ им.И.Н. Ульянова».

### **3. Общие положения**

3.1. Индивидуальный график обучения представляет собой форму организации обучения, предусматривающую освоение обучающимся дисциплин учебного плана по графику, согласованному с преподавателями и утвержденному деканом факультета.

3.2. Индивидуальный график обучения предоставляется обучающемуся, успешно осваивающему образовательную программу, как правило, с третьего курса на срок, не превышающий одного семестра.

3.3. Причинами перевода на индивидуальный график обучения могут являться необходимость ухода за ребенком, исключительные семейные обстоятельства, трудоустройство по специальности, стажировка и др. Причины перевода должны быть подтверждены соответствующими документами.

3.4. Индивидуальный график обучения освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по расписанию и позволяет ему выполнять программные требования дисциплин в индивидуально установленные сроки, с увеличением доли самостоятельной работы.

3.5. Текущий контроль обучающихся по индивидуальному графику проводится в соответствии с рабочими программами дисциплин и Положением о балльно-рейтинговой системе аттестации студентов за исключением баллов за посещение лекционных и практических (семинарских) занятий, на которых отсутствовал обучающийся. Конкретное распределение баллов между различными оценочными средствами текущего контроля осуществляется в соответствии с рабочей программой дисциплины, фондами оценочных средств. Общая сумма баллов за работу в семестре должна соответствовать установленной в пункте 7.3 Положения о балльно-рейтинговой системе аттестации студентов в ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова».

3.6. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный график обучения, обязаны соблюдать требования, установленные Положением Университета о промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры. Обучающиеся по индивидуальному графику выполняют и защищают курсовые работы, сдают зачеты и экзамены, проходят иные аттестационные испытания на общих основаниях в сроки, установленные расписанием. В исключительных случаях индивидуальный график обучения может предусматривать досрочную сдачу зачетов и экзаменов, что указывается в распоряжении о переводе обучающегося на индивидуальный график обучения.

3.7. Продление экзаменационной сессии в рамках процедуры предоставления индивидуального графика обучения не допускается.

3.8. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость студента за предыдущие семестры обучения;
- низкие показатели межсессионной аттестации;
- непредставление документов, подтверждающих обоснованность заявления о переводе на индивидуальный график обучения.

#### **4. Порядок перевода обучающихся на индивидуальный график обучения**

4.1. Обучающийся подает в деканат заявление на имя декана факультета с указанием основания перевода на индивидуальный график обучения и прилагает документы, подтверждающие обоснованность ходатайства о переводе. Заявление согласуется с преподавателями дисциплин учебного плана соответствующего семестра (Приложение). Отсутствие согласия преподавателя исключает возможность перевода обучающегося на индивидуальный график в отношении соответствующей учебной дисциплины.

4.2. Перевод на индивидуальный график обучения оформляется распоряжением декана факультета на каждый семестр обучения.

4.3. Контроль за обучением обучающегося по индивидуальному графику осуществляет деканат факультета.

**Разработчик**

Заместитель начальника учебного управления



И.Г. Зайцева

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по учебно-методической работе



С.Н. Титов

Начальник учебного управления



О.Е. Безрубенкова

Начальник правового управления



В.А. Сергунина

Ответственный за СМК



И.Г. Зайцева

Председатель ССО



А.И. Кислов

*Приложение*

**Образец заявления о переводе на индивидуальный график обучения**

Декану  
\_\_\_\_\_ факультета

Фамилия, И.О.  
студента(ки) \_\_\_\_\_ курса  
\_\_\_\_\_ факультета  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. указать полностью)

**Заявление**

Прошу перевести меня на индивидуальный график обучения в  
\_\_\_\_\_ семестре 20\_\_/20\_\_ учебного года в связи с  
\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ Дата

\_\_\_\_\_ Подпись

Согласовано:

Учебная дисциплина	Дата	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан факультета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /







