

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)**

П Р И К А З

28 февраля 2025 г.

г. Ульяновск

№ 48

Об утверждении Положения об ученом совете факультета

Руководствуясь решением Ученого совета ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» от 28 февраля 2025 г. (протокол № 8), приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об ученом совете факультета.
2. Положение об ученом совете факультета, утвержденное приказом ректора от 28 сентября 2017 г. № 258, рассмотренное и одобренное Ученым советом университета 28 сентября 2017 г., протокол № 1, признать утратившим силу.
3. Изменение № 1 в Положение об ученом совете факультета, утвержденное приказом ректора от 14 ноября 2017 г. № 294, рассмотренное и одобренное Ученым советом университета 14 ноября 2017 г., протокол № 2, признать утратившим силу.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

И.О. Петрищев

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО
«УлГПУ им. И.Н. Ульянова»
от 28 февраля 2025 г. № 48

ПОЛОЖЕНИЕ об ученом совете факультета

Рассмотрено и одобрено Ученым советом ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»
28 февраля 2025 г. протокол № 8

Ульяновск, 2025

Введение

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями ГОСТ ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования», входит в состав документации системы менеджмента качества образования Университета и определяет порядок формирования состава и деятельности, полномочия ученого совета факультета, права и обязанности его членов.

Содержание

1. Область применения и сфера действия.
2. Нормативные ссылки.
3. Термины, определения и сокращения.
4. Общие положения.
5. Состав ученого совета.
6. Порядок выборов членов ученого совета.
7. Руководство ученого совета.
8. Права и обязанности членов ученого совета.
9. Полномочия ученого совета.
10. Организация работы ученого совета.
11. Порядок проведения заседаний ученого совета.
12. Порядок организации контроля за исполнением решений ученого совета.
13. Лист регистрации изменений.
14. Лист рассылки.
15. Лист ознакомления.

1. Область применения и сфера действия

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования состава и деятельности, полномочия ученого совета факультета, права и обязанности его членов.

1.2. Действие Положения распространяется на членов ученого совета факультета, должностных лиц и сотрудников факультета.

2. Нормативные ссылки

2.1. ГОСТ ISO 9001-2015 «Системы менеджмента качества. Требования».

2.2. Устав ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова».

2.3. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Термины, определения и сокращения

3.1. Университет — федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова».

3.2. Ученый совет – ученый совет факультета.

3.3. Председатель ученого совета, председатель – председатель ученого совета факультета.

3.4. Ученый секретарь ученого совета, ученый секретарь – ученый секретарь ученого совета факультета.

3.5. Общее собрание факультета, общее собрание – общее собрание работников и обучающихся факультета.

4. Общие положения

4.1. Ученый совет является выборным совещательным органом факультета.

4.2. Ученый совет факультета в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, Уставом Университета, настоящим Положением и локальными актами Университета.

4.3. Решение о делегировании ученому совету факультета части полномочий принимается Ученым советом Университета. До организации ученого совета факультета все вопросы, относящиеся к его компетенции, рассматривает Ученый совет Университета.

4.4. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета факультета определяются настоящим Положением, которое принимается Ученым советом Университета.

4.5. Основными задачами ученого совета факультета являются определение перспективных и текущих направлений деятельности факультета; объединение усилий руководства факультета, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала факультета в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям; координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности.

4.6. Деятельность ученого совета факультета основывается на принципах гласности, коллективного обсуждения вопросов и принятия решений по ним, ответственности перед работниками и обучающимися факультета.

4.7. Решения ученого совета факультета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися факультета.

4.8. Ученый совет факультета имеет право контроля процесса исполнения принятых решений.

5. Состав ученого совета

5.1. Количество членов ученого совета факультета определяется общим собранием работников и обучающихся факультета.

5.2. В состав ученого совета входят декан факультета и заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета избираются общим собранием работников и обучающихся факультета с участием ректора Университета или его представителя путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета устанавливается общим собранием факультета. Общее собрание работников и обучающихся факультета действует через делегатов. Нормы делегирования на общее собрание факультета, дата, место и время проведения этого собрания, а также его повестка дня определяются ученым советом факультета.

5.3. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета, выносимый на рассмотрение общего собрания факультета, формируется ученым советом факультета на основе предложений трудовых коллективов структурных подразделений факультета, а также обучающихся факультета. При этом нормы представительства в ученом совете факультета работников и обучающихся определяются этим советом.

5.4. Представители структурных подразделений и обучающихся факультета считаются избранными в ученый совет или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих на общем собрании делегатов при условии участия в работе общего собрания не менее двух третьих списочного состава делегатов.

5.5. Состав ученого совета факультета объявляется приказом ректора Университета на основании решения общего собрания работников и обучающихся факультета.

6. Порядок выборов членов ученого совета

6.1. Выборы членов ученого совета факультета проводятся при наступлении одного из нижеуказанных случаев:

а) истечение срока полномочий действующего состава ученого совета факультета. Срок полномочий ученого совета составляет 5 лет;

б) досрочные выборы членов ученого совета по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме, содержащему подписи членов ученого совета, поддерживающих данное требование, и переданному ученому секретарю для подготовки заседания ученого совета;

в) досрочные выборы членов ученого совета факультета по решению Ученого совета Университета.

6.2. При наступлении указанных случаев ученый совет факультета на очередном либо внеочередном заседании обязан принять решение о проведении выборов членов ученого совета.

6.3. Член ученого совета факультета выбывает из его состава

6.3.1. Автоматически в случае:

а) увольнения (отчисления) из Университета независимо от причины увольнения (отчисления). Член ученого совета считается выбывшим с даты, следующей за датой увольнения (отчисления);

б) перевода с должности, указанной в п. 5.2 настоящего Положения, на должность, которая не указана в п. 5.2 настоящего Положения. Член ученого совета считается выбывшим с даты, следующей за датой перевода;

в) подачи ученому совету заявления о выбытии из его состава по собственному желанию, кроме членов, входящих в состав ученого совета по должностям, указанным в п. 5.2. Заявление направляется в письменном виде председателю ученого совета. Член ученого совета считается выбывшим с даты получения председателем указанного заявления.

6.3.2. По результатам открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета в случае предоставления в ученый совет решения собрания работников структурного подразделения об отзыве члена ученого совета, кандидатуру которого данное структурное подразделение ранее выдвигало для избрания. Член ученого совета считается выбывшим с момента окончания открытого голосования.

6.4. О выбытии члена ученого совета из его состава объявляется приказом ректора Университета.

6.5. Избрание нового члена ученого совета осуществляется в порядке, предусмотренном в разделе 5 настоящего Положения, и объявляется приказом ректора Университета.

7. Руководство ученого совета

7.1. Председателем ученого совета является декан факультета.

7.2. Председатель ученого совета:

- назначает распоряжением ученого секретаря из числа членов ученого совета;
- организует работу ученого совета и председательствует на его заседаниях;
- определяет лиц, которых необходимо пригласить для участия в работе очередного/внеочередного заседания;
- проводит заседание (очередное, внеочередное) по утвержденной повестке дня;
- следит за соблюдением регламента заседания;
- предоставляет слово для выступлений;

- организует подсчет голосов при проведении голосования;
- подводит итоги принятых на заседании решений;
- подписывает протоколы заседаний ученого совета и другие документы ученого совета;
- инициирует созыв внеочередного заседания и организует проведение заседания в срок, предусмотренный настоящим Положением;
- координирует действия комиссий ученого совета факультета;
- координирует взаимодействие ученого совета и структурных подразделений факультета;
- взаимодействует с Ученым советом Университета;
- организует систематический контроль исполнения решений ученого совета;
- информирует членов ученого совета о выполнении принятых решений;
- решает иные вопросы организации деятельности ученого совета в соответствии с настоящим Положением, Уставом Университета и другими нормативно-правовыми актами.

При проведении открытого голосования председатель голосует последним. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

7.3. Ученый секретарь ученого совета:

- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня ученого совета, их своевременное доведение до членов ученого совета;
- готовит на заседания ученого совета материалы, необходимые для работы;
- информирует членов ученого совета и приглашенных о дате, месте и времени проведения заседания ученого совета, повестке дня;
- организует регистрацию присутствующих на заседании членов ученого совета;
- проверяет наличие кворума перед началом заседания ученого совета;
- организует фиксацию процедуры ведения заседания любым способом (аудиозапись, видеосъемка, стенографирование, протоколирование);
- организует процедуру проведения тайного голосования, контролирует соблюдение процедуры голосования членами ученого совета;
- обеспечивает подготовку протоколов заседаний ученого совета, выписок из них и других документов ученого совета;
- подписывает протоколы заседаний ученого совета, выписки из них и другие документы ученого совета;
- контролирует реализацию решений ученого совета;
- несет ответственность за ведение и хранение документации ученого совета, перечень которой устанавливается номенклатурой дел Университета.

Для выполнения возложенных функций ученый секретарь имеет право запрашивать информацию и материалы в структурных подразделениях факультета, необходимые для организации заседаний ученого совета.

При отсутствии ученого секретаря ученого совета (болезнь, командировка, отпуск и др.) выполнение его обязанностей возлагается на одного из членов ученого совета факультета, что закрепляется распоряжением председателя на период отсутствия сотрудника, выполняющего функции ученого секретаря. Сотрудник, временно исполняющий функции ученого секретаря ученого совета факультета, должен соответствовать требованиям, предъявляемым к лицам, назначаемым на указанную должность. Он автоматически принимает на себя предусмотренные настоящим Положением и локальными актами Университета права и обязанности ученого секретаря.

8. Права и обязанности членов ученого совета

8.1. Член ученого совета обязан:

- участвовать в работе ученого совета;
- выполнять поручения ученого совета;
- информировать коллектив структурного подразделения о своей деятельности в ученом совете и принятых им решениях.

8.2. Член ученого совета имеет право:

- знакомиться с материалами, касающимися деятельности ученого совета;
- участвовать в обсуждении вопросов, выносимых на заседание ученого совета;
- вносить на обсуждение ученого совета вопросы и предложения, относящиеся к его компетенции;
- обращаться к администрации факультета с официальными запросами по различным вопросам деятельности факультета;
- входить в состав и возглавлять комиссии по учебно-методической, научно-исследовательской и другим направлениям деятельности факультета.

8.3. Представители администрации факультета обязаны отвечать на официальные запросы членов ученого совета.

9. Полномочия ученого совета

9.1. Ученому совету факультета данным Положением делегирована часть полномочий, входящих в компетенцию Ученого совета Университета.

9.2. Ученый совет факультета организует свою деятельность в соответствии со следующими полномочиями:

9.2.1. В вопросах стратегического развития Университета:

- рассматривает и обсуждает концепцию развития факультета,

разрабатывает и представляет Ученому совету Университета программу развития факультета;

- обсуждает и выносит на рассмотрение Ученого совета университета вопросы о создании, преобразовании, переименовании, ликвидации кафедр и других научно-исследовательских и научно-методических подразделений факультета;

- рассматривает и выносит на утверждение Ученого совета Университета проекты Положений о структурных подразделениях факультета;

- рассматривает дополнения и изменения в Положение об ученом совете факультета и выносит их на рассмотрение Ученого совета Университета;

- обсуждает возможность введения на факультете новых направлений подготовки и реализации новых основных профессиональных образовательных программ в рамках лицензированных направлений подготовки;

- обсуждает возможность реализации на факультете новых программ дополнительного профессионального образования, основных образовательных программ послевузовского образования;

- анализирует итоги самообследования факультета;

- обобщает и распространяет передовой опыт организации деятельности факультета, пропагандирует результаты научной, практической и иной социально значимой деятельности преподавателей, сотрудников и обучающихся факультета.

9.2.2. В вопросах учебной деятельности Университета:

- рассматривает состояние дел и планы мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки факультета;

- рассматривает вопросы совершенствования программного и методического обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы обучающихся;

- обсуждает цель, задачи и структуру реализуемых на факультете основных профессиональных образовательных программ и программ дополнительного профессионального образования, в том числе с учетом требований заинтересованных работодателей;

- обсуждает рабочие учебные планы и программы по направлениям подготовки факультета;

- обсуждает меры и мероприятия по подготовке и проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся факультета;

- анализирует работу факультетской комиссии по качеству обучения, результаты промежуточной и итоговой государственной аттестации

бакалавров, магистров и аспирантов, причины отчисления обучающихся факультета;

- обсуждает отчеты о работе государственной аттестационной комиссии (ГАК);

- подводит итоги учебных и производственных, в том числе преддипломных практик обучающихся факультета;

- утверждает тематику курсовых, выпускных квалификационных работ и магистерских диссертаций по представлению кафедр факультета;

9.2.3. В вопросах научно-исследовательской и научно-методической деятельности Университета:

- рассматривает вопросы развития научно-исследовательской, научно-методической и издательской деятельности кафедр и иных подразделений факультета;

- обсуждает и утверждает планы научно-исследовательской деятельности кафедр и иных подразделений факультета;

- заслушивает отчеты о научной, научно-методической и инновационной деятельности кафедр, научно-исследовательских и научно-методических подразделений, отдельных работников факультета, аспирантов и докторантов, анализирует ее состояние и эффективность;

- обсуждает цель и, задачи и структуру реализуемых на факультете основных образовательных программ послевузовского образования;

- обсуждает и предлагает на утверждение Ученому совету Университета кандидатуры руководителей аспирантуры (докторантуры);

- утверждает научные программы стажировок и командировок преподавателей факультета, заслушивает отчеты о них;

- рассматривает вопросы развития научно-исследовательской и творческой работы студентов.

9.2.4. В вопросах воспитательной и профориентационной деятельности Университета:

- утверждает планы воспитательной работы факультета, программы социально значимых и культурных мероприятий, мероприятий по формированию здорового образа жизни;

- заслушивает отчеты кураторов групп, представителей студенческого самоуправления;

- анализирует результаты набора абитуриентов и трудоустройства выпускников факультета, обсуждает вопросы кадрового обеспечения образовательной сферы;

- контролирует ход профориентационной работы и обсуждает ее итоги.

9.2.5. В вопросах управленческой и кадровой деятельности Университета:

- заслушивает отчеты декана, заведующих кафедрами по основным направлениям деятельности факультета и кафедр;

- заслушивает отчеты о выполнении решений ученого совета факультета;

- заслушивает решения аттестационной комиссии факультета, в необходимых случаях обсуждает вопросы соответствия квалификации преподавателей факультета выполняемой ими работы;

- проводит избрание по конкурсу на должности научно-педагогических работников: ассистента, старшего преподавателя, доцента;

- рекомендует Ученому совету Университета кандидатуры для избрания на должность декана факультета, заведующего кафедрой, к конкурсному отбору на должность профессора, к представлению для присвоения ученых званий;

- рассматривает вопросы кадрового состава структурных подразделений факультета и обсуждает проекты планов повышения квалификации преподавателей факультета;

- обсуждает и рекомендует Ученому совету Университета кандидатуры для обучения в аспирантуре из числа выпускников и преподавателей факультета;

- обсуждает и рекомендует Ученому совету Университета кандидатуры для представления на получение именных стипендий;

- рассматривает вопросы трудовой дисциплины преподавателей, сотрудников и студентов и обсуждает меры и мероприятия по выполнению факультетом требований нормативно-правовых документов Министерства просвещения Российской Федерации, соблюдения Устава Университета и локальных актов Университета;

9.2.6. Ученый совет факультета может рассматривать и другие вопросы, связанные с деятельностью факультета и не относящиеся к исключительной компетенции Ученого совета Университета.

9.3. Ученым советом по отдельным вопросам деятельности факультета могут создаваться постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

10. Организация работы ученого совета

10.1. Ученый совет организует свою работу посредством проведения заседаний. Заседания, как правило, являются открытыми. В заседаниях ученого совета могут принимать участие приглашенные лица с правом совещательного голоса.

10.2. Ученый совет организует свою работу на основании плана,

разрабатываемого на учебный год и утверждаемого на заседании ученого совета факультета.

Формирование плана работы ученого совета осуществляется по рекомендации Ученого совета Университета и его председателя, председателя ученого совета факультета, членов ученого совета факультета, с учетом предложений структурных подразделений факультета.

10.3. Заседания ученого совета проводятся не реже одного раза в три месяца, кроме летнего периода.

10.4. Дата проведения внеочередного заседания ученого совета устанавливается председателем ученого совета. Внеочередные заседания созываются по инициативе Ученого совета Университета и его председателя, председателя ученого совета факультета или не менее половины общего числа членов ученого совета факультета. Внеочередное заседание ученого совета должно быть проведено не позднее 20 календарных дней со дня передачи требования о его созыве председателю ученого совета.

10.5. Повестка дня заседаний ученого совета факультета определяется президиумом, формируемым из числа лиц действующего состава ученого совета.

10.6. Любой член ученого совета вправе внести предложения об изменении или дополнении повестки дня ученого совета. Данные предложения должны быть представлены ученому секретарю не позднее чем за 5 дней до даты заседания.

10.7. Обсуждение полученных предложений об изменении или дополнении повестки дня проводится в присутствии лица или представителя группы лиц, внесшего/внесшей данное предложение. С учетом обсуждения изменения или дополнения в повестку дня могут быть приняты либо отклонены президиумом.

10.8. Обсуждение проектов решений проводится в присутствии лиц, ответственных за подготовку доклада (информации). В процессе обсуждения в проекты решений могут быть внесены изменения, дополнения. С учетом обсуждения проект решения дорабатывается лицами, ответственными за подготовку доклада (информации), и не позднее чем за 2 дня до заседания ученого совета предоставляется ученому секретарю.

10.9. Любой член ученого совета вправе выступить с инициативой об изменении или дополнении сформированной повестки дня непосредственно на заседании ученого совета. Соответствующие предложения должны быть внесены до утверждения повестки дня. В этом случае решение по вопросу об изменении или дополнении сформированной повестки дня принимается ученым советом.

10.10. Докладчики, содокладчики и другие выступающие по вопросу повестки дня не позднее чем за 3 дня до проведения заседания ученого совета

осуществляют рассылку по электронной почте членам ученого совета необходимых материалов, выносимых на рассмотрение (принятие, одобрение или утверждение) ученого совета. Представляемые материалы должны быть согласованы в установленном порядке.

10.11. Извещение членов ученого совета и лиц, приглашенных для участия в работе заседания, о дате, месте, времени заседания, повестке дня должно быть проведено посредством любого способа связи заблаговременно, не позднее чем за 3 дня до даты заседания.

10.12. Отссутствие на заседании ученого совета факультета допускается только по уважительной причине, с предварительным уведомлением об этом председателя или ученого секретаря ученого совета.

11. Порядок проведения заседаний ученого совета

11.1. На заседании присутствуют члены ученого совета и лица, приглашенные для участия в работе заседания.

11.2. Перед началом заседания проводится регистрация членов ученого совета.

11.3. Заседание ученого совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов ученого совета.

11.4. Заседание начинается с обсуждения и утверждения повестки дня. После утверждения повестки дня внесение в нее изменений и дополнений не допускается.

11.5. Председатель ученого совета имеет право получить слово для выступления в любое время заседания. Остальные участники заседания получают слово по решению председателя.

11.6. Регламент заседания: время для доклада, содоклада, выступления в прениях – устанавливается ученым советом в начале заседания.

11.7. Если выступающий превысил отведенное ему время для выступления или выступает не по обсуждаемому вопросу, председатель после одного предупреждения вправе лишить его слова.

11.8. Прения прекращаются по решению ученого совета, принятому открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов.

11.9. После прекращения прений выступающий имеет право на заключительное слово.

11.10. Перед началом голосования председатель указывает количество предложений, ставящихся на голосование, уточняет их формулировки.

11.11. Решение ученого совета считается принятым, если за него проголосовало большинство членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава ученого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Уставом

Университета.

11.12. Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов ученого совета, присутствующих на заседании, тайным голосованием, при наличии кворума не менее двух третьих состава ученого совета. Другие решения принимаются открытым голосованием, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

11.13. Решения о рекомендации кандидата на должность декана факультета, заведующего кафедрой, к конкурсному отбору на должность профессора, к представлению для присвоения ученых званий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета факультета при кворуме не менее двух третьих состава ученого совета.

11.14. Решением более половины членов ученого совета факультета может быть проведено тайное голосование по всем вопросам компетенции ученого совета факультета.

11.15. Для проведения тайного голосования и определения его результатов избирается счетная комиссия из числа членов ученого совета, которая:

- избирает председателя счетной комиссии;
- выдает зарегистрировавшимся членам ученого совета под расписку бюллетени для тайного голосования;
- в отдельном помещении вскрывает урну и производит подсчет голосов;
- оформляет и подписывает по итогам голосования протоколы заседания счетной комиссии.

11.16. Протоколы оглашаются председателем счетной комиссии.

11.17. Решения ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с даты подписания их председателем ученого совета.

11.18. Полный текст протокола заседания ученого совета оформляется отдельным документом в срок не позднее 5 рабочих дней со дня заседания ученого совета.

11.19. Решения ученого совета факультета могут быть отменены решением Ученого совета Университета в случаях, если они противоречат действующему законодательству Российской Федерации, Уставу Университета и локальным нормативным актам Университета.

12. Порядок организации контроля за исполнением решений ученого совета

12.1. В решении ученого совета указывается ответственный за его исполнение и определяется, на кого возлагается контроль за исполнением, если того требует содержание решения.

12.2. Ответственный за исполнение решения ученого совета:

- разрабатывает и реализует меры по его выполнению;
- информирует должностное лицо, осуществляющее контроль за исполнением решения, о его исполнении или причинах неисполнения;
- несет персональную ответственность за исполнение решения.

12.3. Поручения с конкретной датой исполнения подлежат исполнению в указанный срок.

12.4. В необходимых случаях предложения о продлении сроков исполнения поручений представляются председателю ученого совета в письменном виде с соответствующим обоснованием не реже двух раз в год. Председатель ученого совета вправе установить новый срок исполнения решения с последующим согласованием этого срока на очередном заседании ученого совета.

12.5. Ученый секретарь не реже одного раза в год информирует ученый совет об исполнении принятых решений.

Разработчик

Ученый секретарь Ученого совета Университета



Н.А. Бражкина

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе



И.Н. Тимошина

Начальник правового управления

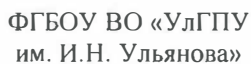


В.А. Сергунина

Ответственный за СМК

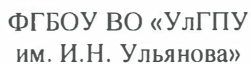


И.Г. Зайцева



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]



CMK 03-17-2025

Положение об ученом совете факультета

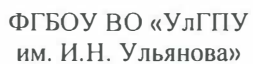
Издание: 2025-02

Изменение:

стр. 16 из 17

ЛИСТ РАССЫЛКИ

[illegible]



CMK 03-17-2025

Положение об ученом совете факультета

Издание: 2025-02

Изменение:

стр. 17 из 17

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]