

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет права экономики и управления
Кафедра теоретических основ экономики и правоведения

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе С.Н. Титов

ОСНОВЫ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

Программа учебной дисциплины модуля Технологии управления персоналом

основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом,

направленность (профиль) образовательной программы
Управление персоналом в бизнесе
(очно-заочная форма обучения)

Составитель: Суетин И.Н.,
профессор кафедры теоретических основ
экономики и правоведения, д.и.н., доцент

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета права,
экономики и управления, протокол от « 18 __ » __ мая __ 2024 __ г. № 10 __

Ульяновск, 2024

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы корпоративного управления» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы «Управление персоналом в бизнесе», очно-заочной формы обучения.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках изучения следующих дисциплин: «Информационные кадровые технологии», «Основы организации труда персонала» и др.

Результаты изучения дисциплины «Основы корпоративного управления» являются теоретической и методологической основой для прохождения итоговой государственной аттестации.

1. Перечень планируемых результатов обучения (образовательных результатов) по дисциплине

Цель освоения дисциплины «Основы корпоративного управления» - сформировать теоретические знания в области организации и совершенствования управления различными корпоративными структурами.

Задачи курса:

- рассмотреть понятие, характерные признаки, преимущества и недостатки корпорации как субъекта хозяйствования; разновидности и особенности управления корпоративными объединениями;
- изучить опыт реализации механизмов корпоративного управления в мировой практике, в существующих моделях корпоративного управления; особенности становления теории и практики корпоративного управления в России с учетом исторических аспектов развития экономической и политической ситуации в стране;
- рассмотреть специфику построения и компетенции органов управления российскими корпорациями; законодательное регулирование деятельности корпораций в России; методы ведения корпоративной борьбы;
- сформировать профессиональные навыки в области: защиты прав и обеспечения интересов акционеров при осуществлении операций с ценными бумагами, проведении собрания акционеров, представительстве в совете директоров, реализации контролирующих и наблюдательных функций, получении информации;
- изучить организацию деятельности и разграничении компетенции органов управления корпорациями; использования механизмов корпоративного управления и контроля собственности в практике управления организацией; распознавания, регулирования и разрешения корпоративных конфликтов; принятия инвестиционных решений по приобретению акций.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Основы корпоративного управления»:

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	знает	умеет	владеет

<p>Способен применять технологии управления персоналом, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14)</p> <p>ПК-14.1. знает правовую документацию организационного проектирования системы и технологии управления персоналом.</p> <p>ПК-14.2. определяет необходимость совершенствования технологии управления персоналом с учетом стратегической цели организации.</p> <p>ПК-14.3. способен регулировать трудовые отношения.</p> <p>ПК-14.4. проводит социально-психологическую диагностику работников, групп и коллектива в целом, выявление и урегулирование производственных, конфликтов и стрессов, анализ и регулирование групповых и личностных взаимоотношений, разработка и контроль за соблюдением этических норм, взаимоотношений.</p> <p>ПК-14.5. осуществляет технико-экономическое обоснование целесообразности и необходимости совершенствования системы управления.</p>	<p>ОР-1 содержание и формы организационно-управленческих решений в корпоративных структурах</p>	<p>ОР-2 оценивать социальную значимость управленческих решений</p>	<p>ОР-3 методами принятия и оценки организационно-управленческих решений</p>
---	---	--	--

ПК-14.6. преодолевает организационно-психологические барьеры при передаче полномочий.			
---	--	--	--

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Номер семестра	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации
	Всего		Лекции, час.	Практические занятия, час.	Лабораторные занятия, час.	Самостоят. работа, час.	
	Трудоемк.						
	Зач. ед.	Часы					
9	3	108	12	18	-	78	зачёт
Итого:	3	108	12	18	-	78	зачет

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения			
	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
9 семестр				
Тема 1. Введение в корпоративное управление. Основные понятия	2	2		8
Тема 2. Теория корпоративного управления	2	2		8
Тема 3. Основные участники процесса корпоративного управления	2	2		8
Тема 4. Факторы, определяющие развитие корпоративного управления и корпоративного контроля	2	2		8

Тема 5. Модели корпоративного управления	2	2		8
Тема 6. Особенности развития корпоративного управления	2	2		8
Тема 7. Корпоративное управление и контроль в России	-	2		8
Тема 8. Практика корпоративного управления и контроля	-	2		8
Тема 9. Менеджмент на современном этапе развития. Общие сведения об антикризисном и фрактальном менеджменте	-	2		14
Итого по 8 семестру	12	18	-	78

3.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Краткое содержание курса (9 семестр)

Тема 1. Введение в корпоративное управление. Основные понятия

Основные понятия. Основные подходы к определению корпоративного управления. Отличия между корпоративным и некорпоративным управлением. Преимущества и недостатки системы корпоративного управления. Внешняя среда корпорации. основные группы факторов и их виды.

Тема 2. Теория корпоративного управления

Основные теории корпоративного управления: теория соучастников (теория стейкхолдеров). Основные теории корпоративного управления: английская теория.

Тема 3. Основные участники процесса корпоративного управления

Основные участники процесса корпоративного управления. Группы участников корпоративных отношений и их интересы

Тема 4. Факторы, определяющие развитие корпоративного управления и корпоративного контроля

Факторы, определяющие развитие корпоративного управления и корпоративного контроля. Появление корпоративного управления и контроля: причинно-следственная связь.

Тема 5. Модели корпоративного управления

Подходы к классификации моделей корпоративного управления. Англо-американская модель корпоративного управления: основные характеристики, преимущества и недостатки. Немецкая модель корпоративного управления: основные характеристики, преимущества и недостатки. Японская модель корпоративного управления: основные характеристики, преимущества и недостатки. Семейная модель корпоративного управления: основные характеристики, преимущества и недостатки.

Тема 6. Особенности развития корпоративного управления

Японская модель корпоративного управления. Американская модель корпоративного управления

Тема 7. Корпоративное управление и контроль в России

Корпоративное управление в России на современном этапе. Корпоративный контроль. Основные характеристики и отличия. Корпоративный контроль в России на современном этапе.

Тема 8. Практика корпоративного управления и контроля

Практика корпоративного управления и контроля. Проблемы организации контрольной деятельности.

Тема 9. Менеджмент на современном этапе развития. Общие сведения об антикризисном и фрактальном менеджменте

Общие сведения об антикризисном и фрактальном менеджменте. Менеджмент на современном этапе развития.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения контрольных работ и индивидуальных заданий по дисциплине.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к мини-выступлению.

Тематика контрольных работ (ОС-1)

1. Эволюция управления и формирования интеграционных структур.
2. Корпоративное управление: определение, сходство и отличия.
3. История корпоративного управления. Источники принципов корпоративного управления.
4. История развития корпоратизма в России. Современные корпорации России.
5. Преимущества эффективного корпоративного управления и современные тенденции его развития.
6. Теоретические основы корпоративного управления.
7. Агентская теория. Какие цели преследуют группы участников «конфликта интересов»?
8. Модель Йенсена-Меклинга: агентские издержки и сущность модели.
9. Модели структуры капитала. Основные постулаты теоремы Модильяни-Миллера и модели Тироля.
10. Модель «стейкхолдеров»: сущность и интересы участников.
11. Корпоративный контроль: основания, мотивация, формы.
12. Англо-американская модель корпоративного управления (принципы, структура собственности и рынок корпоративного контроля).
13. Немецкая модель корпоративного управления (принцип социального взаимодействия, элементы, схема).
14. Японская модель корпоративного управления (роль банков, практика внутригруппового менеджмента и торговли).
15. Особенности корпоративного управления в России: отличительные признаки, факторы национальной модели, проблемы.
16. Сравнительный анализ моделей корпоративного управления.
17. Крупные корпоративные объединения как «среднее звено» в управлении экономикой.

18. Корпоративное управление процессом интеграции предприятий (виды слияний и поглощений).
19. Типы корпораций, их характеристика, особенности и отличительные черты.
20. Участники корпоративных отношений, баланс интересов.

Тематика мини-выступлений (ОС-2)

1. Функции государства по регулированию деятельности корпоративных объединений.
2. Особенности управляющей и управляемой систем в корпоративных объединениях.
3. Законодательная и нормативная база создания и функционирования корпоративных структур в России.
4. Закон РФ «Об акционерных обществах». Основные положения, система управления акционерной компанией.
5. Организационное проектирование в корпорации: значение и задачи.
6. Современные методы проектирования организационной структур корпорации.
7. Организация работы совета директоров: роль, компетенция, структура.
8. Критерии подбора независимых директоров. Срок работы и количественный состав. Правила для независимого.
9. Комитеты совета директоров: зарубежная практика, юридический статус, полномочия, формирование.
10. Исполнительные органы корпорации: порядок образования, компетенция и обязанности. 3
11. Ограничения компетенции исполнительных органов по совершению сделок.
12. Процедура вступления и прекращения полномочий генерального.
13. Критерии оценки. Порядок подготовки, утверждения и публикации годового отчета деятельности корпорации. Обложка и основные разделы.
14. Корпоративный кодекс: разработка и принципы, основные требования.
15. Формы реорганизации компании: слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование.
16. Классификация типов слияний и поглощений компании. Зарубежная практика слияний.
17. Поглощений как стратегии развития компании.
18. Основные методы сбора и анализа информации для оценки эффективности слияний и поглощений.
19. Финансовая политика в корпорации, основные критерии устойчивого финансового положения корпорации.
20. Корпоративные механизмы наращивания финансового капитала в корпорации.

Пример индивидуального задания (ОС-3)

1. Холдинг Extra сформирован путем покупки компаний из различных отраслей. На данный момент в его структуру входит несколько бизнес-направлений: торговля, производство стройматериалов, строительство, девелопмент. Каждое направление состоит из нескольких бизнес-единиц. Задача, которую ставит собственник холдинга, - получение прибыли каждой бизнес-единицей (обычно отдельным юридическим лицом). Для осуществления централизованного управления холдингом была создана управляющая компания (УК), которая взяла на себя общие функции для всех бизнес-единиц по предоставлению услуг управления? (служба безопасности, управление персоналом, финансово-экономическая служба). Счета на оплату своих услуг УК выставляет компаниям, входящим в холдинг. На сегодняшний день не существует какой-либо единой политики определения суммы, на

которую выставляются счета каждой бизнес-единице. При этом возможности привлечь внешних подрядчиков или организовать собственные вспомогательные подразделения у бизнес-единиц нет: такова политика собственника холдинга. Первоначально сумма определялась как процент от выручки подразделения, затем от прибыли. В дальнейшем, когда такая система привела к тому, что эти проценты перестали покрывать затраты управляющей компании, сумму стали распределять пропорционально сначала выручке, а затем и прибыли. Это привело конфликту между бизнес-единицами и УК: подразделения отказываются платить за услуги УК, т.к. не имеют влияния на определение их стоимости. **Каким образом организовать взаимодействие управляющей компании и бизнес-единиц, чтобы, с одной стороны, система была максимально прозрачна и понятна для подразделений, а с другой - эффективна с точки зрения всего холдинга (с точки зрения управляемости и минимизации административных расходов)?**

Перечень учебно-методических изданий кафедры по вопросам организации самостоятельной работы обучающихся

1. Щеглова, Алена Евгеньевна. Основы корпоративного управления [Текст] : учебно-методическое пособие / ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова". - Ульяновск : ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова", 2024. - 15 с.

5. Примерные оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Организация и проведение аттестации студента

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

Оценочными средствами текущего оценивания являются: доклад, тесты по теоретическим вопросам дисциплины, защита практических работ и т.п. Контроль усвоения материала ведется регулярно в течение всего семестра на практических (семинарских, лабораторных) занятиях.

№ п/п	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты дисциплины
	Оценочные средства для текущей аттестации	

	ОС-1 Контрольная работа ОС-2 Мини-выступление ОС-3 Индивидуальное задание	ОР-1 Знает содержание и формы организационно-управленческих решений в корпоративных структурах. ОР-2 Умеет оценивать социальную значимость управленческих решений. ОР-3 Владеет методами принятия и оценки организационно-управленческих решений.
	<p style="text-align: center;">Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)</p> ОС-4 Зачет в форме устного собеседования по вопросам	

Описание оценочных средств и необходимого оборудования (демонстрационного материала), а так же процедуры и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы представлены в Фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Основы корпоративного управления».

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п.5 программы.

Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Зачет в форме устного собеседования по вопросам (ОС-4)

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Основные подходы к определению корпоративного управления
2. Отличия между корпоративным и некорпоративным управлением. Преимущества и недостатки системы корпоративного управления.
3. Внешняя среда корпорации. Основные группы факторов и их виды. Направления государственного управления.
4. Принципы, определяющие сущность корпоративного управления
5. Основные теории корпоративного управления: теория соучастников (теория стейкхолдеров)
6. Основные теории корпоративного управления: английская теория
7. Основные участники процесса корпоративного управления
8. Группы участников корпоративных отношений и их интересы
9. Факторы, определяющие развитие корпоративного управления и корпоративного контроля
10. Появление корпоративного управления и контроля: причинно-следственная связь.
11. Развитие контрольной деятельности как механизма предотвращения отрицательных тенденций в экономике. Взаимосвязь контрольной среды и состояния контрольной деятельности.
12. Подходы к классификации моделей корпоративного управления.
13. Англо-американская модель корпоративного управления. Основные характеристики. Преимущества и недостатки.
14. Немецкая модель корпоративного управления. Основные характеристики. Преимущества и недостатки.
15. Японская модель корпоративного управления. Основные характеристики. Преимущества и недостатки.

16. Семейная модель корпоративного управления. Основные характеристики. Преимущества и недостатки.
17. Менеджмент на современном этапе развития. Общие сведения о фрактальном менеджменте и антикризисном управлении.
18. Корпоративное управление в России на современном этапе.
19. Корпоративный контроль. Основные характеристики и отличия.
20. Корпоративный контроль в России на современном этапе.
21. Корпоративное управление и контроль: мировая практика и тенденции развития.
22. История возникновения и развития корпоративного управления.
23. Корпоративное управление в общей системе менеджмента организаций на современном этапе развития социально-экономических систем.
24. Роль корпораций в современном обществе.
25. Корпоративное управление и корпоративный контроль: зарождение и эволюция.
26. Факторы, определяющие развитие корпоративного управления и корпоративного контроля.
27. Методы и механизмы организации корпоративного контроля.
28. Корпоративный контроль: определение, основные функции, специфика.
29. Основные тенденции и проблемы корпоративного управления и контроля на современном этапе.
30. Особенности развития корпоративного управления и контроля в США.
31. Корпоративное управление и контроль в России.
32. Механизм организации корпоративного управления
33. базовые понятия корпоративного управления
34. Региональные особенности корпоративного управления и контроля на примере Ульяновской области
35. Организационные формы корпоративных структур: финансово-промышленные группы
36. Организационные формы корпоративных структур: транснациональные корпорации
37. Организационные формы корпоративных структур: холдинговые компании
38. Формы производственного сотрудничества при организации корпорации. Хозяйственно-правовые формы на базе кооперирования и концентрации.
39. Акционерное общество как основная корпорация.
40. Органы управления корпоративных структур
41. Роль Совета директоров в акционерных обществах
42. Роль исполнительных органов управления в акционерных обществах
43. Взаимодействие Совета директоров и исполнительных органов управления как фактор эффективности корпоративного управления в акционерных обществах
44. Стандарты корпоративного управления и раскрытие информации о компании
45. Роль Ревизионной комиссии в системе управления акционерных обществ
46. Корпоративная культура как инструмент управления и контроля в корпоративных структурах
47. Функциональная, финансовая и корпоративная стратегии организаций. Их взаимосвязь.
48. Сущность и системы корпоративной безопасности компании.
49. Корпоративные информационные системы
50. Новые концепции корпоративного менеджмента
51. Изменение в бизнес-среде в 20 и 21 веках
52. Основные проблемы современного менеджмента

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Зачёт
9 семестр	Разбалловка по видам работ	6 x 1=6 баллов	9 x 1=9 баллов	253 балла	32 балла
	Суммарный макс. балл	6 баллов max	15 баллов max	268 балла max	300 баллов max

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам 9 семестра

	Баллы (3 ЗЕ)
«зачтено»	более 150
«не зачтено»	150 и менее

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале практического занятия преподаватель знакомит студентов с темой, оглашает план проведения занятия, выдает задания. В течение отведенного времени на выполнение работы студент может обратиться к преподавателю за консультацией или разъяснениями. В конце занятия проводится прием выполненных заданий, собеседование со студентом.

Результаты выполнения практических заданий оцениваются в баллах, в соответствии с балльно-рейтинговой системой университета.

Планы практических занятий 9 семестр

Практическое занятие - Тема 1. Введение в корпоративное управление. Основные понятия

Основные понятия. Основные подходы к определению корпоративного управления. Отличия между корпоративным и некорпоративным управлением. Преимущества и недостатки системы корпоративного управления. Внешняя среда корпорации. основные группы факторов и их виды.

Практическое занятие - Тема 2. Теория корпоративного управления

Основные теории корпоративного управления: теория соучастников (теория стейкхолдеров). Основные теории корпоративного управления: английская теория.

Практическое занятие - Тема 3. Основные участники процесса корпоративного управления

Основные участники процесса корпоративного управления. Группы участников корпоративных отношений и их интересы

Практическое занятие - Тема 4. Факторы, определяющие развитие корпоративного управления и корпоративного контроля

Факторы, определяющие развитие корпоративного управления и корпоративного контроля. Появление корпоративного управления и контроля: причинно-следственная связь.

Практическое занятие - Тема 5. Модели корпоративного управления

Подходы к классификации моделей корпоративного управления. Англо-американская модель корпоративного управления: основные характеристики, преимущества и недостатки. Немецкая модель корпоративного управления: основные характеристики, преимущества и недостатки. Японская модель корпоративного управления: основные характеристики, преимущества и недостатки. Семейная модель корпоративного управления: основные характеристики, преимущества и недостатки.

Практическое занятие - Тема 6. Особенности развития корпоративного управления

Японская модель корпоративного управления. Американская модель корпоративного управления

Практическое занятие - Тема 7. Корпоративное управление и контроль в России

Корпоративное управление в России на современном этапе. Корпоративный контроль. Основные характеристики и отличия. Корпоративный контроль в России на современном этапе.

Практическое занятие - Тема 8. Практика корпоративного управления и контроля

Практика корпоративного управления и контроля. Проблемы организации контрольной деятельности.

Практическое занятие - Тема 9. Менеджмент на современном этапе развития. Общие сведения об антикризисном и фрактальном менеджменте

Общие сведения об антикризисном и фрактальном менеджменте. Менеджмент на современном этапе развития.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература

1. Цибарева, М. Е. Кадровый менеджмент : учебное пособие / М. Е. Цибарева. — Самара : Самарский университет, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-7883-1493-8. — Текст :

электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/188909>

2. Менеджмент организации : учебник / О.В. Баландина, А.Б. Вешкурова, Н.А. Копылова, Н.В. Локтюхина, Е.К. Самраилова, И.В. Филимонова, С.А. Шапиро; под общ. ред. С. А. Шапиро. - Москва|Берлин : Директ-Медиа, 2020. - 565 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4499-0717-2. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575119>

Дополнительная литература

3. Виханский, Олег Самуилович. Менеджмент : Учебник. - 6 ; перераб. и доп. - Москва ; Москва : Издательство "Магистр" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. - 656 с. - ISBN 9785977603201. URL: <http://znanium.com/go.php?id=1064558>

4. Дейнека, Алла Васильевна. Управление человеческими ресурсами : Учебник / Российский университет кооперации. - 2. - Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. - 388 с. - ВО - Бакалавриат. - ISBN 978-5-394-03561-6. URL: <http://znanium.com/go.php?id=1093439>

Интернет-ресурсы

1. <https://www.career-site.ru/> - Управление карьерой. Портал.
2. <https://hr-portal.ru/rubric/karera-i-samorazvitie> - Карьера и Саморазвитие. Портал.

дисциплины
уп

Лист согласования рабочей программы
учебной дисциплины (практики)

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Рабочая программа Основы корпоративного управления

Составители: И.Н. Суетин – Ульяновск: УлГПУ, 2024.

Программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, и в соответствии с учебным планом.

Составители И.Н. Суетин
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины (практики) одобрена на заседании кафедры теоретических основ экономики и правоведения

"24" 04 2024 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой

Дич

личная подпись

Петрова М.А.

расшифровка подписи

24.04.2024.

дата

Рабочая программа учебной дисциплины (практики) согласована с библиотекой

Сотрудник библиотеки

Юрков

личная подпись

Маслова Ю.В.

расшифровка подписи

24.

дата

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета факультета права, экономики и управления "18" 05 2024 г., протокол № 10

Декан факультета права экономики и управления

Маслова

Маслова

18.05.24