


Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет педагогики и психологии
Кафедра педагогики и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе

С.Н. Титов
«25» июня 2021 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) ПРАКТИКА

Программа производственной практики Предметно-содержательного модуля

основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы программы бакалавриата по направлению
подготовки

39.03.02 Социальная работа,

направленность (профиль) образовательной программы
Менеджмент в социальной сфере

(очная форма обучения)

Составители: Плохова И.А.
к.соц.н., доцент кафедры педагогики и
социальной работы,
Бибикова Н.В., к.п.н., доцент кафедры
педагогики и социальной работы

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета педагогики
и психологии, протокол от «22» июня 2021 г. № 6

Ульяновск, 2021

1. Вид и тип практики

Производственная (преддипломная) практика включена в обязательную часть Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) образовательной программы «Менеджмент в социальной сфере», очной формы обучения.

Вид практики: производственная

Тип практики: преддипломная

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Преддипломная практика имеет своей целью освоение технологий социальной работы с различными категориями граждан в условиях системы социального обслуживания, а также:

- сбор, обработку и анализ материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- совершенствование качества профессиональной подготовки;
- практическое использование полученных знаний по дисциплинам специализации;
- оценка полученных знаний;
- совершенствование навыков практического решения социальных задач на конкретном рабочем месте в качестве исполнителя или стажера.

Задачи преддипломной практики:

- систематизировать и углубить теоретические знания, необходимые для качественной и эффективной реализации профессиональной деятельности по дисциплинам специализации в контексте дипломного исследования;
- закрепить сформированные умения и навыки: общения с коллегами и клиентами, работы с законодательно-правовыми документами;
- подтвердить теоретические выводы и гипотезу дипломного исследования;
- подготовить практическую часть выпускного квалификационного исследования.

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	знает	умеет	владеет
<p>УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие;</p> <p>УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи;</p> <p>УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов;</p> <p>УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения;</p> <p>УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>ОР-1</p> <p>законодательные и нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p>ОР-2</p> <p>определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи.</p>	<p>ОР-3</p> <p>навыками критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач.</p>
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>ОР-1</p> <p>законодательные и нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p>ОР-4</p> <p>планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>	
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>ОР-5</p> <p>стратегии сотрудничества</p>	<p>ОР-6</p> <p>определять приоритеты</p>	

<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников;</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;</p> <p>оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>ИУК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>	<p>и способы оценивания идей членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия;</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем;</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК-4.4.Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный;</p> <p>УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>УК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>		<p>ОР-7</p> <p>использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь.</p>	<p>ОР-8</p> <p>техники речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>		<p>ОР-4</p> <p>планировать реализацию</p>	

<p>УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;</p> <p>УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии</p> <p>УК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий</p>		<p>задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>	
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>УК- 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>		<p>ОР-6 определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.1 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ОР-5 стратегии сотрудничества и способы оценивания идей членов команды для достижения поставленной цели</p>		
<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках</p>			<p>ОР-9 навыками соблюдения правил пожарной и производственной безопасности в условиях образовательного учреждения; готовностью к</p>

<p>осуществляемой деятельности УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций УК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>			<p>защите людей от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; методами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном бедствии)</p>
<p>УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности УК-9.1. Знает объективные основы действия экономических законов в различных областях жизнедеятельности, показатели, содержащиеся в отчетности организаций, основы принятия управленческого решения. УК-9.2 Умеет оценивать экономические ситуацию, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию. УК-9.3 Владеет навыками применения полученной информации для принятия обоснованных экономических решений и рационального финансового поведения.</p>		<p>ОР-10 оценивать экономические ситуацию, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию</p>	
<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению. УК-10.1. Знает признаки и формы коррупционных проявлений. УК-10.2. Умеет следовать стандартам антикоррупционного поведения. УК-10.3. Владеет навыками оценки коррупционного поведения с правовой позиции.</p>		<p>ОР-11 следовать стандартам антикоррупционного поведения; выявлять коррупциогенные факторы в социально-экономической и социально-политической среде</p>	
<p>ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы ОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ОПК-1.2. Применяет современные информационно-</p>		<p>ОР-12 использовать информационные и коммуникационные технологии для сбора, поиска, обработки, представления, хранения,</p>	

<p>коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы ОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы</p>		<p>передачи информации в различных форматах и методы работы с информацией</p>	
<p>ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы ОПК- 3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов. ОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>		<p>ОР-13 представлять результаты исследования в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений</p>	<p>ОР-14 навыками презентации результатов научной и практической деятельности в письменной и устной формах</p>
<p>ОПК-4 Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы ОПК-4. 1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы. ОПК-4.2. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОР-15 методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОР-16 оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОР-17 навыками презентации результатов научной и практической деятельности в письменной и устной формах</p>
<p>ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи. ПК-1.1.Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан ПК-1.2.Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>	<p>ОР-18 способы определения индивидуальных потребностей граждан с целью предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>	<p>ОР-19 разрабатывать алгоритм предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>	<p>ОР-20 навыками предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>

<p>ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.</p>		<p>ОР-21</p> <p>планировать деятельность по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же осуществлять профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	
<p>ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи.</p> <p>ПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.</p>	<p>ОР-1</p> <p>нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p>ОР-22</p> <p>применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	<p>ОР-20</p> <p>навыками предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>
<p>ПК-4 Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг</p> <p>ПК-4.1 Применяет методы контроля качества предоставления социальных услуг</p>	<p>ОР-15</p> <p>методы контроля в профессиональной деятельности в сфере</p>	<p>ОР-16</p> <p>оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов</p>	

<p>ПК-4.2 Проводит качественные и количественные исследования с целью осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг</p> <p>ПК-4.3 Осуществляет контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления социальных услуг</p>	социальной работы	профессиональной деятельности в сфере социальной работы	
<p>ПК-5 Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан</p> <p>ПК-5.1. Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения</p> <p>ПК-5.2. Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.</p>		ОР-23 разрабатывать проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.	
<p>ПК-6 Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы</p> <p>ПК-6.1 Формулирует цели, ставит конкретные задачи в прикладных исследованиях в сфере социальной работы</p> <p>ПК-6.2 Применяет методы организации и проведения прикладных исследований в сфере социальной работы</p>		ОР-24 выделять, сопоставлять, сравнивать результаты прикладных исследований в сфере социальной работы	ОР-25 навыками проведения прикладных исследований в сфере социальной работы
<p>ПК-7 Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан</p> <p>ПК-7.1 Применять технологии планирования, контроля и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан</p> <p>ПК-7.2 Вести необходимую документацию в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации</p> <p>ПК-7.3 Проектировать и планировать организационные действия, умения эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности по социальной защите граждан</p>		ОР-26 проектировать и планировать организационные действия, умения эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности по социальной защите граждан	ОР-20 навыками предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи
<p>ПК-8 Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях</p>		ОР-27 анализировать и обобщать профессиональную	ОР-28 навыками публичных выступлений для привлечения внимания

<p>реализации и перспективах развития социальной работы</p> <p>ПК-8.1 Анализирует и обобщает профессиональную информацию для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</p> <p>ПК-8.2 Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации</p> <p>ПК-8.3 Применяет информационные материалы для публичных выступлений</p>		<p>информацию для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений</p>	<p>общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</p>
<p>ПК-9 Способен к подготовке и организации мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ПК-9.1 Планирует ресурсное обеспечение в организации (финансовые, технические и кадровые ресурсы)</p> <p>ПК-9.2 Организует работу по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>	<p>ОР-1</p> <p>законодательные и нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p>ОР-29</p> <p>планировать ресурсное обеспечение в организации (финансовые, технические и кадровые ресурсы)</p>	<p>ОР-30</p> <p>навыками организации локальных мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p>
<p>ПК-10. Способен к эффективному применению психолого-педагогических знаний для решения задач общественного, национально-государственного и личностного развития, проблем социального благополучия личности и общества</p> <p>ПК-10.1 Определяет актуальные задачи общественного, национально-государственного и личностного развития</p> <p>ПК-10.2 Выявляет проблемы социального благополучия личности и общества</p> <p>ПК-10.3 Выстраивает стратегии психолого-педагогического воздействия на ситуацию, адекватного поставленным задачам</p>	<p>ОР-31</p> <p>основные задачи и закономерности процесса общественного, национально-государственного и личностного развития, психолого-педагогические подходы к решению проблем социального благополучия личности и общества</p>	<p>ОР-32</p> <p>выявлять актуальные проблемы социального благополучия личности и общества и на основании полученных результатов определять актуальные задачи общественного, национально-государственного и личностного развития, строить стратегии психолого-педагогического</p>	

		воздействия на ситуацию, адекватного поставленным задачам	
<p>ПК-11 Способен к предупреждению и профилактике личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»</p> <p>ИПК-11.1 Определяет формы и методы профилактики личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»</p> <p>ИПК-11.2 Организует профилактическую работу личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»</p>	<p>ОР-33</p> <p>формы и методы профилактики личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»</p>	<p>ОР-6</p> <p>определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	
<p>ПК-12 Способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p> <p>ПК-12.1 Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи</p> <p>ПК-12.2 Осуществляет правовое регулирование социальной защиты граждан</p>	<p>ОР-1</p> <p>нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p>ОР-34</p> <p>использовать законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p>ОР-20</p> <p>навыками предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>
<p>ПК-13 Способен к использованию основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности</p> <p>ПК-13.1 Собирает финансовую и экономическую информацию для анализа проблем в различных сферах жизнедеятельности</p> <p>ПК-13.2 Анализирует финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере</p> <p>ПК-13.3 Использует финансовую и экономическую информацию для реализации принятых решений в профессиональной сфере</p>	<p>ОР-35</p> <p>базовые экономические понятия и основные показатели функционирования микро- и макроэкономики, объективные основы функционирования экономики на микро- и макроуровне</p>	<p>ОР-36</p> <p>использовать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений в различных сферах жизнедеятельности</p>	

<p>ПК-14 Способен осознавать социальную значимость своей будущей профессии</p> <p>ПК-14.1 Анализирует и планирует собственную траекторию профессионального развития</p> <p>ПК-14.2 Определяет наиболее перспективные направления профессиональной деятельности</p> <p>ПК-14.3 Обосновывает социальную значимость своей профессиональной деятельности, ее место и роль в развитии современного образования.</p>		<p>ОР-6</p> <p>определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p>ОР-37</p> <p>навыками выявления противоречий и выделения наиболее перспективных направлений профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-15. Способен к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p> <p>ПК-15.1 Осуществляет отбор технологий социальной работы, направленных на обеспечение социальной защиты населения на современном этапе</p> <p>ПК-15.2 Разрабатывает процедуру технологического процесса социальной работы</p> <p>ПК-15.3 Реализует технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>	<p>ОР-38</p> <p>социальные технологии и технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>	<p>ОР-26</p> <p>проектировать и планировать организационные действия, умения эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности по социальной защите граждан</p>	<p>ОР-39</p> <p>социальными технологиями и технологиями социальной работы, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>
<p>ПК-16. Способен предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов</p> <p>ПК-16.1 Определяет меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания</p> <p>ПК-16.2 Выявляет условия жизнедеятельности гражданина и его возможности самостоятельно обеспечивать свои жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов.</p> <p>ПК-16.3 Предоставляет меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального</p>	<p>ОР-40</p> <p>существующие меры социальной защиты, социального обеспечения в сфере социальной защиты</p>	<p>ОР-41</p> <p>обосновывать применение мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и расширения его возможностей</p>	<p>ОР-39</p> <p>социальными технологиями и технологиями социальной работы, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>

обслуживания			
<p>ПК-17. Способен к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p> <p>ПК-17.1 Определяет возможности для межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей</p> <p>ПК-17.2 Анализирует региональный и федеральный опыт межведомственного взаимодействия</p> <p>ПК-17.3 Организует и координирует межведомственное взаимодействие и координирует деятельность специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p>	<p>ОР-42</p> <p>основы организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p>	<p>ОР-43</p> <p>анализировать особенности организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p>	<p>ОР-39</p> <p>социальными технологиями и технологиями социальной работы, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (преддипломная) практика включена в обязательную часть Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) образовательной программы «Менеджмент в социальной сфере», очной формы обучения.

Практика опирается на результаты обучения, сформированные в рамках дисциплин, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Система социальной защиты в РФ и регионе, Методика исследований и квалитология в социальной работе, Теория социальной работы, Информационно-коммуникационные технологии и медиаинформационная грамотность, Научно-исследовательская деятельность в социальной работе, Технологии социальной работы, Правовое обеспечение социальной работы, Социальная работа с отдельными категориями населения, Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе, Основы предпринимательства в социальной сфере.

Результаты практики являются практической подготовкой бакалавров к профессиональной деятельности в области социальной работы. Практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Условия протекания, характер и содержание практики максимально ориентированы на реальную профессиональную деятельность в области социальной работы. Результаты Производственной (преддипломной) практики являются практико-ориентированной и опытно-экспериментальной основой для «Подготовки к сдаче государственного экзамена» и «Подготовки к защите ВКР».

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность:

Номер семестра	Трудоемкость		Кол-во учебных недель	Форма промежуточной аттестации
	Зачетные единицы	Кол-во часов		
8	4	144	2 2/3	Зачет с оценкой
Итого:	4	144	2 2/3	Зачет с оценкой

5. Содержание практики, формы отчетности по практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (часы)				Формы текущего и промежуточного контроля
		Контактная работа		Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
		с работниками организации (база практики)	с руководителями практики от вуза			
1.	Подготовительный этап	-	2	6	8	Собеседование по итогам

						инструктажа по ТБ
2.	Адаптационный этап	1	4	20	24	Отчет о результатах прохождения практики
3.	Основной этап	4	6	90	100	Отчет о результатах прохождения практики Отчет о выполнении индивидуального задания
4.	Подведение итогов практики	1	2	9	12	Участие в итоговой конференции

Содержание этапов практики:

№ п/п и название этапа	Сроки этапа	Содержание этапа	Текущая и промежуточная аттестация
1. Подготовительный этап: проведение установочной конференции	За неделю до практики	1. Знакомство с распоряжением о распределении студентов по базам практики 2. Знакомство с программой практики, с задачами и содержанием практики. 3. Инструктаж по технике безопасности.	Собеседование по итогам инструктажа по ТБ
2. Адаптационный этап	первые 3 дня практики	1. Закрепление углубленных знаний об учреждении (организации): – структура, Устав, Положение учреждения, отдела, управления, техникой безопасности; – специфика форм работы, характеристики учреждения (организации), управления, отдела. 2. Закрепление углубленных знаний нормативно-правовой базы с целью ее использования в работе. 3. Закрепление углубленных знаний о документе обороте в подразделениях учреждения (организации). 4. Использование накопленных в процессе обучения знаний и умений для исполнения функций	Анализ материалов

		должностных лиц в учреждении (организации) в процессе практики.	
3. Основной этап	Последующий период практики	<p>1. Сбор необходимых материалов и данных для выполнения выпускного квалификационного исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор информации о деятельности организации; - анализ собранной информации; - апробация методов, форм, моделей, предлагаемые в исследовании; - реализация социальной программы по теме ВКР; - проведение контрольной диагностики для определения эффективности ВКР; - анализ результатов исследования по утвержденной теме. - обоснование актуальности реализации в социальной сфере программ, проектов, сценарных планов и рекомендаций, предлагаемых в дипломном исследовании; - выявление проблем и разработка рекомендаций по совершенствованию работы организации. <p>3. Развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с функциональными обязанностями специалиста по социальной работе.</p> <p>4. Выполнение индивидуальных заданий.</p>	<p>Отчет о результатах прохождения практики</p> <p>Отчет о выполнении индивидуального задания</p>
4. Подведение итогов практики: проведение итоговой конференции	В течение недели по окончании практики	<p>1. Подготовка и анализ полученной информации по итогам практики.</p> <p>2. Проведение итоговой конференции и дифференцированного зачета.</p> <p>3. Подготовка и оформление итоговой отчетности о прохождении практики с кратким анализом деятельности учреждения (организации), где проходила практика, о выполнении индивидуального задания.</p> <p>4. Сдача отчета на кафедру</p>	<p>Выступление на итоговой конференции</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

По итогам практики обучающиеся составляют отчеты, защита отчета по практике проводится в виде презентации на итоговой конференции. Прилагается стандартный бланк отчета по практике. Методистами даются рекомендации по заполнению стандартного бланка и документов, входящих в состав отчета по практике. По окончании практики на основании выполненного задания, бланка отчета по практике выставляется дифференцированный зачет.

6. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Организация и проведение аттестации обучающегося

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у обучающегося компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки обучающегося необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы при выполнении программы практики через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация завершает прохождение практики; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений и навыков, формирование определенных компетенций.

№ п/п	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты практики
	<p>Оценочные средства для текущей аттестации</p> <p>ОС-1 Изучение технологического процесса предоставления социальных услуг</p> <p>ОС 2. Проведение эмпирического исследования для написания практической части выпускной квалификационной работы</p> <p>ОС 3. Индивидуальное задание: Разработка и реализация социальной программы по теме выпускной квалификационной работы</p>	<p>ОР-1 знать законодательные и нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p> <p>ОР-2 уметь определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи.</p> <p>ОР-3 владеть навыками критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода для решения поставленных задач.</p> <p>ОР-4 уметь планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>ОР-5 знать стратегии сотрудничества и способы оценивания идей членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>ОР-6 уметь определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>ОР-7 уметь использовать иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности; логически верно организовывать устную и письменную речь.</p> <p>ОР-8 владеть техникой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры; навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике.</p> <p>ОР-9 владеть навыками соблюдения правил пожарной и производственной безопасности в условиях образовательного учреждения; готовностью к защите людей от возможных</p>

<p>Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) ОС-4 Участие в итоговой конференции по практике</p>	<p>последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; методами оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайной ситуации (аварии, катастрофе, стихийном бедствии)</p> <p>ОР-10 уметь оценивать экономические ситуацию, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию</p> <p>ОР-11 уметь следовать стандартам антикоррупционного поведения; выявлять коррупциогенные факторы в социально-экономической и социально-политической среде</p> <p>ОР-12 уметь использовать информационные и коммуникационные технологии для сбора, поиска, обработки, представления, хранения, передачи информации в различных форматах и методы работы с информацией</p> <p>ОР-13 уметь представлять результаты исследования в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений</p> <p>ОР-14 владеть навыками презентации результатов научной и практической деятельности в письменной и устной формах</p> <p>ОР-15 знать методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОР-16 уметь оценивать эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОР-17 владеть навыками презентации результатов научной и практической деятельности в письменной и устной формах</p> <p>ОР-18 знать способы определения индивидуальных потребностей граждан с целью предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>ОР-19 уметь разрабатывать алгоритм предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ОР-20 владеть навыками предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ОР-21 планировать деятельность по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же осуществлять профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p> <p>ОР-22 уметь применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p> <p>ОР-23 уметь разрабатывать проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.</p> <p>ОР-24 уметь выделять, сопоставлять, сравнивать результаты прикладных исследований в сфере социальной работы</p> <p>ОР-25 владеть навыками проведения прикладных исследований в сфере социальной работы</p> <p>ОР-26 уметь проектировать и планировать организационные действия, умения эффективно исполнять служебные (трудовые)</p>
--	--

		<p>обязанности по социальной защите граждан</p> <p>ОР-27 уметь анализировать и обобщать профессиональную информацию для средств массовой информации, социальных сетей и публичных выступлений</p> <p>ОР-28 владеть навыками публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</p> <p>ОР-29 уметь планировать ресурсное обеспечение в организации (финансовые, технические и кадровые ресурсы)</p> <p>ОР-30 владеть навыками организации локальных мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан</p> <p>ОР-31 знать основные задачи и закономерности процесса общественного, национально-государственного и личностного развития, психолого-педагогические подходы к решению проблем социального благополучия личности и общества</p> <p>ОР-32 уметь выявлять актуальные проблемы социального благополучия личности и общества и на основании полученных результатов определять актуальные задачи общественного, национально-государственного и личностного развития, строить стратегии психолого-педагогического воздействия на ситуацию, адекватного поставленным задачам</p> <p>ОР-33 знать формы и методы профилактики личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»</p> <p>ОР-6 определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>ОР-34 уметь использовать законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p> <p>ОР-35 знать базовые экономические понятия и основные показатели функционирования микро- и макроэкономики, объективные основы функционирования экономики на микро- и макроуровне</p> <p>ОР-36 уметь использовать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений в различных сферах жизнедеятельности</p> <p>ОР-37 владеть навыками выявления противоречий и выделения наиболее перспективных направлений профессиональной деятельности</p> <p>ОР-38 знать социальные технологии и технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p> <p>ОР-39 владеть социальными технологиями и технологиями социальной работы, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p> <p>ОР-40 существующие меры социальной защиты, социального обеспечения в сфере социальной защиты</p>
--	--	--

	<p>ОР-41 обосновывать применение мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и расширения его возможностей социальными технологиями и технологиями социальной работы, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p> <p>ОР-42 основы организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p> <p>ОР-43 анализировать особенности организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p>
--	--

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по практике

Оценочными средствами текущего оценивания являются: изучение технологического процесса предоставления социальных услуг; проведение эмпирического исследования для написания практической части выпускной квалификационной работы; индивидуальное задание: разработка и реализация социальной программы по теме выпускной квалификационной работы.

ОС-1 Изучение технологического процесса предоставления социальных услуг

Изучить сущность и основные характеристики технологического процесса предоставления социальных услуг данного учреждения. Выбрать одну из услуг. Прописать алгоритм предоставления услуги (от заявления, сбора пакета документов, составления социального паспорта, контракта до предоставления услуги). Предоставить список документов.

ОС 2. Проведение эмпирического исследования для написания практической части выпускной квалификационной работы

1. Выполнение научного исследования по заданию руководителя выпускной квалификационной работы и в соответствии с потребностями квалификационной работы студента
2. Отработка научно-исследовательского раздела своей квалификационной работы, научное обобщение опыта работы в системе социальной работы, т.е. обсуждение с научным руководителем дипломного работы теоретической части дипломного работы и материалов, необходимых для написания практической части квалификационной работы
3. Работа в библиотеке по изучению отечественной и зарубежной литературы по направленности профессиональной деятельности в период прохождения преддипломной практики
4. Апробация инновационных форм и методов работы в рамках дипломного исследования;
5. Написание практической части дипломного исследования.

6. Контрольная диагностика исследования по теме выпускной квалификационной работы

ОС 3. Индивидуальное задание: Разработка и реализация социальной программы по теме выпускной квалификационной работы

1. Разработать социальную программу
2. Составить паспорт социальной программы и календарный план
3. Разработать план социально-значимых мероприятий
4. Провести мероприятия согласно программе
5. Провести анализ реализованной программы, сделать выводы.

Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по практике

ОС-4 Участие в итоговой конференции по практике

Целью выступления на итоговой конференции является защита отчета по практике. За отведенное выступающему время (как правило, 5–10 минут) нужно дать слушателям представление о содержании и результатах практики, продемонстрировать соответствие критериям оценивания защиты. Поэтому к подготовке текста нужно подойти очень тщательно, не бояться несколько раз редактировать ее, убирая второстепенные детали и используя приемы сжатия текста.

Защита работы включает в себя следующие этапы:

- 1) выступление студента с кратким изложением основных задач, заданий и результатов проделанной работы, достигнутых успехов, а также трудностей и проблем, возникших в процессе практики;
- 2) вопросы присутствующих докладчику, и его ответы;

В процессе защиты выявляется:

- эффективность проделанной работы в период практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы учреждения.
- знание теоретического и практического материала, умение вести научную дискуссию и отстаивать свою точку зрения.

Во время выступления рекомендуется использовать наглядные материалы, отражающие специфику исследования: таблицы, графики, схемы, аудио- и видеоматериалы.

Критерии оценивания знаний обучающихся по практике

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов по практике
1	Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации социальной проблемы для разработки исследования или подготовки аналитического обзора в соответствии с темами, предоставленными руководителем практики.	10
2	Выполнение заданий по практике: - изучение технологического процесса предоставления социальных услуг; - проведение эмпирического исследования для написания практической части выпускной квалификационной работы	40 20 20
3	Выполнение индивидуального задания руководителя практики от учреждения:	50

	- разработка и реализация социальной программы по теме выпускной квалификационной работы.	
4	Участие в итоговой конференции по практике	14
5	Отчетная документация: – стандартный бланк отчета по практике – отчет о результатах прохождения практики – отчет по итогам выполнения индивидуального задания	30
ИТОГО:	Дифференцированный зачет (4 зачетные единицы)	400

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики

По итогам практики, трудоёмкость которой составляет 4 ЗЕ и проходит в 8 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует отметкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» согласно следующей таблице:

Количество баллов (4 ЗЕ)	Отметка
361-400	«отлично»
281-360	«хорошо»
201-280	«удовлетворительно»
200 и менее	«неудовлетворительно»

Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебно-методические материалы:

1. Плохова И.А., Бибикина Н.В., Гринёва Е.А. Методика научного исследования в социальной работе: методические рекомендации / Плохова И.В., Бибикина Н.В., Гринёва Е.А. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ имени И.Н. Ульянова», 2017. – 22 с.
2. Инновации в социальной работе: учебно-методическое пособие для направления подготовки 39.03.02 социальная работа. / Абасов З.А. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», 2017. – 26 с
3. Плохова И.А. Организация практики: метод. рекомендации для студентов (очная форма обучения). Ульяновск: УлГПУ, 2012. 43 с.
4. Плохова И.А. Организация практики: учебно-методическое пособие / И. А. Плохова. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», 2017. – 48 с.
5. Бибикина Н.В., Журбенко Е.Ю., Гринёва Е.А. Технологии социальной работы с различными группами населения. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова», 2017. – 32 с.
6. Набиев В.Ш. Система социальной защиты в РФ и регионе: учебно-метод. пособие / В.Ш. Набиев. Ульяновск: УлГПУ, 2017. – 26 с.
7. Бибикина Н.В. История и опыт социальной работы в России и за рубежом – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова», 2016. – 28 с.
8. Бибикина Н.В., Плохова И.А., Гринёва Е.А. Учебные кейсы по социальной работе: учебно-методическое пособие. - Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова», 2020. - 71 с.
9. Плохова И.А., Бибикина Н.В. Глоссарий по социальной работе: учебно-методическое пособие. - Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова», 2020. - 36 с.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для

проведения практики

Основная литература

1. Морозов, А. В. Социальное проектирование в социальной работе: учеб. пособие / А.В. Морозов. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 208 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org /10.12737/6419](http://www.dx.doi.org/10.12737/6419). - ISBN 978-5-16-009199-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995405>

2. Технология социальной работы: учебник: [16+] / Е. И. Холостова, Л. И. Кононова, Г. И. Климантова и др.; под ред. Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. — 4-е изд., стер. — Москва: Дашков и К°, 2020. — 478 с. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573159>

3. Павленок, П. Д. Технологии социальной работы с различными группами населения: учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева; под ред. П.Д. Павленка. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003292-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995408>

Дополнительная литература

1. Приступа, Е. Н. Социальная работа: словарь терминов / под общ. ред. авт.-сост. Е.Н. Приступы ; пер. Е.Н. Приступы, П.А. Степичева, М.С. Фионовой. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 232 с. - ISBN 978-5-00091-764-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995418>

2. Соломатова, В. В. Как подготовить выпускную квалификационную работу бакалаврам социальной работы: учебное пособие / В.В. Соломатова, В.А. Фокин; под ред. проф. В.А. Фокина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 142 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1232491. - ISBN 978-5-16-016781-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1232491>

3. Флягина, В. Ю. Методика исследований в социальной работе: учебное пособие / В. Ю. Флягина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. — 546 с.: ил., схем., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444870>

4. Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник / Е. И. Холостова. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2021. — 612 с. : ил., табл. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621646>

5. Российская энциклопедия социальной работы: энциклопедия / под общ. ред. д.и.н., проф. Е. И. Холостовой. — 4-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 1032 с. - ISBN 978-5-394-03304-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091112>

6. Бибикина Н.В., Плохова И.А., Гринева Е.А. Учебные кейсы по социальной работе : учебно-методическое пособие / Министерство просвещения РФ ; ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный педагогический университет имени И. Н. Ульянова". - Ульяновск : ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова", 2020. - 71 с. - Библиогр.: с. 70-71. - URL: http://els.ulspu.ru/?song_lyric=%d1%83%d1%87%d0%b5%d0%b1%d0%bd%d1%8b%d0%b5-%d0%ba%d0%b5%d0%b9%d1%81%d1%8b-%d0%bf%d0%be-%d1%81%d0%be%d1%86%d0%b8%d0%b0%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d0%be%d0%b9-%d1%80%d0%b0%d0%b1%d0%be%d1%82%d0%b5

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

* Архиватор 7-Zip,

- * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows,
- * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acadmc,
- * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic,
- * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView,
- * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI,
- * Браузер GoogleChrom

Интернет-ресурсы

- Союз Социальных Работников и Социальных Педагогов – Режим доступа: <http://ssopir.ru>.
- Подборка материалов по социальной работе для студентов на сайте Факультета социологии и социальной работы Пензенского государственного педагогического университета им. В.Г. Белинского. – Режим доступа: <http://www.socialwork.ru/3w78rmf09a.html>
- Портал о социальной работе. – Режим доступа: <http://soc-work.ru/>
- Информационно-аналитический портал. – Режим доступа: <http://socpolitika.ru/>
- Профессиональные стандарты и справочники должностей. – Режим доступа: <https://classdoc.ru/>
- Журнал Социальная работа. – Режим доступа: <http://ssopir.ru/archive/pap.htm>
- Журнал Работник социальной службы.– Режим доступа: <https://www.socialmag.info/socialservicework>
- Журнал Социальное обслуживание. – Режим доступа: <https://www.socialmag.info/gody-soc-obsuzhivanie>
- Отечественный журнал социальной работы. – Режим доступа: <https://www.socialmag.info/domestic>
- Электронный журнал по социальной работе – Режим доступа: <http://www.socioponica.sfedu.ru>