

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет права, экономики и управления

Кафедра права

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся по
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –
программы магистратуры по направлению подготовки
40.04.01 Юриспруденция

направленность (профиль) образовательной программы
Уголовное право и уголовное судопроизводство

(заочная форма обучения)

Составитель: Лукашевич С.В., к.ю.н, доцент
доцент кафедры права

Рассмотрено и одобрено на заседании учёного совета факультета физической культуры и
спорта, протокол от «30» мая 2023 г. № 9

Ульяновск, 2023

Фонд оценочных средств по Преддипломной практике включает совокупность оценочных средств, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения (образовательных результатов) по практике, и способов их оценивания при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

| № п/п | СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции | Образовательные результаты практики |
|----------|--|--|
| | Оценочные средства для текущей аттестации | <p>Ор-1 Знает положения действующего законодательства и необходимые материалы правоприменительной практики</p> <p>Ор-2 Умеет анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики</p> |
| | <p>Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)</p> <p>ОС-1 Отчет ОС-2 Магистерская диссертация ОС-3 Предзащита</p> | <p>Ор-3 Владеет навыками нахождения оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики</p> <p>Ор-4 Знает основные правила подготовки экспертных юридических заключений и проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>Ор-5 Умеет самостоятельно готовить экспертные юридические заключения</p> <p>Ор-6 Владеет способностью самостоятельно проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>Ор-7 Знает правила и различные виды и способы толкования правовых норм</p> <p>Ор-8 Умеет использовать различные виды толкования правовых норм и верно подбирать необходимый вид толкования в конкретной ситуации, соотносить акты различной юридической силы и определять применимые нормы в конкретных ситуациях, в том</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p> <p>Op-9 Владеет способностью учитывать правоприменительную практику при толковании права, предлагать оптимальные варианты толкования норм права при наличии пробелов и коллизий</p> <p>Op-10 Знает виды и жанры юридических текстов, их стилистические и композиционные особенности, формальные и неформальные требования, предъявляемые к юридическим текстам различных жанров, правила юридической аргументации, основные приемы толкования юридических текстов, основные аспекты юридической риторики</p> <p>Op-11 Умеет письменно и устно аргументировать правовую позицию по уголовному делу, в том числе в рамках уголовного судопроизводства</p> <p>Op-12 Владеет навыками юридической аргументации</p> <p>Op-13 Знает правила написания юридических документов и проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов</p> <p>Op-14 Умеет самостоятельно составлять юридические документы</p> <p>Op-15 Владеет способностью создавать юридические документы в виде электронного документа и использовать юридические информационные технологии при составлении документов</p> <p>Op-16 Знает правила</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | | <p>профессиональной этики юриста, основные причины коррупционных правонарушений, меры по их пресечению и формы профилактики</p> <p>Op-17 Умеет разрабатывать и организовывать меры по профилактике коррупции, выявлять причины, провоцирующие коррупционное поведение и разрабатывать меры по их устранению, осуществлять контроль за недопущением коррупционного поведения в коллективе</p> <p>Op-18 Владеет навыками выявления коррупционных правонарушений в коллективе и организации их пресечения, разработки мер по устранению последствий коррупционных правонарушений</p> <p>Op-19 Знает современные информационные технологии, государственные ресурсы сети Интернет и правовые базы данных, используемые для решения задач профессиональной деятельности, в том числе для разрешения нестандартных ситуаций</p> <p>Op-20 Умеет использовать программное обеспечение, электронные сервисы (почта, мессенджеры и др.), внешние устройства, служебные средства вычислительной техники, приемо-передающую аппаратуру и сеть Интернет с надлежащими мерами обеспечения информационной безопасности</p> <p>Op-21 Владеет способностью организовывать деятельность, в том числе электронный</p> |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>документооборот, подразделения или организации в соответствии с законодательством в сфере персональных данных, работать со служебной и иной информацией ограниченного доступа в соответствии с законодательством</p> |
|--|--|---|

Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по практике

ОС-1 Отчет

Отчет о практике представляет собой стандартный бланк отчета.

К стандартному бланку отчета прилагается анализ правоприменительной практики по теме диссертационного исследования.

Критерии оценивания

| <i>Шкала оценивания</i> | <i>Содержание оценки</i> |
|--------------------------------|--|
| 1. Отлично | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 2. Хорошо | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – отчет оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам данного уровня; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета. |
| 3. Удовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета |
| 4. Неудовлетворительно | <ul style="list-style-type: none"> – отчет представлен не в полном объеме; – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета. |

ОС-2 Магистерская диссертация

По завершении практики научному руководителю предоставляется завершенная магистерская диссертация.

Критерии оценивания

| Шкала оценивания | Содержание оценки |
|-------------------------|---|
| 1. Отлично | Магистерская диссертация выполнена в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к ее выполнению; допущен к предварительной защите магистерской диссертации |
| 2. Хорошо | Магистерская диссертация выполнена в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала; допущен к предварительной защите магистерской диссертации |
| 3. Удовлетворительно | Магистерская диссертация в целом выполнена, однако имеются недостатки отдельных разделов (частей) работы, имеются замечания по оформлению собранного материала; допущен к предварительной защите магистерской диссертации |
| 4. Неудовлетворительно | Магистерская диссертация выполнена лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; не допущен к предварительной защите магистерской диссертации |

ОС-3 Предзащита

На итоговой конференции по практике студенты проходят предзащиту в соответствии с Положением о порядке выполнения и защиты курсовых и выпускных квалификационных работ.

Критерии оценивания знаний, обучающихся по практике

| № п/п | Вид деятельности | Максимальное количество баллов по практике |
|---------------|---|---|
| 1 | Предзащита | 100 |
| 2 | Отчет | 100 |
| 3 | Магистерская диссертация | 100 |
| ИТОГО: | Дифференцированный зачет (3 зачетных единиц) | 300 |