

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет педагогики и психологии
Кафедра педагогики и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе С.Н. Титов

БИЗНЕС ПЛАНИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Программа учебной дисциплины Организационно-управленческого модуля

основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
39.03.02 Социальная работа,

направленность (профиль) образовательной программы
Менеджмент в социальной сфере

(очная форма обучения)

Составитель: Захарова И. В., к.п.н, доцент
кафедры педагогики и социальной работы

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета педагогики и
психологии, протокол от «14» мая 2024 г. № 5

Ульяновск, 2024

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02.04 «Бизнес-планирование социальных организаций» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, Организационно-управленческого модуля учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) образовательной программы «Менеджмент в социальной сфере», очной формы обучения. Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках соответствующих дисциплин среднего профессионального образования, и дисциплин 1-6 семестров «Экономические основы социальной работы», «Основы экономических знаний», «Система социальной защиты в РФ и регионе», «Социальное партнерство», «Управление в социальной работе», «Проектная деятельность в социальной сфере».

Результаты изучения дисциплины являются основой для изучения дисциплин «Финансовый менеджмент социальных организаций», «Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе», прохождения преддипломной практики.

1. Перечень планируемых результатов обучения (образовательных результатов) по дисциплине

Целью освоения дисциплины «Бизнес-планирование социальных организаций» является формирование знаний и навыков бизнес-планирования на основе анализа основных рыночной конъюнктуры.

Задачи дисциплины:

- 1) усвоить принципы и методологию бизнес-планирования, изучить специфику бизнес-планирования социальных организаций;
- 2) сформировать навыки анализа инвестиционной привлекательности социальной организации и отдельных социальных проектов;
- 3) развить навыки принятия самостоятельных экономически обоснованных решений на основе прогнозирования развития экономических явления и процессов.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Бизнес-планирование социальных организаций» (в таблице представлено соотнесение образовательных результатов обучения по дисциплине с индикаторами достижения компетенций):

Компетенции	Этап формирования	теоретический	модельный	практический
		знает	умеет	владеет
ПК-13 Способен к использованию основ экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности	ПК-13.1 Собирает финансовую и экономическую информацию для анализа проблем в различных сферах жизнедеятельности	ОР-1 базовые экономические понятия и основные показатели функционирования микро- и макроэкономик и, объективные основы функционирования экономики на микро- и макроуровне	ОР-2 анализировать и использовать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере	ОР-4 экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства
		ПК-13.2 Анализирует финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных		

<p>решений в профессиональной сфере ПК-13.3 Использует финансовую и экономическую информацию для реализации принятых решений в профессиональной сфере</p>			
<p>ПК-17 Способен к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения ПК-17.1 Определяет возможности для межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей ПК-17.2 Анализирует региональный и федеральный опыт межведомственного взаимодействия ПК-17.3 Организует и координирует межведомственное взаимодействие и координирует деятельность специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p>	<p>ОР-4 основы организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p>	<p>ОР-5 применять методы педагогического организовывать межведомственное взаимодействие и координацию деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p>	<p>ОР-6 навыками и опытом организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p>

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с

преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Номер семестра	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации
	Всего		Лекции, час	Практич. занятия, час	Лабораторные занятия, час	Самостоят. работа, час	
	Трудоемкость						
	Зач. ед.	Часы					
7	2	72	12	20	-	40	зачет
Итого:	2	72	12	20	-	40	зачет

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения			
	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
Тема 1. Планирование как инструмент управления бизнесом	2	2	-	10
Тема 2. Технология бизнес-планирования	4	8	-	10
Тема 3. Инструменты бизнес-планирования	4	8	-	10
Тема 4. Использование информационных технологий в бизнес-планировании	2	2	-	10
Итого	12	20	-	40

3.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Тема 1. Планирование как инструмент управления бизнесом

Сущность планирования и плана. Планирование как функция управления. Типы планирования и виды планов. Подходы к организации планирования. Принципы планирования. Перемены и неопределенность в современном бизнесе. Сущность стратегического планирования. Сущность бизнес-плана, его цели и задачи. Характеристики процесса бизнес-планирования. Роль и значение бизнес-планирования для малого и среднего бизнеса. Методы планирования и прогнозирования. Информационное обеспечение планирования. Плановые показатели, нормы и нормативы. Бизнес-идея как инновационный замысел. Понятие бизнес-идеи. Источники и методы выработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления. Презентация бизнес-идеи. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана. Общие требования к разработке бизнес-плана. Презентация бизнес-идеи. Сущность и значение бизнес-модели. Структура бизнес-модели и

критерии ее оценки. Основные этапы разработки бизнес-плана. Общие требования к структуре и содержанию бизнес-плана.

Тема 2. Технология бизнес-планирования

Общая структура и краткое содержание бизнес-плана. Титульный лист. Оглавление. Резюме. Краткое содержание. Описание бизнеса. Общее описание компании. Организационный план. Организационная структура управления. Цели компании. Продукты и услуги. План производства. Производственный процесс и его обеспечение. Инвестиционные затраты. Производственные затраты. Операционные конкурентные преимущества. Анализ отрасли. Общее описание рынка и его целевых сегментов. Определение спроса на продукты (услуги). Анализ конкурентов. План маркетинга. План продаж. Стратегия маркетинга. Сведения о ключевых менеджерах и владельцах компании. Кадровая политика и развитие персонала. Календарный план работ по реализации проекта. Финансовый план. Базовые предположения. План прибылей и убытков. План денежных потоков. Прогнозный баланс. Инвестиционный план и финансирование проекта. Виды рисков. Анализ и оценка рисков. Приложение бизнес-плана.

Тема 3. Инструментарий бизнес-планирования

Используемые показатели и процедуры расчета. Показатели для финансового анализа. Основные экономические показатели бизнес-среды. Экономические показатели внутренней среды проекта. Методы анализа и оценки проектов. Анализ безубыточности. Оценка и анализ экономической эффективности проектов. Анализ чувствительности.

Тема 4. Использование информационных технологий в бизнес-планировании

Моделирование бизнес-потоков и их финансовый анализ. Динамический обмен данными. Система электронного документооборота и налоговая отчетность организации. Современные информационные технологии в бизнес-планировании. Пользовательский интерфейс. Блок генерации финансовых документов, блок анализа, генератор отчетов. Обзор основных программных продуктов. Характеристика аналитической системы.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов является особой формой организации учебного процесса, представляющая собой планируемую, познавательную, организационно и методически направляемую деятельность студентов, ориентированную на достижение конкретного результата, осуществляемую без прямой помощи преподавателя. Самостоятельная работа студентов является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям и экзамену. Она предусматривает, как правило, разработку рефератов, написание докладов, выполнение творческих, индивидуальных заданий в соответствии с учебной программой (тематическим планом изучения дисциплины). Тема для такого выступления может быть предложена преподавателем или избрана самим студентом, но материал выступления не должен дублировать лекционный материал. Реферативный материал служит дополнительной информацией для работы на практических занятиях. Основная цель данного вида работы состоит в обучении студентов методам самостоятельной работы с учебным материалом. Для полноты усвоения тем, вынесенных в практические занятия, требуется работа с первоисточниками. Курс предусматривает самостоятельную работу студентов со специальной литературой. Следует отметить, что самостоятельная работа студентов результативна лишь тогда, когда она выполняется систематически, планомерно и целенаправленно.

Задания для самостоятельной работы предусматривают использование необходимых терминов и понятий по проблематике курса. Они нацеливают на практическую работу по

применению изучаемого материала, поиск библиографического материала и электронных источников информации, иллюстративных материалов. Задания по самостоятельной работе даются по темам, которые требуют дополнительной проработки.

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения тестовых заданий, кейс-задач, письменных проверочных работ по дисциплине.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- подготовки к устным докладам (мини-выступлениям) и обсуждения презентаций;
- подготовки к контрольной работе

Примерные темы мини-выступлений и презентаций

1. Принципы планирования в коммерческих организациях и организациях бюджетной сферы.
2. Характеристики процесса бизнес-планирования
3. Методы планирования и прогнозирования
4. Структура бизнес-модели и критерии ее оценки
5. Производственная программа социальной организации.
6. Выбор метода ценообразования в социальной организации.
7. Пути улучшения использования производственных мощностей.
8. Динамические методы оценки экономической эффективности инвестиций
9. Дисконтирование как способ приведения финансовых результатов в бизнес-планировании к их современной рыночной стоимости
10. Простой и дисконтированный срок окупаемости инвестиций
11. Внутренняя норма доходности - графические способы определения
12. Коэффициент рентабельности: назначение и способ расчета

Контрольная работа (тест)

Тестовые задания:

Вопрос 1. Бизнес-планирование – это:

- а) новая, современная концепция предпринимательства;
- б) современный способ управления проектами;
- в) результат реализации общей задачи.

Вопрос 2. Совокупность взаимосвязанных элементов и процессов проекта, представленных с различной степенью детализации – это:

- а) программирование;
- б) функции бизнес-планирования;
- в) структура проекта.

Вопрос 3. Что такое проект?

- а) это доказуемый результат;
- б) желаемый результат деятельности, достигнутый в пределах некоторого интервала времени;
- в) это ограниченное по времени целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, возможными рамками расхода средств и ресурсов и специфической организацией.

Вопрос 4. Заказчик проекта – это:

- а) сторона, являющаяся автором идеи проекта, его предварительного обоснования и предложений по осуществлению проекта;
- б) главная сторона, заинтересованная в осуществлении проекта и достижении его результатов;
- в) сторона, вкладывающая инвестиции в проект, например, посредством кредиторов.

Вопрос 5. Потребители конечной продукции – это:

- а) юридические лица, являющиеся покупателями и пользователями конечной продукции;
- б) физические лица, являющиеся покупателями и пользователями конечной продукции;
- в) верно а и б.

Вопрос 6. Планирование сверху вниз с четко заданными показателями – это:

- а) директивное планирование
- б) индикативное планирование
- в) нет правильного ответа

Индивидуальное задание

Задание 1.

В составе инновационных бизнес-проектов можно выделить организационные, экономические и социальные проекты.

Отметьте, какие перечисленные факторы относятся к экономическим проектам:

- приватизация предприятия
- создание аудиторской системы,
- реформирование системы социального обеспечения,
- реализация концепции новой системы управления,
- введение новой системы налогов

Задание 2.

1) Заполните недостающие данные таблицы.

2) Рассчитать точку безубыточности графическим методом на основе следующих данных:

Объём выпуска, ед.	150	300	450	600
Постоянные издержки, руб.	20 000	20 000	20 000	20 000
Переменные издержки, руб.	6000,0		18 000,0	
Общие издержки, руб.		32 000,0		44 000,0
Выручка, руб.	13 500,0	27 000,0	40 500,0	54 000,0

Для самостоятельной подготовки к занятиям по дисциплине рекомендуется использовать учебно-методические материалы:

1. Захарова И.В. Управление финансово-хозяйственной деятельностью образовательной организации: учебно-метод. пособие. Ульяновск : ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», 2017. – 34 с.

2. Захарова, И. В. Маркетинг в вопросах и решениях / И. В. Захарова, Т. В. Евстигнеева. – 2-е издание, переработанное. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "КноРус", 2021. – 302 с.

3. Захарова, И. В. Маркетинг / И. В. Захарова. – Москва: Общество с ограниченной ответственностью "Издательство "КноРус", 2023. – 204 с.

5. Примерные оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Организация и проведение аттестации студента

ФГОС ВО ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

Оценочными средствами текущего оценивания являются: доклад, тесты по теоретическим вопросам дисциплины, решение практических задач т.п. Контроль усвоения материала ведется регулярно в течение всего семестра на практических занятиях.

№ п/п	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты дисциплины
1.	<p>Оценочные средства для текущей аттестации</p> <p>ОС-1 Мини-выступление и обсуждение презентаций ОС-2 Подготовка к контрольной работе ОС-3 Отчет о выполнении индивидуального задания ОС-4 Выполнение контрольной работы (теста)</p>	<p>ОР-1 знать базовые экономические понятия и основные показатели функционирования микро- и макроэкономики, объективные основы функционирования экономики на микро- и макроуровне ОР-2 анализировать и использовать финансовую и экономическую информацию для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере ОР-4 владеть экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства ОР-4 знать основы организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения ОР-5 применять методы педагогического организовывать межведомственное взаимодействие и координацию деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения</p>
2.	<p>Оценочные средства для промежуточной аттестации зачет (экзамен)</p> <p>ОС-5 Зачёт в форме устного собеседования по вопросам</p>	<p>ОР-6 владеть навыками и опытом организации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, предпринимателей, осуществляющих социальное</p>

		обслуживание и иные меры социальной защиты населения
--	--	--

Описание оценочных средств и необходимого оборудования (демонстрационного материала), а так же процедуры и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы представлены в Фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Бизнес-планирование социальных организаций».

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п.5 программы.

Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

ОС-7 Зачёт в форме устного собеседования по вопросам

Примерные вопросы к зачёту

1. Цели бизнес-планирования, задачи, исполнители.
2. Принципы бизнес-планирования.
3. Виды бизнес-планирования.
4. Бизнес-идея как инновационная основа бизнес – планирования и инвестиционного проектирования.
5. Система инвестиционных бизнес-проектов и их классификация.
6. Отличительные признаки инвестиционного бизнес - проекта.
7. Методика разработки бизнес-плана.
8. Методы и технические приемы, использованные в бизнес - планировании.
9. Структура бизнес-плана.
10. Процесс бизнес–планирования и последовательность разработки бизнес-плана.
11. Методика разработки раздела «Общее описание организации» в бизнес-плане.
12. Методика разработки раздела «Оценка рынка сбыт» в бизнес-плане.
13. Методика разработки раздела «Конкуренция» в бизнес-плане.
14. Маркетинг план и его роль в бизнес-плане.
15. Методика разработки раздела «Производственный план» в бизнес-плане.
16. Методика разработки раздела «Управление и организация» в бизнес-плане.
17. Методика разработки раздела «Финансовый план» в бизнес-плане.
18. Методика разработки раздела «Оценка предпринимательских рисков».
19. Путь от идеи до получения дохода на вложенный капитал как жизненный цикл инвестиционного проекта.
20. Влияние бизнес-проекта на деловую активность предприятия.
21. Бизнес-план как универсальная форма представления инвестиционного проекта.
22. Оценка рыночного потенциала предприятия в процессе инновационно-инвестиционной деятельности.
23. Классификация предпринимательских рисков.

24. Оценка потерь в связи с рисковыми ситуациями. Пути снижения рисков
25. Пути снижения внешних предпринимательских рисков.
26. Пути снижения внутренних предпринимательских рисков.
27. Методика оценки бизнес-планов. Экономическая эффективность бизнес-планов.
28. Оценка эффективности финансовой деятельности предприятия на соответствие стратегическим целям бизнеса.

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Зачет
7 семестр	Разбалловка по видам работ	6 x 1 = 6 баллов	10 x 1 = 10 баллов	10 x 15,2 = 152 баллов	32 балла
	Суммарный макс. балл	6 баллов max	16 баллов max	168 баллов max	200 баллов max

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам 7 семестра

Оценка	Баллы (2 ЗЕ)
«зачтено»	более 100
«не зачтено»	100 и менее

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале практического занятия преподаватель знакомит студентов с темой, оглашает план проведения занятия, выдает задания. В течение отведенного времени на выполнение работы студент может обратиться к преподавателю за консультацией или разъяснениями. В конце занятия проводится прием выполненных заданий, собеседование со студентом.

Результаты выполнения практических заданий оцениваются в баллах, в соответствии с балльно-рейтинговой системой университета.

Планы практических занятий

Практическое занятие № 1. Планирование как инструмент управления бизнесом

Цель работы: закрепить знания по изученному теоретическому материалу.

Рекомендации к самостоятельной работе

1. Повторить лекционный материал по теме «Планирование как инструмент управления бизнесом», ответить на контрольные вопросы.

2. Подготовить мини-выступления по изучаемой теме.

Содержание:

- Сущность планирования и плана.
- Планирование как функция управления.
- Типы планирования и виды планов.
- Принципы планирования. Перемены и неопределенность в современном бизнесе.
- Сущность стратегического планирования.
- Характеристики процесса бизнес-планирования.
- Источники и методы выработки бизнес-идей. Содержание бизнес-идеи и способы ее представления.

– Требования к структуре и содержанию бизнес-плана.

Форма представления отчета: Студент должен подготовить устное сообщение.

Практическое занятие № 2. Технология бизнес-планирования

Цель работы: сформировать навыки разработки содержания основных разделов бизнес-плана.

Рекомендации к самостоятельной работе

1. Повторить лекционный материал по теме «Технология бизнес-планирования», ответить на контрольные вопросы.

2. Подготовить описание социальной организации, её продуктов, основных показателей конъюнктуры её рынка, календарный план работ бизнес-плана.

Содержание:

- Краткое содержание бизнес-плана.
- Производственный процесс социальной организации и его обеспечение.
- Производственные затраты и инвестиционные затраты социальной организации.
- Определение спроса на продукты (услуги).
- Стратегия маркетинга и план маркетинга в структуре бизнес-плана.
- Прогнозный баланс. Инвестиционный план и финансирование проекта.

Форма представления отчета: Студент должен подготовить презентацию по содержанию изучаемой темы.

Практическое занятие № 3. Инструментарий бизнес-планирования

Цель работы: закрепить знания методики бизнес-планирования.

Рекомендации к самостоятельной работе

1. Повторить лекционный материал по теме «Инструментарий бизнес-планирования», ответить на контрольные вопросы.

2. Подготовить данные для расчётов по бизнес-плану.

Содержание:

- Показатели эффективности бизнес-плана и процедуры их расчета.

- Основные экономические показатели бизнес-среды.
- Экономические показатели внутренней среды проекта.
- Анализ безубыточности.
- Анализ чувствительности к цене.

Форма представления отчета: Решение задач.

Практическое занятие № 4. Использование информационных технологий в бизнес-планировании.

Цель работы: закрепление и систематизация знаний по изучаемой теме.

Рекомендации к самостоятельной работе

1. Повторить лекционный материал по теме «Использование информационных технологий в бизнес-планировании», ответить на контрольные вопросы.
2. Подготовиться к защите бизнес-плана.

Содержание:

- Моделирование бизнес-потоков и их финансовый анализ.
- Динамический обмен данными.
- Современные информационные технологии в бизнес-планировании.

Форма представления отчета:

Студент должен подготовиться к выступлению в групповой дискуссии.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Захаров, Н. Л. Управление социальным развитием организации: учебник / Н. Л. Захаров, А. Л. Кузнецов. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 208 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005067-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/990413>
2. Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940917>

Дополнительная литература

1. Дейнека, А. В. Управление персоналом организации : учебник / А. В. Дейнека. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 288 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684384>
2. Шевчук, И. А. Социальное предпринимательство: учебное пособие : [16+] / И. А. Шевчук, Е. Л. Цай. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 128 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695424>

Интернет-ресурсы

- Союз Социальных Работников и Социальных Педагогов – Режим доступа: <https://ssopir.ru/>
- Журнал Социальная работа. – Режим доступа: <https://ssopir.ru/archive/pap.htm?ysclid=lfw9sbw7k538967714>
- Издательство «Социальное обслуживание». – Режим доступа: <https://www.socialmag.org/glavnaya>
- Портал о социальной работе. – Режим доступа: <http://soc-work.ru/>
- КонсультантПлюс - законодательство РФ. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
- Федеральное учебно-методическое объединение в сфере высшего образования по УГСН 39.00.00 Социология и социальная работа. – Режим доступа: <https://fgosvo.ru/ksumo/view/edufieldid/5/id/43>

- Усыновление в России. Интернет-проект Министерства образования и науки РФ. Департамент воспитания и социализации детей. Режим доступа: <https://www.usynovite.ru/>
- Министерство здравоохранения Российской Федерации и Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. – Режим доступа: <https://mintrud.gov.ru/>
- Министерство социального развития Ульяновской области. – Режим доступа: <https://sobes73.ru/>

Лист согласования рабочей программы
учебной дисциплины (практики)

Направление подготовки: 39.03.02 Социальная работа

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование социальных организаций»

Составители: И.В. Захарова – Ульяновск: УлГПУ, 2024. – 13 с.

Программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, и в соответствии с учебным планом.

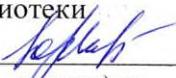
Составители  И.В. Захарова
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины (практики) одобрена на заседании кафедры педагогики и социальной работы "13" мая 2024 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой

 Шубович М. М. 13.05.24
личная подпись расшифровка подписи дата

Рабочая программа учебной дисциплины (практики) согласована с библиотекой
Сотрудник библиотеки

 Марсакова Ю.Б. 10.04.24
личная подпись расшифровка подписи дата

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета факультета педагогики и психологии "14" мая 2024 г., протокол № 5

Декан ученого совета факультета педагогики и психологии

 Кокин В.А. 14.05.24
личная подпись расшифровка подписи дата