

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ульяновский государственный педагогический университет  
имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет права, экономики и управления  
Кафедра права

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-методической  
работе С.Н. Титов

### **АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Программа учебной дисциплины Государственно-правового модуля  
основной профессиональной образовательной программы высшего образования –  
программы бакалавриата по направлению подготовки  
40.03.01 «Юриспруденция»  
направленность (профиль) образовательной программы  
«Юриспруденция»  
(заочная форма обучения)

Составитель: Зueva Л.Ю.,  
Доцент кафедры права

Рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета факультета права, экономики и  
управления, протокол от «18» мая 2024 г., № 10

Ульяновск, 2024

## Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административная ответственность» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) обязательной части Государственно-правового модуля учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) образовательной программы Юриспруденция, заочной формы обучения.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках ряда дисциплин учебного плана, изученных обучающимися в 1-3 семестрах: Административное право, Уголовное право (общая часть), Трудовое право.

Результаты изучения дисциплины являются основой для изучения дисциплин и прохождения практик: Налоговое право, Земельное право, Административный процесс, Энергетическое право, Исполнительное производство, Преддипломная практика, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита ВКР.

### 1. Перечень планируемых результатов обучения (образовательных результатов) по дисциплине

**Целью** изучения дисциплины «Административная ответственность» является дальнейшее развитие, сформированных при изучении административного права представлений об административной юрисдикции: о правовом регулировании административной ответственности, ее основаниях и содержании; о субъектах, мерах административной ответственности и порядке их применения. Также курс преследует цели развития у студентов навыков работы с нормами законодательства об административной ответственности: навыков их толкования и применения; навыков квалификации административных правонарушений и т.д.

В ходе изучения дисциплины студент должен решить следующие задачи:

овладеть понятийно-категориальным аппаратом законодательства об административной ответственности;

понять природу и сущность административной ответственности как вида государственного принуждения и вида юридической ответственности;

изучить современное российское законодательство об административной ответственности;

изучить институт «административного правонарушения» и научиться квалифицировать противоправные деяния как административные правонарушения;

изучить институт «субъекта административной ответственности»;

изучить меры административной ответственности (административные наказания);

изучить особенности административной ответственности за отдельные виды правонарушений;

овладеть навыками работы с законодательством об административной ответственности (толковать и использовать его нормы применительно к практическим ситуациям); навыками квалификации административных правонарушений; навыками поиска, сбора и оценки доказательств по делам об административных правонарушениях; навыками предупреждения административных правонарушений.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Административная ответственность» (в таблице представлено соотнесение образовательных результатов обучения по дисциплине с индикаторами достижения компетенций):

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	знает	умеет	владеет
<p><b>ОПК-2</b> – способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОПК-2.1</b> Знает содержания соответствующих норм материального и процессуального права, особенности толкования и применения норм материального и процессуального права;</p> <p><b>ОПК-2.2</b> Умеет определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;</p> <p><b>ОПК-2.3</b> Владеет навыками толкования и применения норм права при принятии юридически значимых решений в целях разрешения различных задач профессиональной деятельности.</p>	<p><b>ОР-1</b> различные формы реализации права</p>	<p><b>ОР-2</b> устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права</p>	<p><b>ОР-3</b> навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права</p>
<p><b>ПК-3.</b> Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>	<p><b>ОР – 4</b> специфику правоприменительной деятельности, порядок осуществления деятельности</p>	<p><b>ОР -5</b> осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и</p>	<p><b>ОР-6</b> навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и</p>

<p><b>ПК-3.1.</b> Демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;</p> <p><b>ПК – 3.2.</b> Умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме.</p> <p><b>ПК-3.3.</b> Владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, навыками поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.</p>	<p>юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями; методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p>	<p>способа её толкования; разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в предусмотренной законом форме</p>	<p>возникающих в связи с ними правоотношений; методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач</p>
<p><b>ПК-5.</b> Способность собирать информацию и документы о</p>	<p>ОР-7 методы сбора информации и документов о признаках нарушений</p>	<p>ОР-8применять методы сбора информации и документов</p>	<p>ОР-9навыками анкетирования, интервьюирования, тестирования,</p>

<p>признаках нарушений законодательства Российской Федерации и их последствиях.  <b>ПК- 5.1.</b> Знает методику сбора информации и документов о признаках нарушений законодательства Российской Федерации и их последствиях.  <b>ПК-5.2.</b> Умеет применять, сочетать и комбинировать методы сбора информации  <b>ПК-5.3.</b> Владеет навыками самостоятельного анализа полученной в ходе сбора информации о признаках нарушений законодательства Российской Федерации и их последствиях</p>	<p>законодательства Российской Федерации и их последствиях.</p>	<p>в профессиональной деятельности.</p>	<p>наблюдения, проведения эксперимента, анализа текстов нормативных актов, отчетных, аналитических и иных документов и материалов, содержащих информацию.</p>
---	---	---	---

**2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Номер семестра	Учебные занятия								Форма промежуточной аттестации
	Всего		Лекции, час	Практические занятия, час	в т. ч. практическая подготовка, час	Лабораторные занятия, час	в т. ч. практическая подготовка, час	Самостоят. работа, час	
	Трудоемк.								
	Зач. ед.	Часы							
4	2	72	2	6	-	-	-	58	зачет

**3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**3.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения			
	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
<b>4 семестр</b>				
Тема 1. Административная ответственность: понятие, особенности, основания и условия	1	1	-	11
Тема 2. Административное правонарушение	-	1	-	11
Тема 3. Субъекты административной ответственности	-	1	-	12
Тема 4. Административные наказания	-	1	-	12
Тема 5. Общая характеристика составов административных правонарушений	1	2	-	12
<b>Итого по 4 семестру</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>58</b>

### *3.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины*

#### **Краткое содержание курса**

##### **1. Административная ответственность.**

Административная ответственность как форма административно-правового принуждения.

Понятие и структура административной ответственности.

Установление и применение административной ответственности.

Понятие и виды оснований административной ответственности.

Нормативное основание административной ответственности.

Развитие законодательства об административной ответственности.

Фактическое и процессуальные основания административной ответственности: общая характеристика.

Условия административной ответственности.

##### **2. Административное правонарушение.**

Понятие и признаки административного правонарушения, его отличие от преступления, дисциплинарного проступка и иных правонарушений.

Понятие состава правонарушения.

Элементы и признаки составов.

Виды составов.

##### **3. Субъекты административной ответственности.**

Понятие и виды субъектов административной ответственности.

Особенности административной ответственности несовершеннолетних.  
Особенности административной ответственности должностных лиц.  
Особенности административной ответственности юридических лиц.  
Особенности административной ответственности военнослужащих.  
Особенности административной ответственности иностранных граждан.

#### **4. Административные наказания.**

Понятие и цели административных наказаний.  
Система и виды административных наказаний.  
Правила назначения административных наказаний.  
Освобождение от административной ответственности.

#### **5. Общая характеристика составов административных правонарушений**

Административные правонарушения, посягающие на права граждан.

Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарноэпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.

Административные правонарушения в области охраны собственности.

Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования.

Административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике.

Административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель.

Административные правонарушения на транспорте и в области дорожного движения.

Административные правонарушения в области связи и информации.

Административные правонарушения области предпринимательской деятельности, финансов и таможенного дела.

Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, в области защиты Государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации.

Административные правонарушения против порядка управления.

Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.

Административные правонарушения в области воинского учета.

#### **4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа студентов является особой формой организации учебного процесса, представляющая собой планируемую, познавательно, организационно и методически направляемую деятельность студентов, ориентированную на достижение конкретного результата, осуществляемую без прямой помощи преподавателя. Самостоятельная работа студентов является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям и экзамену. Она предусматривает, как правило, разработку рефератов, написание докладов, выполнение творческих, индивидуальных заданий в соответствии с учебной программой (тематическим планом изучения дисциплины). Тема для такого выступления может быть предложена преподавателем или избрана самим студентом, но материал выступления не должен дублировать лекционный материал. Реферативный материал служит

дополнительной информацией для работы на практических занятиях. Основная цель данного вида работы состоит в обучении студентов методам самостоятельной работы с учебным материалом. Для полноты усвоения тем, вынесенных в практические занятия, требуется работа с первоисточниками. Курс предусматривает самостоятельную работу студентов со специальной литературой. Следует отметить, что самостоятельная работа студентов результативна лишь тогда, когда она выполняется систематически, планомерно и целенаправленно.

Задания для самостоятельной работы предусматривают использование необходимых терминов и понятий по проблематике курса. Они нацеливают на практическую работу по применению изучаемого материала, поиск библиографического материала и электронных источников информации, иллюстративных материалов. Задания по самостоятельной работе даются по темам, которые требуют дополнительной проработки.

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выступлений по темам рефератов, решения задач. Аудиторная самостоятельная работа обеспечена задачами и тематикой рефератов.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме подготовки к докладам (выступлениям по теме реферата).

### ***Темы (задания) для внеаудиторной самостоятельной работы***

#### ***Темы рефератов***

1. Административная ответственность за нарушение избирательного законодательства.
2. Нарушение законодательства о свободе совести, свободе вероисповедания и о религиозных объединениях.
3. Административная ответственность на нарушение трудового законодательства РФ.
4. Нарушение законодательства о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетировании.
5. Незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества.
6. Потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ.
7. Уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ.
8. Уничтожение или повреждение чужого имущества.
9. Мелкое хищение.
10. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием.
11. Управление транспортным средством водителем, не имеющим права управления транспортным средством.

12. Управление транспортным средством водителем, находящимся в состоянии опьянения, передача управления транспортным средством лицу, находящемуся в состоянии опьянения.
13. Невыполнение обязанностей в связи с дорожно-транспортным происшествием.
14. Административные правонарушения в области информации.
15. Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения (лицензии).
16. Обман потребителей.
17. Нарушение правил продажи отдельных видов товаров.
18. Нарушение иностранным гражданином или лицом без гражданства правил въезда в Российскую Федерацию либо режима пребывания (проживания) в Российской Федерации.
19. Нарушение правил пребывания в Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.
20. Нарушение беженцем или вынужденным переселенцем правил пребывания (проживания) в Российской Федерации.
21. Неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции, военнослужащего, сотрудника органов федеральной службы безопасности, сотрудника органов государственной охраны, сотрудника органов, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор) в сфере миграции, либо сотрудника органа или учреждения уголовно-исполнительной системы либо сотрудника войск национальной гвардии Российской Федерации.
22. Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения.
23. Заведомо ложный вызов специализированных служб.
24. Административная ответственность за нарушение паспортного режима.
25. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок.
26. Административные правонарушения, посягающие на общественную безопасность.
27. Общая характеристика правонарушений в области воинского учета.

### ***Примерные задачи***

1. Инспектором ГИБДД был остановлен водитель Антонов: у него были воспалены глаза и неуверенные движения. Инспектор предложил Антонову проехать в медицинское учреждение для прохождения медицинского освидетельствования. Антонов заявил, что выглядит так, потому что работал две смены подряд и очень устал. Тем не менее, готов пройти освидетельствование на месте остановки транспортного средства. От поездки в медицинское учреждение отказался, так как спешит к больной жене и маленькому ребенку. Инспектор отстранил Антонова от управления транспортным средством, направил автомобиль на охраняемую стоянку, составил протокол по ст. 12.26 КоАП РФ и отпустил Антонова домой.

Дайте юридический анализ ситуации.

2. Попов совершил мелкое хищение государственного имущества, за что судья назначил ему административное наказание в виде штрафа. Дело было рассмотрено в отсутствие Попова, так как он по повестке не явился.

Дайте юридический анализ ситуации.

3. Находясь в состоянии алкогольного опьянения на улице Мира в городе Кемерово, гражданин Сидоров выражался нецензурной бранью в адрес пешеходов. При задержании

оказал неповиновение законным требованиям сотрудников полиции, отказывался следовать в ОВД, пытался оттолкнуть и убежать.

Начальник ОМВД России по Ленинскому району привлек Сидорова к административной ответственности, наложив штраф – 500 рублей.

Оцените правомерность принятого решения.

Дайте юридическую оценку ситуации.

***Для самостоятельной подготовки к занятиям по дисциплине рекомендуется использовать учебно-методические материалы:***

Зуева Л. Ю., Сергеева Ю.В. Административное право: учебно-методические рекомендации для бакалавров направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Квалификация (степень) выпускника: бакалавр (очная/заочная форма обучения). – Ульяновск. УлГПУ им. И.Н. Ульянова. 2017 – 39 с.

## **1. Примерные оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **Организация и проведение аттестации студента**

ФГОС ВО ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

**Цель проведения аттестации** – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

**Промежуточная аттестация** осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

Оценочными средствами текущего оценивания являются: доклад, реферат, тесты по теоретическим вопросам дисциплины, кейс-задания. Контроль усвоения материала ведется регулярно в течение всего семестра на практических (семинарских, лабораторных) занятиях.

№ п/п	<b>СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ,</b> используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты дисциплины
	<b>Оценочные средства для текущей аттестации</b>  ОС 1- защита реферата  ОС-2 – решение задач	ОР-1 различные формы реализации права; ОР-2 устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы

		<p>материального и процессуального права;</p> <p>ОР-3</p> <p>навыками принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права;</p> <p>ОР – 4</p> <p>специфику правоприменительной деятельности, порядок осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями; методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p>ОР -5</p> <p>осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования; разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в предусмотренной законом форме;</p> <p>ОР-6</p> <p>навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;</p> <p>ОР-7</p> <p>методы сбора информации и документов о признаках нарушений законодательства Российской Федерации и их последствиях;</p> <p>ОР-8</p>
--	--	---

		применять методы сбора информации и документов в профессиональной деятельности; ОР-9 навыками анкетирования, интервьюирования, тестирования, наблюдения, проведения эксперимента, анализа текстов нормативных актов, отчетных, аналитических и иных документов и материалов, содержащих информацию.
	<p align="center"><b>Оценочные средства для промежуточной аттестации (зачет)</b></p> <p>ОС-4 Зачет в форме устного собеседования по вопросам</p>	

Описание оценочных средств и необходимого оборудования (демонстрационного материала), а так же процедуры и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы представлены в Фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Административная ответственность».

***Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине***

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п.5 программы.

***Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по дисциплине***

**ОС-3 Зачет в форме устного собеседования по вопросам  
Перечень вопросов к зачету**

1. Понятие и виды административного принуждения.
2. Понятие и структура административной ответственности.
3. Понятие и виды оснований административной ответственности.
4. Понятие и признаки административного правонарушения.
5. Понятие состава правонарушения.
6. Понятие и виды субъектов административной ответственности.
7. Особенности административной ответственности несовершеннолетних.
8. Особенности административной ответственности должностных лиц.
9. Особенности административной ответственности юридических лиц.
10. Особенности административной ответственности военнослужащих.
11. Особенности административной ответственности иностранных граждан.
12. Административные наказания.
13. Освобождение от административной ответственности.
14. Административные правонарушения, посягающие на права граждан.
15. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарноэпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.
16. Административные правонарушения в области охраны собственности.
17. Административные правонарушения в области охраны окружающей природной среды и природопользования.
18. Административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике.

19. Административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель.
20. Административные правонарушения на транспорте и в области дорожного движения.
21. Административные правонарушения в области связи и информации.
22. Административные правонарушения области предпринимательской деятельности, финансов и таможенного дела.
23. Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, в области защиты Государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации.
24. Административные правонарушения против порядка управления.
25. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.
26. Административные правонарушения в области воинского учета.

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

### Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине

*Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся*

		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Зачёт
4 семестр	Разбалловка по видам работ	1 x 1=1 баллов	3 x 1=3 баллов	164 балла	32 балла
	Суммарный макс. балл	1 баллов max	4 баллов max	168 балла max	200 баллов max

*Критерии оценивания работы обучающегося по итогам 4 семестра*

	Баллы (2 ЗЕ)
«зачтено»	более 100
«не зачтено»	100 и менее

## 2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

### **Подготовка к практическим занятиям.**

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале практического занятия преподаватель знакомит студентов с темой, оглашает план проведения занятия, выдает задания. В течение отведенного времени на выполнение работы студент может обратиться к преподавателю за консультацией или разъяснениями. В конце занятия проводится прием выполненных заданий, собеседование со студентом.

Результаты выполнения практических заданий оцениваются в баллах, в соответствии с балльно-рейтинговой системой университета.

## **Планы практических занятий**

### ***Практическое занятие № 1. Административные правонарушения, посягающие на права граждан.***

План:

Административная ответственность за нарушение избирательного законодательства.

Нарушение законодательства о свободе совести, свободе вероисповедания и о религиозных объединениях.

Административная ответственность на нарушение трудового законодательства РФ.

Нарушение законодательства о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетировании.

1. Защита реферата.
2. Решение задач.

### ***Практическое занятие № 2. Административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность.***

План:

Незаконный оборот наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов и незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества.

Потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ.

Уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и (или) медицинской и (или) социальной реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ.

1. Защита реферата.
2. Решение задач.

### ***Практическое занятие № 3. Административные правонарушения в области охраны собственности.***

План:

- Уничтожение или повреждение чужого имущества.
- Мелкое хищение.

Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотребления доверием.

1. Защита реферата.
2. Решение задач.

### **3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины**

#### **Основная литература**

1. Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность : курс лекций / Б.В. Россинский. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — DOI 10.12737/1694072. - ISBN 978-5-00156-188-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1694072>. – Режим доступа: по подписке..
2. Помогалова, Ю. В. Административная ответственность : практикум / Ю. В. Помогалова. - Воронеж : Научная книга, 2022. - 80 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1999938>. – Режим доступа: по подписке.

#### **Дополнительная литература**

1. Рерих, Л. А. Административная ответственность: реализация права на защиту : монография / Л.А. Рерих. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 111 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-017545-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860876>
2. Кириллова, Е. А. Институт административной ответственности несовершеннолетних в России : монография / Е.А. Кириллова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 183 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1383530. - ISBN 978-5-16-016924-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1918597>. – Режим доступа: по подписке.

#### **Интернет-ресурсы**

1. <http://government.ru> – сайт Правительства России
2. <http://www.vsrp.ru/> - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
3. <http://www.ksrf.ru/> - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации
4. <http://genproc.gov.ru/> Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
5. <http://minjust.ru/> - Сайт Министерства юстиции Российской Федерации
6. <http://uloblsud.ru> – Сайт Ульяновского Областного Суда
7. <http://www.garant.ru/> - справочно-правовая система «ГАРАНТ».
8. <http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант Плюс».

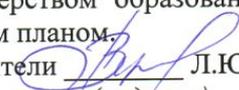
Лист согласования рабочей программы  
учебной дисциплины (практики)

**Направление подготовки:** 40.03.01 Юриспруденция;

**Рабочая программа:** Административная ответственность

**Составители:** Зуева Л.Ю. – Ульяновск: УлГПУ, 2024.

Программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, и в соответствии с учебным планом.

Составители  Л.Ю. Зуева  
(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины (практики) одобрена на заседании кафедры права "16" мая 2024г., протокол № 8  
Заведующий кафедрой

 С.В. Лукашевич 16.05.2024  
личная подпись расшифровка подписи дата

Рабочая программа учебной дисциплины (практики) согласована с библиотекой  
Сотрудник библиотеки

 Макарова Н.Б. 24  
личная подпись расшифровка подписи дата

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета факультета права, экономики и управления «18» мая 2024 г., протокол № 10  
Декан факультета права экономики и управления

 Т.А. Макарова 18.05.2024