

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ульяновский государственный педагогический университет  
имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)  
Факультет иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО  
«УлГПУ им. И.Н. Ульянова»  
Петрищев И.О.  
30 мая 2024 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА СПЕЦИАЛИТЕТА

по специальности  
45.05.01 Перевод и переводоведение,  
направленность (профиль) образовательной программы:  
«Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений.  
Иностранный (английский) язык. Иностранный (китайский) язык»

(очная форма обучения)

Квалификация

Специалист

Ульяновск, 2024

## **1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – специалитет по специальности 45.05.01 Перевод и переводоведение, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12.08.2020 № 989.

При разработке образовательной программы высшего образования учтены требования профессионального стандарта «Специалист в области перевода», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.03.2021 N 134н и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544.

Основная профессиональная образовательная программа построена на основе модульного принципа.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования интегрирована с программой профессиональной переподготовки, которая включена в виде модуля «Теория и методика обучения иностранным языкам» объемом 288 академических часов.

Образовательная деятельность по программе специалитета осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Программа разработана при участии представителей работодателей – начальника отдела международных программ АНО ОДПО «Корпоративный университет Ульяновской области» Павловой Елены Александровны и заместителя директора по научно-методической работе МГБОУ «Гимназия №1 имени В.И. Ленина» к.п.н. Лебедевой Ольги Юрьевны.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1 Область (области) профессиональной деятельности и (или) сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника**

Область (области) профессиональной деятельности и (или) сфера (сферы) профессиональной деятельности в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука;  
сфера межгосударственных отношений.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## **2.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения программы специалитета выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

переводческий;  
аналитический;  
педагогический;  
методический.

## **2.3 Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускника**

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускника:

информация, передаваемая в процессе межкультурной коммуникации;  
иностранные языки и культуры; теория изучаемых иностранных языков и перевода;

способы, методы, средства, виды и приемы межкультурной коммуникации в сферах межгосударственных отношений, обеспечения обороны и безопасности государства, законности и правопорядка;

информационно-аналитическая, редакторская и организационная деятельность в области перевода;  
обучение.

## **3. Объем основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Объем основной профессиональной образовательной программы высшего образования составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

**4. Формы обучения:** очная.

## **5. Срок получения образования**

Срок получения образования по программе специалитета в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет.

## 6. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

### *Универсальные компетенции (УК)*

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

### *Общепрофессиональные компетенции (ОПК)*

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Научные основы переводческой деятельности	ОПК-1. Способен применять знания иностранных языков и знания о закономерностях функционирования языков перевода, а также использовать систему лингвистических знаний при осуществлении профессиональной деятельности;
	ОПК-2. Способен применять систему знаний о видах, приемах, стратегиях, технологиях и закономерностях перевода, а также требованиях, предъявляемых к переводу;
Межязыковое и межкультурное взаимодействие	ОПК-3. Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие на основе знаний в области географии, истории, политической, экономической, социальной, религиозной и культурной жизни стран изучаемых языков, а также знания об их роли в региональных и глобальных политических процессах;
Современные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен работать с электронными словарями, различными источниками информации, осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.
	ОПК-5. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

### *Профессиональные компетенции (ПК)*

Профессиональные компетенции сформулированы на основе профессионального стандарта «Специалист в области перевода» (далее – ПС 04.015) и профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (далее – ПС 01.001).

ОТФ	ТФ	Код и наименование профессиональной компетенции
<b>Тип задач профессиональной деятельности: переводческий</b>		
ОТФ А Неспециализированный перевод	ТФ А/02.6 Письменный перевод типовых официально-деловых документов	ПК-1. Способен проводить лингвистический анализ текста/дискурса на основе системных знаний современного этапа и истории развития изучаемых языков

<p>ОТФ А Неспециализированный перевод</p>	<p>ТФ А/01.6 Устный сопроводительный перевод</p>	<p>ПК-2. Способен воспринимать на слух аутентичную речь в естественном для носителей языка темпе, независимо от особенностей произношения и канала речи (от живого голоса до аудио- и видеозаписи)</p> <p>ПК-3. Способен владеть устойчивыми навыками порождения речи на иностранных языках с учетом их фонетической организации, сохранения темпа, нормы, узуса и стиля языка</p> <p>ПК-4. Способен адекватно применять правила построения текстов на рабочих языках для достижения их связности, последовательности, целостности на основе композиционно-речевых форм</p> <p>ПК-5. Способен владеть всеми регистрами общения: официальным, неофициальным, нейтральным</p> <p>ПК-6. Способен распознавать лингвистические маркеры социальных отношений и адекватно их использовать (формулы приветствия, прощания, эмоциональное восклицание), распознавать маркеры речевой характеристики человека на всех уровнях языка</p> <p>ПК-7. Способен осуществлять предпереводческий анализ письменного и устного текста, способствующий точному восприятию исходного высказывания, прогнозированию вероятного когнитивного диссонанса и несоответствий в процессе перевода и способов их преодоления</p>
<p>ОТФ В Профессионально-ориентированный перевод</p>	<p>ТФ В/03.6 Письменный перевод (в том числе с использованием специализированных инструментальных средств)</p>	<p>ПК-8. Способен применять методику ориентированного поиска информации в справочной, специальной литературе и компьютерных сетях</p> <p>ПК-9. Способен применять переводческие трансформации для достижения необходимого уровня эквивалентности и репрезентативности при выполнении всех видов перевода</p> <p>ПК-10. Способен осуществлять послепереводческое саморедактирование и контрольное редактирование текста перевода</p>

<p>ОТФ В Профессионально-ориентированный перевод</p>	<p>ТФ В/01.6 Устный последовательный перевод</p>	<p>ПК-11. Способен к выполнению устного последовательного перевода и зрительно-устного перевода с соблюдением норм лексической эквивалентности, учетом стилистических и темпоральных характеристик исходного текста, соблюдением грамматических, синтаксических и стилистических норм текста перевода</p>
		<p>ПК-12. Способен правильно использовать минимальный набор переводческих соответствий, достаточный для качественного устного перевода</p>
		<p>ПК-13. Способен владеть основами применения сокращенной переводческой записи при выполнении устного последовательного перевода</p>
		<p>ПК-14. Способен проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, в том числе быстро переключаясь с одного рабочего языка на другой</p>
		<p>ПК-15. Способен владеть международным этикетом и правилами поведения переводчика в различных ситуациях устного перевода</p>
		<p>ПК-16. Способен выявлять и устранять причины дискоммуникации в конкретных ситуациях межкультурного взаимодействия</p>
<p>ОТФ А Неспециализированный перевод</p>	<p>ТФ А/01.6 Устный сопроводительный перевод</p>	<p>ПК-17. Способен адаптироваться к новым условиям деятельности, творчески использовать полученные знания, навыки и компетенции вне профессиональной сферы</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</b></p>		
<p>ОТФ В Профессионально-ориентированный перевод</p>	<p>ТФ В/03.6 Письменный перевод (в том числе с использованием специализированных инструментальных средств)</p>	<p>ПК-18. Способен к обобщению, критическому осмыслению, систематизации информации, анализу логики рассуждений и высказываний</p>
		<p>ПК-19. Способен оценивать качество и содержание информации, выделять наиболее существенные факты и концепции, давать им собственную оценку и интерпретацию</p>

		<p>ПК-20. Способен работать с материалами различных источников, осуществлять реферирование и аннотирование письменных текстов, составлять аналитические обзоры по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы</p>
		<p>ПК-21. Способен применять методы научных исследований в профессиональной деятельности, анализировать материалы исследований в области лингвистики, межкультурной коммуникации и переводоведения с соблюдением библиографической культуры для решения профессиональных задач</p>
		<p>ПК-22. Способен проводить лингвопереводческий анализ текста и создавать лингвопереводческий и лингвострановедческий комментарий к тексту</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</b>		
<p>ОТФ А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>	<p>ТФ А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение</p>	<p>ПК-23. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач</p>
<b>Тип задач профессиональной деятельности: методический</b>		
<p>ОТФ А Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</p>	<p>ТФ А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение</p>	<p>ПК-24. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных</p>

## **7. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации основной профессиональной образовательной программы**

Реализация ОПОП ВО по специальности 45.05.01 Перевод и переводоведение, направленность (профиль) образовательной программы «Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений» обеспечена педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы специалитета на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 55 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы специалитета, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы специалитета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 50 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**Перечень планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
<b>Б1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24</b>
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21</b>
<b><i>Б1.О.01</i></b>	<b><i>Модуль "Социально-гуманитарный"</i></b>	<b><i>УК-1; УК-2; УК-5; УК-10; УК-11; ОПК-3</i></b>
Б1.О.01.01	История России	УК-5; ОПК-3
Б1.О.01.02	Философия	УК-1
Б1.О.01.03	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	УК-2; УК-11
Б1.О.01.04	Финансовый практикум	УК-10
Б1.О.01.05	Основы российской государственности	УК-5
<b><i>Б1.О.02</i></b>	<b><i>Модуль "Коммуникативный"</i></b>	<b><i>УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; УК-9; ОПК-4; ОПК-5; ПК-2; ПК-3</i></b>
Б1.О.02.01	Иностранный язык	УК-4; ПК-2; ПК-3
Б1.О.02.02	Русский язык и культура речи	УК-4
Б1.О.02.03	Информационно-коммуникационные технологии и медиаинформационная грамотность	УК-1; ОПК-4; ОПК-5
Б1.О.02.04	Психология	УК-3; УК-6; УК-9
Б1.О.02.05	Риторика	УК-4

<b>Б1.О.03</b>	<b>Модуль здоровья и безопасности жизнедеятельности</b>	<b>УК-7; УК-8; УК-11</b>
Б1.О.03.01	Безопасность жизнедеятельности	УК-8; УК-11
Б1.О.03.02	Физическая культура и спорт	УК-7
Б1.О.03.03	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	УК-7
<b>Б1.О.04</b>	<b>Модуль "Лингвистический"</b>	<b>УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-10; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21</b>
Б1.О.04.01	Практика устной и письменной речи английского языка	ОПК-1; ПК-3; ПК-4
Б1.О.04.02	Практическая грамматика английского языка	ОПК-1; ПК-4
Б1.О.04.03	Древние языки и культуры	УК-3; ПК-10
Б1.О.04.04	Введение в языкознание	УК-6; ПК-6; ПК-19; ПК-20
Б1.О.04.05	История английского языка и введение в спецфилологию	ПК-1
Б1.О.04.06	Теоретическая фонетика английского языка	ПК-3; ПК-18
Б1.О.04.07	Практический курс китайского языка	ОПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.О.04.08	Коммуникативная грамматика английского языка	УК-4; ПК-6
Б1.О.04.09	Лексикология английского языка	ОПК-1; ПК-1
Б1.О.04.10	Теоретическая грамматика английского языка	ОПК-1; ПК-1; ПК-18
Б1.О.04.11	Стилистика английского языка	ОПК-1; ПК-1; ПК-5
Б1.О.04.12	Общее языкознание	УК-6; ПК-1; ПК-18; ПК-21
Б1.О.04.13	Интерпретация художественного текста	ПК-1; ПК-19
Б1.О.04.14	Основы теории китайского языка	ОПК-1; ПК-18

<b>Б1.О.05</b>	<b>Модуль "Переводческий"</b>	<b>ОПК-1; ОПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-17; ПК-20</b>
Б1.О.05.01	Теория перевода	ОПК-1; ОПК-2; ПК-7; ПК-9; ПК-11; ПК-20
Б1.О.05.02	Практический курс перевода (английский язык)	ОПК-1; ОПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-15; ПК-17; ПК-20
Б1.О.05.03	Практический курс перевода (китайский язык)	ОПК-1; ОПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-15; ПК-17; ПК-20
<b>Б1.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-5; УК-11; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-22; ПК-23; ПК-24</b>
<b>Б1.В.01</b>	<b>Модуль "Мировоззренческий"</b>	<b>УК-5; УК-11; ПК-18; ПК-19</b>
Б1.В.01.01	Культурология	УК-5
Б1.В.01.02	Социология	УК-5; ПК-18
Б1.В.01.03	Политология	УК-5; УК-11; ПК-19
<b>Б1.В.02</b>	<b>Модуль "Подготовка к межкультурной коммуникации"</b>	<b>УК-5; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-16; ПК-17</b>
Б1.В.02.01	Теория межкультурной коммуникации	УК-5; ПК-16
Б1.В.02.02	Практикум по культуре речевого общения (английский язык)	УК-5; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-17
Б1.В.02.03	Практикум по культуре речевого общения (китайский язык)	УК-5; ПК-2; ПК-5; ПК-6; ПК-17
<b>Б1.В.03</b>	<b>Модуль "Лингвострановедческий"</b>	<b>УК-1; УК-5; ПК-19; ПК-20; ПК-22</b>
Б1.В.03.01	История и география англоязычных стран	ПК-20
Б1.В.03.02	История китайской литературы	УК-1; ПК-19
Б1.В.03.03	История литературы англоязычных стран	УК-1; ПК-19
Б1.В.03.04	Специальное страноведение (английский язык)	УК-5; ПК-22

Б1.В.03.05	Лингвострановедение и страноведение (китайский язык)	УК-5; ПК-22
<b>Б1.В.04</b>	<b>Модуль "Теория и методика обучения иностранным языкам"</b>	<b>ПК-23; ПК-24</b>
Б1.В.04.01	Лингводидактика	ПК-23
Б1.В.04.02	Методика обучения иностранным языкам	ПК-23; ПК-24
Б1.В.04.03	Современный урок иностранного языка	ПК-23; ПК-24
<b>Б1.В.ДВ.01</b>	<b>Вариативный модуль</b>	<b>УК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-20</b>
<i>Б1.В.ДВ.01.01</i>	<i>Подготовка к бизнес-коммуникации</i>	<i>УК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-20</i>
Б1.В.ДВ.01.01.01	Устный последовательный перевод бизнес-текстов	ПК-7; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
Б1.В.ДВ.01.01.02	Письменный перевод бизнес-текстов	ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-20
Б1.В.ДВ.01.01.03	Деловой перевод	УК-5; ПК-9; ПК-20
<i>Б1.В.ДВ.01.02</i>	<i>Информационно-коммуникативный модуль</i>	<i>УК-5; ПК-8; ПК-11; ПК-12; ПК-14; ПК-20</i>
Б1.В.ДВ.01.02.01	Устный последовательный перевод информационных текстов	ПК-7; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15
Б1.В.ДВ.01.02.02	Письменный перевод информационных текстов	ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-20
Б1.В.ДВ.01.02.03	Язык средств массовой информации	УК-5; ПК-9; ПК-20
<i>Б1.В.ДВ.01.03</i>	<i>Цифровизация профессиональной деятельности</i>	<i>УК-2</i>
Б1.В.ДВ.01.03.01	Применение интерактивных средств в профессиональной деятельности	УК-2

Б1.В.ДВ.01.03.02	Применение виртуальной и дополненной реальности в профессиональной деятельности	УК-2
Б1.В.ДВ.01.03.03	Организация дистанционного взаимодействия в профессиональной деятельности	УК-2
<i>Б1.В.ДВ.01.04</i>	<i>Формирование гражданской позиции</i>	<i>УК-11</i>
Б1.В.ДВ.01.04.01	Правовое регулирование противодействия отмыванию доходов, полученных преступным путем	УК-11
Б1.В.ДВ.01.04.02	Правовые основы противодействия коррупции	УК-11
Б1.В.ДВ.01.04.03	Правовые основы государственной и муниципальной службы	УК-11
<b>Б2</b>	<b>Практика</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22</b>
<b>Б2.О</b>	<b>Обязательная часть</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22</b>
<i>Б2.О.01</i>	<i>Модуль "Социально-гуманитарный"</i>	<i>УК-1; УК-2; УК-3; УК-5</i>
Б2.О.01.01(У)	Технологическая (проектно-технологическая) практика (социальное проектирование "Обучение служением")	УК-1; УК-2; УК-3; УК-5
<i>Б2.О.02</i>	<i>Модуль "Коммуникативный"</i>	<i>ОПК-4; ОПК-5</i>
Б2.О.02.01(У)	Учебная (ознакомительная) практика "Практикум по ИКТ и основам информационной безопасности"	ОПК-4; ОПК-5

<b>Б2.О.03</b>	<b>Модуль "Лингвистический"</b>	<b>УК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22</b>
Б2.О.03.01(У)	Учебная (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Курсовая работа №1	УК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22
Б2.О.03.02(У)	Учебная (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Курсовая работа №2	УК-1; ОПК-4; ПК-1; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22
<b>Б2.О.04</b>	<b>Модуль "Переводческий"</b>	<b>УК-4; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19</b>
Б2.О.04.01(У)	Ознакомительная практика	УК-4; ПК-4; ПК-18; ПК-19
Б2.О.04.02(П)	Производственная (переводческая) практика по английскому языку	УК-4; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б2.О.04.03(П)	Производственная (переводческая) практика по китайскому языку	УК-4; УК-6; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
<b>Б2.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	<b>УК-1; УК-4; УК-5; ПК-1; ПК-5; ПК-8; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22</b>
<b>Б2.В.01</b>	<b>Модуль "Подготовка к межкультурной коммуникации"</b>	<b>ПК-1; ПК-8; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22</b>
Б2.В.01.01(П)	Научно-исследовательская работа	ПК-1; ПК-8; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22
<b>Б2.В.02</b>	<b>Модуль "Лингвострановедческий"</b>	<b>УК-1; ПК-1; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22</b>
Б2.В.02.01(У)	Учебная (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Курсовая работа №3	УК-1; ПК-1; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22

<b>Б2.В.03</b>	<b>Модуль "Теория и методика обучения иностранным языкам"</b>	<b>УК-4; ПК-23; ПК-24</b>
Б2.В.03.01(П)	Производственная (педагогическая) "Практикум по методике обучения иностранным языкам"	УК-4; ПК-23; ПК-24
<b>Б3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22</b>
Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б3.02(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-4; ПК-5; ПК-14; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22
<b>ФТД</b>	<b>Факультативные дисциплины</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-10; УК-11</b>
<b>ФТД.В</b>	<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b>	<b>УК-1; УК-2; УК-10; УК-11</b>
ФТД.В.01	Основы научной коммуникации	УК-1
<b>ФТД.В.ДВ.01</b>	<b>Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)</b>	<b>УК-1; УК-10</b>
ФТД.В.ДВ.01.01	Основы экономических знаний	УК-1; УК-10
ФТД.В.ДВ.01.02	Противодействие коррупции	УК-2; УК-11