

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет историко-филологический
Кафедра философии и культурологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе С.Н. Титов

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Программа учебной дисциплины Коммуникативного модуля

основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы бакалавриата по направлению подготовки
51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

направленность (профиль) образовательной программы:
Культурный туризм и экскурсионная деятельность

(очная форма обучения)

Составитель: Моисеева М.В.,
доцент кафедры философии и
культурологии,
кандидат филологических наук

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета историко-
филологического факультета, протокол от «14» мая 2024 г. № 6

Ульяновск, 2024

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к дисциплинам коммуникативного модуля обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, направленность (профиль) образовательной программы «Культурный туризм и экскурсионная деятельность» очной формы обучения.

Дисциплина опирается на результаты обучения, сформированные в рамках школьного курса «Русский язык» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Результаты изучения дисциплины являются основой для изучения дисциплин Коммуникативного модуля, прохождения практик, подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

1. Перечень планируемых результатов обучения (образовательных результатов) по дисциплине

Цель освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» – совершенствование коммуникативных возможностей и общей грамотности языковой личности.

В результате освоения программы бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине «Русский язык и культура речи» (в таблице представлено соотнесение образовательных результатов обучения по дисциплине с индикаторами достижения компетенций):

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	знает	умеет	владеет
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОР-10 Знать основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков	ОР-11 Уметь реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках; вести диалог на русском и иностранном(ых) языках	ОР-12 Владеть различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых)
УК-4.1. Знать основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения	ОР-13 Знать основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и	ОР-14 Уметь реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках; вести диалог на русском и	

<p>УК-4.2 Знать правила служебного этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники</p> <p>УК-4.3 Уметь проводить анализ конкретной речевой ситуации; оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; создавать высказывания, учитывая коммуникативные качества речи</p> <p>УК-4.7 Уметь строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею</p> <p>УК-4.8 Уметь анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни</p> <p>УК-4.9 Владеть навыками устной и письменной речи, её нормами и средствами выразительности; невербальными компонентами коммуникации;</p>	<p>иностранного(ых) языков;</p> <p>основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности;</p> <p>основные модели речевого поведения; особенности коммуникации в цифровой среде</p> <p style="text-align: center;">ОР-16</p> <p>Знать основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков;</p> <p>основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности;</p> <p>основные модели речевого поведения; основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения; сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства;</p> <p>основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения</p>	<p>иностранном(ых) языках;</p> <p>осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках, в том числе в цифровой среде</p> <p style="text-align: center;">ОР-17</p> <p>Уметь реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках;</p> <p>вести диалог на русском и иностранном(ых) языках;</p> <p>осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках, в том числе в цифровой среде;</p> <p>создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи</p>	<p>языках</p> <p style="text-align: center;">ОР-15</p> <p>Владеть различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения; языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках</p> <p style="text-align: center;">ОР-18</p> <p>Владеть различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; мастерством публичных</p>
---	---	--	--

<p>навыками успешного этикетного общения УК-4.11 Владеть техникой речи, языковыми средствами речи УК-4.12 Владеть способами взаимодействия в межличностной коммуникации УК-4.13 Владеть способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной образовательной среды</p>			<p>выступлений в учебно-научных ситуациях общения; способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения; техниками и приемами коммуникации в условиях межкультурного разнообразия; языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках; способами коммуникации в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия</p>
---	--	--	---

2. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Номер семестра	Учебные занятия								Форма промежуточной аттестации
	Всего		Лекции, час.	Практические занятия, час.	в т. ч. практическая подготовка, час.	Лабораторные занятия, час.	в т. ч. практическая подготовка, час.	Самостоят. работа, час.	
	Трудоемк.								
	Зач. ед.	Часы							
1	2	72	16	24	-	-	-	32	Зачёт
Итого:	2	72	16	24	-	-	-	32	Зачёт

3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

3.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Наименование раздела и тем	Количество часов по формам организации обучения			
	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1 семестр				
Раздел I. Введение в предмет	2	2		4
Тема 1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации и как язык межнационального общения.	2	2		4
Раздел II. Нормы современного русского литературного языка.	4	10		8
Тема 2. Понятие о языковой норме. Нормы устной и письменной речи.	2	4		4
Тема 3. Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы.	2	6		4
Раздел III. Речь. Функции речи.	6	6		12
Тема 4. Функции речи. Коммуникативные качества речи.	2	2		4
Тема 5. Функциональные стили современного русского литературного языка.	2	2		4
Тема 6. Текст. Функционально-смысловые типы текста.	2	2		4
Раздел IV. Основы публичного выступления	4	6		8
Тема 7. Речевой этикет.	2	2		4
Тема 8. Риторический канон.	2	4		4
Итого по 1 семестру	18	24	-	32

3.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Краткое содержание курса (1 семестр)

Раздел I. Введение в предмет.

Тема 1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации и как язык межнационального общения.

«Русский язык и культура речи» как научная дисциплина. Связь языка с историей и культурой народа. Основные тенденции в развитии современного русского литературного языка. Проблема экологии русского языка.

Раздел II. Нормы современного русского литературного языка.

Тема 2. Понятие о языковой норме. Нормы устной и письменной речи.

Понятие о языковой норме. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Нормы устной и письменной речи.

Тема 3 Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы.

Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы. Динамика норм литературного языка. Коммуникативные и этические нормы. Коммуникативная целесообразность норм.

Раздел III. Речь. Функции речи.

Тема 4. Функции речи. Коммуникативные качества речи.

Коммуникативная, информативная, эстетическая функции. Коммуникативные качества речи: связность, точность, чистота, ясность, богатство, целесообразность, толерантность. Структура речевой деятельности. Виды речевой деятельности. Механизмы речи: антиципации и эквивалентных замен. Виды речевой деятельности. Слушание как наиболее сложный вид речевой деятельности. Уровни слушания. Говорение. Принципы речевого поведения. Активное чтение.

Тема 5. Функциональные стили современного русского литературного языка.

Понятие о функциональных стилях речи. Официально-деловой, научный, публицистический, разговорный стили речи. Жанры научно-учебного и официально-делового стилей. Современные требования к оформлению документации. Взаимодействие разговорного и книжных стилей.

Тема 6. Текст. Функционально-смысловые типы текста (описание, повествование, рассуждение).

Описание. Языковые средства и специальные приёмы жанров-описаний. Повествование. Языковые средства и специальные приёмы повествовательных жанров. Рассуждение. Языковые средства и специальные приёмы жанров-рассуждений. Текст как продукт речевой деятельности. Основные категории текста.

Раздел IV. Основы публичного выступления.

Тема 7. Речевой этикет.

Повседневная речевая практика и норма в речевом этикете. Речевой этикет и речевая ситуация. Специализированные единицы речевого этикета в системе языка. Этикетные требования к интонационному оформлению высказывания. Речевой этикет в исторической и этнокультурной перспективе.

Тема 8. Риторический канон.

Монологическая речь, её характеристика. Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция. Общие требования к построению речи.

4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студентов является особой формой организации учебного процесса, представляющая собой планируемую, познавательную, организационно и методически направляемую деятельность студентов, ориентированную на достижение конкретного результата, осуществляемую без прямой помощи преподавателя. Самостоятельная работа студентов является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям и экзамену. Она предусматривает, как правило, разработку рефератов, написание докладов, выполнение творческих, индивидуальных заданий в соответствии с учебной программой (тематическим планом изучения дисциплины). Тема для такого выступления может быть предложена преподавателем или избрана самим студентом, но материал выступления не должен дублировать лекционный материал. Реферативный материал служит дополнительной информацией для работы на практических занятиях. Основная цель данного вида работы состоит в обучении студентов методам самостоятельной работы с учебным материалом. Для полноты усвоения тем, вынесенных в практические занятия, требуется работа с первоисточниками. Курс предусматривает самостоятельную работу студентов со специальной литературой. Следует отметить, что самостоятельная работа студентов результативна лишь тогда, когда она выполняется систематически, планомерно и целенаправленно.

Задания для самостоятельной работы предусматривают использование необходимых терминов и понятий по проблематике курса. Они нацеливают на практическую работу по применению изучаемого материала, поиск библиографического материала и электронных источников информации, иллюстративных материалов. Задания по самостоятельной работе даются по темам, которые требуют дополнительной проработки.

Общий объем самостоятельной работы студентов по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу студентов в течение семестра.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме выполнения лингвистического анализа небольших текстов различной функционально-стилистической принадлежности или его элементов индивидуально или в малых группах.

Внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в формах:

- изучение лекционных материалов;
- выполнения лингвистического анализа небольших текстов различной функционально-стилистической принадлежности;
- подготовка к защите реферата.

ОС-1 Тестовые задания

1. Язык, который обладает гибкостью, открытостью и динамичностью:
 1. Азбука Морзе, морская флажковая сигнализация
 2. Язык программирования
 3. Естественный язык
 4. Язык математических символов
2. Этическая норма, требующая от говорящего понимать собеседника, избегать неуместных вопросов, обсуждения тем, которые могут оказаться неприятными для него:
 1. Тактичность
 2. Предупредительность
 3. Терпимость
 4. Доброжелательность
3. «Закон края» гласит:

1. Чем больше аргументов, тем убедительнее речь.
 2. Первый и последний аргумент должны быть самыми сильными.
 3. Аргументы должны соответствовать интересам аудитории.
 4. Аргументы должны быть истинными и правильными.
4. К коммуникативным ошибкам не относится:
1. Начинать выступление с извинений.
 2. Начинать выступление с сообщения, что вы не оратор.
 3. Завершать речь без заключения.
 4. Сказать комплимент аудитории в заключительной части выступления.
5. Логичность, доказательность, объективность, отвлечённость изложения – это особенности:
1. Научного стиля
 2. Публицистического стиля
 3. Официально-делового стиля
 4. Художественного стиля

Критерии оценивания тестовых заданий

Каждый правильный ответ на тест оценивается в 1 балл.

ОС-2 Комплект заданий

1. Назовите функцию языка, которая заключается в способности языка служить средством общения между людьми.
2. Напишите понятие, соответствующее данному определению: «Социально заданные и национально-специфичные регулирующие правила речевого поведения в ситуациях установления, поддержания и размыкания контакта коммуникантов в соответствии с их статусно-ролевыми и личностными отношениями в официальной и неофициальной обстановке общения – это ...».
3. Назовите свод правил поведения, принятых в Сети, добровольно выполняемых пользователями, стремящимися к установлению удобного, цивилизованного, адекватного, целесообразного общения в Интернете.
4. Назовите качество личности, заключающееся в умении предвидеть возможные вопросы и пожелания, готовность предоставить полную информацию по обсуждаемым вопросам.
5. Назовите аспекты культуры речи.
6. Напишите понятие, соответствующее данному определению: «Умение чётко и ясно выражать свои мысли, умение говорить грамотно, умение привлекать внимание аудитории не только содержанием своей речи, но и эмоциональным воздействием на слушателей – это ...».
7. Укажите, какое коммуникативное качество речи нарушено в предложениях «Я помню одно произведение (не помню его названия), но о нём расскажу», «В словах Чацкого звучит нотка безумства, но это безумство обдуманное и осмысленное».

8. Назовите вид ошибки в предложении «Ты по какому вопросу плачешь? – проявил участие молодой мужчина, обращаясь к пятилетней девочке» (К.И. Чуковский).
9. Назовите коммуникативное качество речи, заключающееся в соответствии каждого слова его значению и факту действительности.
10. Назовите подстиль научного стиля, для которого характерны: обучающая функция, материал подаётся в более доступной форме, термины и понятия поясняются; приводятся примеры.
11. Назовите функциональный стиль речи, особенностями которого являются относительная устойчивость и замкнутость, набор языковых средств ограничен и заранее определён, эмоции выражаются посредством общепринятых выражений, отстранённо.
12. Назовите основные функции публицистического стиля.
13. Назовите подстиль официально-делового стиля, особенностями которого являются специфичность изложения; краткость и точность; вежливость; стандартность формулировок и структуры официальных писем; отсутствие признаков индивидуальности авторского стиля.
14. Назовите рекламные жанры публицистического стиля.
15. Назовите функциональный стиль речи, свойственный произведениям литературы. Этот стиль воздействует на воображение, психику и чувства читателя, передаёт мысли и чувства автора, использует всё богатство лексики, возможности разных стилей, характеризуется образностью, эмоциональностью речи.

Критерии оценивания заданий

Каждый правильный ответ на задание оценивается в 2 балла.

ОС-1 Тестовые задания

1. В словах какого ряда ударение падает на второй слог:
1. Углубить, каталог, диспансер
 2. Намерение, закупорить, брала
 3. Приняли, апостроф, алфавит
 4. Дедовский, догнала, феномен
2. К какому типу лексических единиц относятся слова «денница, ланиты, чело»:
1. Архаизмы
 2. Историзмы
 3. Неологизмы
 4. Потенциальные слова
3. Выберите существительное, которое употребляется в единственном числе:
1. Чернила
 2. Хлопоты
 3. Именины
 4. Белки

4. Укажите предложение с грамматической ошибкой (с нарушением синтаксической нормы):

1. А.С. Пушкин по-доброму относится к Татьяне и восхищается ею.
2. Вода – не только самая распространённая, но и самая важная в природе жидкость.
3. Осуждая своих современников, М.Ю. Лермонтов пишет о том, что я печально смотрю на своё поколение.
4. В газете «Панорама нашей жизни» появилась статья, посвящённая проблемам молодёжи.

5. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова:

1. Крепкий кофе, три девушки
2. Не маши руками, в трёхстах шагах
3. Менее удачный, опытные шофёры
4. Килограмм помидор, четверо кошек

Критерии оценивания тестовых заданий

Каждый правильный ответ на тест оценивается в 1 балл.

ОС-2 Комплект заданий

1. Напишите понятие, соответствующее данному определению: «Строго нормированная и кодифицированная форма общенародного национального языка – это ...».
2. Укажите нормы, которые не допускают варианности в выражении языковой единицы, регламентируя только один способ её выражения.
3. Назовите нормы, свойственные только письменной форме речи.
4. Назовите нормы, определяющие правильность выбора слова из ряда единиц, близких ему по значению или по форме.
5. Назовите тип лексической ошибки, допущенной в примерах «Ломоносов поступил в институт», «Раскольников учился в вузе».
6. Назовите вид грамматической ошибки, допущенной в примерах «трудолюбимый», «надсмехаться».
7. Исправьте грамматические ошибки в примерах «с пятистами рублями», «двевтысячный год».
8. Назовите вид речевой ошибки, допущенной в примерах «Мы были шокированы прекрасной игрой актёров», «Мысль развивается на продолжении всего текста».
9. Исправьте речевые ошибки в предложениях «Моё отношение к этой проблеме не поменялось», «Были приняты эффектные меры».
10. Образуйте краткую форму прилагательного «тёплый».
11. Назовите рецептивные виды речевой деятельности.

12. Назовите процесс формирования и формулирования мысли в момент произнесения высказывания.
13. Напишите понятие, соответствующее данному определению: «... – это выраженная в письменной или устной форме упорядоченная последовательность языковых единиц, объединённых в целое темой и основной мыслью».
14. Назовите функционально-смысловые типы речи.
15. Напишите понятие, соответствующее данному определению: «... – совокупность наиболее устойчивых, освященных традицией языковых средств и правил их употребления, принятых в данном обществе в данную эпоху».

Критерии оценивания заданий

Каждый правильный ответ на задание оценивается в 2 балла.

ОС-3 Рефераты (УК-3.2, УК-4.1, УК-4.2)

Темы рефератов

1. Теория и практика коммуникаций в социально-культурной сфере как учебная дисциплина и как наука: предмет, задачи, принципы, правила. Взаимодействие с другими науками.
2. Процесс коммуникации.
3. Типы коммуникантов.
4. Виды коммуникации. Каналы коммуникации. Барьеры коммуникации.
5. Коммуникативные особенности личности по Дж Шинода-Болен.
6. Сценарный анализ типовых схем коммуникации по Й.Стюарту.
7. Определение «языковой символики».
8. М.Мид о коммуникации поколений.
9. Понятие социокультурного пространства. Н.Бердяев. Г.Гачев. Кросс-культурные образы миров. Особое место личности в социокультурном пространстве. Процессы информатизации социокультурного пространства. Массовые коммуникации. Г.М.Маклюэн. Э.Тоффлер. Особенности становления личности в современном мире.
10. Перцептивная сторона общения. Типовые схемы восприятия индивида в процессе общения.
11. Коммуникативная сторона общения. Суггестия и контрсуггестия. Виды контрсуггестии: избегание, авторитет, непонимание.
12. Интерактивная сторона общения. Транзактный анализ.
13. Механизмы познания индивида в процессе общения: идентификация, эмпатия, рефлексия.
14. Способы воздействия партнеров по общению друг на друга: заражение, внушение, убеждение, подражание.
15. Природа речи. Формы и разновидности речи.
16. Разновидности речи по форме выражения мысли: внутренняя речь, внешняя речь (устная и письменная).

17. Разновидности речи по характеру взаимодействия участников: монолог, диалог, полилог.
18. Виды речевой деятельности: говорение. Типы ораторов.
19. Виды речевой деятельности: слушание. Приемы запоминания информации. Разновидности слушания (по способу осуществления, по типу установки). Типы слушателей.
20. Виды речевой деятельности: слушание. Факторы, определяющие эффективность слухового восприятия. Принципы эффективного слушания.
21. Виды речевой деятельности: письмо. Разновидности письма.
22. Виды речевой деятельности: письмо. Техника конспектирования.
23. Виды речевой деятельности: чтение. Разновидности чтения. Приемы активизации чтения. Недостатки чтения.
24. Виды речевой деятельности: чтение. Техники эффективного чтения (интегральный и дифференциальный алгоритмы чтения).
25. Виды речевой деятельности: чтение. Способы фиксации прочитанной информации (конспект, аннотация, реферат).
26. Разновидности речи по типовому значению: повествование, описание, рассуждение, оценка.
27. Разновидности речи по функциональному назначению: разговорная, научная, официально-деловая, художественная, публицистическая речь. Стилистическая дифференциация языковых средств.
28. Виды речи с точки зрения подготовленности: спонтанная, воспроизводящая, импровизационная, подготовленная.
29. Публичное выступление. Этапы подготовки ораторской речи. Виды подготовки.
30. Публичное выступление. Содержание выступления.
31. Публичное выступление. Оратор и аудитория (волнение перед выступлением, психолого-дидактические принципы речевого воздействия, приемы привлечения внимания аудитории).
32. Публичное выступление. Композиция публичного выступления. Речемыслительные этапы работы над речью.
33. Публичное выступление. Методы изложения материала.
34. Культура дискусивно-полемиической речи. Саморазвитие полемиического мастерства.
35. Саморазвитие культуры разрешения конфликтов.
36. Способы критики и оценки речи.
37. Зарубежные представления о коммуникациях в социально-культурной сфере.
38. Отечественная наука о коммуникациях в социально-культурной сфере.
39. Ораторский образ: языковая компонента.
40. Ораторский образ: паралингвистическая компонента.
41. Ораторский образ: невербальная компонента.

Критерии оценивания реферата

Критерий	Максимальное количество баллов
Содержание реферата	7
Самостоятельная оценка ситуации на основе	7

методологических знаний	
Оформление источников	6
Практикоориентированность реферата	6
Своевременная сдача реферата	6
Всего:	32 балла

Рекомендации по использованию оценочного средства

Защита реферата – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-исследовательской или научной темы.

Тематика рефератов выдается на первых семинарских занятиях, выбор темы осуществляется студентом самостоятельно. Подготовка осуществляется во внеаудиторное время. На подготовку дается две – три недели. За неделю до выступления студент должен согласовать с преподавателем план выступления. Регламент: 7–10 мин. на выступление.

В оценивании результатов наравне с преподавателем принимают участие студенты группы.

Для самостоятельной подготовки к занятиям по дисциплине рекомендуется использовать учебно-методические материалы:

1. Артамонов В. Н. Грамматический разбор на уроках русского языка в школе. Синтаксис: методическое пособие для обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры и аспирантуры филологической направленности, учителей русского языка и литературы / В. Н. Артамонов, Е. В. Уба; под ред. В. Н. Артамонова. – 2-е изд., испр. и доп. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», 2018. – 95 с.

2. Артамонов В.Н. Организация самостоятельной работы студентов: учебно-методические рекомендации / В.Н. Артамонов, С.В. Зуева, Е.С. Сафронова, С.М. Шаврыгин. – Ульяновск: УлГПУ, 2018. – 31 с.

3. Захарова Е. В. Риторика: [Текст]: учебно-методическое пособие / Е. В. Захарова. - Ульяновск: ФГБОУ ВПО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова", 2015. - 200 с. - ISBN 978-5-86045-775-1. (Библиотека ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова» - 60 экз.)

4. Рябушкина С. В. Сборник упражнений по морфологии современного русского языка [Текст]. Ч. 1: Именные части речи / Федеральное агентство по образованию, УлГТУ. Ульяновск: УлГТУ, 2006. 71 с.

5. Моисеева М.В., Тихонова А.Ю. Коммуникации в социально-культурной деятельности: научно-методическое пособие. Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», 2017. 101 с.

5. Примерные оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Организация и проведение аттестации студента

ФГОС ВО ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у бакалавра компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки бакалавров необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные

средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы дисциплины-практикума через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений, формирование определенных компетенций.

Оценочными средствами текущего оценивания являются: реферат, тесты, комплекты заданий. Контроль усвоения материала ведется регулярно в течение всего семестра на практических занятиях.

№ п/п	Формируемые компетенции, индикаторы их формирования	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты дисциплины
1.	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>УК-4.1. Знать основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения</p>	<p>Оценочные средства для текущей аттестации</p> <p>ОС-1 Тестовые задания</p> <p>ОС-2 Комплект заданий</p> <p>ОС-3 Рефераты</p>	<p>ОР-1</p> <p>Знать называть основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде в образовательной организации</p> <p>ОР-2</p> <p>Уметь демонстрировать один из способов речевого и социального взаимодействия в образовательной организации</p>
	<p>УК-4.2 Знать правила служебного этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники</p> <p>УК-4.3 Уметь проводить анализ конкретной речевой ситуации; оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки; создавать высказывания, учитывая</p>	<p>ОС-4 Экзамен в форме устного собеседования и выполнения практической части</p>	<p>ОР-3</p> <p>Владеть базовыми навыками работы в команде, проявляя организаторские способности</p> <p>ОР-4</p> <p>Знать называть, анализировать и сравнивать основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде по различным теориям</p> <p>ОР-5</p> <p>Уметь демонстрировать</p>

<p>коммуникативные качества речи УК-4.7 Уметь строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею УК-4.8 Уметь анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни УК-4.9 Владеть навыками устной и письменной речи, её нормами и средствами выразительности; невербальными компонентами коммуникации; навыками успешного этикетного общения УК-4.11 Владеть техникой речи, языковыми средствами речи УК-4.12 Владеть способами взаимодействия в межличностной коммуникации УК-4.13 Владеть способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной образовательной среды</p>		<p>способы речевого и социального взаимодействия в образовательной организации в зависимости от ситуации ОР-6 Владеть навыками работы в команде, используя разные способы взаимодействия с командой ОР-7 Знать называть, анализировать и сравнивать основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде по различным теориям, обосновывать в зависимости от типа организации ОР-8 Уметь демонстрировать способы речевого и социального взаимодействия в образовательной организации в зависимости от ситуации и от типа организации ОР-9 Владеть навыками работы в команде, используя потенциал ее членов и проявляя лидерские качества и умения ОР-10 Знать основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков ОР-11 Уметь реализовывать</p>
--	--	--

			<p>различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках; вести диалог на русском и иностранном(ых) языках</p> <p style="text-align: center;">ОР-12</p> <p>Владеть различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках</p> <p style="text-align: center;">ОР-13</p> <p>Знать основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков; основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; основные модели речевого поведения; особенности коммуникации в цифровой среде</p> <p style="text-align: center;">ОР-14</p> <p>Уметь реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и</p>
--	--	--	--

			<p>иностранном(ых) языках; вести диалог на русском и иностранном(ых) языках; осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках, в том числе в цифровой среде</p> <p style="text-align: center;">ОР-15</p> <p>Владеть различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения; языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках</p> <p style="text-align: center;">ОР-16</p> <p>Знать основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи; основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков; основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; основные модели речевого поведения; основы речевых жанров,</p>
--	--	--	--

			<p>актуальных для учебно-научного общения; сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства; основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения ОР-17</p> <p>Уметь реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках; вести диалог на русском и иностранном(ых) языках; осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках, в том числе в цифровой среде; создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи ОР-18</p> <p>Владеть различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; навыками коммуникации в иноязычной среде; приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения; способами решения коммуникативных и</p>
--	--	--	---

			речевых задач в конкретной ситуации общения; техниками и приемами коммуникации в условиях межкультурного разнообразия; языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках; способами коммуникации в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия
--	--	--	--

Описание оценочных средств и необходимого оборудования (демонстрационного материала), а так же процедуры и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения образовательной программы представлены в Фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине «Русский язык и культура речи».

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

Материалы для организации текущей аттестации представлены в п.5 программы.

Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по дисциплине

ОС-4 Зачёт в форме устного собеседования и выполнения практической части

Примерные вопросы к экзамену

1. Понятие о культуре речи. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи.
2. Современный русский литературный язык и его признаки.
3. Речь как деятельность и продукт деятельности. Соотношение языка и речи.
4. Разновидности национального языка. Функциональные стили речи.
5. Норма литературного языка. Вариативность нормы. Норма императивная и диспозитивная. Динамика норм.
6. Акцентологические нормы.
7. Орфоэпические нормы.
8. Нормы словоупотребления.
9. Грамматические нормы.
10. Система функциональных стилей современного русского литературного языка.
11. Функции речи. Коммуникативные качества речи.

12. Текст. Функционально-смысловые типы текста (описание, повествование, рассуждение).

13. Речевой этикет.

14. Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция.

Примерные практические задания к экзамену

1. Расставьте ударения в следующих словах.

Агент, аргумент, алфавит, алкоголь, арест, аристократия, анатом, августовский, агрономия, агентство, апартаменты, баловать, бескорыстный, благоприобретение, баллотироваться.

Буржуазия, блага, бомбардировать, валовой, воспринять, введенный, верование, вероисповедание, выборы, выговоры, генезис, группировать, гербовый, грошовый, гусеница.

Демократия, диалог, диспансер, добыча, договор, договоренность, документ, дремота, досуг, доллар, давнишний, заговор, заиндеветь, закупоривать, заржаветь.

Злоба, зубчатый, запломбированный, значимость, издавна, изобретение, изредка, импорт, индустрия, инструмент, информировать, искра, избаловать, иначе, инцидент.

Исповедание, исподволь, каталог, катастрофа, квартал, километр, комбайнер, красивее, кухонный, корысть, мастерски, медикамент, металлургия, мизерный, молодежь.

Монолог, маневр, мышление, меновая, намерение, ненависть, никчемный, нормирование, обеспечение, облегчить, озлобленный, осведомить, откупоривать, отчасти, одновременно.

Одноименный, партер, похороны, премировать, приговор, призыв, принудить, приобретение, псевдоним, памятуя, предвосхитить, прецедент, пахота, развитой, рассредоточение.

Рассердиться, ремень, руководить, симметрия, случай, соболезнавание, созыв, сосредоточение, средство, средства, статус, статут, статуя, столяр, современный.

Таможня, тотчас, теплится, убыстрить, уведомление, уведомленный, упомянуть, усугубить, фарфор, феномен, формировать, форум, ханжество, ходатайствовать, хозяева.

Упомянуть, усугубить, фарфор, феномен, цеховой, цыган, черпать, шофер, щавель, эксперт, экспертный, экспорт, эскорт, христианин, электропровод.

Афера, опека, бытие, дебелый, современный, одновременно, зев, хребет, шлем, всплеск, истекший, комбайнер, пересек, отцветший, оседлый, одноплеменный.

Никчемный, введенный, ввезенный, внесенный, дареный, окоlesiца, груженный, занесенный, желоб, наведенный, планер, привезший, одноименный, поблеклый, острие, подчеркивать.

Баловал, баловала, баловало, баловали; включил, включила, включило, включили, закрался, закралась, закралось, закрались; отослал, отослала, отослало, отослали; положил, положила, положило, положили; тянул, тянула, тянуло, тянули.

Взяты, взято, взята; начаты, начат, начато, начата; приданы, придан, придано, придана; приняты, принят, принято, принята; проданы, продан, продано, продана; прожиты, прожит, прожито, прожита; розданы, роздан, роздано, роздана; созданы, создан, создано, создана; созваны, созван, созвано, созвана.

2. Выберите одну из заключенных в скобки родовых форм. Объясните свой выбор.

1. После обеда мы обычно пили (*чёрный – чёрное*) кофе.

2. Покупатель попросил дать ему примерить (*правый туфель – правую туфлю*).

3. (*Читальный зал – читальная зала*) библиотеки всегда (*переполнен – переполнена*) учащейся молодежью.

4. В (*табеле – табели*) отмечается выход на работу членов бригады.

5. Крыша сарая была покрыта (*толем – толью*).

1. В магазине продается (*яблочная повидла – яблочное повидло*).
2. Лесовоз проезжал по (*широкому просеку – широкой просеке*).
3. Лицо женщины было покрыто (*траурным вуалем – траурной вуалью*).
4. Стрелочник вовремя заметил, что в ремонте нуждается (*правый рельс – правая рельса*).
5. Кому приятно, чтобы ему наступали на (*больной – больную*) мозоль?

1. Роль Раневской в («*Вишневом саду*» – «*Вишневом саде*») А. П. Чехова раньше исполняли очень немолодые артистки.

2. Основные факторы эволюции органического мира были описаны (*Дарвином – Дарвиным*).

3. В магазине был большой выбор чулок и (*носок – носков*).

4. Лучше всего астрономы наблюдают (*Марса – Марс*) во время его противостояния, когда он находится на самом близком расстоянии от Земли.

5. Фруктовый сад раскинулся на территории свыше ста (*гектаров – гектар*).

1. В реконструированном (*цеху – цехе*) завода установлено новейшее оборудование.

2. Работа должна быть закончена к первому (*августу – августу*).

3. В продажу поступила первая партия ранних (*помидор – помидоров*).

4. По завещанию наследство было разделено на несколько равных (*доль – долей*).

5. Чтобы разделить дробь на дробь, нужно (*числитель – числителя*) первой дроби помножить на (*знаменатель – знаменателя*) второй, а (*знаменатель – знаменателя*) первой – на (*числитель – числителя*) второй.

1. В романе «Мать» М. Горький создал образы революционеров, принадлежащих к (*различным социальным средам – различной социальной среде*).

2. Отклонения от литературной нормы наблюдаются в (*речах – речи*) школьников даже старших классов.

3. Нужно воспитывать у молодежи (*правильное отношение – правильные отношения*) к общественному труду.

4. Директорам школ настоятельно рекомендовали проводить регулярный обмен (*опытом – опытами*) воспитательной работы.

5. Опытные (*шофера – шофёры*) уверенно вели машины по горным дорогам.

1. Ученик был (*способный – способен*) к математике.

2. Первый успех вдохновил молодого спортсмена, и на очередных соревнованиях он показал (*более высокие – ещё более высокие*) результаты.

3. Подобный ответ (*бессмыслен – бессмысленен*).

4. У мальчика появились и (*худшие – более худшие*) привычки.

5. Вторым прыжок был (*ловчее – ловче*), чем первый.

1. Дверь (*низкая – низка*) для такой высокой комнаты.

2. Небо сегодня удивительно голубое и (*полно – полное*) какой-то особенной прозрачности.

3. Шахматная партия была отложена в (*лучшем – более лучшем*) положении для белых.

4. Герой рассказа – студент военного училища. Он всегда (*подтянутый – подтянут*), всегда (*одетый – одет*) по форме, (*культурный – культурен*) в обращении.

5. Кто (*ответствен – ответственен*) за противопожарную безопасность?

1. Школьная библиотека располагает двумя тысячами (*четыреста восемьдесят –*

четырьмястами восьмьюдесятью) тремя книгами.

2. Первый искусственный спутник Земли просуществовал как космическое тело (92 суток – 92 дня – в течение 92 суток).

3. Место лесоразработок находится в (полтора километра – полтора километра) от станции железной дороги.

4. В этот день комиссия проэкзаменовала (двадцать два – двадцать двух) учащихся.

5. До конца месяца остаётся ещё пять дней, а план уже выполнен на 96, 5 (процента – процентов).

1. Грузовые машины стояли у (обоих – обеих – тех и других) ворот завода.

2. До начала экзаменов осталось полтора (учебного – учебных) месяца.

3. Жители отметили (восемьсотлетие – восьмисотлетие) со дня основания своего города.

4. В соревнованиях приняли участие 243 (юношей и девушек – юноши и девушки).

5. Вес посылки составил 8,3 (килограмма – килограммов).

1. Ваня остался сиротой; отец умер, когда (ему – мальчику) было девять лет.

2. Проводник шел впереди, а сзади (его – него) ехала нагруженная вещами повозка.

3. Группа сдала все зачёты и просила проэкзаменовать (их – её) в первую очередь.

4. Хозяйка сняла со стула чемодан и отодвинула (его – стул – чемодан) в сторону.

5. Больной попросил сестру налить (себе – ему) воды.

1. Сюда (собираются дети – собирают детей), которые заблудились на улицах.

2. Надо помогать молодежи духовно расти и (проявить – проявлять) свои способности.

3. Не (порти – порт) мебель, ставя на полированный стол горячий чайник.

4. Выступавшие в прениях (сосредотачивали – сосредоточивали) внимание на основных положениях доклада и не касались мелких вопросов.

5. Где вы (слышали – слыхали) о последних событиях в этой стране?

1. Если так будет продолжаться и дальше, я (очучусь – могу очутиться) в затруднительном положении.

2. Когда вы разговариваете, не (махайте – машите) так сильно руками.

3. Цветок без воды (сох – сохнул) в горшке.

4. Староста класса (уполномачивается – уполномочивается) выступать от имени своих товарищей.

5. По совету врача больной (полоскает – полощет) горло раствором соды.

1. Ряд столов (стоял – стояли) посередине комнаты.

2. Пять учеников (подошло – подошли) к экзаменационному столу.

3. Двадцать две тетради, проверенные учителем, (лежало – лежали) в шкафу.

4. На конференцию (прибыл – прибыли) двадцать один делегат.

5. Тысяча солдат (бросилось – бросилась – бросились) в атаку.

1. Недавно в институте (открыта – открыто) кафе-столовая.

2. Никто, даже самые сильные ученики, не (мог – могли) решить эту трудную задачу.

3. Правление спортивного клуба, в том числе председатель и его заместитель, отлично (справляется – справляются) со своими обязанностями.

4. НИИ (получил – получило) заказ на разработку новых строительных материалов.

5. Брат или сестра (поможет – помогут) мне сделать уроки.

Критерии и шкала оценивания зачёта

Критерий	Количество баллов
Изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно.	21
Студент усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии.	21
Студент проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.	22
Всего:	64

- От 0 до 10 баллов ставится, если:

Ответ на вопрос практически отсутствует. Студентом изложены отдельные знания из разных тем, отсутствуют причинно-следственные связи. Речь неграмотная, лингвистическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа.

- От 11 до 20 баллов ставится, если студент:

Ответ на вопрос складывается из разрозненных знаний. Студентом допущены существенные ошибки. Изложение материала нелогичное, фрагментарное, отсутствуют причинно-следственные связи, доказательность и конкретизация. Речь неграмотная, лингвистическая терминология практически не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа.

- От 21 до 30 баллов ставится, если студент:

Дал недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Нарушены логичность и последовательность изложения материала. Допущены ошибки в употреблении терминов, определении понятий, хронологии. Студент не способен самостоятельно выделить причинно-следственные связи. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

- От 31 до 40 баллов ставится, если студент:

Дал относительно полный ответ на поставленный вопрос. Показано умение мыслить логически, иногда определять причинно-следственные связи. Ответ изложен достаточно последовательно, грамотным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены заметные недочеты или неточности, частично исправленные студентом с помощью преподавателя или не исправленные.

- От 41 до 50 баллов ставится, если студент:

Дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос. Показано умение мыслить логически, определять причинно-следственные связи. Ответ имеет четкую структуру, изложен грамотным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены 2-3 недочета или неточности, исправленные студентом с помощью преподавателя.

- От 51 до 64 баллов ставится, если студент:

Дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос. Доказательно раскрыты основные положения. Ответ имеет четкую структуру, изложение последовательно, полностью отражает сущность раскрываемых понятий, теорий, фактов. Ответ изложен литературным языком с использованием современной лингвистической терминологии. Могут быть допущены 1-2 недочета или неточности, исправленные студентом

самостоятельно в процессе ответа.

Рекомендации по использованию оценочного средства

Проводится в заданный срок, согласно графику учебного процесса. При выставлении оценки «отлично» / «хорошо» / «удовлетворительно» / «неудовлетворительно» учитывается уровень приобретенных компетенций студента. Компонент «знать» оценивается теоретическими вопросами по содержанию дисциплины, компоненты «уметь» и «владеть» – практикоориентированными заданиями.

В конце изучения дисциплины подводятся итоги работы студентов на лекционных и практических занятиях путем суммирования заработанных баллов в течение семестра.

Критерии оценивания знаний обучающихся по дисциплине

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

Формирование балльно-рейтинговой оценки работы обучающихся

		Посещение лекций	Посещение практических занятий	Работа на практических занятиях	Зачёт с оценкой
1 семестр	Разбалловка по видам работ	9 x 2=18 баллов	18 x 1=18 баллов	18 x 8 = 144 балла 144 балла	20 балла
	Суммарный макс. балл	18 балловтах	18 балловтах	144 балловтах	200 балловтах

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам семестра

По итогам изучения дисциплины, суммарная семестровая трудоёмкость которой составляет 43Е, форма контроля «экзамен», выставляется итоговая оценка согласно следующей таблице:

Таблица 6

	2 ЗЕ
«зачтено»	более 100
«не зачтено»	100 и менее

Оценка	Баллы (2 ЗЕ)
«отлично»	171-200
«хорошо»	121-170
«удовлетворительно»	101-120
«неудовлетворительно»	100 и менее

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Успешное изучение курса требует от обучающихся посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись **лекции** – одна из форм активной самостоятельной работы обучающихся, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. В конце лекции преподаватель оставляет время (5 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме,

поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу. Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией.

Подготовка к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия (использовать конспект лекций, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, при необходимости дополнить конспект, делая в нем соответствующие записи из литературных источников). В случае затруднений, возникающих при освоении теоретического материала, студенту следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале практического занятия преподаватель знакомит студентов с темой, оглашает план проведения занятия, выдает задания. В течение отведенного времени на выполнение работы студент может обратиться к преподавателю за консультацией или разъяснениями. В конце занятия проводится прием выполненных заданий, собеседование со студентом.

Результаты выполнения практических заданий оцениваются в баллах, в соответствии с балльно-рейтинговой системой университета.

Планы практических занятий (1 семестр)

Практическое занятие 1. Раздел I. Введение в предмет. Тема 1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации и как язык межнационального общения.

«Русский язык и культура речи» как научная дисциплина. Связь языка с историей и культурой народа. Основные тенденции в развитии современного русского литературного языка. Проблема экологии русского языка. Культура речи как обновляющаяся область научно-практических исследований. Основные понятия культуры речи: коммуникация, речь, речевая деятельность, речевая культура, коммуникативная компетенция. Типы речевой культуры.

Практическое занятие 2-3. Раздел II. Нормы современного русского литературного языка. Тема 2. Понятие о языковой норме. Нормы устной и письменной речи.

Понятие о языковой норме. Роль языковой нормы в становлении и функционировании литературного языка. Нормы устной и письменной речи. Языковая норма, её подвижность и динамичность. Кодификация и вариативность нормы. Нормы современного русского литературного языка.

Интерактивные формы: учебная дискуссия.

Практическое занятие 4-7. Тема 3. Орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы.

Акцентологические нормы СРЯ – императивность и вариантность. Орфоэпические нормы в области гласных и согласных. Орфоэпические нормы употребления заимствованных слов.

Лексические нормы – нормы словоупотребления и лексической сочетаемости. Стилистические нормы. Типология речевых ошибок: лексических и стилистических.

Интерактивное сопровождение – деловая игра «Редактор» (определение типов лексических и стилистических ошибок и их исправление).

Нормы морфологии: трудности в определении рода имен существительных; варианты окончаний Им.п. мн.ч. существительных мужского рода; варианты окончаний

Р.п. ед.ч. существительных мужского рода; варианты окончаний Р.п. мн.ч. существительных; варианты окончаний В.п. существительных одушевленных и неодушевленных; варианты окончаний П.п. существительных мужского рода; трудности в употреблении прилагательных; трудности в употреблении имен числительных; особенности образования некоторых личных форм глагола; варианты видовых форм глагола.

Нормы синтаксиса: порядок слов в предложении; согласование сказуемого с подлежащим; согласование приложений; управление при синонимичных словах, при однородных членах предложения; нанизывание падежей.

Ошибки в сочетаниях однородных членов предложения, в употреблении причастных и деепричастных оборотов, в сложных предложениях.

Практическое занятие 8. Раздел III. Речь. Функции речи. Тема 4. Функции речи. Коммуникативные качества речи.

Виды речевой деятельности: слушание, чтение, говорение и письмо. Виды слушания. Факторы эффективного слушания. Виды чтения. Порождение и восприятие речи.

Структура речевой деятельности. Фазы речевой деятельности: ориентировка, планирование, реализация, контроль. Механизмы речи: механизм репродукции, механизм выбора и комбинирования языковых средств, механизм антиципации, механизм дискурсивности, механизм эквивалентных замен, механизм памяти, механизм упреждающего синтеза.

Речевой акт как минимальная единица речевого поведения. Структура речевого акта.

Практическое занятие 9-11. Тема 5. Функциональные стили современного русского литературного языка.

Понятие о функциональных стилях речи. Официально-деловой, научный, публицистический, разговорный стили речи. Жанры научно-учебного и официально-делового стилей. Современные требования к оформлению документации. Взаимодействие разговорного и книжных стилей.

Интерактивные формы: групповые творческие задания.

Практическое занятие 12. Тема 6. Текст. Функционально-смысловые типы текста (описание, повествование, рассуждение).

Описание. Языковые средства и специальные приёмы жанров-описаний. Повествование. Языковые средства и специальные приёмы повествовательных жанров. Рассуждение. Языковые средства и специальные приёмы жанров-рассуждений. Текст как продукт речевой деятельности. Основные категории текста.

Практическое занятие 13. Раздел IV. Основы публичного выступления. Тема 7. Речевой этикет.

Официально-деловой стиль речи. Стандартизованность как характерная черта стиля. Культура деловой речи. Речевой этикет в документе. Культура оформления деловой документации. Жанры официально-делового стиля: приказ, инструкция, указание, решение, постановление, распоряжение, инструкция; докладная записка, объяснительная записка, заявление; договор, доверенность; деловое письмо (сопроводительное, гарантийное, приглашение, благодарность, сообщение, рекламация); реклама; резюме.

Речевой этикет в документе. Культура оформления деловой документации

Интерактивное сопровождение – деловая игра «Составление текста документа» (заявление, доверенность, расписка, договор, автобиография, резюме).

Практическое занятие 14-15. Тема 8. Риторический канон.

Риторический канон: инвенция, диспозиция, элокуция, мемория, акция. Инвенция: таксономия, топика, типы материала (эмпирический, энциклопедический, компаративный). Диспозиция: введение, основная часть, заключение. Функции введения: подготовка к презентации темы, рекламная функция, вербовка союзников. Функции заключения: итог, оценка, обобщение и др. законы логики: закон тождества, закон непротиворечия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания. Логические формы изложения: анализ, синтез, сравнение, обобщение. Методы изложения: дедуктивный, индуктивный, аналогический, хронологический, стадийный, концентрический. Элокуция. Прямые и косвенные тактики речевого воздействия. Средства фигурального выражения: метафора, метонимия, синекдоха, антономазия, гипаллага, эналлага, эпитет, оксюморон, антитеза, градация (климакс, антиклимакс), антанакласис, амфиболия, зевгма, каламбур, тавтология, плеоназм, гипербола, литота, перифраз, аллюзия, эвфемизм, риторический вопрос, вопросно-ответная диада (вопросно-ответный ход), риторическое восклицание, риторическое обращение, аллитерация, ассонанс, гомеология, позиционно-лексический повтор, синтаксический параллелизм, анафора, эпифора, анаэпифора, хиазм, киклос, асиндетон, полисиндетон, инверсия, эллипсис, парцелляция, апозиопезис. Мемория. Методы запоминания: рациональный, механический, мнемотехнический. Акция.

Интерактивные формы: работа в микрогруппах.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Основная литература

1. Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи : учебник : [16+] / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, Н.Н. Романова. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 320 с. : ил., табл.– Библиогр.: с. 254-260. – ISBN 978-5-9765-4097-2. – Текст : электронный. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603178>
2. Дмитриева, О.И. Русский язык и культура речи : учебное пособие / О.И. Дмитриева, Н.М. Орлова, Н.И. Павлова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 224 с.– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2108-7. – Текст : электронный. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567046>
3. Кожемякин Е.А. Основы теории коммуникации: Учебное пособие / Е.А. Кожемякин. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 189 с. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=369159>
4. Основы теории коммуникации : учебное пособие / отв. ред. О.Я. Гойхман. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 352 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004792-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843578> (дата обращения: 23.05.2024). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература

1. Козловская С.Н. Теория и практика социальных коммуникаций / Козловская С.Н., - 2-е изд., сокр. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016 – 98 с. (<http://znanium.com/bookread2.php?book=548840>).
2. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации : учебник для бакалавров / Ф. И. Шарков. - 7-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 488 с. - ISBN 978-5-394-05111-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082722> (дата обращения: 27.06.2023). – Режим доступа: по подписке.
3. Гордеева, Л.П. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов нефилологических факультетов : [16+] / Л.П. Гордеева. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 69 с. : схем., табл.– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-3410-0. – Текст : электронный. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575935>
4. Деева, Н.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие : [16+] / Н.В. Деева, А.А. Лушпей ; Кемеровский государственный институт культуры, Социально-гуманитарный институт, Кафедра литературы и русского языка. – Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры (КемГИК), 2017. – 108 с. – Библиогр.: с. 94-95. – ISBN 978-5-8154-0397-0. – Текст : электронный. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487665>

5. Трофимова, Г. К. Русский язык и культура речи / Г. К. Трофимова. – 9-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56264> (дата обращения: 23.05.2024). – ISBN 978-5-89349-603-1. – Текст : электронный.
6. Харченко, В.К. О языке, достойном человека: материалы для самостоятельной работы по курсу «Русский язык и культура речи» : [16+] / В.К. Харченко. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 160 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0826-2. – Текст : электронный. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57624>
7. Штрекер, Н.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов вузов / Н.Ю. Штрекер. – Москва : Юнити, 2015. – 351 с. : ил., схем. – (Cogito ergo sum).– Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02093-8. – Текст : электронный. URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446436>

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- * Архиватор 7-Zip,
- * Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite, лицензия LBW-BC-24M-351-A1, договор №0368100013820000060 от 25.01.2021 г., действующая лицензия,
- * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc,
- * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic,
- * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView,
- * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI,
- * Браузер GoogleChrome.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 21 Аудитория для лекционных и практических занятий.	1. Стол ученический 2-местный – 28 шт. 2. Стул ученический – 55 шт. 3. Экран настенный 213*213 – 1 шт. (инв. № ВА0000000045) 4. Доска ученическая – 1 шт.	
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 22 Аудитория для лекционных и практических занятий	1. Стол ученический 2-местный – 28 шт. 2. Стул ученический – 55 шт. 3. Доска ученическая – 1 шт.	
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 23 Аудитория для практических занятий	1. Стол ученический 2-местный – 13 шт. 2. Стул ученический – 26 шт. 3. Шкаф четырехстворчатый – 2 шт.	

	4. Шкаф двухстворчатый – 2 шт. 5. Доска ученическая – 1 шт.	
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 24 Компьютерный класс Аудитория для практических занятий.	1. Стол ученический 2-местный – 10 шт. 2. Стул ученический – 20 шт.	
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 25 Аудитория для практических занятий	1. Стол ученический 2-местный – 13 шт. 2. Стул ученический – 26 шт. 3. Доска ученическая – 1 шт.	
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 27 Аудитория для лекционных и практических занятий	1. Мультимедийный класс в составе: интерактивная система SMART Board SB685. Ноутбук HP Pavilion g6-2364/мышь. кабель. коммутатор-D-Link–1 шт. (инв. № BA0000005368). 2. Стол ученический 2-местный – 28 шт. 3. Стул ученический – 55 шт.	* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №1110 от 15.12.2014 г., действующая лицензия. * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc, OpenLicense: 47357816, Гражданско-правовой договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное

		обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 28 Аудитория для практических занятий	1. Лингафонный кабинет Диалог (инв. № 3417192) 2. Стол ученический – 13 шт. 3. Стул ученический – 26 шт. 4. Шкаф четырехстворчатый – 1 шт. 5. Доска ученическая – 1 шт.	
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 26 Компьютерный класс. Аудитория для лекционных и практических занятий.	Стулья – 50 шт., парты – 25 шт., шкаф книжный со стеклом – 2 шт., меловая доска – 1 шт., доска белая магнитная WBASO912 – 1 шт., моноблок Lenovo – 8 шт., компьютер в сборе Intel – 1 шт., проектор NEC M361X – 1 шт.	* Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №1110 от 15.12.2014 г., действующая лицензия. * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acadmc, OpenLicense: 47357816, Гражданско-правовой договор № 0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic, OpenLicense: 62135981, договор № 799 от 25.09.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.

		лицензия, пролонгировано.
ул. Корюкина, дом 2/9. Аудитория № 29 Аудитория для практических занятий	1. Стол ученический 2-местный – 13 шт. 2. Стул ученический – 26 шт. 3. Доска ученическая – 1 шт.	
Пл. 100-летия со дня рождения В.И. Ленина, 4 Библиотека УлГПУ Помещение для самостоятельной работы	Ноутбук Lenovo IdeaPad B590 Intel Pentium Dual-Core B960 2.2ГГц 4G/500G/DVD-RW15.6*/Windows 7 Home - 7шт; Ноутбук 15,6 ACER Packard Bell EasyNote ENTE11HC-B9604G50MNKS-8шт; Стол-18 шт; Стол преподавателя-1шт; Библиотечная кафедра-1шт; Книжный стеллаж-1шт; Шкаф-стеллаж комбинированный -5шт; Стул Джуно-52шт; Стойка для рекламных материалов напольная сетчатая на 9 лотков-3шт; Тюль -8шт; Шторы кричевые-15шт; Шкаф пожарный ШПК-002-1шт; Колонны-15шт; Арк.стекло-24шт.	Ноутбук ACER Packard Bell EasyNote ENTE11HC-B9604G50MNKS Лицензионные программы * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №260916-ЛД от 12.12.2016 г., действующая лицензия. * Операционная система Windows 8 OEM, договор №220 от 18.03.2013 г., действующая лицензия. * Офисный пакет программ OfficeProPlus 2013 RUS OLP NL Acdmc, Open License: 62176011, договор №220 от 18.03.2013 г., действующая лицензия. * Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. * Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано. Ноутбуки Lenovo IdeaPad B590 Лицензионные программы * Архиватор 7-Zip, открытое программное обеспечение, бесплатная

		<p>лицензия, пролонгировано.</p> <ul style="list-style-type: none">* Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows, лицензия EAV-0120085134, контракт №260916-ЛД от 12.12.2016 г., действующая лицензия.* Операционная система Windows 7 Pro, договор №0368100013813000050-0003977-01 от 02.10.2013 г., действующая лицензия.* Офисный пакет программ Office ProPlus 2013 RUS OLP NL Acsmc, Open License: 62176011, договор №220 от 18.03.2013 г., действующая лицензия.* Программа для просмотра файлов формата DjVu WinDjView, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.* Программа для просмотра файлов формата PDF Adobe Reader XI, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.* Браузер Google Chrome, открытое программное обеспечение, бесплатная лицензия, пролонгировано.
--	--	---

Лист согласования рабочей программы
учебной дисциплины (практики)


Направление подготовки: 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Профиль: Культурный туризм и экскурсионная деятельность (очная форма обучения)

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Составитель: М.В. Моисеева – Ульяновск: УлГПУ, 2024

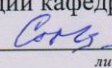
Программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации, и в соответствии с учебным планом.

Составитель  Моисеева М.В.

подпись

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании кафедры философии и культурологии "24" апреля 2024 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой



личная подпись

Соболева А.П.

расшифровка подписи

24.04.2024

дата

Рабочая программа учебной дисциплины согласована с библиотекой

Сотрудник библиотеки



личная подпись

Марсакова Ю.Б.

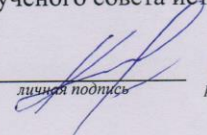
расшифровка подписи

5.06.2024

дата

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета историко-филологического факультета "14" мая 2024 г., протокол № 6.

Председатель ученого совета историко-филологического факультета



личная подпись

Кобзева Т.А.

расшифровка подписи

5.06.2024

дата