


Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет педагогики и психологии
Кафедра педагогики и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе 
С.Н. Титов
«25» июня 2021 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Программа производственной практики Предметно-содержательного модуля

основной профессиональной образовательной программы высшего
образования – программы программы бакалавриата по направлению
подготовки

39.03.02 Социальная работа,

направленность (профиль) образовательной программы
Менеджмент в социальной сфере

(очная форма обучения)

Составитель: Плохова И.А.
к.соц.н., доцент кафедры педагогики и
социальной работы

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета педагогики
и психологии, протокол от «22» июня 2021 г. № 6

Ульяновск, 2021

1. Вид и тип практики

Производственная (технологическая) практика включена в обязательную часть Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) образовательной программы «Менеджмент в социальной сфере», очной формы обучения.

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Цели практики:

- знакомство с реальной практической работой организации (учреждения);
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой выбранного направления;
- овладение методикой работы, применяемой в данной организации (учреждении);
- проработка теоретических вопросов, связанных с деятельностью учреждения (организации), на котором проводится практика в рамках выбранного направления;
- закрепление теоретических знаний по блоку профессиональных дисциплин;
- изучение документооборота в подразделениях учреждения (организации);
- изучение системы социальной защиты;
- развитие элементов профессиональной квалификации.

Задачи технологической практики:

- закрепление приобретенных теоретических знаний, акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранному направлению;
- приобретение опыта работы в трудовых коллективах;
- получение дополнительной информации, необходимой для написания письменных работ;
- изучение особенностей функционирования конкретной организации (учреждения), принципов и методов их работы, а также приобретение практического опыта их применения;
- изучение действующей нормативной базы в социальной сфере.

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	знает	умеет	владеет
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>	<p>ОР-1</p> <p>законодательные и нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p>ОР-2</p> <p>планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p>	
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</p> <p>УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>УК- 6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>	<p>ОР-3</p> <p>требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>	<p>ОР-4</p> <p>определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	
<p>ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные</p>	<p>ОР-5</p> <p>информационно-коммуникационные технологии для сбора и</p>	<p>ОР-6</p> <p>использовать информационные и коммуникационные</p>	

<p>технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-1.4. Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы</p>	<p>хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p>	<p>технологии для сбора, поиска, обработки, представления, хранения, передачи информации в различных форматах и методы работы с информацией</p>	
<p>ОПК-3 Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК- 3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.</p> <p>ОПК- 3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>	<p>ОР-7</p> <p>основные и дополнительные требования, предъявляемые к оформлению результатов научной и практической деятельности</p>	<p>ОР-8</p> <p>представлять результаты исследования в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений</p>	<p>ОР-9</p> <p>навыками презентации результатов научной и практической деятельности в письменной и устной формах</p>
<p>ОПК-4 Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОПК-4. 1. Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОР-10</p> <p>методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>ОР-11</p> <p>оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	
<p>ПК-1 Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>ПК-1.1.Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан</p>	<p>ОР-12</p> <p>способы определения индивидуальных потребностей граждан с целью предоставления социальных услуг, социального</p>	<p>ОР-13</p> <p>разрабатывать алгоритм предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной</p>	<p>ОР-14</p> <p>навыками предоставления социальных услуг, социального сопровождения,</p>

<p>ПК-1.2.Использует комплексные подходы оценки потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>	<p>сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>	<p>помощи</p>	<p>мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p>
<p>ПК-2 Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-2.1. Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-2.2. Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.</p>	<p>ОР-15 основы планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p>	<p>ОР-16 планировать деятельность по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же осуществлять профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	
<p>ПК-3 Способен к реализации деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-3.1. Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки, государственной социальной помощи.</p> <p>ПК-3.2. Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.</p> <p>ПК-3.3. Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.</p>	<p>ОР-1 нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>	<p>ОР-17 применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p>	
<p>ПК-4 Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг</p> <p>ПК-4.1 Применяет методы контроля качества предоставления социальных</p>	<p>ОР-10 методы контроля в профессиональной</p>	<p>ОР-11 оценивает эффективность применения конкретных</p>	

<p>услуг ПК-4.2 Проводит качественные и количественные исследования с целью осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг ПК-4.3 Осуществляет контроль качества и эффективности социального обслуживания граждан и предоставления социальных услуг</p>	<p>деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	
<p>ПК-10 Способен к эффективному применению психолого-педагогических знаний для решения задач общественного, национально-государственного и личностного развития, проблем социального благополучия личности и общества ПК-10.1 Определяет актуальные задачи общественного, национально-государственного и личностного развития ПК-10.2 Выявляет проблемы социального благополучия личности и общества ПК-10.3 Выстраивает стратегии психолого-педагогического воздействия на ситуацию, адекватного поставленным задачам</p>	<p>ОР-18 основные задачи и закономерности процесса общественного, национально-государственного и личностного развития, психолого-педагогические подходы к решению проблем социального благополучия личности и общества</p>	<p>ОР-19 выявлять актуальные проблемы социального благополучия личности и общества и на основании полученных результатов определять актуальные задачи общественного, национально-государственного и личностного развития, строить стратегии психолого-педагогического воздействия на ситуацию, адекватного поставленным задачам</p>	
<p>ПК-11 Способен к предупреждению и профилактике личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания» ИПК-11.1 Определяет формы и методы профилактики личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания» ИПК-11.2 Организует профилактическую работу личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»</p>	<p>ОР-20 формы и методы профилактики личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»</p>	<p>ОР-4 определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	
<p>ПК-12. Способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан ПК-12.1 Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи ПК-12.2 Осуществляет правовое регулирование социальной защиты граждан</p>	<p>ОР-1 нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи</p>	<p>ОР-21 использовать законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер</p>	

	и к правовому регулированию социальной защиты граждан	социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	
<p>ПК-15. Способен к выбору, разработке и эффективной реализации социальных технологий и технологий социальной работы, направленных на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p> <p>ПК-15.1 Осуществляет отбор технологий социальной работы, направленных на обеспечение социальной защиты населения на современном этапе</p> <p>ПК-15.2 Разрабатывает процедуру технологического процесса социальной работы</p> <p>ПК-15.3 Реализует технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>	<p>ОР-22</p> <p>социальные технологии и технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>	<p>ОР-23</p> <p>проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая</p>	<p>ОР-24</p> <p>социальными технологиями и технологиями социальной работы, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>
<p>ПК-16. Способен предоставлять меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов</p> <p>ПК-16.1 Определяет меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания</p> <p>ПК-16.2 Выявляет условия жизнедеятельности гражданина и его возможности самостоятельно обеспечивать свои жизненные потребности путем мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов.</p> <p>ПК-16.3 Предоставляет меры социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания</p>	<p>ОР-25</p> <p>существующие меры социальной защиты, социального обеспечения в сфере социальной защиты</p>	<p>ОР-26</p> <p>обосновывать применение мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и расширения его возможностей</p>	<p>ОР-24</p> <p>социальными технологиями и технологиями социальной работы, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная (технологическая) практика включена в обязательную часть Блока 2 Практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, направленность (профиль) образовательной программы «Менеджмент в социальной сфере», очной формы обучения.

Практика опирается на результаты обучения, сформированные в рамках дисциплин, изученных обучающимися в предыдущих семестрах: Система социальной защиты в РФ и регионе, Методика исследований и квалитология в социальной работе, Теория социальной работы, Информационно-коммуникационные технологии и медиаинформационная грамотность, Научно-исследовательская деятельность в социальной работе, Технологии социальной работы, Правовое обеспечение социальной работы.

Результаты практики являются практической подготовкой бакалавров к профессиональной деятельности в области социальной работы. Практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Условия протекания, характер и содержание практики максимально ориентированы на реальную профессиональную деятельность в области социальной работы. Результаты Производственной (технологической) практики являются практико-ориентированной и опытно-экспериментальной основой для «Подготовки к сдаче государственного экзамена» и «Подготовки к защите ВКР».

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность:

Номер семестра	Трудоемкость		Кол-во учебных недель	Форма промежуточной аттестации
	Зачетные единицы	Кол-во часов		
6	3	108	2	Зачет с оценкой
7	3	108	2	Зачет с оценкой
Итого:	6	216	4	Зачет с оценкой

5. Содержание практики, формы отчетности по практике 6,7 семестры

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (часы)				Формы текущего и промежуточного контроля
		Контактная работа		Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
		с работниками организации (база практики)	с руководителями практики от вуза			
1.	Подготовительный этап	-	2	4	6	Собеседование по итогам инструктажа по

						ТБ
2.	Адаптационный этап	1	4	25	30	Отчет о результатах прохождения практики
3.	Основной этап	4	6	50	60	Отчет о результатах прохождения практики Отчет о выполнении индивидуального задания
4.	Подведение итогов практики	1	2	9	12	Участие в итоговой конференции

Содержание этапов практики:

№ п/п и название этапа	Сроки этапа	Содержание этапа	Текущая и промежуточная аттестация
1. Подготовительный этап: проведение установочной конференции	За неделю до практики	1. Знакомство с распоряжением о распределении студентов по базам практики 2. Знакомство с программой практики, с задачами и содержанием практики. 3. Инструктаж по технике безопасности.	Собеседование по итогам инструктажа по ТБ
2. Адаптационный этап	первые 2 дня практики	1. Закрепление знаний об учреждении (организации): – структура, Устав, Положение учреждения, отдела, управления, техникой безопасности; – специфика форм работы, характеристики учреждения (организации), управления, отдела. 2. Закрепление знаний нормативно-правовой базы с целью ее использования в работе. Закрепление знаний о документе обороте в подразделениях учреждения (организации).	Анализ материалов
3. Основной этап	Последующий период	1. Анализ опыта работы организации в рамках направления научно-исследовательской работы по теме курсовой работы.	Отчет о результатах прохождения

	практики	<p>3. Развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с функциональными обязанностями специалиста по социальной работе.</p> <p>4. Овладение методикой работы, применяемой в данном учреждении (организации).</p> <p>5. Закрепление теоретических знаний, проработка теоретических вопросов, связанных с деятельностью учреждения (организации).</p> <p>6. Развитие элементов профессиональной квалификации. Индивидуальная работа с клиентами.</p> <p>7. Изучение пакетов документов</p> <p>8. Проведение социально-значимых мероприятий с различными категориями граждан учреждения (организации) социальной сферы, на базе которой проходит практика.</p> <p>9. Работа с документами.</p> <p>10. Выполнение индивидуального задания.</p>	практики Отчет о выполнении индивидуального задания
4. Подведение итогов практики: проведение итоговой конференции	В течение недели по окончании практики	<p>1. Подготовка и анализ полученной информации по итогам практики.</p> <p>2. Проведение итоговой конференции и дифференцированного зачета.</p> <p>3. Подготовка и оформление итоговой отчетности о прохождении практики с кратким анализом деятельности учреждения (организации), где проходила практика, о выполнении индивидуального задания.</p> <p>4. Сдача отчета на кафедру</p>	Выступление на итоговой конференции Дифференцированный зачет

По итогам практики обучающиеся составляют отчеты, защита отчета по практике проводится в виде презентации на итоговой конференции. Прилагается стандартный бланк отчета по практике. Методистами даются рекомендации по заполнению стандартного бланка и документов, входящих в состав отчета по практике. По окончании практики на основании выполненного задания, бланка отчета по практике выставляется дифференцированный зачет.

6. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Организация и проведение аттестации обучающегося

ФГОС ВО в соответствии с принципами Болонского процесса ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у обучающегося компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки обучающегося необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

Цель проведения аттестации – проверка освоения образовательной программы при выполнении программы практики через сформированность образовательных результатов.

Промежуточная аттестация завершает прохождение практики; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений и навыков, формирование определенных компетенций.

№ п/п	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ, используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты практики
	<p>Оценочные средства для текущей аттестации</p> <p>ОС 1. Составление социально-психологического портрета клиента по месту прохождения практики</p> <p>ОС 2. Изучение технологического процесса предоставления социальных услуг</p> <p>ОС 3. Составление ситуационной задачи</p> <p>ОС-4 Индивидуальное задание: Организация и подготовка социально значимого мероприятия</p> <p>ОС-5 Индивидуальное задание: Проведение практико - ориентированной работы по теме научного исследования</p>	<p>ОР-1 знать законодательные и нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p> <p>ОР-2 уметь планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>ОР-3 знать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>ОР-4 уметь определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>ОР-5 знать информационно-коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы</p> <p>ОР-6 уметь использовать информационные и коммуникационные технологии для сбора, поиска, обработки, представления, хранения, передачи информации в различных форматах и методы работы с информацией</p> <p>ОР-7 знать основные и дополнительные требования, предъявляемые к оформлению результатов научной и практической деятельности</p> <p>ОР-8 уметь представлять результаты исследования в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений</p>
	<p>Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)</p> <p>ОС-6 Участие в итоговой конференции по практике</p>	<p>ОР-9 владеть навыками презентации результатов научной и практической деятельности в письменной и устной формах</p> <p>ОР-10 знать методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p> <p>ОР-11 уметь оценивать эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>

	<p>ОР-12 знать способы определения индивидуальных потребностей граждан с целью предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>ОР-13 уметь разрабатывать алгоритм предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ОР-14 владеть навыками предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи</p> <p>ОР-15 знать основы планирования деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.</p> <p>ОР-16 уметь планировать деятельность по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же осуществлять профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p> <p>ОР-17 уметь применять современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании</p> <p>ОР-18 знать основные задачи и закономерности процесса общественного, национально-государственного и личностного развития, психолого-педагогические подходы к решению проблем социального благополучия личности и общества</p> <p>ОР-19 уметь выявлять актуальные проблемы социального благополучия личности и общества и на основании полученных результатов определять актуальные задачи общественного, национально-государственного и личностного развития, строить стратегии психолого-педагогического воздействия на ситуацию, адекватного поставленным задачам</p> <p>ОР-20 знать формы и методы профилактики личной профессиональной деформации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания» определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p> <p>ОР-21 уметь использовать законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p> <p>ОР-22 знать социальные технологии и технологии</p>
--	--

		<p>социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p> <p>ОР-23 уметь проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая</p> <p>ОР-24 владеть социальными технологиями и технологиями социальной работы, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p> <p>ОР-25 знать существующие меры социальной защиты, социального обеспечения в сфере социальной защиты</p> <p>ОР-26 уметь обосновывать применение мер социальной защиты, в том числе социального обеспечения, социальной помощи и социального обслуживания с целью улучшения условий жизнедеятельности граждан и расширения его возможностей</p> <p>ОР-24 владеть социальными технологиями и технологиями социальной работы, направленными на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты</p>
--	--	--

Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по практике

Оценочными средствами текущего оценивания являются: составление социально-психологического портрета клиента по месту прохождения практики, изучение технологического процесса предоставления социальных услуг, составление ситуационной задачи, подготовка и проведение социально значимого мероприятия; проведение практико - ориентированной работы по теме научного исследования.

ОС 1. Составление социально-психологического портрета клиента по месту прохождения практики

1. Изучить работу учреждения (организации) (например, центра социального обслуживания населения) и его подразделений.
2. Изучить функции социального работника отделений (учреждений, отделов и т.д.) (например, по обслуживанию одиноких и престарелых граждан).
3. Проанализировать состояние социального обслуживания населения по месту жительства.
4. Изучить проблемы, с которыми обращаются клиенты в учреждение (организацию).
5. Составить социально-психологический портрет клиента по месту жительства.

ОС 2. Изучение технологического процесса предоставления социальных услуг

Изучить сущность и основные характеристики технологического процесса предоставления социальных услуг данного учреждения. Выбрать одну из услуг. Прописать алгоритм предоставления услуги (от заявления, сбора пакета документов, составления социального паспорта, контракта до предоставления услуги). Предоставить список документов.

ОС 3. Составление ситуационной задачи

1. Ознакомиться и изучить функциональную роль специалиста учреждения (организации), основные виды социального инструментария, используемого социальным работником в своей деятельности.
2. Принять участие в приеме клиентов.
3. Изучить сценарий приема клиентов.
4. Составить ситуационную задачу (на примере приема различных категорий

- граждан).
5. Составить план выполнения задачи на основе сценария приема.
 6. Оказать клиенту социальную услугу.
 7. Прописать алгоритм с указанием необходимого перечня документов.

ОС 4. Индивидуальное задание: Подготовка и проведение социально значимого мероприятия

1. Определить значимость мероприятия, тему, цель, задачи мероприятия, а также категорию граждан, время, место проведения.
2. Составить сценарный план.
3. Провести подготовительную работу социально значимого мероприятия, по необходимости репетицию.
4. Провести мероприятие.
5. Подготовить письменный отчет.

ОС-5 Индивидуальное задание: Проведение практико-ориентированной работы по теме научного исследования

В соответствие с темой научного исследования выполнить практическую работу: диагностику, мониторинг, анализ опыта, социологический опрос т.п. Публикация научной статьи по результатам исследования

Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по практике

ОС-6 Участие в итоговой конференции по практике

Целью выступления на итоговой конференции является защита отчета по практике. За отведенное выступающему время (как правило, 5–10 минут) нужно дать слушателям представление о содержании и результатах практики, продемонстрировать соответствие критериям оценивания защиты. Поэтому к подготовке текста нужно подойти очень тщательно, не бояться несколько раз редактировать ее, убирая второстепенные детали и используя приемы сжатия текста.

Защита работы включает в себя следующие этапы:

- 1) выступление студента с кратким изложением основных задач, заданий и результатов проделанной работы, достигнутых успехов, а также трудностей и проблем, возникших в процессе практики;
- 2) вопросы присутствующих докладчику, и его ответы;

В процессе защиты выявляется:

- эффективность проделанной работы в период практики,
- инициативность студентов, проявленная в период прохождения практики, высказанные предложения по улучшению работы учреждения.
- знание теоретического и практического материала, умение вести научную дискуссию и отстаивать свою точку зрения.

Во время выступления рекомендуется использовать наглядные материалы, отражающие специфику исследования: таблицы, графики, схемы, аудио- и видеоматериалы.

Критерии оценивания знаний обучающихся по практике

№ п/п	Вид деятельности	Максимальное количество баллов по практике	
		6 семестр	7 семестр
1	Осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации социальной проблемы для разработки исследования или подготовки аналитического обзора в соответствии с темами, предоставленными руководителем практики.	10	10
2	Выполнение заданий по практике: - составление социально-психологического портрета клиента по месту прохождения практики - изучение технологического процесса предоставления социальных услуг - составление ситуационной задачи	100 50 50	100 50 50
3	Выполнение индивидуального задания руководителя практики от учреждения: - подготовка и проведение социально значимого мероприятия - проведение практико - ориентированной работы по теме научного исследования.	120 50 70	120 50 70
4	Участие в итоговой конференции по практике	20	20
5	Отчетная документация: – стандартный бланк отчета по практике; – отчет по результатам выполненных заданий – отчет по итогам выполнения индивидуального задания	50	50
ИТОГО:	Дифференцированный зачет (6 зачетные единицы)	300	300

Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики

По итогам практики, трудоёмкость которой составляет 3 ЗЕ и проходит в 6,7 семестрах, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует отметкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» согласно следующей таблице:

Количество баллов (3 ЗЕ)	Отметка
271-300	«отлично»
211-270	«хорошо»
151-210	«удовлетворительно»
150 и менее	«неудовлетворительно»

Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебно-методические материалы:

1. Плохова И.А., Бибикина Н.В., Гринёва Е.А. Методика научного исследования в

- социальной работе: методические рекомендации / Плохова И.В., Бибикова Н.В., Гринёва Е.А. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ имени И.Н. Ульянова», 2017. – 22 с.
2. Инновации в социальной работе: учебно-методическое пособие для направления подготовки 39.03.02 социальная работа. / Абасов З.А. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», 2017. – 26 с
 3. Плохова И.А. Организация практики: метод. рекомендации для студентов (очная форма обучения). Ульяновск: УлГПУ, 2012. 43 с.
 4. Плохова И.А. Организация практики: учебно-методическое пособие / И. А. Плохова. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова», 2017. – 48 с.
 5. Бибикова Н.В., Журбенко Е.Ю., Гринёва Е.А. Технологии социальной работы с различными группами населения. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова», 2017. – 32 с.
 6. Набиев В.Ш. Система социальной защиты в РФ и регионе: учебно-метод. пособие / В.Ш. Набиев. Ульяновск: УлГПУ, 2017. – 26 с.
 7. Бибикова Н.В. История и опыт социальной работы в России и за рубежом – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова», 2016. – 28 с.
 8. Бибикова Н.В., Плохова И.А., Гринёва Е.А. Учебные кейсы по социальной работе: учебно-методическое пособие. - Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова», 2020. - 71 с.
 9. Плохова И.А., Бибикова Н.В. Глоссарий по социальной работе: учебно-методическое пособие. - Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова», 2020. - 36 с.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник / Е. И. Холостова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 612 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621646>
2. Технология социальной работы: учебник : [16+] / Е. И. Холостова, Л. И. Кононова, Г. И. Климантова и др. ; под ред. Е. И. Холостовой, Л. И. Кононовой. – 4-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 478 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573159>
3. Павленок, П. Д. Технологии социальной работы с различными группами населения : учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева; под ред. П.Д. Павленка. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 272 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-003292-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995408>

Дополнительная литература

1. Приступа, Е. Н. Социальная работа: словарь терминов / под общ. ред. авт.-сост. Е.Н. Приступы ; пер. Е.Н. Приступы, П.А. Степичева, М.С. Фироновой. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 232 с. - ISBN 978-5-00091-764-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995418>
2. Холостова, Е. И. Социальная работа в схемах : учебное пособие / Е. И. Холостова. — 4-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 100 с. - ISBN 978-5-394-03283-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093034>
3. Энциклопедия социальных практик / под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — 2-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2015. - 660 с. -

ISBN 978-5-394-01825-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1092954>

4. Российская энциклопедия социальной работы: энциклопедия / под общ. ред. д.и.н., проф. Е. И. Холостовой. — 4-е изд. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 1032 с. - ISBN 978-5-394-03304-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091112>

5. Бибикина Н.В., Плохова И.А., Гринева Е.А. Учебные кейсы по социальной работе : учебно-методическое пособие / Министерство просвещения РФ ; ФГБОУ ВО "Ульяновский государственный педагогический университет имени И. Н. Ульянова". - Ульяновск : ФГБОУ ВО "УлГПУ им. И. Н. Ульянова", 2020. - 71 с. - Библиогр.: с. 70-71. - 1.00. URL:

http://els.ulspu.ru/?song_lyric=%d1%83%d1%87%d0%b5%d0%b1%d0%bd%d1%8b%d0%b5-%d0%ba%d0%b5%d0%b9%d1%81%d1%8b-%d0%bf%d0%be-%d1%81%d0%be%d1%86%d0%b8%d0%b0%d0%bb%d1%8c%d0%bd%d0%be%d0%b9-%d1%80%d0%b0%d0%b1%d0%be%d1%82%d0%b5

8. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- * Архиватор 7-Zip,
- * Антивирус ESET Endpoint Antivirus for Windows,
- * Операционная система Windows Pro 7 RUS Upgrd OLP NL Acdmc,
- * Офисный пакет программ Microsoft Office Professional 2013 OLP NL Academic,
- * Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView,
- * Программа для просмотра файлов формата PDF AdobeReader XI,
- * Браузер GoogleChrom

Интернет-ресурсы

- Союз Социальных Работников и Социальных Педагогов – Режим доступа: <http://ssopir.ru>.
- Подборка материалов по социальной работе для студентов на сайте Факультета социологии и социальной работы Пензенского государственного педагогического университета им. В.Г. Белинского. – Режим доступа: <http://www.socialwork.ru/3w78rmf09a.html>
- Портал о социальной работе. – Режим доступа: <http://soc-work.ru/>
- Информационно-аналитический портал. – Режим доступа: <http://socpolitika.ru/>
- Профессиональные стандарты и справочники должностей. – Режим доступа: <https://classdoc.ru/>
- Журнал Социальная работа. – Режим доступа: <http://ssopir.ru/archive/pap.htm>
- Журнал Работник социальной службы. – Режим доступа: <https://www.socialmag.info/socialservicework>
- Журнал Социальное обслуживание. – Режим доступа: <https://www.socialmag.info/gody-soc-obsuzhivanie>
- Отечественный журнал социальной работы. – Режим доступа: <https://www.socialmag.info/domestic>
- Электронный журнал по социальной работе – Режим доступа: <http://www.socionomica.sfedu.ru>