

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ульяновский государственный педагогический университет  
имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Историко-филологический факультет  
Кафедра истории

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебно-методической  
работе С.Н. Титов

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Программа учебной практики модуля  
«Актуальные вопросы образования»

основной профессиональной образовательной программы высшего  
образования – программы магистратуры по направлению подготовки  
44.04.01 Педагогическое образование,

направленность (профиль) образовательной программы  
Историческое образование

(очно-заочная форма обучения)

Составитель: Мухамедов Р.А.,  
д.и.н., профессор кафедры истории

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета историко-  
филологического факультета, протокол от «14» мая 2024 г. № 6

Ульяновск, 2024

## Вид и тип практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) включена в часть, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика модуля «Актуальные вопросы образования» учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) образовательной программы «Историческое образование», очно-заочной формы обучения.

**Вид практики:** Производственная практика.

**Тип практики:** научно-исследовательская работа.

### 1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

**Цель практики:** подготовка магистрантов к самостоятельной научно-исследовательской работе и учебно-методической деятельности, основным результатом которой является формирование профессиональной направленности магистрантов, развитие практико-действенного компонента мышления, формирование готовности к профессиональной педагогической деятельности, формирование системы профессиональных ценностей.

#### Задачи научно-исследовательской работы:

- закрепление и расширение теоретических знаний, полученных в ходе освоения программ бакалавриата / специалитета;
- формирование положительной мотивации к научно-исследовательской деятельности, развитие научных интересов магистрантов, стимулирование их потребности в профессиональном и личностном саморазвитии;
- овладение магистрантами необходимыми профессиональными компетенциями: научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, ориентированной на личностный подход к построению образовательного процесса;
- совершенствование навыка самоорганизации в процессе научно-исследовательской работы. В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

В результате прохождения практики обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Компетенция и индикаторы ее достижения в дисциплине	Образовательные результаты дисциплины (этапы формирования дисциплины)		
	знает	умеет	владеет
<b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Индикаторы достижения компетенции: УК 2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта. УК 2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель		<b>ОР-1</b> определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта; определять исполнителей проекта; проектировать решение конкретных	<b>ОР-2</b> навыками публичного выступления; умением качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; грамотным оцениванием

<p>проекта. Определяет исполнителей проекта.</p> <p>УК 2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК 2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.</p> <p>УК 2.5 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.</p>		<p>задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>рисков и результатов проекта.</p>
<p><b>УК-3.</b> Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>Индикаторы достижения компетенции:</p> <p>УК – 3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде;</p> <p>УК – 3.2. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей;</p> <p>УК – 3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной</p>		<p><b>ОР-3</b></p> <p>учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; демонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий; планировать последовательно сть шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение.</p>	<p><b>ОР-4</b></p> <p>эффективными способами взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>

<p>цели;  УК - 3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение;  УК – 3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p>			
<p><b>УК-5.</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия  Индикаторы достижения компетенции:  УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.  УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.  УК-5.3. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их</p>		<p><b>ОР-5</b>  достигать эффективности коммуникации, использовать общие коды (вербальные или невербальные), преодолевать культурный барьер, воспринимать межкультурные различия, избегать предубеждений и настраиваться на совместные действия с представителями других культур.</p>	<p><b>ОР-6</b>  способностью преодолевать стереотипы, творческим отношением к процессу коммуникации, способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения.</p>

<p>социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>			
<p><b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики. Индикаторы достижения компетенции: ОПК 1.1. Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации; ОПК 1.2. Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования; ОПК 1.3. Владеет: действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных</p>		<p><b>ОР-7</b> применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования;</p>	<p><b>ОР-8</b> действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.</p>

государственных образовательных стандартов всех уровней образования.			
<p><b>ПК-1.</b> Способен организовывать и реализовывать процесс обучения дисциплинам (курсам) предметной области направленности (профиля) магистратуры в образовательных организациях соответствующего уровня образования.</p> <p>Индикаторы достижения компетенции</p> <p><b>ПК-1.1.</b> Знает концептуальные положения и требования к организации образовательного процесса по дисциплинам (курсам) предметной области направленности (профиля) магистратуры, определяемые ФГОС соответствующего уровня образования; компоненты и характеристику современного образовательного процесса; особенности проектирования образовательного процесса в образовательных организациях соответствующих уровней образования; структуру процесса обучения дисциплинам (курсам) предметной области направленности (профиля) магистратуры в образовательных организациях соответствующего уровня образования; предметное содержание, организационные формы, методы и средства обучения в образовательных организациях соответствующих уровней</p>		<p><b>ОР-9</b></p> <p>характеризовать процесс обучения дисциплинам (курсам) предметной области направленности (профиля) магистратуры как взаимосвязь процессов учения и преподавания; реализовывать взаимосвязь целей обучения и целей образования на соответствующих уровнях; использовать различные информационные ресурсы для отбора содержания образования; проектировать предметную образовательную среду.</p>	<p><b>ОР-10</b></p> <p>предметным содержанием, методикой обучения дисциплинам (курсам) предметной области направленности (профиля) магистратуры в образовательных организациях соответствующего уровня образования; современными методами и технологиями обучения с учетом социальных, возрастных, психофизиологических и индивидуальных особенностей обучаемых в образовательных организациях разного уровня.</p>

<p>образования; современные образовательные технологии и основания для их выбора в целях достижения результатов обучения.</p> <p><b>ПК-1.2.</b> Умеет характеризовать процесс обучения дисциплинам (курсам) предметной области направленности (профиля) магистратуры как взаимосвязь процессов учения и преподавания; реализовывать взаимосвязь целей обучения и целей образования на соответствующих уровнях; использовать различные информационные ресурсы для отбора содержания образования; проектировать предметную образовательную среду.</p> <p><b>ПК-1.3.</b> Владеет предметным содержанием, методикой обучения дисциплинам (курсам) предметной области направленности (профиля) магистратуры в образовательных организациях соответствующего уровня образования; современными методами и технологиями обучения с учетом социальных, возрастных, психофизиологических и индивидуальных особенностей обучаемых в образовательных организациях разного уровня.</p>			
<p><b>ПК-3.</b> Способен организовывать образовательную деятельность в процессе обучения предметной области с учетом возрастных, психолого-физиологических особенностей и</p>		<p><b>ОР-11</b> организовывать самостоятельную и совместную образовательную деятельность обучающихся по освоению учебного содержания на</p>	<p><b>ОР-12</b> способами построения процесса обучения на основе вовлечения обучающихся в деятельность по решению</p>

<p>образовательных потребностей обучающихся. Индикаторы достижения компетенции</p> <p>ПК-3.1. Знает особенности психолого-физиологических и образовательных потребностей обучающихся; способы создания условий формирования у обучающихся опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, нравственных проблем при изучении содержания дисциплин; механизмы, ориентирующие процесс обучения по дисциплинам на построение смыслов учения.</p> <p>ПК-3.2. Умеет организовывать самостоятельную и совместную образовательную деятельность обучающихся по освоению учебного содержания на основе осмысления и применения знаний; организовывать пространство взаимодействия, стимулировать их активность и инициативность, регулировать личные и групповые интересы обучающихся; стимулировать активность, самостоятельность и инициативность обучающихся.</p> <p>ПК-3.3. Владеет способами построения процесса обучения на основе вовлечения обучающихся в деятельность по решению познавательных, коммуникативных, нравственных и других проблем; организаторскими и коммуникативными</p>		<p>основе осмысления и применения знаний; организовывать пространство взаимодействия, стимулировать их активность и инициативность, регулировать личные и групповые интересы обучающихся; стимулировать активность, самостоятельность и инициативность обучающихся.</p>	<p>познавательных, коммуникативных, нравственных и других проблем; организаторскими и коммуникативными навыками поддержания активности, инициативности и самостоятельности обучающихся; методами и приемами активного социально-психологического обучения.</p>
---	--	---	--

<p>навыками поддержания активности, инициативности и самостоятельности обучающихся; методами и приемами активного социально-психологического обучения.</p>			
<p><b>ПК-4.</b> Способен разрабатывать методическое обеспечение предмета, предметных дисциплин (модулей) на разных уровнях обучения</p> <p>Индикаторы достижения компетенции</p> <p>ПК-4.1. Знает структуру и функции учебно-методического комплекса (УМК) по предметам исторического цикла; требования к разработке компонентов УМК по истории; требования к использованию УМК в процессе обучения истории в образовательных организациях соответствующих уровней образования; характеристики результатов достижений обучающихся в контексте обучения предметам профессионального цикла (согласно ФГОС соответствующих уровней образования).</p> <p>ПК-4.2. Умеет разрабатывать элементы УМК по предметам исторического цикла: дидактические материалы и раздаточные учебные материалы, задания и задачи; дневники наблюдений по предметам исторического цикла, методические рекомендации по их проведению в образовательных организациях соответствующих уровней образования; применять</p>		<p><b>ОР-13</b></p> <p>разрабатывать элементы УМК по предметам исторического цикла: дидактические материалы и раздаточные учебные материалы, задания и задачи; дневники наблюдений по предметам исторического цикла, методические рекомендации по их проведению в образовательных организациях соответствующих уровней образования; применять приемы ориентирования обучающихся в учебном издании, организации работы с текстом, иллюстративным материалом, вопросами и заданиями; вовлечь обучающихся в работу с УМК по моделированию</p>	<p><b>ОР-14</b></p> <p>умениями по разработке элементов УМК по предметам исторического цикла для образовательных организаций соответствующего уровня; методами и приемами организации групповой и индивидуальной образовательной деятельности обучающихся на основе применения УМК по предметам исторического цикла; творческим подходом при разработке УМК.</p>



	Трудоемк.					
	Зач. ед.	Часы				
2	6	216	-	-	216	Зачет с оценкой
Итого:	6	216	-	-	216	Зачет с оценкой

### 5. Содержание практики, формы отчетности по практике

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (часы)				Формы текущего и промежуточного контроля
		Контактная работа		Самостоятельная работа	Общая трудоемкость в часах	
		с работниками организации (база практики)	с руководителям практики от вуза			
1.	Подготовительный этап	-	2	-	2	Собеседование по итогам инструктажа по ТБ
2.	Основной этап	-	24	188	212	Отчет о результатах прохождения практики
3.	Подведение итогов практики	-	2	-	2	Участие в итоговой конференции

Магистрант составляет письменный *отчет. Отзыв*, завизированный научным руководителем, представляется руководителю программы подготовки магистров.

### 6. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

#### Организация и проведение аттестации обучающегося

ФГОС ВО ориентированы преимущественно не на сообщение обучающемуся комплекса теоретических знаний, но на выработку у обучающегося компетенций – динамического набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда и успешно профессионально реализовываться.

В процессе оценки обучающегося необходимо используются как традиционные, так и инновационные типы, виды и формы контроля. При этом постепенно традиционные

средства совершенствуются в русле компетентного подхода, а инновационные средства адаптированы для повсеместного применения в российской вузовской практике.

**Цель проведения аттестации** – проверка освоения образовательной программы при выполнении программы практики через сформированность образовательных результатов.

**Промежуточная аттестация** завершает прохождение практики; помогает оценить крупные совокупности знаний и умений и навыков, формирование определенных компетенций.

№ п/п	<b>СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ,</b> используемые для текущего оценивания показателя формирования компетенции	Образовательные результаты практики
	<p align="center"><b>Оценочные средства для текущей аттестации</b></p> <p>ОС-1 Отчет</p> <p>ОС-2 Дневник</p> <p>ОС-3 Учебно-методическая разработка</p>	<p>ОР-1 определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта; определять исполнителей проекта; проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>ОР-2 навыками публичного выступления; умением качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время; грамотным оцениванием рисков и результатов проекта.</p>
	<p align="center"><b>Оценочные средства для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)</b></p> <p>ОС-4 Зачет в форме устного собеседования по вопросам</p>	<p>ОР-3 учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей; демонстрировать понимание результатов (последствий) личных действий; планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение.</p> <p>ОР-4 эффективными способами взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.</p> <p>ОР-5</p>

		<p>достигать эффективности коммуникации, использовать общие коды (вербальные или невербальные), преодолевать культурный барьер, воспринимать межкультурные различия, избегать предубеждений и настраиваться на совместные действия с представителями других культур.</p> <p>ОР-6</p> <p>способностью преодолевать стереотипы, творческим отношением к процессу коммуникации, способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения.</p> <p>ОР-7</p> <p>применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования;</p> <p>ОР-8</p> <p>действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.</p> <p>ОР-9</p> <p>характеризовать процесс обучения дисциплинам (курсам) предметной области</p>
--	--	--

		<p>направленности (профиля) магистратуры как взаимосвязь процессов учения и преподавания; реализовывать взаимосвязь целей обучения и целей образования на соответствующих уровнях; использовать различные информационные ресурсы для отбора содержания образования; проектировать предметную образовательную среду.</p> <p><b>ОР-10</b> предметным содержанием, методикой обучения дисциплинам (курсам) предметной области направленности (профиля) магистратуры в образовательных организациях соответствующего уровня образования; современными методами и технологиями обучения с учетом социальных, возрастных, психофизиологических и индивидуальных особенностей обучаемых в образовательных организациях разного уровня.</p> <p><b>ОР-11</b> организовывать самостоятельную и совместную образовательную деятельность обучающихся по освоению учебного содержания на основе осмысления и применения знаний; организовывать пространство взаимодействия, стимулировать их активность и инициативность, регулировать личные и групповые интересы обучающихся; стимулировать активность, самостоятельность и инициативность обучающихся.</p> <p><b>ОР-12</b> способами построения процесса обучения на основе вовлечения обучающихся в деятельность по решению познавательных, коммуникативных, нравственных и других проблем; организаторскими и</p>
--	--	---

		<p>коммуникативными навыками поддержания активности, инициативности и самостоятельности обучающихся; методами и приемами активного социально-психологического обучения.</p> <p><b>ОР-13</b> разрабатывать элементы УМК по предметам исторического цикла: дидактические материалы и раздаточные учебные материалы, задания и задачи; дневники наблюдений по предметам исторического цикла, методические рекомендации по их проведению в образовательных организациях соответствующих уровней образования; применять приемы ориентирования обучающихся в учебном издании, организации работы с текстом, иллюстративным материалом, вопросами и заданиями; вовлечь обучающихся в работу с УМК по моделированию и тестированию.</p> <p><b>ОР-14</b> умениями по разработке элементов УМК по предметам исторического цикла для образовательных организаций соответствующего уровня; методами и приемами организации групповой и индивидуальной образовательной деятельности обучающихся на основе применения УМК по предметам исторического цикла; творческим подходом при разработке УМК.</p>
--	--	---

***Материалы, используемые для текущего контроля успеваемости обучающихся по практике***

Оценочными средствами текущего оценивания являются: отчет и доклад.

**ОС-1 Отчет**

Отчет по научно-исследовательской работе оформляется в соответствии со следующими требованиями:

1. Страницы в отчете должны быть пронумерованы и скреплены с помощью скоросшивателя. Ни в коем случае не допускается скрепление листов при помощи канцелярской скрепки или помещение отчета в прозрачный файл.

2. Отчет выполняется на бумаге форматом А4 (210 x 290 мм.), с одной стороны листа, при соблюдении установленных условий оформления. Объем работы составляет около 20-25 листов.

### **Оформление основного текста отчета. Способ оформления текста.**

Способ оформления текста должен быть единым для всего отчета.

Для набора основного текста необходимо создать соответствующий стиль и включить автоматический перенос слов. Названия частей в тексте работы и в оглавлении должны совпадать. Нумерация страниц, таблиц, графиков, схем делается сквозной.

Формат страницы А4, параметры страницы 210- 297мм; поля: верхнее – 25мм; нижнее – 25мм; левое – 25мм; правое - 25мм; шрифт - кегль 14, гарнитура «Таймс»;

- межстрочный интервал - 1,5;
- интервал между словами – 1 знак;
- абзацный отступ – 1,25;
- выравнивание – по ширине;
- перенос автоматический «Сервис – Язык – Расстановка переноса»;
- нумерация страниц располагается внизу по центру страницы;
- интервал перед и после – 0 пт;
- автоматически собираемое оглавление.

Ошибки (опечатки), графические неточности должны быть исправлены. В тексте допускаются только общепринятые сокращения слов. Абзацный отступ должен быть одинаковым во всей работе. Нумерация страниц основного текста и приложений должна быть сквозной.

Заголовки Каждый раздел рекомендуется начинать с новой страницы. Заголовки разделов не должны быть оторваны от текста, а также не должны находиться внизу страницы. Каждый раздел должен иметь свой номер. Текст разделов может разбиваться на параграфы, каждый из которых должен иметь свой номер и заглавие. При необходимости параграф может быть разбит на пункты, каждый из которых должен иметь свой номер и название. Например:

Раздел 1.1

Параграф 1.1.

Пункт 1.1.1.

Пункт 1.1.2.

При делении текста отчета на параграфы и пункты необходимо, чтобы каждый параграф и пункт содержал законченную информацию. Заголовки разделов, параграфов и пунктов должны отражать их содержание.

Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце заголовка, не подчеркивая. Слова в заголовках не переносятся.

Каждый следующий параграф и пункт начинают на той же странице, где закончен предыдущий параграф или пункт. Между пунктами промежутки не оставляют. В конце заголовка точек нет.

Таблицы Данные статистических наблюдений и их обработка, исходная информация для анализа, горизонтальный и вертикальный анализ, как правило, приводятся в таблицах. Таблица – это перечень сведений, числовых данных, приведенных

в определенную систему и разнесенных по графам. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Ширина таблицы не должна превышать ширину полосы текста. Слова в названии таблицы, в заголовках граф, в боковике таблицы переносить и сокращать нельзя. В шапке таблицы (как и в боковике) используют не полные наименования единиц (например: метры, рубли, килограммы, штуки), а их принятые сокращения (м, руб., кг, шт.). В тексте допускается сокращение слов «Таблица» и «Рисунок» в следующем виде «Табл. \_\_», «Рис. \_\_». При необходимости таблицы можно располагать в альбомном формате.

Таблицы в тексте нумеруют:

- последовательно, арабскими цифрами, сквозной нумерацией, например: Таблица 1.;
- в пределах раздела, например: Таблица 1.1.;
- отдельной нумерацией в каждом приложении арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения, например: Таблица Б.1. (Таблица 1 приведена в Приложении Б).

После номера таблицы дается ее название,

например: Таблица 1.1. Особенности взаимодействия между потребителем и исполнителем услуги

## **ОС-2 Дневник**

Обязательными документами при прохождении практики по профилю специальности являются дневник по итогам практики.

В ходе практики студент должен ежедневно заносить в дневник информацию о проделанной работе в соответствии с программой практики, при выполнении прилагаемого к дневнику индивидуального задания. Выполнение работы заверяется подписью руководителя практики. По окончании практики ее руководитель от организации дает общее заключение с оценкой работы студента-практиканта, с записью в дневнике. Подпись руководителя заверяется печатью организации. Заключение утверждается заместителем директора по УПР.

Отчет по итогам практики составляется в последнюю ее неделю и вместе с дневником практики представляется руководителю практики от учебного заведения не позднее, чем за неделю до защиты. Срок защиты отчета – последние два дня практики.

Оценка практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной успеваемости магистрантов.

## **ОС-3 Учебно-методическая разработка**

1. Тема занятия.
2. Целевая аудитория.
3. Цели и задачи обучения.
4. Формы проведения занятия.
5. План занятия.
6. Конспект занятия.
7. Список использованной литературы.
8. Список литературы, рекомендуемый для обучающихся.
9. . Контрольные вопросы по теме.
10. Приложения:
  - а) описания практических заданий, ролевой игры и т.п., и рекомендации к ним;
  - б) раздаточный материал для обучающихся;
  - в) диск с презентацией, использованной на занятии.

### **Примерные задания (учебно-методические разработки):**

1. Разработка тематического плана уроков по истории и обществознанию для 5-8 классов.
  2. разработка развернутого конспекта по одной из тем обществознания.
  3. разработка дидактических материалов для учащихся.
  4. Разработать методику опроса и закрепления материала по одной из предложенных преподавателем тем уроков.
  5. Подготовить сценарий семинарского или практического занятия.
  6. Разработать типовые формы контроля: тесты, контрольные работы.
  7. Разработка учебно-методических материалов (разработка рабочих программ, планов семинарских занятий, тестов, наглядных пособий, тематик докладов и рефератов, контрольных работ по истории и обществознанию).
- Выбор задания студент согласует с преподавателем.

### ***Материалы, используемые для промежуточного контроля успеваемости обучающихся по практике***

#### **ОС-4 Дифференцированный зачет в форме устного собеседования**

При проведении дифференцированного зачета учитывается уровень знаний обучающегося при ответах на вопросы (теоретический этап формирования компетенций), умение обучающегося решать практические задачи на применение теоретических знаний в практической ситуации (модельный этап формирования компетенций). Кроме того, учитывается выполнение обучающимся заданий текущего контроля.

#### ***Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебно-методические материалы:***

1. Шайпак Л. А., Мухамедов Р.А. Организация самостоятельной работы магистрантов. – Ульяновск: ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И. Н. Ульянова», 2017. – 30 с.

#### **Промежуточная аттестация**

##### **Критерии оценивания работы обучающегося по итогам практики**

По итогам практики, трудоёмкость которой составляет 6 ЗЕ и проходит в 2 семестре, обучающийся набирает определённое количество баллов, которое соответствует отметкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» согласно следующей таблице:

<b>Оценка</b>	<b>Баллы (6 ЗЕ)</b>
«отлично»	541-600
«хорошо»	421-540
«удовлетворительно»	301-420
«неудовлетворительно»	300 и менее

#### ***Для самостоятельной подготовки к практике рекомендуется использовать учебно-методические материалы:***

1. Беркутова Д.И., Горшкова Т.А. Первые шаги в профессию: учебно-методическое пособие. – Ульяновск: УлГПУ, 2015. – 60 с. (Библиотека УлГПУ).

#### **7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

## Рекомендуемая литература

### Основная литература

1. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 264 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1157859>

2. Организация научно-исследовательской работы магистрантов : практикум / авт.-сост. О. В. Соловьева, Н. М. Борозинец. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 144 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459348>

### Дополнительная литература

1. Юшко, Г. Н. Организация самостоятельной работы студентов в кредитно-рейтинговой системе обучения: монография / Юшко Г.Н. – Ростов-на-Дону: Издательство ЮФУ, 2011. – 196 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/551126>

2. Мезинов, В. Н. Научно-исследовательская работа студентов педагогических специальностей: учебно-методическое пособие к курсу по выбору / В. Н. Мезинов. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2012. – 103 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271879>

3. Емельянова, И. Н. Научно-исследовательская работа студентов в системе педагогического образования: магистерская диссертация : учебное пособие / И. Н. Емельянова. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 116 с. : ил. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572252>

4. Данилов, Д. Д. Организация научно-исследовательской деятельности в вузах как средство обеспечения качества образования: Монография / Данилов Д.Д., Данилова И.Ю. – Рязань:Академия ФСИИ России, 2010. – 118 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/773153>

Лист согласования рабочей программы  
практики

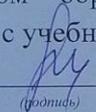
**Направление подготовки:** 44.04.01 Педагогическое образование

**Профиль:** Историческое образование

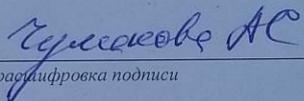
**Рабочая программа** Производственная практика (научно-исследовательская работа)

**Составитель:** Р.А. Мухамедов – Ульяновск: УлГПУ, 2024.

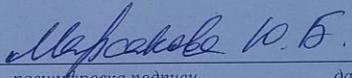
Программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утверждённого Министерством образования и науки Российской Федерации, и в соответствии с учебным планом.

Составители  Р.А. Мухамедов  
(подпись)

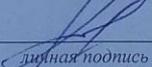
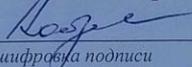
Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры истории  
"29" марта 2024 г., протокол № 8  
Заведующий кафедрой

  29.03.24  
личная подпись      расшифровка подписи      дата

Рабочая программа практики согласована с библиотекой  
Сотрудник библиотеки

  07.05.24  
личная подпись      расшифровка подписи      дата

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ученого совета факультета историко-филологического "14" мая 2024 г., протокол № 6  
Председатель ученого совета факультета историко-филологического

  14.05.24  
личная подпись      расшифровка подписи      дата