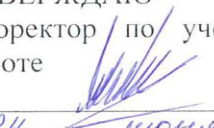


Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ульяновский государственный педагогический университет
имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет права, экономики и управления
Кафедра права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе

С.Н. Титов
« 24 » июня 2022 г.

АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Программа учебной дисциплины Профессионального учебного цикла
основной профессиональной образовательной программы среднего
профессионального образования – подготовки специалистов среднего звена
по направлению подготовки
40.02.02 Правоохранительная деятельность

(очная форма обучения)

Составитель: доцент кафедры права,
к.ю.н., Зуева Л.Ю.

Рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета факультета права,
экономики и управления, протокол от «17» мая 2022 г. № 8

Ульяновск, 2022

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Административное право» относится к общепрофессиональным дисциплинам учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – подготовки специалистов среднего звена по направлению подготовки 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.1. Перечень планируемых результатов обучения (образовательных результатов) по дисциплине.

Цель: приобретение обучающимися комплекса теоретических знаний, практических навыков, необходимых для реализации административно-правовых полномочий на достаточном профессиональном уровне в сфере государственного управления.

Задачи:

овладение знаниями об основных понятиях и категориях административного права, содержании правовых норм, регулирующих общественные отношения в сфере государственного управления;

закрепление и углубление знаний, полученных при изучении учебных курсов «Теория государства и права», «Конституционное право РФ»;

выработка практических умений и навыков по участию в административно-правовых процессах;

формирование административного правосознания и административно-правовой культуры студентов-юристов.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются следующие компетенции:

Компетенции	Умения	Знания
ОК-1 Осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания).	-толковать и применять нормы административного права;	-понятие и источники административного права;
ОК-10 Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.	-анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;	-административного права и обязанности граждан;
ОК-11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	-применять правовые нормы для решения практических ситуаций.	-право собственности на природные ресурсы, право природопользования;
ОК-12 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	- сущность и значение нормотворческого процесса, стадии и проблематику	-правовой механизм охраны окружающей среды;
ОК-13 Владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке.		-виды административного правонарушений и ответственность за них,
ПК-1.1 Осуществлять		- выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения

<p>профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК-1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>ПК-1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.</p> <p>ПК-1.4 Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК-1.12 Способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению.</p>	<p>нормотворческой процедуры, соответствующую юридическую терминологию на базовом уровне;</p> <p>- выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения.</p>	
--	--	--

1.2 Объем учебной дисциплины с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Номер семестра	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации
	Всего		Лекции, уроки, час	Практические занятия, час	Самостоят. Работа час.	Курсовая работа час.	
	Трудоемк.						
	Зач. ед.	Часы					
2		120	20	36	40	24	Экзамен
Итого:		120	20	36	40	24	Экзамен

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Указание тем (разделов) и отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

	Наименование разделов и тем	Количество часов по формам организации обучения			
		Лекционные занятия	Практические занятия	Курсовая работа	Самостоятельная работа
1. Раздел. Управление, государственное управление, исполнительная власть					
1.1	Общее понятие управления. Управление как социальное явление. Государственное управление. Исполнительная власть: понятие, механизм, соотношение с государственным управлением.	2	1	2	4
2. Раздел. Основные институты административного права					
2.1	Предмет и метод административного права.	2	1	2	4
2.2	Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения.	2	2	2	4
3. Раздел. Субъекты административного права					
3.1	Административно-правовой статус граждан.	1	4	2	4
3.2	Административно-правовой статус органов исполнительной власти.	1	4	2	4
3.3	Административно-правовой статус государственных служащих.	2	4	2	4
3.4	Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций.	2	4	2	4
4. Раздел. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти					
4.1	Административно-правовые формы и административно-правовые методы.	2	4	2	4
4.3	Административное принуждение.	2	4	2	4
5. Раздел. Административное правонарушение и административная ответственность					
5.1	Административное правонарушение	2	4	4	2
5.2	Административная ответственность	2	4	2	2
Курсовая работа				24	
Итого		20	36	24	40

2.2. Краткое описание содержания тем (разделов) дисциплины

Раздел 1. Управление, государственное управление, исполнительная власть.

Общее понятие управления. Управление как социальное явление. Государственное управление. Исполнительная власть: понятие, соотношение с государственным управлением.

Раздел 2. Основные институты административного права. Предмет и метод административного права. Общественные отношения, регулируемые административным правом. Функции и принципы административного права. Понятие и система субъектов административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации.

Раздел 3. Субъекты административного права. Административно-правовой статус граждан. Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Административно-правовой статус государственных служащих. Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций.

Раздел 4. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Понятие административно-правовых форм. Виды административно-правовых форм. Понятие и виды административно-правовых методов. Понятие и основания административного принуждения. Виды административного принуждения.

Раздел 5. Административное правонарушение и административная ответственность. Сущность и признаки административного правонарушения. Понятие и юридический состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Отграничение административного правонарушения от преступления.

Понятие и основные черты административной ответственности. Освобождение от административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц.

Понятие и цели административных наказаний. Виды административных наказаний.

Практические занятия

Практическое занятие № 1. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения.

План:

Понятие, особенности и виды административно-правовых норм.

Источники административного права.

Основные черты административно-правовых отношений.

Виды административно-правовых отношений.

1. Выступление с докладом.

2. Решение задач.

Практическое занятие № 2. Административно-правовой статус граждан.

План:

Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.

Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Практическое занятие № 3. Административно-правовой статус граждан.

План:

Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов.

Паспортный режим в Российской Федерации.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Практическое занятие № 4. Административно-правовой статус органов исполнительной власти.

План:

Понятие и виды органов исполнительной власти.

Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.

Правительство Российской Федерации.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Практическое занятие № 5. Административно-правовой статус органов исполнительной власти.

План:

Федеральные органы исполнительной власти.

Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.

Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Органы местного самоуправления в системе публичной власти.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Практическое занятие № 6. Административно-правовой статус государственных служащих.

План:

Государственная служба: понятие, признаки, значение и правовые источники.

Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие, система и виды.

Государственная должность: понятие и основные черты.

1. Выступление с докладом.

2. Тестирование.

Практическое занятие № 7. Административно-правовой статус государственных служащих.

План:

Понятие и классификация государственных служащих.

Должностное лицо: понятие и правовой статус.

Прохождение государственной службы.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Практическое занятие № 8. Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций.

План:

Понятие и виды организаций.

Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений.

Понятие и виды общественных объединений.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Практическое занятие № 9. Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций.

План:

Основы административно-правового статуса общественных объединений.

Особенности административно-правового положения профессиональных союзов.

Основы административно-правового положения религиозных объединений.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Практическое занятие № 10. Административно-правовые формы и административно-правовые методы.

План:

Понятие и виды административно-правовых форм.

Понятие и виды административно-правовых методов.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Практическое занятие № 11. Административное принуждение.

План:

Понятие и основания административного принуждения.

Виды административного принуждения.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Практическое занятие № 12. Административное правонарушение.

План:

Признаки объекта административного правонарушения.

Признаки объективной стороны состава административного правонарушения.

1. Выступление с докладом.
2. Решение задач.

Практическое занятие № 13. Административное правонарушение.

План:

Признаки субъекта административного правонарушения.

Признаки субъективной стороны состава административного правонарушения.

1. Выступление с докладом.
2. Решение задач.

Практическое занятие № 14. Административное правонарушение.

План:

Виды составов административных правонарушений.

Отграничение административного правонарушения от преступления.

1. Выступление с докладом.
2. Решение задач.

Практическое занятие № 15. Административная ответственность.

План:

Административная ответственность юридических и должностных лиц.

Особенности привлечения к административной ответственности должностных лиц, выполняющих определенные государственные функции.

1. Выступление с докладом.
2. Решение задач.

Практическое занятие № 16. Административная ответственность.

План:

Административная ответственность военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания.

Административная ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.

Административная ответственность собственников (владельцев) транспортных средств.

1. Выступление с докладом.
2. Решение задач.

Практическое занятие № 17. Административная ответственность.

План:

Понятие и цели административных наказаний.

Виды административных наказаний.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Практическое занятие № 18. Административная ответственность.

План:

Общие правила назначения административного наказания.

Давность привлечения к административной ответственности.

1. Выступление с докладом.
2. Тестирование.

Темы курсовых работ

1. Государственное управление.
2. Исполнительная власть: понятие, соотношение с государственным управлением.
3. Предмет и метод административного права.
4. Общественные отношения, регулируемые административным правом.
5. Функции и принципы административного права.
6. Понятие и система субъектов административного права.
7. Административно-правовой статус граждан.
8. Административно-правовой статус органов исполнительной власти.
9. Административно-правовой статус государственных служащих
10. Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций.
11. Понятие и виды административно-правовых форм.
12. Понятие и виды административно-правовых методов.
13. Понятие и основания административного принуждения. Виды административного принуждения.
14. Административное правонарушение.
15. Понятие и основные черты административной ответственности.
16. Виды административных наказаний.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины не требует наличия специализированного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

- средства аудиовизуализации.

3.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

1. Зайкова, С. Н. Административное право. Практикум : учебное пособие / С.Н. Зайкова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 181 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016909-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1929164>. – Режим доступа: по подписке.

2. Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Россинский. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 352 с. — (Ab ovo). - ISBN 978-5-00156-306-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1912944>. – Режим доступа: по подписке.

3. Стахов, А. И. Административное право: учебное пособие для СПО / А. И. Стахов, В. А. Зюзин, М. С. Фомина; под ред. А. И. Стахова. — Москва: РГУП, 2019. - 136 с. - ISBN 978-5-93916-758-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1190576>
<https://znanium.com/catalog/document?id=364377>

Интернет-ресурсы

1. <http://government.ru> – сайт Правительства России
2. <http://www.vsrp.ru/> - Сайт Верховного Суда Российской Федерации
3. <http://www.ksrf.ru/> - Сайт Конституционного Суда Российской Федерации
4. <http://genproc.gov.ru/> Сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
5. <http://minjust.ru/> - Сайт Министерства юстиции Российской Федерации
6. <http://uloblsud.ru> – Сайт Ульяновского Областного Суда
7. <http://www.garant.ru/> - справочно-правовая система «ГАРАНТ».
8. <http://www.consultant.ru> - справочно-правовая система «Консультант Плюс».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Экзамен в форме устного собеседования Вопросы к экзамену

1. Исполнительная власть: понятие, соотношение с государственным управлением.
2. Общественные отношения, регулируемые административным правом.
3. Функции и принципы административного права.
4. Понятие и система субъектов административного права.
5. Административно-правовой статус граждан.
6. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.
7. Специальные административно-правовые статусы индивидуальных субъектов.

8. Паспортный режим в Российской Федерации.
9. Административно-правовой статус органов исполнительной власти.
10. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
11. Правительство Российской Федерации.
12. Федеральные органы исполнительной власти.
13. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
14. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
15. Органы местного самоуправления в системе публичной власти.
16. Государственная служба: понятие, признаки, значение и правовые источники.
17. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы: понятие, система и виды.
18. Государственная должность: понятие и основные черты.
19. Государственная служба: понятие, признаки, значение и правовые источники.
20. Государственная должность: понятие и основные черты.
21. Административно-правовой статус государственных служащих.
22. Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций.
23. Основы административно-правового статуса общественных объединений.
24. Особенности административно-правового положения профессиональных союзов.
25. Основы административно-правового положения религиозных объединений.
26. Понятие и виды административно-правовых форм.
27. Понятие и виды административно-правовых методов.
28. Понятие и основания административного принуждения.
29. Виды административного принуждения.
30. Сущность и признаки административного правонарушения.
31. Понятие и юридический состав административного правонарушения.
32. Виды административных правонарушений.
33. Отграничение административного правонарушения от преступления.
34. Понятие и основные черты административной ответственности.
35. Освобождение от административной ответственности.
36. Административная ответственность юридических лиц.
37. Особенности привлечения к административной ответственности должностных лиц, выполняющих определенные государственные функции.
38. Административная ответственность собственников (владельцев) транспортных средств.
39. Административная ответственность военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, имеющих специальные звания.
40. Административная ответственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.
41. Понятие и цели административных наказаний.

42. Виды административных наказаний.
43. Административный штраф.
44. Административный арест.
45. Лишение специального права.
46. Обязательные работы.
47. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.
48. Общие правила назначения административного наказания.
49. Обстоятельства, смягчающие (отягчающие) административную ответственность.
50. Давность привлечения к административной ответственности.